

**Balatonberény Község Önkormányzat
Képviselő-testülete**

13/2008.(VIII.27.) Rendelete

**a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat
elbírálásának szabályairól**

Balatonberény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990.évi LXV. törvény 16.§.(1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja.

A rendelet célja

1.§.

A rendelet célja, hogy meghatározza Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete által biztosított Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázati feltételeit, mértékét, odaítélésének rendjét.

A rendelet hatálya

2.§.

A rendelet hatálya kiterjed Balatonberény község területén állandó lakóhellyel rendelkező személyekre, akik megfelelnek a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerről szóló – az adott tanévre vonatkozó oktatási miniszteri rendeletben, továbbá a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerre vonatkozó Általános Szerződés Feltételekben meghatározott – előírásoknak és e rendelet szabályai szerint szociális rászorultsága megállapítható.

Elbírálás rendje

3.§.

- (1) Balatonberény Község Önkormányzata évente képviselő-testületi határozattal csatlakozik a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázat adott évi fordulójához.
- (2) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert arra, hogy a csatlakozásról szóló szándéknyilatkozatot évente aláírja.
- (3) A Képviselő-testület a pályázatok előkészítésével, véleményezésével a Szociális, Egészségügyi, Kulturális Bizottságot bízta meg.

4.§.

- (1) A pályázat kiírásáról az Oktatási Miniszter által évente közzétett csatlakozási feltételek és e rendeletben foglaltak alapján a polgármester gondoskodik. A pályázati kiírást a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján kell közzétenni.
- (2) Az ösztöndíj megállapítása iránti kérelmet a Polgármesteri Hivatalhoz lehet benyújtani évente egy alkalommal, a pályázati kiírásban meghatározott határidőig.
- (3) A pályázatokat az országos pályázati kiíráshoz mellékelt adatlapon kell benyújtani, melyhez csatolni kell az 1.számú melléklet szerinti jövedelemnyilatkozatot, melyben a pályázató és a vele közös háztartásban élő közeli hozzátartozóinak havi nettó átlagjövedelméről kell nyilatkozni. A nyilatkozatban a munkaviszonyból, bedolgozói jogviszonyból származó jövedelem, valamint a gyermektartásdíj 6 havi átlagát, nyugdíj, nyugdíjszerű ellátás, terhességi gyermekágyi segély, munkanélküli járadék, GYES, GYED, GYET, táppénz, családi pótlék, rendszeres gyermekvédelmi támogatás, nevelési hozzájárulás folyósításának esetén a kérelem beadásakor érvényes összeget kell feltüntetni.
Rendszeresen nem mérhető jövedelmek (pl: vállalkozásból, ingatlan bérbeadásából származó jövedelem) esetén a kérelem beadását megelőző évre vonatkozó személyi jövedelemadó bevallás azonos megnevezésű rovatában szereplő összeg 1/12 részét kell a nyilatkozatban feltüntetni.
- (4) A nyilatkozathoz mellékelni kell a nyilatkozatban feltüntetett adatok valóságát bizonyító okiratokat (pl: munkáltatói igazolás, rendszeres pénzellátás összegét igazoló szelvény stb.)

5.§.

- (1) A pályázatokat Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete bírálja el.
- (2) A képviselő-testület a pályázatok elbírálása során elsősorban a pályázók jövedelmi viszonyait vizsgálja. A képviselő-testület a pályázók szociális helyzetét az alábbi szempontok szerint vizsgálja:
 - egy főre jutó havi nettó jövedelem a pályázó családjában,
 - eltartottak száma a pályázó családjában,
 - a pályázó eltartó-e, ha igen, akkor az általa eltartottak száma,
 - a pályázó árva, vagy félárva,
 - családjában van-e tartósan beteg vagy rokkant,
 - van-e munkanélküli a családban,
 - részesül-e a pályázó kollégiumi ellátásban
- (3) Nem jogosult a Bursa Hungarica ösztöndíjra az a pályázó, akinek családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem meghaladja a **mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 250 %-át.**

6.§.

- (1) Az önkormányzat által biztosított ösztöndíj havi összege **1000 – 5000 Ft lehet.**

- (2) A képviselő-testület a pályázók szociális helyzete alapján az ösztöndíj összegét differenciáltan is megállapíthatja.
- (3) „A” típusú pályázat esetén, ha a hallgató a Bursa ösztöndíj folyósításának időtartama alatt a folyósítási feltételeknek nem felel meg, az önkormányzat a megítélt támogatást más jogcímen nem folyósíthatja a jogosulatlanná vált hallgató részére.
- (4) „B” típusú pályázat esetén, ha a pályázó nem nyer felvételt felsőoktatási intézménybe, vagy egyéb ok miatt nem jogosult Bursa ösztöndíjra, az önkormányzat a megítélt támogatást más jogcímen nem folyósítja a jogosulatlan pályázó részére.

7.§.

- (1) Ez a rendelet 2008. október 1. napján lép hatályba, kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.

Horváth László
polgármester

Schenk István
jegyző

Záradék:

A rendelet 2008. augusztus 27-én kihirdetésre került.

Schenk István
jegyző

1. szerű melléklet**JÖVEDELEMNYILATKOZAT****a) Személyi adatok**

1. Az ellátást igénylő neve:

(leánykori név):

2. Az ellátását igénylő bejelentett lakóhelyének címe:

.....

3. Az ellátását igénylő tartózkodási helyének címe:

.....

4. Ha az ellátást igénylő nem cselekvőképes, a törvényes képviselő neve:

.....

5. A törvényes képviselő bejelentett lakóhelyének címe:

.....

6. Az igénylővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: fő

7. A 6. pontban szereplő közeli hozzátartozók neve:

.....

a)

b)

c)

d)

e)

f)

g)

b) Jövedelmi adatok (Nettó!)

(forintban)

A jövedelmek típusai		Kérelmező jövedelme	Közei hozzátartozók jövedelme						Összesen
			a)	b)	c)	d)	e)	f)	
1.	Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem (nettó) és táppénz								
2.	Társas és egyéni vállalkozásból származó Jövedelem								
3.	Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem								
4.	Nyugellátás, baleseti ellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások								
5.	A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYED, GYES, GYET ,gyermektartásdíj, stb.)								
6.	Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás /munkanélküli járadék, jövedelempótló támogatás, stb./								
7.	Föld bérbeadásából származó jövedelem								
8.	Egyéb (pl. ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések, stb.)								
9.	Összes NETTÓ jövedelem								
10.	A család havi nettó jövedelme összesen (9- (10+11+12)								

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem:Ft/hó

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok valóságát a Szociális igazgatóságról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10.§. (2) bekezdése alapján az önkormányzat a fővárosi, a megyei APEH ellenőrizheti.

Dátum:

.....
 az **ellátást igénylő**, vagy törvényes képviselőjének aláírása

.....
 cselekvőképes hozzátartozók aláírása

KITÖLTÉSI UTASÍTÁS

1. Bejelentett lakóhely címenként a személyi igazolványban szereplő lakóhely, illetve több lakóhely esetén az állandó lakóhely címét kell feltüntetni.
2. Közeli hozzátartozók:
 - a) a házastárs, az élettárs,
 - b) a húszévesnél fiatalabb önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali tagozaton egyetemi, főiskolai tanulmányokat folytató; valamint korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, illetve a testi, érzékszervi, értelmi, beszéd- vagy más fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,
 - c) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa.
3. Az egy háztartásban élő közeli hozzátartozók jövedelmét hozzátartozók szerint kell feltüntetni.
4. A 2. és 3. jövedelemtípusba tartozó jövedelmek kivételével a kérelem benyújtását megelőző három hónap (nettó) átlagjövedelmét kell szerepeltetni.
5. A jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről a típusának megfelelő igazolást vagy annak fénymásolatát (nyugdíjszelvény, munkáltatói igazolás, szerződés, stb.) a jövedelemnyilatkozathoz csatolni kell.
6. Az egy főre jutó nettó családi jövedelem a havi családi összjövedelem osztva a közeli hozzátartozók számával.
7. A jövedelemnyilatkozatot a kérelmező mellett az érintett közeli hozzátartozóknak is alá kell írniuk. Ha az ellátását igénylő vagy annak közeli hozzátartozója nem cselekvőképes, helyette a törvényes képviselője jogosult az aláírásra.