

# Balatonberényi Nonprofit kft. Adatvédelmi Incidenskezelési Szabályzata

## ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÁS

**A Balatonberényi Nonprofit kft. (továbbiakban: Adatkezelő) ügyvezetője az Adatkezelő által kezelt személyes adatokkal összefüggésben felmerülő adatvédelmi incidens során** - az Európai Parlament és a Tanács a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR, ill. az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (továbbiakban: Infotv.) foglaltakra figyelemmel – **alkalmazandó szabályokat az alábbiakban határozza meg.**

	Adatkezelő	Adatvédelmi tisztviselő
Neve	Balatonberényi Nonprofit Kft.	Fentős Károly Lászlóné
Székhelye	8649 Balatonberény, Kossuth tér 1.	7476 Kaposszerdahely Széchenyi I. u. 5.
Postacíme	8649 Balatonberény, Kossuth tér 1.	7476 Kaposszerdahely Széchenyi I. u. 5.
Email	telepulesuzemeltetes@balatonbereny.hu	fentosne.aniko@fentos.hu

### 1. A Szabályzat célja

A Szabályzat célja, hogy az Adatkezelő által kezelt személyes adatokkal összefüggésben bekövetkezett adatvédelmi incidensek kezelésére vonatkozó egységes szabályokat és intézkedéseket valamennyi ügyintéző megismerje és alkalmazza.

Bekövetkezett incidens esetén az okok feltárása, a felelősség megállapítása az alábbiakban szabályozott módon történjen.

A Szabályzat célja továbbá az adatvédelmi incidensből eredő hátrányos következmények mérséklését célzó intézkedések meghatározása és végrehajtása, az adatbiztonság helyreállításának megtétele, mely által további incidens bekövetkezése is megelőzhető.

## 2. A Szabályzat hatálya

A szabályzat területi hatálya kiterjed az Adatkezelő valamennyi szervezeti egységére.

A Szabályzat személyi hatálya kiterjed az Adatkezelő által foglalkoztatott valamennyi munkaviszony keretében ill. munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személyekre (továbbiakban: ügyintéző).

A szabályzatot szükséges megismerni és alkalmazni azon személyeknek is, akik az Adatkezelő részére vállalkozási, vagy megbízási szerződés keretében szolgáltatást nyújtanak és tevékenységük során az Adatkezelő adatvagyonához hozzáférnek.

A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed az Adatkezelő által kezelt adatok teljes körére, függetlenül azok keletkezési, felhasználási, feldolgozási és megjelenési formájától.

## 3. Fogalmak

Adatvédelmi incidens Infotv. 3. § 26. pontja értelmében “az adatbiztonság olyan sérelme, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, módosítását, jogosulatlan közlését, vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;”

Információbiztonsági elv szerinti kategóriák:

- **titoksértés:** személyes adatok jogosulatlan vagy véletlen közlése, illetve az ilyen adatokhoz való jogosulatlan vagy véletlen hozzáférés;
- **sértetlenségi adatsértés:** személyes adatok jogosulatlan vagy véletlen módosítása;
- **hozzáférhetőségi adatsértés:** személyes adatokhoz való hozzáférés véletlen, vagy jogosulatlan elvesztése vagy a személyes adatok véletlen, vagy jogosulatlan megsemmisítése.

## 4. Az adatvédelmi incidens bejelentése

Az ügyintézők kötelesek adatvédelmi incidens észlelése esetén, azt azonnal, de legkésőbb 24 órán belül a jegyzőnek és az adatvédelmi tisztviselőnek (DPO) bejelenteni.

Az Adatkezelőnek döntést kell hoznia arról, hogy az adatvédelmi incidenssel kapcsolatosan az általános adatvédelmi rendelet 33. cikke alapján terheli-e jelentéstételi kötelezettség. Bizonyossággal meg kell győződni arról, hogy az incidens következtében a személyes adatok veszélybe kerültek-e, mely valószínűsíthetően kockázattal bír a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve.

Amennyiben az Adatkezelőt jelentéstételi kötelezettség terheli, az adatvédelmi tisztviselő a jelentést úgy készíti elő a jegyző részére, hogy a jelentés megtételére az adatvédelmi incidens észlelését követő 72 órán belül sor kerülhessen.

Az Adatkezelő az adatvédelmi incidenst a tudomására jutásától számított 72 órán belül bejelenti a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnak.

## 5. Nyilvántartás; bejelentendő adatok tartalma

Amennyiben az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, akkor a Szervezet saját nyilvántartásába veszi.

Az incidensről az Adatkezelő nyilvántartást vezet, függetlenül attól, hogy kell – e jelenteni a NAIH felé vagy sem, minden esetben regisztrálni kell a GDPRReg szofverben, mely a következő adatokat tartja nyilván:

- incidens dátuma,
- incidens időtartama,
- incidens leírása,
- érintett személyes adatok kategóriája,
- érintettek száma, köre,
- adatok mennyisége,
- lehetséges következmény, kockázat,
- az adatvédelmi incidens orvoslására tett intézkedések,
- értesítések.

## 6. Az érintettek tájékoztatása

GDPR 34. cikk (1) bekezdés “Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről.”

Tájékoztatás az érintett részére:

- incidens jellegének leírása,
- az adatvédelmi tisztviselő vagy egyéb kapcsolattartó neve és elérhetőségei,
- az incidens valószínűsíthető következményeinek ismeretete,
- az Adatkezelő által az incidens orvoslására tett, vagy tervezett intézkedés ismertetése, beleértve adott esetben az incidensből eredő hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket is.

Az érintettek tájékoztatásáról az észszerűség keretei között a lehető legrövidebb időn belül gondoskodni kell.

Folyamatábra az adatvédelmi incidens észlelésétől az incidens lezárásáig





