



**BALATONBERÉNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

**6/2026. számú**

**JEGYZŐKÖNYVE**

**2026. március 4-i  
nyilvános rendkívüli üléséről**

# JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének Balatonberény, Kossuth tér 1. szám alatti tanácskozó termében, 2026. március 4-én 15:30 órakor kezdődő nyilvános rendkívüli üléséről.

**Jelen vannak:**

Druskoczi Tünde *polgármester*

Horváth Péter *alpolgármester*

Gazda János *képviselő*

Salamon Erzsébet Ágnes *képviselő*

Király Szabolcs László *képviselő*

Dr. Várszegi József Ferenc *képviselő*

**Igazoltan távol van:**

Kovács Péter *képviselő*

**Tanácskozási joggal jelen van:**

Takácsné dr. Simán Zsuzsanna *jegyző*

**Jegyzőkönyvvezető:**

Egerszegi Dorottya *titkársági- és igazgatási ügyintéző*

**Druskoczi Tünde polgármester:**

Köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a képviselő-testület nyilvános rendkívüli ülése határozatképes, mert az ülés megnyitásakor a 7 megválasztott képviselőből 6 fő képviselő megjelent. Ismerteti a meghívó szerinti napirendet.

- 1. Községi célú egészségre nevelő, szabadidős és sporteszközök, gépek beszerzése, sportlétesítmények, sportparkok, játszóterek fejlesztése pályázat benyújtása**  
Előadó: Druskoczi Tünde polgármester
- 2. „KAP-RD43-1-25 kódszámú „Külterületi utak fejlesztése” című pályázati felhívásra benyújtott és támogatásban részesített projekt előlegigényléséről**  
Előadó: Druskoczi Tünde polgármester
- 3. „Balatonberény, Hegyközi út (058, 2663 hrsz) felújítása” című, 4007882319 azonosító számú projekt megvalósítása kapcsán kiviteli tervek készítésére, elvégzésére vonatkozó meghívásos beszerzési eljárásban tervező szervezet kiválasztása**  
Előadó: Druskoczi Tünde polgármester
- 4. „Balatonberény, Hegyközi út (058, 2663 hrsz) felújítása” című, 4007882319 azonosító számú projekt megvalósítása kapcsán műszaki ellenőri- és beruházás-lebonyolítói tevékenység ellátására vonatkozó meghívásos beszerzési eljárásban műszaki ellenőr kiválasztása**  
Előadó: Druskoczi Tünde polgármester
- 5. Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosításának jóváhagyása**  
Előadó: Druskoczi Tünde polgármester
- 6. Balatoni Szociális Társulás Társulási Megállapodásának módosításának jóváhagyása**  
Előadó: Druskoczi Tünde polgármester

Megkérdezi a képviselőket, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e egyéb javaslatuk?

Mivel egyéb javaslat nem hangzott el, felkéri a képviselőket a szavazásra. Kéri, hogy kézfelemeléssel szavazzon, aki a javaslattal egyetért.

*Határozathozatalnál jelenő levő képviselők száma: 6 fő*

*A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:*

**Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
53/2026.(III.4.) határozata  
napirendek elfogadásáról**

---

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2026. március 4-i rendkívüli, nyilvános ülésének napirendjét az alábbiak szerint állapítja meg:

1. **Közösségi célú egészségre nevelő, szabadidős és sporteszközök, gépek beszerzése, sportlétesítmények, sportparkok, játszóterek fejlesztése pályázat benyújtása**  
Előadó: Druskoczi Tünde polgármester
2. **„KAP-RD43-1-25 kódszámú „Külterületi utak fejlesztése” című pályázati felhívásra benyújtott és támogatásban részesített projekt előlegigényléséről** Előadó: Druskoczi Tünde polgármester
3. **„Balatonberény, Hegyközi út (058, 2663 hrsz) felújítása” című, 4007882319 azonosító számú projekt megvalósítása kapcsán kiviteli tervek készítésére, elvégzésére vonatkozó meghívásos beszerzési eljárásban tervező szervezet kiválasztása**  
Előadó: Druskoczi Tünde polgármester
4. **„Balatonberény, Hegyközi út (058, 2663 hrsz) felújítása” című, 4007882319 azonosító számú projekt megvalósítása kapcsán műszaki ellenőri- és beruházás-lebonyolítói tevékenység ellátására vonatkozó meghívásos beszerzési eljárásban műszaki ellenőr kiválasztása**  
Előadó: Druskoczi Tünde polgármester
5. **Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosításának jóváhagyása**  
Előadó: Druskoczi Tünde polgármester
6. **Balaton Szociális Társulás Társulási Megállapodásának módosításának jóváhagyása**  
Előadó: Druskoczi Tünde polgármester

**Határidő:** haladéktalanul

**Felelős:** Druskoczi Tünde polgármester

## **1. NAPIREND**

**Közösségi célú egészségre nevelő, szabadidős és sporteszközök, gépek beszerzése, sportlétesítmények, sportparkok, játszóterek fejlesztése pályázat benyújtása**

Előadó: Druskoczi Tünde polgármester

*(Előterjesztés jegyzőkönyv melléklete)*

### **Druskoczi Tünde polgármester:**

A Balatongyöngye Vidékfejlesztési Egyesület „Közösségi célú egészségre nevelő, szabadidős és sporteszközök, gépek beszerzése, sportlétesítmények, sportparkok, játszóterek fejlesztése” tárgyú pályázatot hirdetett meg.

Önállóan támogatható tevékenység új eszközök és új gépek beszerzése, valamint építési tevékenység (játszótér építése). Kötelező, önállóan nem támogatható tevékenység a tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása. Választható önállóan nem támogatható tevékenységek a művellet-előkészítés, művelletmenedzsment, továbbá a műszaki ellenőri szolgáltatás.

A pályázat értelmében az önkormányzat utólagos finanszírozással a projekt elszámolható összköltségének maximum 95%-ára pályázhat.

A pályázati támogatás mértéke 2 millió - 15 millió Ft.

Az Önkormányzat által benyújtandó pályázat a Rákóczi térre tervezett új játszótér létesítése, amely 4 db új játszótéri eszköz (lengőhinta, homokozó, 2 üléses mérleghinta, egyensúlyozó gerenda), továbbá 1 db támlás pad beszerzését, a játékok alá ütéscsillapító felület kialakítását gyöngykavicsból, illetve a játékok beüzemelés utáni első felülvizsgálati díját tartalmazza. A játszótéri eszközöket az Önkormányzat 3 db bekért árajánlat alapján tervezi be a pályázatba, amely mellett pályázati dokumentáció összeállításának,

projektmenedzsmentnek, projektábra készítésének és műszaki ellenőrzésnek a díjazását tartalmazza a projekt.

A projekt összköltsége a tervek szerint maximum bruttó 5.158.112 Ft. A Leader HACS 95%-s támogatási összege 4.900.206 Ft, az Önkormányzat által biztosítandó saját forrás 257.906 Ft

Megkérdezi a képviselőket, hogy van-e további kérdésük, hozzászólásuk, javaslatuk?

Kérdés, hozzászólás és javaslat nem hangzott el, kéri hogy kézfelemeléssel szavazzon, aki az előterjesztésben foglalt határozati javaslattal egyetért.

*Határozathozatalnál jelenő levő képviselők száma: 6 fő*

*A képviselő-testület 5 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:*

### **Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

#### **54/2026.(III.4.) határozata**

#### **Közösségi célú egészségre nevelő, szabadidős és sporteszközök, gépek beszerzése, sportlétesítmények, sportparkok, játszóterek fejlesztése pályázat benyújtásáról**

Balatonberény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte és megtárgyalta a **Balatonyöngye Vidékfejlesztési Egyesület által kiírt „Közösségi célú egészségre nevelő, szabadidős és sporteszközök, gépek beszerzése, sportlétesítmények, sportparkok, játszóterek fejlesztése”** tárgyú pályázati felhívásra benyújtandó pályázati dokumentációját, mely a **Balatonberény, Rákóczi térre egy új játszótér** létesítését tartalmazza.

A képviselő-testület pályázatot nyújt be a Balatonyöngye Vidékfejlesztési Egyesület pályázati felhívására, **„Közösségi célú játszótér fejlesztése Balatonberényben”** címmel, a **8649 Balatonberény, Rákóczi tér címen, 886/5 helyrajzi számon** található ingatlanon tervezett új játszótér létesítésére.

**A pályázat támogatási aránya az összköltség 95%-a, így az Önkormányzat által biztosítandó saját forrás mértéke 5%.**

Az Önkormányzat vállalja a projekt megvalósítását, a szükséges saját erőt eredményes pályázat esetén az önkormányzat 2026. évi költségvetésében biztosítja.

Határidő: 2026. március 18.

Felelős: Druskoczi Tünde polgármester

## **2. NAPIREND**

**KAP-RD43-1-25 kódszámú „Külterületi utak fejlesztése” című pályázati felhívásra benyújtott és támogatásban részesített projekt előlegigényléséről**

Előadó: Druskoczi Tünde polgármester

*(Előterjesztés jegyzőkönyv melléklete)*

### **Druskoczi Tünde polgármester:**

„Külterületi utak fejlesztés” című pályázaton a Hegyközi út felújítására elnyertek 145.767.234 Ft. A projekt tekintetében lehetőség van előleg lehívására. 72.883.617 Ft támogatási előleg lehívását lehet kezdeményezni. A Magyar Államkincstárnál a bankszámla rendelkezésre áll.

Megkérdezi a képviselőket, hogy van-e további kérdésük, hozzászólásuk, javaslatuk?

Kérdés, hozzászólás és javaslat nem hangzott el, kéri hogy kézfelemeléssel szavazzon, aki az előterjesztésben foglalt határozati javaslattal egyetért.

*Határozathozatalnál jelenő levő képviselők száma: 6 fő*

*A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:*

**Balatonberény Község Önkormányzati Képviselő-testületének  
55/2026.(III.4.) határozata a KAP-RD43-1-25 kódszámú „Külterületi  
utak fejlesztése” című pályázati felhívásra benyújtott és támogatásban  
részesített projekt előlegigényléséről**

---

a) Balatonberény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a KAP-RD43-1-25 kódszámú „Külterületi utak fejlesztés” című pályázati felhívásra 4007882319 iratazonosító számon benyújtott és a KAP stratégiai Terv Nemzeti Irányító Hatóságának Vezetője által 1482/5401/88/12/2025 iktatószámú támogatói okiratban 145 767 234 forint támogatásban részesített projektjéhez szükséges 7.671.961 forint saját forrást 2026. évi költségvetésében biztosítja.

b) projekt címe: Balatonberény, Hegyközi út (058, 2663 hrsz) felújítása  
A projekt megvalósítási helyszínének pontos címe: 8649 Balatonberény 058 és a 2663 helyrajzi számú külterületi út

A Projekt teljes költsége összesen: 153 439 195 forint.

A Projekt elszámolható költségei összesen: 153 439 195 forint.

A Projekt nem elszámolható költségei összesen: 0 forint.

Támogatás összege: 145 767 234 forint.

Önerő: 7.671.961 forint

Egyéb támogatás: 0 forint

c) A képviselő-testület úgy határoz, hogy a támogatott tevékenység elindításához és likviditásának biztosításához szükséges összegben a támogatási okirat, a pályázati felhívás 8.3. pontja és a Közös Agrárpolitikából és a nemzeti költségvetésből biztosított agrártámogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2023. (IX. 13.) AM rend 80-83. §-ai alapján 72 883 617 forint támogatási előleg lehívását kezdeményezi a Magyar Államkincstárnál vezetett alábbi bankszámlaszámra: 10039007-00350745-00000024

d) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az előleg lehívásához szükséges intézkedéseket és jognyilatkozatokat megtegye.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Druskoczi Tünde polgármester

### **3. NAPIREND**

**„Balatonberény, Hegyközi út (058, 2663 hrsz) felújítása” című, 4007882319 azonosító számú projekt megvalósítása kapcsán kiviteli tervek készítésére, elvégzésére vonatkozó meghívásos beszerzési eljárásban tervező szervezet kiválasztása**

Előadó: Druskoczi Tünde polgármester

*(Előterjesztés jegyzőkönyv melléklete)*

#### **Druskoczi Tünde polgármester:**

Ismerteti az előterjesztést. „Hegyközi út felújítása” című projekt megvalósításához szükséges a kiviteli tervek elkészítése és tervezői művezetés. A Balatonberény Község Önkormányzat Beszerzési szabályzata alapján az eljárást lefolytatták. A 2026. évi költségvetés tervezésekor figyelembe vették a pályázathoz szükséges önerő mértékét, így erre a projektre az önerő összege a költségvetésbe beépítésre került.

Megkérdezi a képviselőket, hogy van-e további kérdésük, hozzászólásuk, javaslatuk?

Kérdés, hozzászólás és javaslat nem hangzott el, kéri hogy kézfelemeléssel szavazzon, aki az előterjesztésben foglalt határozati javaslattal egyetért.

*Határozathozatalnál jelenő levő képviselők száma: 6 fő*

*A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:*

**Balatonberény Község Önkormányzati Képviselő-testületének  
56/2026.(III.4.)**

**határozata a „Balatonberény, Hegyközi út (058, 2663 hrsz) felújítása” című, 4007882319 azonosító számú projekt megvalósítása kapcsán kiviteli tervek készítésére, elvégzésére vonatkozó meghívásos beszerzési eljárásban tervező szervezet kiválasztásáról**

- a) Balatonberény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy **valamennyi benyújtott ajánlat érvényes.**
- b) A Képviselő-testület a „Külterületi utak fejlesztése” című, KAP-RD43-1-25 kódszámú pályázati felhívására, a „Balatonberény, Hegyközi út (058, 2663 hrsz) felújítása” címmel, 1482/5401/88/12/2025. iktatószámom elnyert fejlesztési támogatással megvalósítandó, önkormányzati tulajdonú külterületi utak felújításának kivitelezése kapcsán a **kiviteli tervek készítésére, elvégzésére indított - a Kbt. hatálya alá nem tartozó - meghívásos beszerzési eljárást érvényesnek és eredményesnek nyilvánítja.**
- c) Az eljárás nyerteseként kihirdeti az érvényes ajánlatot tevő és a megbízásra alkalmasnak ítélt, **Ládonyi Mérnöki Kft. (képvisele: Ládonyi Ákos Csaba ügyvezető) 8623 Pécs, Ungvár u. 22. 1. em. 2.** ajánlattevőt, a legalacsonyabb ajánlati árral.

d)

Ajánlat	Ajánlat
Bruttó vállalkozói díj (HUF)	2.882.900,- Ft.

- e) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a tervezési szerződés megkötésére.
- f) Balatonberény Község Önkormányzata a 2026. évi költségvetésében biztosítja a kiviteli tervek készítésére, elvégzéséhez szükséges saját forrást – **2.882.900,- Ft.** - a projekt sikeres megvalósítása érdekében.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Druskoczi Tünde polgármester

#### **4. NAPIREND**

**„Balatonberény, Hegyközi út (058, 2663 hrsz) felújítása” című, 4007882319 azonosító számú projekt megvalósítása kapcsán műszaki ellenőri- és beruházás-lebonyolítói tevékenység ellátására vonatkozó meghívásos beszerzési eljárásban műszaki ellenőr kiválasztása**

Előadó: Druskoczi Tünde polgármester

*(Előterjesztés jegyzőkönyv melléklete)*

#### **Druskoczi Tünde polgármester:**

Ismerteti az előterjesztést. „Hegyközi út felújítása” című projekt megvalósításához szükséges műszaki ellenőri- és beruházás-lebonyolítói tevékenység. A Balatonberény Község Önkormányzat Beszerzési szabályzata alapján az eljárást lefolytatták. A 2026. évi költségvetés tervezésekor figyelembe vették a

pályázathoz szükséges önerő mértékét, így erre a projektre az önerő összege a költségvetésbe beépítésre került.

Megkérdezi a képviselőket, hogy van-e további kérdésük, hozzászólásuk, javaslatuk?

Kérdés, hozzászólás és javaslat nem hangzott el, kéri hogy kézfelemeléssel szavazzon, aki az előterjesztésben foglalt határozati javaslattal egyetért.

*Határozathozatalnál jelenő levő képviselők száma: 6 fő*

*A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:*

**Balatonberény Község Önkormányzati Képviselő-testületének  
57/2026.(III.4.) határozata**

**a „Balatonberény, Hegyközi út (058, 2663 hrsz) felújítása” című, 4007882319 azonosító számú projekt megvalósítása kapcsán műszaki ellenőri- és beruházás-lebonyolítói tevékenység ellátására vonatkozó meghívásos beszerzési eljárásban műszaki ellenőr kiválasztásáról**

- a) Balatonberény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy a TRI-KOOP Kft. (képviseli: Csabainé Kósz Erika ügyvezető) 7400 Kaposvár, Biczó Ferenc köz 5. **ajánlata érvénytelen.**
- Balatonberény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy a **GREAT B BT. 8700** (képviseli: Nagy László ügyvezető) **Marcali, Rákóczi u. 15. és Horváth Tibor EV. 8700 Marcali, Templom u. 7. ajánlata érvényes.**
- b) A Képviselő-testület a „Külterületi utak fejlesztése” című, KAP-RD43-1-25 kódszámú pályázati felhívására, a „Balatonberény, Hegyközi út (058, 2663 hrsz) felújítása” címmel, 1482/5401/88/12/2025. iktatószámmon elnyert fejlesztési támogatással megvalósítandó, önkormányzati tulajdonú külterületi utak felújításának kivitelezése kapcsán a **műszaki ellenőri- és beruházás-lebonyolítói tevékenység ellátására indított - a Kbt. hatálya alá nem tartozó - meghívásos beszerzési eljárást érvényesnek és eredményesnek nyilvánítja.**
- c) Az eljárás nyerteseként kihirdeti az érvényes ajánlatot tevő és a megbízásra alkalmasnak ítélt, **GREAT B BT. (képviseli: Nagy László ügyvezető) 8700 Marcali, Rákóczi u. 15.** ajánlattevőt, a legalacsonyabb ajánlati árral:

Ajánlat	Ajánlat
Bruttó vállalkozói díj (HUF)	1.437.000.-Ft

- d) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés megkötésére.
- e) Balatonberény Község Önkormányzata a 2026. évi költségvetésében biztosítja a műszaki ellenőri- és beruházás-lebonyolítói tevékenység elvégzéséhez szükséges saját forrást - **1.437.000,- Ft** - a projekt sikeres megvalósítása érdekében.

**Határidő:** értelemszerűen

**Felelős:** Druskoczi Tünde polgármester

## 5. NAPIREND

**Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosításának jóváhagyása**

Előadó: Druskoczi Tünde polgármester

(Előterjesztés jegyzőkönyv melléklete)

**Druskoczi Tünde polgármester:**

A Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsa a 2026. február 16-i ülésén módosította a Társulási Megállapodás alapszövegét. Jelen módosítást az teszi szükségessé, hogy a Marcali Szociális

és Egészségügyi Szolgáltató központ jelezte, hogy a díjmentesen igényelhető gondosórák elterjedése következtében egyre kevesebben veszik igénybe a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szolgáltatást, ezért az meg kívánják szüntetni. A megállapodás felülvizsgálata kapcsán az aktuális jogszabályokhoz igazítva módosításra kerülnek egyes, a területfejlesztést érintő szövegrészek, valamint további pontosítások is történnek. Jelen módosítás kapcsán a Társulási Megállapodás 1-es számú függeléke is aktualizálásra kerül.

Megkérdezi a képviselőket, hogy van-e további kérdésük, hozzászólásuk, javaslatuk?

Kérdés, hozzászólás és javaslat nem hangzott el, kéri hogy kézfelemeléssel szavazzon, aki az előterjesztésben foglalt határozati javaslattal egyetért.

*Határozathozatalnál jelenő levő képviselők száma: 6 fő*

*A képviselő-testület 5 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:*

**Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
58/2026.(III.4.) határozata  
Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának  
módosításáról**

---

Balatonberény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatokat hozza:

1. A Képviselő-testület Társulási Megállapodás módosítását 2026. március 1-i hatálybalépéssel az előterjesztéshez mellékelt formában elfogadja.

Felelős: Druskoczi Tünde polgármester

Határidő: haladéktalanul

2. A Képviselő-testület a Társulási Megállapodás 1. számú függelékének módosítását 2026. március 1-jei hatálybalépéssel az előterjesztéshez mellékelt formában elfogadja.

Felelős: Druskoczi Tünde polgármester

Határidő: haladéktalanul

## **6. NAPIREND**

### **Balaton Szociális Társulás Társulási Megállapodásának módosításának jóváhagyása**

Előadó: Druskoczi Tünde polgármester

#### **Druskoczi Tünde polgármester:**

Balatonberény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 33/2026.(II.4.) határozatával arról döntött, hogy kezdeményezi a közigazgatási területén az idősek nappali ellátása, mint szociális alapellátás, és ehhez kapcsolódóan a Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ által a Balatonberény, Kossuth Lajos utca 12. szám alatt működtetett „Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ Nappali Intézménye Balatonberényi Telephely” megszüntetését 2026. április 1. napjától. A Társulási Tanács a 2026. február 17-ei ülésén a Balaton Szociális Társulás Társulási Megállapodás, a Szervezeti és Működési Szabályzat és az Alapszolgáltatási Központ alapiratainak módosítását elfogadta. A hatályos megállapodás alapján a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás módosításához, jóváhagyásához.

A mellékelt egységes szerkezetben foglalt társulási megállapodás a telephely megszűnésén kívül, még a lakosságszám aktualizálást, illetve apróbb javításokat, pontosításokat tartalmaz. A Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata a társulási megállapodás b. számú függelékében található.

Megkérdezi a képviselőket, hogy van-e további kérdésük, hozzászólásuk, javaslatuk?

Kérdés, hozzászólás és javaslat nem hangzott el, kéri hogy kézfelemeléssel szavazzon, aki az előterjesztésben foglalt határozati javaslattal egyetért.

*Határozathozatalnál jelenő levő képviselők száma: 6 fő*

*A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:*

**Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
59/2026.(III.4.) határozata  
a Balatoni Szociális Társulás Társulási megállapodásának és Szervezeti és  
Működési Szabályzatának módosításáról**

---

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte és jóváhagyja az előterjesztés mellékletét képező a Balatoni Szociális Társulás Társulási megállapodásának módosítását és egységes szerkezetű megállapodását, valamint a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását.


**Határidő:** Társulás elnökének értesítése 5 nap

**Felelős:** Druskoczi Tünde polgármester

Miután más napirend, javaslat, hozzászólás nem hangzott el, a polgármester a rendkívüli, nyilvános ülést 16.05 órakor bezárja.

  
Druskoczi Tünde  
polgármester



  
Takácsné dr. Simán Zsuzsanna  
jegyző



## JELENLÉTI ÍV

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2026. március 4. napján a  
Községháza tanácskozó termében megtartott **rendkívüli, nyilvános**  
**ülésen** megjelentekről

Név	Aláírás	Távollét oka
<b>DRUSKOCZI TÜNDE</b> polgármester		
<b>HORVÁTH PÉTER</b> alpolgármester		
<b>GAZDA JÁNOS</b> képviselő		
<b>KIRÁLY SZABOLCS LÁSZLÓ</b> képviselő		
<b>DR. VÁRSZEGI JÓZSEF FERENC</b> képviselő		
<b>KOVÁCS PÉTER</b> képviselő		
<b>SALAMON ERZSÉBET ÁGNES</b> képviselő		

### Tanácskozási joggal megjelentek:

Név	Beosztás	Aláírás
Takácsné dr. Simán Zsuzsanna	jegyző	

### Jegyzőkönyvvezető:

Név	Beosztás	Aláírás
Egerszegi Dorottya	titkársági ügyintéző	



## Balatonberény Község Polgármesterétől

### MEGHÍVÓ

#### Balatonberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2026. március 4. napján 15.30 órakor kezdődő

rendkívüli, nyilvános ülésére

Az ülés helye: Községháza tanácskozóterme  
(Balatonberény, Kossuth tér 1.)

#### Napirendi javaslat:

- Közösségi célú egészségre nevelő, szabadidős és sporteszközök, gépek beszerzése, sportlétesítmények, sportparkok, játszóterek fejlesztése pályázat benyújtása**  
Előadó: Druskoczi Tünde polgármester
- „ KAP-RD43-1-25 kódszámú „ Kültérületi utak fejlesztése ” című pályázati felhívásra benyújtott és támogatásban részesített projekt előlegigényléséről**  
Előadó: Druskoczi Tünde polgármester
- „Balatonberény, Hegyközi út (058, 2663 hrsz) felújítása” című, 4007882319 azonosító számú projekt megvalósítása kapcsán kiviteli tervek készítésére, elvégzésére vonatkozó meghívásos beszerzési eljárásban tervező szervezet kiválasztása**  
Előadó: Druskoczi Tünde polgármester
- „Balatonberény, Hegyközi út (058, 2663 hrsz) felújítása” című, 4007882319 azonosító számú projekt megvalósítása kapcsán műszaki ellenőri- és beruházás-lebonyolítói tevékenység ellátására vonatkozó meghívásos beszerzési eljárásban műszaki ellenőr kiválasztása**  
Előadó: Druskoczi Tünde polgármester
- Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosításának jóváhagyása**  
Előadó: Druskoczi Tünde polgármester
- Balatoni Szociális Társulás Társulási Megállapodásának módosításának jóváhagyása**  
Előadó: Druskoczi Tünde polgármester

Balatonberény, 2026. március 2.

Druskoczi Tünde sk.  
polgármester

# ELŐTERJESZTÉS



## Előterjesztés Balatonberényi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

2026. március 4-i rendkívüli nyilvános ülésére

Tárgy: döntés, a Balatongyöngye Vidékfejlesztési Egyesület által kiírt "Közösségi célú egészségre nevelő, szabadidős és sporteszközök, gépek beszerzése, sportlétesítmények, sportparkok, játszóterek fejlesztése" tárgyú pályázaton való részvételről.

Előadó:

Druskoczi Tünde  
polgármester

## **Tisztelt Képviselő- testület!**

A Balatonyöngye Vidékfejlesztési Egyesület „Közösségi célú egészségre nevelő, szabadidős és sporteszközök, gépek beszerzése, sportlétesítmények, sportparkok, játszótérek fejlesztése” tárgyú pályázatot hirdetett meg.

Önállóan támogatható tevékenység új eszközök és új gépek beszerzése, valamint építési tevékenység (játszótér építése). Kötelező, önállóan nem támogatható tevékenység a tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása. Választható önállóan nem támogatható tevékenységek a művelet-előkészítés, műveletmenedzsment, továbbá a műszaki ellenőri szolgáltatás.

A pályázat értelmében az önkormányzat utólagos finanszírozással a projekt elszámolható összköltségének maximum 95%-ára pályázhat.

A pályázati támogatás mértéke 2 millió - 15 millió Ft.

Az Önkormányzat által benyújtandó pályázat a Rákóczi térre tervezett új játszótér létesítése, amely 4 db új játszótéri eszköz (lengőhinta, homokozó, 2 üléses mérleghinta, egyensúlyozó gerenda), továbbá 1 db támlás pad beszerzését, a játékok alá ütéscsillapító felület kialakítását gyöngykavicsból, illetve a játékok beüzemelés utáni első felülvizsgálati díját tartalmazza. A játszótéri eszközöket az Önkormányzat 3 db bekért árajánlat alapján tervezi be a pályázatba, amely mellett pályázati dokumentáció összeállításának, projektmenedzsmentnek, projektábra készítésének és műszaki ellenőrzésnek a díjazását tartalmazza a projekt.

A projekt összköltsége a tervek szerint maximum bruttó 5.158.112 Ft. A Leader HACCS 95%-s támogatási összege 4.900.206 Ft, az Önkormányzat által biztosítandó saját forrás 257.906 Ft.

Kérem, a T. képviselő testületet, a költségek ismeretében tárgyalják meg az előterjesztést és döntsenek a pályázaton való részvételről.

### **Határozati javaslat:**

Balatonberény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte és megtárgyalta a Balatonyöngye Vidékfejlesztési Egyesület által kiírt „Közösségi célú egészségre nevelő, szabadidős és sporteszközök, gépek beszerzése, sportlétesítmények, sportparkok, játszótérek fejlesztése” tárgyú pályázati felhívásra benyújtandó pályázati dokumentációját, mely a Balatonberény, Rákóczi térre egy új játszótér létesítését tartalmazza.

A képviselő-testület pályázatot nyújt be a Balatonyöngye Vidékfejlesztési Egyesület pályázati felhívására, „Közösségi célú játszótér fejlesztése Balatonberényben” címmel, a 8649 Balatonberény, Rákóczi tér címen, 886/5 helyrajzi számon található ingatlanon tervezett új játszótér létesítésére.

A pályázat támogatási aránya az összköltség 95%-a, így az Önkormányzat által biztosítandó saját forrás mértéke 5%.

Az Önkormányzat vállalja a projekt megvalósítását, a szükséges saját erőt eredményes pályázat esetén az önkormányzat 2026. évi költségvetésében biztosítja.

**Határidő:** 2026. március 18.

**Felelős:** Druskoczi Tünde polgármester

Druskoczi Tünde sk.  
polgármester

## Árajánlat

Árajánlat kërő: BALATONBERÉNY KOZSÉG  
ÖNKORMÁNYZATA

Név: DRUSKOCZI TUNDE polgármester  
Székhely: 8649 BALATONBERÉNY KOSSUTH  
TÉR 1.  
Adószám: 15731443-2-14

Árajánlat tevő: KCS Dekor Kft

Név: Király Csilla  
Székhely: 8700 Marcali, Dankó u. 4.  
Adószám: 11489120-1-14

Megnevezés, műszaki leírás	Menny.	Menny. egys.	Nettó Ft/db	ÁFA Ft/db	Bruttó Ft/db	Nettó Ft össz.	ÁFA Ft össz.	Bruttó Ft össz.
TÁJÉKOZTATÁS ÉS NYILVÁNOSSÁG- 386/5 HRSZ. RÁKÓCZI TÉR JÁTSZÓTÉR KIALAKÍTÁSA KAP-RD57-009-2-26 KÖDSZÁMÚ PÁLYAZAT	1	db	10,200	aam	10,200	10,200	aam	10,200
Összesen:								10,200

Érvényességi idő: 2026. 06. 30.

Kelt: BALATONBERÉNY, 2026. 03. 01.



## Árajánlat

Árajánlat kérő: BALATONBERÉNY KÖZSÉG  
ÖNKORMÁNYZATA

Név: DRUSKOCZI TÜNDE polgármester  
Székhely: 8649 BALATONBERÉNY KOSSUTH  
TÉR 1.  
Adószám: 15731443-2-14

Árajánlat tevő: Domonkos Árpád e. v.

Név: Domonkos Árpád e. v.

Székhely: 8700 Marcali, Dózsa György utca 66.

Adószám: 51162063-2-34

Megnevezés, műszaki leírás	Menny.	Menny. egys.	Nettó Ft/db	ÁFA Ft/db	Bruttó Ft/db	Nettó Ft össz.	ÁFA Ft össz.	Bruttó Ft össz.
TÁJÉKOZTATÁS ÉS NYILVÁNOSSÁG- 886/5 HRSZ. RAKÓCZI TÉR JÁTSZÓTÉR KIALAKÍTÁSA /KAP-RD57-009-2-26 KÓDSZÁMÚ PÁLYÁZAT/	1	db	8.150,-	2.200,-	10.350,-	8150,-	2.220,-	10.350,-
Összesen:								10.350,-

Érvényességi idő: 2026. 06.30.

Kelt.: BALATONBERÉNY, 2026.03.01.



aláírás

**Domonkos Árpád e. v.**  
8700 Marcali, Dózsa Gy. u. 66.  
Adószám: 51162063-2-34  
Nyil. sz.: 4186906  
Bsz.: 11743026 - 20014524

## Árajánlat

Árajánlat kérő: BALATONBERÉNY KÖZSÉG  
ÖNKORMÁNYZATA

Név: DRUSKOCZI TÜNDE polgármester  
Székhely: 8649 BALATONBERÉNY KOSSUTH  
TÉR 1.  
Adószám: 15731443-2-14

Árajánlat tevő: Havanecz József E.v.

Név: Havanecz József

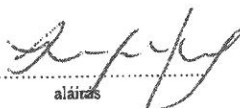
Székhely: 8713 Kéthely, Magyar u. 73.

Adószám: 51147644-2-34

Megnevezés, műszaki leírás	Menny.	Menny. egys.	Nettó Ft/db	ÁFA Ft/db	Bruttó Ft/db	Nettó Ft össz.	ÁFA Ft össz.	Bruttó Ft össz.
TÁJÉKOZTATÁS ÉS NYILVÁNOSSÁG- 886/5 HRSZ. RÁKÓCZI TÉR JÁTSZÓTÉR KIALAKÍTÁSA KAP-RD57-009-2-26 KÓDSZÁMÚ PÁLYÁZAT A-3	1	db	7 088	1 914	9 002	7 088	1 914	9 002
Összesen:								9 002

Érvényességi idő: 2026. 06.30.

Kelt.: BALATONBERÉNY, 2026.03.01.

  
aláírás

**HAVANECZ JÓZSEF-DEKORÁCIÓ**  
8713 Kéthely, Magyar ut 73  
Tel 06 30 310 7089  
Adószám 51147644 2 34  
rak Szov Kéthely 66900014 10001174

## ÁRAJÁNLAT

Megrendelő neve: **Balatonberény Község Önkormányzata**  
**DRUSKOCZI TÜNDE** polgármester

Megrendelő székhelye: **Balatonberény, Kossuth Tér 1. sz.**

Ajánlattevő neve: **BAU** Építőipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.  
 Ajánlattevő címe: 8640 Fonyód, Kupa vezér u.54.sz.  
 Adószám: 13505811-2-14  
 Cégjegyzékszám: 14-09-306426  
 Képviselőre jogosult megnevezése: Schäfer Zoltán ügyvezető  
 műszaki ellenőr ME-É-14-0180

Ajánlat tárgya:

Balatonberény Községi Önkormányzata megbízásából;  
 886/5 HRSZ. RÁKÓCZI TÉR JÁTSZÓTÉR KIALAKÍTÁSA  
 /KAP-RD57-009-2-26 KÓDSZÁMÚ PÁLYÁZAT/  
 tárgyi projekthez kapcsolódó kivitelezés műszaki ellenőri feladatainak ellátása.

Vállalási ár:

NETTÓ AJÁNLATI ÁR (HUF)	ÁFA (HUF)	BRUTTÓ AJÁNLATI ÁR (HUF)
<b>110.000,- Ft</b>	<b>29.700,- Ft</b>	<b>139.700,- Ft</b>

Az ajánlat érvényessége: 2026.06.30.

Kelt: Balatonberény, 2026.03.01.

Tisztelettel:

.....  
 aláírás  
**BAU KFT.**  
 8640 Fonyód, Kupa vezér u. 54.  
 Adószám: 13505811-2-14  
 Bsz.: 11743093-20028280

## Árajánlat

Árajánlat kérő: BALATONBERÉNY KÖZSÉG  
 ÖNKORMÁNYZATA  
 Név: DRUSKOCZI TÜNDE polgármester  
 Székhely: 8649 BALATONBERÉNY KOSSUTH  
 TÉR 1.  
 Adószám: 15731443-2-14

Árajánlat tevő:  
 Név: S. Kovács Ferenc  
 Székhely: 8649 Balatonberény, Kossuth Lajos utca 91.  
 Adószám: 51155445-1-34

Megnevezés, műszaki leírás	Menny.	Menny. egys.	Nettó Ft/db	ÁFA Ft/db	BruttóFt/db	Nettó Ft össz.	ÁFA Ft össz.	Bruttó Ft össz.
MŰSZAKI ELLENŐRI TEVÉKENYSÉG- 886/5 HRSZ. RÁKÓCZI TER JÁTSZÓTÉR KIALAKÍTÁSA /KAP-RD57-009-2-26 KÓDSZÁMÚ PÁLYÁZAT/	1	db	120.000,-	0	120.000,-	120.000,-	0	120.000,-
<b>Összesen:</b>						120.000,-	0	120.000,-

Érvényességi idő: 2026. 06.30.

Kelt.: BALATONBERÉNY, 2026.03.01.

  
aláírás

**S. Kovács Ferenc**  
 építész tervező E-3 14-0067  
 8649 Balatonberény, Kossuth L. u. 91.  
 Tel./fax: (06) 85/377-672  
 Adószám: 51155445-1-34

## Árajánlat

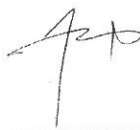
Árajánlat kérő: BALATONBERÉNY KÖZSÉG  
ÖNKORMÁNYZATA  
Név: DRUSKOCZI TÜNDE polgármester  
Székhely: 8649 BALATONBERÉNY KOSSUTH  
TÉR 1.  
Adószám: 15731443-2-14

Árajánlat tevő:  
Név: Fehér László  
Székhely: 8649 Balatonberény, Ady E. utca 64/B.  
Adószám: 73620879-1-34

Megnevezés, műszaki leírás	Menny.	Menny. egys.	Nettó Ft/db	ÁFA Ft/db	Bruttó Ft/db	Nettó Ft össz.	ÁFA Ft össz.	Bruttó Ft össz.
MŰSZAKI ELLENŐRI TEVÉKENYSÉG- 886/5 HRSZ. RÁKÓCZI TÉR JÁTSZÓTÉR KIALAKÍTÁSA /KAP-RD57-009-2-26 KÓDSZÁMÚ PÁLYÁZAT/	1	db	100.000	0	100.000	100.000	0	100.000
Összesen:						100.000	0	100.000

Érvényességi idő: 2026. 06.30.

Kelt.: BALATONBERÉNY, 2026.03.01.




aláírás

Kiadó adatai		Vevő adatai	
<b>ROYAL-KERT Kft.</b> 8200 Veszprém, Solyi út 8. Kapcsolattartó: Török Dorina E-mail cím: arajanlat@royalkert.hu Telefonszám: (20)386-3826 Adószám: 12609046-2-19   EU adószám: HU12609046		<b>Balatonberény Község Önkormányzata</b> Magyarország, 8649 Balatonberény, Kossuth tér 1. Kapcsolattartó: Véghelyi Róbert E-mail cím: telepulesuzemeltetes@balatonbereny.hu Telefonszám: +36 30 902 9599 Adószám: 15731443-2-14   EU adószám:	
Fizetési mód	Ajánlat kiadás dátuma	Érvényesség	Átvétel módja
Átutalás	2026.02.20.	2026.04.10.	Kiszállítás
Belső ajánlati szám	Ajánlat megnevezése	Külső ajánlati szám	Kiállító
KAJ26/0060	KAP-RD57-009-2-26, Balatonberény Rákóczi tér játszótér kialakítása		Török Dorina

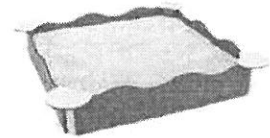
Megjegyzés: **INDIKATÍV ÁRAJÁNLAT**  
CO 0

Tisztelt Véghelyi Róbert!  
Köszönjük ajánlat kérését, melyre a következő ajánlato(ka)t állítottuk össze:

Sor	Cikkszám VTSZ	Megnevezés Megjegyzés	Mennyiség	Nettó l. eár Engedmény	Nettó egységár Áfa %	Nettó érték Áfa érték	Termékkép
1	8003 95069990	Lengőhinta Eco	1 db	625 300,00 5,00	594 035,00 27 %	594 035,00 HUF 160 389,45	
Az ajánlatban szereplő ár a képen látható hintaülőke/hintaülőkék esetén érvényes. Igény esetén az ülőke felár ellenében módosítható.							
Gyártó: Buglo Termékcsalád: ECO Eszköz méret (szélesség): 197 cm Eszköz méret (hosszúság): 345 cm Eszköz méret (magasság): 251 cm Biztonsági tér méret (szélesség): 750 cm Biztonsági tér méret (hosszúság): 307 cm Esési magasság: 132 cm Ütécscillapító kialakítás: Szükséges Ütécscillapító típusa: szabványnak megfelelő ütécscillapító burkolat kialakítása szükséges Besorolás: Normál Biztonsági/ütécscillapítási terület -táj jell adat: 24 m2 Életkortól: 1 Életkorig: 12							

2 2004 Homokozó négyzetes 1 db 256 500,00 243 675,00 243 675,00 HUF  
95069990 5,00 27 % 65 792,25

Gyártó: Buglo  
Termékcsalád: SINGLE  
Eszköz méret (szélesség): 185 cm  
Eszköz méret (hosszúság): 185 cm  
Eszköz méret (magasság): 34 cm  
Biztonsági tér méret (szélesség): 489 cm  
Biztonsági tér méret (hosszúság): 489 cm  
Esési magasság: 34 cm  
Ütéscsillapító kialakítás: Nem szükséges  
Ütéscsillapító típusa: elegendő gyep/felső talaj  
Besorolás: Normál  
Biztonsági/ütéscsillapítási terület -táj jell adat: 22 m2  
Életkörtől: 1  
Életkorig: 7



3 8013 Mérleghinta 2 üléses 1 db 439 100,00 417 145,00 417 145,00 HUF  
95069990 5,00 27 % 112 629,15

Gyártó: Buglo  
Termékcsalád: ECO  
Eszköz méret (szélesség): 38 cm  
Eszköz méret (hosszúság): 275 cm  
Eszköz méret (magasság): 126 cm  
Biztonsági tér méret (szélesség): 238 cm  
Biztonsági tér méret (hosszúság): 475 cm  
Esési magasság: 95 cm  
Ütéscsillapító kialakítás: Nem szükséges  
Ütéscsillapító típusa: elegendő gyep/felső talaj  
Besorolás: Normál  
Biztonsági/ütéscsillapítási terület -táj jell adat: 11 m2  
Életkörtől: 3  
Életkorig: 12



4 4036 Egyesülőző gerenda 1 db 505 900,00 480 605,00 480 605,00 HUF  
95069990 5,00 27 % 129 763,35

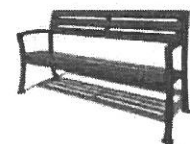
Gyártó: Buglo  
Termékcsalád: SINGLE  
Eszköz méret (szélesség): 89 cm  
Eszköz méret (hosszúság): 231 cm  
Eszköz méret (magasság): 106 cm  
Biztonsági tér méret (szélesség): 390 cm  
Biztonsági tér méret (hosszúság): 529 cm  
Esési magasság: 24 cm  
Ütéscsillapító kialakítás: Nem szükséges  
Ütéscsillapító típusa: elegendő gyep/felső talaj  
Besorolás: Normál  
Biztonsági/ütéscsillapítási terület -táj jell adat: 19 m2  
Életkörtől: 3  
Életkorig: 12



5 LP002P AQUARIUS -Plastic 1 db 150 600,00 143 070,00 143 070,00 HUF  
73269098 támlás pad 5,00 27 % 38 628,90

Gyártó: Interattletika  
Eszköz méret (szélesség): 57 cm  
Eszköz méret (hosszúság): 171 cm  
Eszköz méret (magasság): 85 cm

Besorolás: Normál



Eszköz érték Nettó összesen: 1 878 530,00 HUF

ROYAL-KERT Kft.  
8200 Veszprém, Solyi út 8.  
Tel.: +36 88 560 564  
Email: iroda@royalkert.hu  
Web: www.royalkert.hu

Adószám: 12609046-2-19  
Közösségi adósz.: HU12609046  
Cg.: 19-09-505761

Ez a bizonylat a CÉGMENEDZSER<sup>®</sup> vállalatirányítási rendszerrel készült.

Oldal: 2/5

6	K.006 45.11.21.0.	Szabványos ütéscsillapító felület kialakítása gyöngykavicsból	27 m2	25 400,00 0,00	25 400,00 27 %	673 100,00 HUF 181 737,00
---	----------------------	--	-------	-------------------	-------------------	------------------------------

Földmunkával (tűkörkiemelés), geotextil terítéssel, szegélyezéssel és gyöngykavics betöltéssel.

7	K.016 60.24.22.00	Szállítási költség (Köztér) Balatonberény	1 db	120 000,00 0,00	120 000,00 27 %	120 000,00 HUF 32 400,00
---	----------------------	---	------	--------------------	--------------------	-----------------------------

8	K.017 60.24.22.00	Telepítési díj (Köztér)	1 db	1 054 200,00 0,00	1 054 200,00 27 %	1 054 200,00 HUF 284 634,00
---	----------------------	-------------------------	------	----------------------	----------------------	--------------------------------

Az eszközök munkagödreinek földmunkájával, betonozásával és a termékek készre szerelésével együtt.  
2004-es cikkszámú termék bányahomokkal való feltöltése bele van építve a telepítési díjba.

9	K.028 74.30.03.	Játszóterei eszköz felülvizsgálatának kiszállási díja	1 alk.	72 600,00 0,00	72 600,00 27 %	72 600,00 HUF 19 602,00
---	--------------------	---	--------	-------------------	-------------------	----------------------------

10	K.029 74.30.03.	Játszóterei eszköz felülvizsgálati díja (78/2003 GKM rendelet)	4 db	15 000,00 0,00	15 000,00 27 %	60 000,00 HUF 16 200,00
----	--------------------	--	------	-------------------	-------------------	----------------------------

Egyéb költség      **Nettó összesen:**      1 979 900,00 HUF

**Nettó összeg**      **Áfa összeg**      **Bruttó összeg**  
3 858 430,00      1 041 776,00      4 900 206,00 HUF

**Nettó Fizetendő összesen:**      3 858 430,00 HUF      **Bruttó Fizetendő összesen:**      4 900 206,00 HUF

Tisztelt Ajánlatkérő!

ROYAL-KERT Kft.  
8200 Veszprém, Solyi út 8.  
Tel.: +36 88 560 564  
Email: iroda@royalkert.hu  
Web: www.royalkert.hu

Adószám: 12609046-2-19  
Közösségi adósz.: HU12609046  
Cg.: 19-09-505761

Ez a bizonylat a CÉGMENEDZSER<sup>®</sup> vállalatirányítási rendszerrel készült.

Oldal: 3/5

Köszönjük megtisztelő bizalmát, hogy érdeklődik termékeink, szolgáltatásaink iránt.

Tájékoztatjuk, hogy a kialakult különlegesen bizonytalan politikai, gazdasági és pénzügyi helyzet következtében, ezekkel szoros összefüggésben, termékeinkre és szolgáltatásainkra - csak ajánlati kötöttséget semmilyen formában nem tartalmazó - „**INDIKATÍV AJÁNLAT**” - ot áll módunkban adni.

Ez az indikatív ajánlat jelen formájában és tartalmi elemeivel nem értelmezhető egy Szállítási és/vagy Vállalkozási Szerződés alapjának. Ezen szerződések megkötése előtt az ajánlatunk minden esetben felülvizsgálat és aktualizálás után kerül a véglegesítésre. Ez kiemelten érvényes az indikatív ajánlatban megadott árakra, szállítási határidőkre és fizetési feltételekre!

Ajánlattevőként fenntartjuk magunknak a jogot, hogy bármely ajánlatunkat a szerződéskötés időpontjáig, annak mindkét fél részéről történő aláírásáig, a mindenkor aktuális politikai, gazdasági és pénzügyi helyzet függvényében és/vagy „**vis major**” esetén egyoldalúan módosíthassuk, ill. indokolt esetben visszavonhassuk. Az adott ügylet szempontjából vis majornak minősül a gazdasági tevékenységünket közvetlenül érintő vagy alapvetően befolyásoló, ellehetetlenítő háborús helyzet, földrengés, árvíz, egyéb természeti katasztrófa, gazdasági világválság, nemzetközi pénzügyi válság és az élet minden területét érintő, a normális, megszokott működést ellehetetlenítő egyéb válság vagy vészhelyzet.

Ilyen esetben az Ajánlatkérőt esetlegesen érő közvetlen vagy közvetett anyagi, erkölcsi vagy egyéb kárért, hátrányért Ajánlattevő semmilyen jogcímen, semmiféle felelősség nem terheli, nem terhelheti. Ajánlatadóval szemben ilyen igénnyel sem Ajánlatkérő, sem egy esetlegesen érintett harmadik fél nem léphet fel.

Jelen korlátozó intézkedések **2022. március 09-től** lépnek életbe, és határozatlan ideig ill. módosításig vagy visszavonásig érvényesek!

Munkatársainkkal és a cég vezetésével minden erőnkkal azon vagyunk, hogy mihamarabb visszatérhessünk a megszokott árajánlat adási gyakorlatunkhoz. A helyzet megoldódásáig Kérem türelmét és megértését!

## Tájékoztató

Árajánlatunkat a helyszín szemrevételezése nélkül készítettük, ajánlatkérőtől kapott írásbeli/fényképes információk alapján. Helyszínen nem látható (talajban húzódó) objektumokért, - ha azokról előzőleg nem kaptunk információt, vagy nem pontos információt kaptunk - a kivitelezési munkák során nem vállalunk felelősséget. Az ajánlatban foglaltakon felül keletkező többletköltségek külön megállapodás tárgyát képezik.

**FIGYELEM!** A telepítési díj nem tartalmazza a kiemelt föld elszállításának és lerakóra történő elhelyezésének díját. Megrendelő vállalja, hogy az eszközök köré kerített tiltó szalagozást eltávolítja amikor a játszóeszközök bevizsgálása megtörtént és a játszótér átadható.

### Fizetési feltételek

A fizetési ütemterv a D&B céginformációi alapján, a Royal-Kert Kft. belső kockázatelemzési rendszere szerint került meghatározásra.

**Megrendeléskor fizetendő előleg, a bruttó ajánlati ár 60%-a.**

Bizonylat típus	Ütemezés	Fizetési mód / határidő
Előlegh számla	Szerződéskötést követően előlegbekérő alapján	Bizonylat kiállításától számított 3 naptári napos átutalással
Részszámla	90%-os készütség* teljesítés igazolás kiállításától számítva számla alapján	Számla kiállításától számított 8 naptári napos átutalással
Vég számla	100%-os készütség* teljesítés igazolás kiállításától számítva számla alapján	Számla kiállításától számított 8 naptári napos átutalással

\*90%-ban elkészültnek tekintendő a munka, amikor Vállalkozó befejezi az ajánlatban foglalt telepítési munkákat.

\*100%-ban elkészültnek tekintendő a munka, amikor Vállalkozó megküldi a felülvizsgálati jegyzőkönyv digitális példányát Megrendelő számára.

### Garancia telepítési és szerelési munkákra

A **Royal-Kert Kft.** saját kivitelezése esetén **2 év** garanciát vállal az anyag, szerelési és telepítési hibákra (a Royal-Kert Kft által biztosított Ellenőrzési és Karbantartási jegyzőkönyvben dokumentált és az előírásainak megfelelően elvégzett munkálatok esetén). Ha az eszközöket nem a Royal-Kert Kft. telepíti a garancia csak az anyaghibákra terjed ki, a helytelen telepítésből adódó meghibásodásokra nem.

### Gyártói cseregarancia és szállítási idő játszótéri, fitness és parkeszközökre

#### Buglo (szállítási idő: 10-12 hét)

15 év garanciát vállal az akácfából készült elemek használat során fellépő, rossz gyártásból fakadó hibáira.

10 év garanciát vállal a HPL-, HDPE-, rozsdamentes acél-, tűzihorganyzott acél elemek összes hibájára, a lucfenyő faelemek

ROYAL-KERT Kft.  
8200 Veszprém, Sólyi út 8.  
Tel.: +36 88 560 564  
Email: iroda@royalkert.hu  
Web: www.royalkert.hu

Adószám: 12609046-2-19  
Közösségi adósz.: HU12609046  
Cg.: 19-09-505761

használat során fellépő, rossz gyártásból fakadó hibáira.

5 év garanciát vállal a porfestett acél-, alumínium-, laminált-, köteles-, rotációs öntési technológiával készült elemek, poliamid-, polipropilén elemek használat során fellépő, rossz gyártásból fakadó hibáira.

2 év garanciát vállal a gumiból készült elemek, mozgó- (csapágycsuk, csatlakozások), elektromos-, EPDM elemek, rétegelt lemezből készült elemek és korábban nem említett elemek használat során fellépő, rossz gyártásból fakadó hibáira.

**Legnolandia (szállítási idő: 14-16 hét)**

10 év garanciát vállal a lucfenyő faelemek és polietilén elemek használat során fellépő, rossz gyártásból fakadó hibáira.

2 év garanciát vállal minden korábban nem említett elemek használat során fellépő, rossz gyártásból fakadó hibáira.

**Kramer&co (szállítási idő: 10-12 hét)**

2 év garanciát vállal minden elem és anyag használat során fellépő, rossz gyártásból fakadó hibáira.

**Interatletika (szállítási idő: 10-12 hét)**

2 év garanciát vállal minden elem és anyag használat során fellépő, rossz gyártásból fakadó hibáira.

**Zano (szállítási idő: 14-16 hét)**

5 év garanciát vállal a rozsdamentes acél elemek használat során fellépő, rossz gyártásból fakadó hibákra.

2 év garanciát vállal a porfestett szénacél elemek használat során fellépő, rossz gyártásból fakadó hibákra.

1 év garanciát vállal a puhafa és keményfa elemek használat során fellépő, rossz gyártásból fakadó hibákra.

**Alex Bútor (szállítási idő: 10-12 hét)**

5 év garanciát vállal a WPC elemek használat során fellépő, rossz gyártásból fakadó hibákra.

3 év garanciát vállal a porfestett horganyzott acél és öntött vas elemek használat során fellépő, rossz gyártásból fakadó hibákra.

1 év garanciát vállal a fa elemek használat során fellépő, rossz gyártásból fakadó hibákra.

A gyártók garanciája nem terjednek ki olyan hibákra, melyek az alábbi esetek következtében lépnek fel:

- Az eszköz nem rendeltetésszerű használata vagy rongálása esetén.
- A terméken végzett, gyártóval előre nem egyeztetett és általa nem jóváhagyott módosítás vagy javítás esetén.
- Az eszköz szakszerűtlen és a telepítési útmutatójától eltérő telepítése esetén.
- Természeti csapás (árvíz, tűz, erős szél) vagy egyéb emberi tevékenység eredményeként előállt vészhelyzet esetén.

Minden termék esetében számolni kell az anyagok természetes öregedésével. Az idő múlásával a termékek esztétikai megjelenése romlásnak indulhat. Ez egy folyamat, amely nem befolyásolja a termék tartósságát és biztonságosságát. Elfogadható az egyes elemek szín intenzitásának változásai, fa elemek repedései és különböző festékbevonatok normál használatból eredő kopásai vagy sérülései (elsősorban a létrák, fogantyúk, kötelek, emelvények és csatlakozó lépcsők esetén). Az AISI304 rozsdamentes acélból készült termékek telepítése nem javasolt szélsőséges környezeti tulajdonságú helyszínekre. Korrózió léphet fel tengerpart menti sós vagy klórozott víz közelében, valamint olyan területeken telepített eszközöknél, ahol gyakori a savas eső előfordulása vagy más szélsőséges környezeti tényezők fordulnak elő.

**Gyártási idő:** Az eszközök szerződéskötést követően kiállított előlegbekérő kiegyenlítése után kerülnek gyártásba.

**Vonatkozó előírások**

Játzóeszközeink az **MSZ EN 1176** (Játzóterei eszközök és talajok), fitness eszközeink az **MSZ EN 16630** (Állandóra telepített kültéri fitness eszközök) szabvány szerint készülnek. Játzóeszközeink **MEGFELELŐSÉGI TANÚSÍTVÁNNYAL** kerülnek forgalomba.

Az ajánlatban szereplő fitness és street workout eszközök nem gyermek játszótéri eszközök, 140 cm testmagasságig felnőtt felügyelete mellett használhatóak, melyre az eszközökön található tájékoztató matricák is figyelmeztetnek.

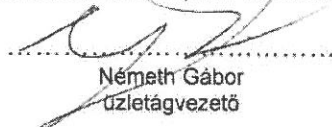
**Ár:** Az ajánlatban szereplő árak 410 Ft/EURO és 97 Ft/ZLOTY árfolyamon érvényesek.

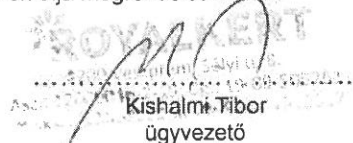
**Megjegyzések:** A telepítési díj tartalmazza az eszközök alapozását, készre szerelését és beállítását. A telepítési díj nem tartalmazza a szükséges ütőcsillapító felületek kialakításának költségét, a 78 / 2003 GKM rendelet szerinti használatba vétel előtti kötelező felülvizsgálati díjat (játzóterei eszközök esetén), a 24/2020. (VII. 3.) ITM rendelet szerinti használatba vétel előtti kötelező műszaki vizsgálati díjat és megfelelőségi tanúsítvány kiállításának díját (fitness eszközök esetén). Az előbb említett tételeket szükség esetén külön sorban tüntetjük fel ajánlatunkban.

Munkavégzésünkhöz a munka nagyságától függően minimálisan 50-100 m<sup>2</sup> felvonulási területre van szükségünk és a helyszín 3,5 tonnás kisteherautókkal megközelíthetőnek kell lennie. Abban az esetben, ha ez nem biztosítható többletköltséggel kell számolni, ami külön megállapodás tárgyát képezi.

A megadott ár normál, közepkötött talaj, fáktól, bokroktól mentes, telepítésre alkalmas területre érvényes. A telepítéshez szükséges esetleges többletmunkák elvégzésének, és abból adódó munkaóra többletnek díja megrendelőt terheli.

Cégünk fagypon alatti hőmérsékleten telepítési munkákat nem vállal.

  
Németh Gábor  
üzletágvezető

  
Kishalmi Tibor  
ügyvezető

**ROYAL-KERT Kft.**  
8200 Veszprém, Solyi út 8.  
Tel.: +36 88 560 564  
Email: iroda@royalkert.hu  
Web: www.royalkert.hu

Adószám: 12609046-2-19  
Közösségi adósz.: HU12609046  
Cg.: 19-09-505761

# JATSZOTERPONT.HU

---

**jatszoterpont.hu**

*Játszóterpont Kft.*

2310 Szigetszentmiklós, Háros u. 8002/1

adószám : 25865514-2-13

*Szabó Ferenc*

*Budapest, 2026.02.17.*

*Tárgy: Árajánlat*

*érvényes: 2026.04.10-ig*

**Ajánlatkérő** : Balatonberény Község Önkormányzat  
8649 Balatonberény, Kossuth tér 1.,  
adószám: 15731443-2-14

Tisztelt Véghelyi Róbert,

Köszönjük megtisztelő érdeklődését ! Több mint 10 éve foglalkozunk játzóterek, játzótéri eszközök tervezésével s megépítésével. Ezen idő alatt széleskörű tapasztalatra tettünk szert ezen téren. Minőségi alapanyagaink garantálják eszközeink hosszú élettartalmát, és esztétikusságát.

Az alábbiakban küldjük a megbeszélrt paraméterek alapján kalkulált árajánlatunkat mely reméljük elnyeri tetszését , s hamarosan elégedett ügyfeleink között üdvözölhetjük!

# JATSZOTERPONT.HU

<i>Megnevezés</i>	<i>db/m2/ alkalom</i>	<i>Nettó Ft/db</i>	<i>össz Nettó</i>	<i>ÁFA 27%</i>	<i>Össz Bruttó</i>
8003 Lengőhinta Eco	1 db	640.300 Ft	640.300 Ft	27%	813.181 Ft
8013 Mérleghinta 2 ülékes	1 db	526.100 Ft	526.100 Ft	27%	668.147 Ft
4036 Egyensúlyozó gerenda	1 db	541.200 Ft	541.200 Ft	27%	687.324 Ft
2004 Homokozó négyzetes	1 db	300.500 Ft	300.500 Ft	27%	381.635 Ft
LP002P Aquarius – plastic támlás pad	1 db	196.400 Ft	196.400 Ft	27%	249.428 Ft
Telepítés	1 db	1.165.400 Ft	1.165.400 Ft	27%	1.480.058 Ft
szállítás/kiszállítás	1 db	254.300 Ft	254.300 Ft	27%	322.961 Ft
gyöngykavics ütéscsillapító burkolat kialakítása	26,5 m2	27.800 Ft	736.700 Ft	27%	935.609 Ft
játszótéri eszköz felülvizsgálati díja	4 db	16.500 Ft	66.000 Ft	27%	83.820 Ft
játszótéri eszköz felülvizsgálatának kiszállási díja	1 alk.	76.900 Ft	76.900 Ft	27%	97.663 Ft
<b>ÖSSZESEN</b>		<b>3.745.400 Ft</b>	<b>4.503.800 Ft</b>	<b>27%</b>	<b>5.719.826 Ft</b>

AZ ÜTÉS CSILLAPÍTÓ TALAJ KIALAKÍTÁSÁST AZ ÁR NEM TARTALMAZZA!!!  
 CÉLSZERŰ HELYI VÁLLALKOZÓKKAL, VAGY KÖZMUNKÁSOKKAL ELVÉGEZTETNI KÖLTSÉG  
 HATÉKONYSÁG VÉGETT!!!!

Termékeink a játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet szerinti Megfelelőségi Nyilatkozattal rendelkeznek, mely igazolja, hogy a biztonsági és szabványi előírásoknak megfelelnek. Minden eszköz eleget tesz az MSZ EN 1176 szabványok ajánlásainak.

**A JÁTSZÓTÉR SZAKSZERŰ TELEPÍTÉSE UTÁN A KOMPLETT JÁTSZÓTERET A TÜV –  
 RHEINLAND SZAKEMBEREIMVEL ENGEDÉLYEZTETJÜK !!!!**

email : info@jatszoterpont.hu  
 web : jatszoterpont.hu

06-20-327-63-02

# JATSZOTERPONT.HU

---

**Termékünkre 2 év garanciát vállalunk.**


Reméljük ajánlatunk megfelel elvárásainak, és hamarosan megkezdhetjük együttműködésünket!

Várjuk kedves visszajelzését, addig is bármilyen további kérdéssel kapcsolatban állunk szíves rendelkezésére!

Részünkre kedvezőtlen elbírálás esetén is kérjük válaszáat, a nálunk zajló folyamatos munka további fenntartása végett.

Üdvözlettel,

**SZABÓ FERENC**  
06-20-800-75-73  
*info@jatszoterpont.hu*

  
**Játszóterpont Kft.**  
2810 Szigetszentmiklós,  
II. Rákóczi Ferenc út 139.  
Adószám: 25865514-2-13

**ÁRAJÁNLATKÉRŐ**

**Balatonberény Község Önkormányzata (8649 Balatonberény, Kossuth tér 1.)**

részére, játszótér teljeskörű kivitelezésére, Balatonberény helyszínnel

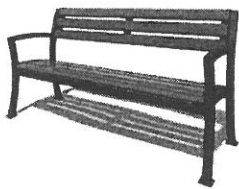
**Adószám: 15731443-2-14**

**ÁRAJÁNLATADÓ:**

**Placcs Kft.**

**3128 Vizslás, Kossuth Lajos u. 73. Adószám: 24986823-2-12**

Illusztráció	Leírás	Mennyiség	Egységár	Nettó ár
<b>Eszközök</b>				
	8003 Lengőhinta Eco	1 db	635 700 Ft	635 700 Ft
	2004 Homokozó négyzetes	1 db	280 100 Ft	280 100 Ft
	8013 Mérleghinta 2 üléses	1 db	478 300 Ft	478 300 Ft
	4036 Egyensúlyozó gerenda	1 db	536 000 Ft	536 000 Ft

	LP002P Aquarius - Plastic támlás pad	1 db	190 800 Ft	190 800 Ft
<b>Szolgáltatások</b>				
	Szállítási költség	1 db	287 000 Ft	287 000 Ft
	Telepítési díj	1 db	1 115 000 Ft	1 115 000 Ft
	Gyöngykavics ütőcsillapító burkolat kialakítása	26,5 m2	30 500 Ft	808 250 Ft
	Játzóeszköz felülvizsgálati díja	4 db	16 000 Ft	64 000 Ft
	Játzóeszköz felülvizsgálati díja kiszállással	1 alk.	76 700 Ft	76 700 Ft

**Nettó ár összesen:** 4 471 850 Ft

**ÁFA (27%):** 1 207 400 Ft

**Bruttó ár összesen:** 5 679 250 Ft

- az ajánlat a megadott információk alapján készült, a helyszín pontos ismeretében a paraméterek közös megegyezéssel **változtathatóak**  
- Garancia játszótéri eszközökre:

A gyártó 15 év Garanciát vállal az akácfából készült elemek használat során fellépő, rossz gyártásból fakadó hibáira. 10 év Garanciát vállal a HPL-, HDPE-, rozsdamentes acél-, tűzihorganyzott acél elemek összes hibájára, a lucfenyő faelemek használat során fellépő, rossz gyártásból fakadó hibáira. 5 év Garanciát vállal a porfestett acél-, alumínium-, laminált-, köteles-, rotációs öntési technológiával készült elemek, poliamid-, polipropilén elemek használat során fellépő, rossz gyártásból fakadó hibáira. 2 év Garanciát vállal a gumiból készült elemek, mozgó- (csapágycsak, csatlakozások), elektromos-EPDM elemek, rétegelt lemezből készült elemek és korábban nem említett elemek használat során fellépő, rossz gyártásból fakadó hibáira. A gyártó garanciája nem terjed ki olyan hibákra, melyek az alábbi esetek következtében lépnek fel az eszköz nem rendeltetésszerű használat vagy rongálása esetén. A terméken végzett, Vállalkozóval előre nem egyeztetett és általa nem jóváhagyott terméken végzett módosítás vagy javítás esetén. Természeti csapás (árvíz, tűz, erős szél) vagy egyéb emberi tevékenység eredményeként előállt vészhelyzet esetén

- a megadott árak tartalmazzák az anyagok, eszközök helyszíre szállítását, összeszerelését és telepítését

- munkavégzésünkhöz a munka nagyságától függően minimálisan **50-100 m2 felvonulási területre** van szükségünk és a helyszín 3,5 tonnás kisteherautókkal megközelíthetőnek kell lennie. Abban az esetben, ha ez nem biztosítható többletköltséggel kell számolni, ami külön megállapodás tárgyát képezi.  
- Terepszint alatti munkálatokhoz a megadott ár normál, közepkötött talaj, fáktól, bokroktól mentes, területre érvényes. Esetleges többletmunkák elvégzésének, és abból adódó munkaóra többletnek díja a megrendelőt terheli.

-az ajánlatban szereplő gumiburkolat alapanyag árai 402 Ft-os euró árfolyammal kerültek átváltásra, melyet +10 Ft-os ingadozásig tudunk tartani  
- fent megadott áraink **fix összegek**, minden

jellegű visszatartás nélkül érvényesek!

- megrendelés esetén **50% előleget** kérünk!

Az ajánlat 2026.04.10-ig érvényes!  
Vizslás, 2026.02.19.

Köszönjük ajánlatkérésüket!

**PLACCS KFT.**  
3128 Vizslás, Kossuth Lajos utca 73.  
Adószám: 24986823-2-12  
Cégjegyzékszám: 12-09-012536  
Email: placcskft@gmail.com  
Bankszámlaszám: 11746029-20027155

Fekete Gábor  
ügyvezető

# ELŐTERJESZTÉS



Előterjesztés  
Balatonberény Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének

2026. március 4-i  
rendkívüli nyilvános ülésére

**TÁRGY:** a „KAP-RD43-1-25 kódszámú „Külterületi utak fejlesztése” című pályázati felhívásra benyújtott és támogatásban részesített projekt előlegigényléséről

**Előterjesztő:** Druskoczi Tünde polgármester

**Készítette:** *Szojkó Gábor műszaki ügyintéző*

*Előterjesztő:*

*A napirendet tárgyaló ülés típusa-1:*

*A napirendet tárgyaló ülés típusa-2*

*A határozat elfogadásához szükséges többség típusa:*

*A szavazás módja:*

*Druskoczi Tünde polgármester*

*nyílt / zárt*

*rendes / rendkívüli*

*egyszerű / minősített*

*nyílt / titkos*

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

Balatonberény Község Önkormányzata a 4007882319 iratazonosító számon nyilvántartott támogatási kérelemében pályázatot nyújtott be a „Külterületi utak fejlesztése” című, KAP-RD43-1-25 kódszámú pályázati felhívásra a Balatonberény, Hegyközi út (058, 2663 hrsz) felújítását tartalmazó műszaki dokumentáció alapján.

A KAP-RD43-1-25 kódszámú „Külterületi utak fejlesztés” című pályázati felhívásra 4007882319 iratazonosító számon benyújtott pályázat a KAP stratégiai Terv Nemzeti Irányító Hatóságának Vezetője által 1482/5401/88/12/2025 iktatószámú támogatói okiratban **145 767 234** forint támogatásban részesült. Támogatási azonosító: 1005094022.

**Balatonberény Község Önkormányzati Képviselő-testületének  
.../2026.(III.4.) számú határozata a KAP-RD43-1-25 kódszámú „Külterületi utak  
fejlesztése” című pályázati felhívásra benyújtott és támogatásban részesített  
projekt előlegigényléséről**

- a) Balatonberény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a KAP-RD43-1-25 kódszámú „Külterületi utak fejlesztés” című pályázati felhívásra 4007882319 iratazonosító számon benyújtott és a KAP stratégiai Terv Nemzeti Irányító Hatóságának Vezetője által 1482/5401/88/12/2025 iktatószámú támogatói okiratban **145 767 234** forint támogatásban részesített projektjéhez szükséges **7.671.961** forint saját forrást 2026. évi költségvetésében biztosítja.
- b) projekt címe: Balatonberény, Hegyközi út (058, 2663 hrsz) felújítása  
A projekt megvalósítási helyszínének pontos címe: 8649 Balatonberény 058 és a 2663 helyrajzi számú külterületi út  
A Projekt teljes költsége összesen: 153 439 195 forint.  
A Projekt elszámolható költségei összesen: 153 439 195 forint.  
A Projekt nem elszámolható költségei összesen: 0 forint.  
Támogatás összege: 145 767 234 forint.  
Önerő: 7.671.961 forint  
Egyéb támogatás: 0 forint

c) A képviselő-testület úgy határoz, hogy a támogatott tevékenység elindításához és likviditásának biztosításához szükséges összegben a támogatási okirat, a pályázati felhívás 8.3. pontja és a Közös Agrárpolitikából és a nemzeti költségvetésből biztosított agrártámogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2023. (IX. 13.) AM rend 80-83. §-ai alapján 72 883 617 forint támogatási előleg lehívását kezdeményezi a Magyar Államkincstárnál vezetett alábbi bankszámlaszámra: 10039007-00350745-00000024

d) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az előleg lehívásához szükséges intézkedéseket és jognyilatkozatokat megtegye.

Határidő: azonnal

Felelős: Druskoczi Tünde polgármester

Druskoczi Tünde sk.  
polgármester

# ELŐTERJESZTÉS



## Előterjesztés Balatonberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2026. március 4-i  
rendkívüli nyilvános ülésére

**TÁRGY:** „Balatonberény, Hegyközi út (058, 2663 hrsz) felújítása”  
című, 4007882319 azonosító számú projekt megvalósítása  
kapcsán kiviteli tervek készítésére, elvégzésére  
vonatkozó meghívásos beszerzési eljárásban tervező  
szervezet kiválasztása

**Előterjesztő:** Druskoczi Tünde polgármester

**Készítette:** *Szojkó Gábor műszaki ügyintéző*

*Előterjesztő:*

*A napirendet tárgyaló ülés típusa-1:*

*A napirendet tárgyaló ülés típusa-2*

*A határozat elfogadásához szükséges többség típusa:*

*A szavazás módja:*

*Druskoczi Tünde polgármester*

*nyílt / zárt*

*rendes / rendkívüli*

*egyszerű / minősített*

*nyílt / titkos*

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

Balatonberény Község Önkormányzata a 4007882319 iratazonosító számon nyilvántartott támogatási kérelmében pályázatot nyújtott be a „Külterületi utak fejlesztése” című, KAP-RD43-1-25 kódszámú pályázati felhívására a Balatonberény, Hegyközi út (058, 2663 hrsz) felújítását tartalmazó műszaki dokumentáció alapján.

Az 1482/5401/88/12/2025. iktatószámú támogató okiratban foglaltak értelmében a benyújtott pályázat támogatásban részesült. **Az elnyert támogatás összege: 145.767.234,- Ft.** Támogatási azonosító: 1005094022.

A pályázat kapcsán kötelezően ellátandó tevékenység a kiviteli tervek készítésére, elvégzésére vonatkozó szolgáltatás igénybevétele a projekt során. A tervezői tevékenység ellátására - a Kbt. hatálya alá nem tartozó - meghívásos ajánlattételi felhívás került kiírásra 2026. február 12-én. Az ajánlatkérési felhívás 3 gazdasági szereplő részére lett megküldve elektronikusan.

A pályázati határidőre 3 értékelhető és érvényes ajánlat érkezett.

1. Ajánlattevő neve és címe:

**Rail-Road Plan Kft.** 7635 Pécs, Abaligeti út 47. 1. em. 3.

Képviseli: dr. Eller Balázs ügyvezető

Az ajánlat postai úton érkezett határidőre, a megfelelő tartalommal.

Ajánlat	Ajánlat
<b>Bruttó vállalkozói díj (HUF)</b>	<b>3.162.300,- Ft.</b>

2. Ajánlattevő neve és címe:

**TÓNUS Kft.** 8360 Keszthely, Erzsébet királyné útja 40.

Képviseli: Tászlér László ügyvezető

Az ajánlat postai úton érkezett határidőre, a megfelelő tartalommal.

Ajánlat	Ajánlat
<b>Bruttó vállalkozói díj (HUF)</b>	<b>3.048.000,- Ft.</b>

3. Ajánlattevő neve és címe:

**Ládonyi Mérnöki Kft. 7623 Pécs, Ungvár u. 22. 1. em. 2.**

Képviseli: Ládonyi Ákos Csaba ügyvezető

Az ajánlat személyesen érkezett határidőre, a megfelelő tartalommal.

Ajánlat	Ajánlat
Bruttó vállalkozói díj (HUF)	2.882.900,- Ft.

A döntés bírálati előkészítését a kijelölt bíráló bizottság elvégezte. A bírálati dokumentáció alapján, a „Balatonberény, Hegyközi út (058, 2663 hrsz) felújítása” című, 4007882319 projekt azonosító számú projekt megvalósítása kapcsán a kiviteli tervek készítésére, elvégzésére az alábbi határozati javaslatot terjesztem elő:

**Balatonberény Község Önkormányzati Képviselő-testületének  
.../2026.(III.4.) számú határozata a „Balatonberény, Hegyközi út (058, 2663 hrsz)  
felújítása” című, 4007882319 azonosító számú projekt megvalósítása kapcsán  
kiviteli tervek készítésére, elvégzésére vonatkozó meghívásos beszerzési  
eljárásban tervező szervezet kiválasztásáról**

- a) Balatonberény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy **valamennyi benyújtott ajánlat érvényes.**
- b) A Képviselő-testület a „Külterületi utak fejlesztése” című, KAP-RD43-1-25 kódszámú pályázati felhívására, a „Balatonberény, Hegyközi út (058, 2663 hrsz) felújítása” címmel, 1482/5401/88/12/2025. iktatószámon elnyert fejlesztési támogatással megvalósítandó, önkormányzati tulajdonú külterületi utak felújításának kivitelezése kapcsán a **kiviteli tervek készítésére, elvégzésére indított - a Kbt. hatálya alá nem tartozó - meghívásos beszerzési eljárást érvényesnek és eredményesnek nyilvánítja.**
- c) Az eljárás nyerteseként kihirdeti az érvényes ajánlatot tevő és a megbízásra alkalmasnak ítélt, **Ládonyi Mérnöki Kft. (képviseli: Ládonyi Ákos Csaba ügyvezető) 8623 Pécs, Ungvár u. 22. 1. em. 2.** ajánlattevőt, a legalacsonyabb ajánlati árral.

d)

Ajánlat	Ajánlat
Bruttó vállalkozói díj (HUF)	2.882.900,- Ft.

- e) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a tervezési szerződés megkötésére.

f) Balatonberény Község Önkormányzata a 2026. évi költségvetésében biztosítja a kiviteli tervek készítésére, elvégzéséhez szükséges saját forrást – **2.882.900,- Ft.** - a projekt sikeres megvalósítása érdekében.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Druskoczi Tünde polgármester

Druskoczi Tünde sk.  
polgármester

# ELŐTERJESZTÉS



## Előterjesztés Balatonberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2026. március 4-i  
rendkívüli nyilvános ülésére

**TÁRGY:** „Balatonberény, Hegyközi út (058, 2663 hrsz) felújítása”  
című, 4007882319 azonosító számú projekt megvalósítása  
kapcsán műszaki ellenőri- és beruházás-lebonyolítói  
tevékenység ellátására vonatkozó meghívásos beszerzési  
eljárásban műszaki ellenőr kiválasztása

**Előterjesztő:** Druskoczi Tünde polgármester

**Készítette:** *Szojkó Gábor műszaki ügyintéző*

*Előterjesztő:*

*A napirendet tárgyaló ülés típusa-1:*

*A napirendet tárgyaló ülés típusa-2*

*A határozat elfogadásához szükséges többség típusa:*

*A szavazás módja:*

*Druskoczi Tünde polgármester*

*nyílt / zárt*

*rendes / rendkívüli*

*egyszerű / minősített*

*nyílt / titkos*

## Tisztelt Képviselő-testület!

Balatonberény Község Önkormányzata a 4007882319 iratazonosító számon nyilvántartott támogatási kérelemében pályázatot nyújtott be a „Külterületi utak fejlesztése” című, KAP-RD43-1-25 kódszámú pályázati felhívására a Balatonberény, Hegyközi út (058, 2663 hrsz) felújítását tartalmazó műszaki dokumentáció alapján.

Az 1482/5401/88/12/2025. iktatószámú támogató okiratban foglaltak értelmében a benyújtott pályázat támogatásban részesült. **Az elnyert támogatás összege: 145.767.234,- Ft.** Támogatási azonosító: 1005094022.

A pályázat kapcsán kötelezően ellátandó tevékenység a szakági műszaki ellenőrzési- és beruházás lebonyolítói szolgáltatás igénybevétele a projekt során. A műszaki ellenőri- és beruházás lebonyolítói tevékenység ellátására - a Kbt. hatálya alá nem tartozó - meghívásos ajánlattételi felhívás került kiírásra 2026. február 17-én. Az ajánlatkérési felhívás 3 gazdasági szereplő részére lett megküldve elektronikusan.

A TRI-KOOP Kft. (képviseli: Csabainé Kósz Erika ügyvezető) 7400 Kaposvár, Biczó Ferenc köz 5. ajánlattevő e-mailben határidőre megküldte ajánlatát, de nem került csatolásra a NAV által kiállított, az ajánlattételi felhívás megküldésének napjától számított 60 napnál nem régebbi adóigazolás egyszerű másolat formájában.

A pályázati határidőre 2 értékelhető és érvényes ajánlat érkezett.

1. Ajánlattevő neve és címe:

- **GREAT B BT. 8700 Marcali, Rákóczi u. 15.**

Képviseli: Nagy László ügyvezető

Az ajánlat elektronikus úton (e-mail) érkezett határidőre, a megfelelő tartalommal.

Ajánlat	Ajánlat
Bruttó vállalkozói díj (HUF)	1.437.000,- Ft.

2. Ajánlattevő neve és címe:

- **Horváth Tibor EV. 8700 Marcali, Templom u. 7.**

Az ajánlat személyesen érkezett határidőre, a megfelelő tartalommal.

Ajánlat	Ajánlat
Bruttó vállalkozói díj (HUF)	1.600.000,- Ft.

A döntés bírálati előkészítését a kijelölt bíráló bizottság elvégezte. A bírálati dokumentáció alapján, a „Balatonberény, Hegyközi út (058, 2663 hrsz) felújítása” című, 4007882319 projekt azonosító számú projekt megvalósítása kapcsán műszaki ellenőri- és beruházás-lebonyolítói feladatok ellátására az alábbi határozati javaslatot terjesztem elő:

**Balatonberény Község Önkormányzati Képviselő-testületének .../2026.(III.4.) számú határozata a „Balatonberény, Hegyközi út (058, 2663 hrsz) felújítása” című, 4007882319 azonosító számú projekt megvalósítása kapcsán műszaki ellenőri- és beruházás-lebonyolítói tevékenység ellátására vonatkozó meghívásos beszerzési eljárásban műszaki ellenőr kiválasztásáról**

a) Balatonberény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy **a TRI-KOOP Kft.** (képviseli: Csabainé Kósz Erika ügyvezető) 7400 Kaposvár, Biczó Ferenc köz 5. **ajánlata érvénytelen.**

- Balatonberény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy **a GREAT B BT. 8700** (képviseli: Nagy László ügyvezető) **Marcali, Rákóczi u. 15. és Horváth Tibor EV. 8700 Marcali, Templom u. 7. ajánlata érvényes.**

b) A Képviselő-testület a „Külterületi utak fejlesztése” című, KAP-RD43-1-25 kódszámú pályázati felhívására, a „Balatonberény, Hegyközi út (058, 2663 hrsz) felújítása” címmel, 1482/5401/88/12/2025. iktatószámon elnyert fejlesztési támogatással megvalósítandó, önkormányzati tulajdonú külterületi utak felújításának kivitelezése kapcsán a **műszaki ellenőri- és beruházás-lebonyolítói tevékenység ellátására indított - a Kbt. hatálya alá nem tartozó - meghívásos beszerzési eljárást érvényesnek és eredményesnek nyilvánítja.**

c) Az eljárás nyerteseként kihirdeti az érvényes ajánlatot tevő és a megbízásra alkalmasnak ítélt, **GREAT B BT. (képviseli: Nagy László ügyvezető) 8700 Marcali, Rákóczi u. 15.** ajánlattevőt, a legalacsonyabb ajánlati árral:

Ajánlat	Ajánlat
Bruttó vállalkozói díj (HUF)	1.437.000.-Ft

- d) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés megkötésére.
- e) Balatonberény Község Önkormányzata a 2026. évi költségvetésében biztosítja a műszaki ellenőri- és beruházás-lebonyolítói tevékenység elvégzéséhez szükséges saját forrást – **1.437.000,- Ft** - a projekt sikeres megvalósítása érdekében.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Druskoczi Tünde polgármester

Druskoczi Tünde sk.  
polgármester

# ELŐTERJESZTÉS



## Előterjesztés Balatonberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2026. március 4-i  
rendkívüli nyilvános ülésére

**TÁRGY:** Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Társulási  
Megállapodásának módosításáról

**Előterjesztő:** Druskoczi Tünde polgármester

**Előterjesztő:**

**A napirendet tárgyaló ülés típusa-1:**

**A napirendet tárgyaló ülés típusa-2**

**A határozat elfogadásához szükséges többség típusa:**

**A szavazás módja:**

**Druskoczi Tünde polgármester**

**nyílt / zárt**

**rendes / rendkívüli**

**egyszerű / minősített**

**nyílt / titkos**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsa a 2026. február 16-i ülésén módosította a Társulási Megállapodás (továbbiakban: megállapodás) alapszövegét.

Jelen módosítást az teszi szükségessé, hogy a Marcali Szociális és Egészségügyi Szolgáltató központ jelezte, hogy a díjmentesen igényelhető gondosorák elterjedése következtében egyre kevesebben veszik igénybe a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szolgáltatást, ezért az meg kívánják szüntetni.

A megállapodás felülvizsgálata kapcsán az aktuális jogszabályokhoz igazítva módosításra kerülnek egyes, a területfejlesztést érintő szövegrészek, valamint további pontosítások is történnek, melyek piros színnel kerültek megjelölésre.

Jelen módosítás kapcsán a Társulási Megállapodás 1-es számú függeléke is aktualizálásra kerül.

Tekintettel arra, hogy a Társulási Megállapodás módosításához a társult települések önkormányzatainak elfogadó határozata szükséges, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fenti javaslatoknak megfelelően fogadja el a Társulási Megállapodás módosítását 2026. március 1-i hatályba lépéssel!

### **Határozati javaslat**

Balatonberény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatokat hozza:

1. A Képviselő-testület Társulási Megállapodás módosítását 2026. március 1-i hatálybalépéssel az előterjesztéshez mellékelt formában elfogadja.

Felelős: Druskoczi Tünde polgármester

Határidő: haladéktalanul

2. A Képviselő-testület a Társulási Megállapodás 1. számú függelékének módosítását 2026. március 1-jei hatálybalépéssel az előterjesztéshez mellékelt formában elfogadja.

Felelős: Druskoczi Tünde polgármester

Határidő: haladéktalanul

Balatonberény, 2026. március 2.

Druskoczi Tünde sk.  
polgármester

## MARCALI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

### A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

A társult önkormányzatok - a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés k) pontja, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban Möt.v.) 87. §-ban foglalt felhatalmazás, ~~valamint a területfejlesztésről szóló 1996. évi XXI. törvény (a továbbiakban: Tftv.) 10. §.~~ alapján – abból a célból, hogy a kistérség lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben jussanak hozzá, és az önkormányzatok e megállapodás keretében történő együttműködéssel minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával biztosítsák a mind magasabb szintű ellátást és szolgáltatást, testületeik döntése alapján társulási megállapodást kötnek.

### I.

#### ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A jelen megállapodás 1. mellékletében felsorolt települési önkormányzatok önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre (a továbbiakban: társulás) a társulás területének összehangolt fejlesztésére (különösen: fejlesztési tervek, programok, pályázatok készítésére, megvalósítására); térségi közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények fenntartására, a településfejlesztés összehangolására, , valamint a polgármester és a jegyző egyes államigazgatási feladat és hatáskörének hatékonyabb, célszerűbb ellátására. A társulás határozatlan időre jön létre.

1. A Társulás neve: Marcali Kistérségi Többcélú Társulás (továbbiakban: Társulás).  
A Társulás székhelye: 8700 Marcali, Rákóczi u. 11.

2. A Társulás tagjainak nevét, székhelyét, a társult tagok képviselőjét az 1. melléklet tartalmazza.

3. A Társulás lakosság száma: 41.235 fő.

A továbbiakban a társulás lakosság száma a Költségvetési Törvényben meghatározott lakosság szám.

5. A Társulás bélyegzője: Marcali Kistérségi Többcélú Társulás felirattal ellátott körbélyegző, közepén Magyarország címerével.

6. A Társulás önálló jogi személy. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

A Társulás pénzügyi-gazdasági feladatait, a társulási tanács döntéseinek előkészítését és feladatának végrehajtását a társulás székhely településének hivatala (a továbbiakban: hivatal) látja el.

7. A Társulás képviselőjét a Társulási Tanács Elnöke, akadályoztatása esetén az alelnök, az elnök és az alelnök akadályoztatása esetén a Társulás Tanácsa által megbízott polgármester látja el.

8. A megállapodásban meghatározott önkormányzati feladatok ellátásáról a Társulás a II. fejezet 2. pontjában foglalt módon gondoskodik.

9. A Többcélú Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési intézményt, gazdálkodó szervezetet alapíthat, illetve vállalkozásban vehet részt, azonban felelőssége nem haladhatja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

A kinevezési jogkört a Tanács, az egyéb munkáltatói jogkört a Tanács elnöke gyakorolja.

A kinevezési és egyéb munkáltatói jogkör tartalmára a Mötv. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

A Társulás keretében közösen fenntartott intézmények költségvetését a Társulási Tanács fogadja el. A Társulás által fenntartott intézmények működéséhez szükséges önkormányzati hozzájárulás mértékét a Társulási Tanács fogadja el, s azok változtatás nélkül épülnek be az érintett önkormányzat költségvetési rendeletébe. A társult önkormányzatok vállalják, hogy a Társulás keretében közösen fenntartott intézmények számára a közfeladatok ellátása tekintetében ingyenes használati jogot biztosítanak.

## II.

### A TÁRSULÁS ÁLTAL ELLÁTOTT FELADAT ÉS HATÁSKÖRÖK

1. A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei a közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes tevékenység érdekében jelen megállapodásban rögzített eljárásban és módon szervezik és oldják meg, hangolják össze a települési önkormányzatok 1. függelékben meghatározott alábbi feladatait, (hatásköreit)

Mötv. 13.§ (1) bekezdés szerint ellátandó kötelező feladatok:

- a) óvodai ellátás;
- b) egészségügyi alapellátás keretében: fogorvosi alapellátás,
- c) szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások keretében: családsegítés, étkeztetés, házi segítségnyújtás, ~~jelzőrendszeres házi segítségnyújtás~~, támogató szolgálat, pszichiátriai betegek közösségi ellátása, idősek nappali ellátása, idősek otthona, gyermekjóléti szolgáltatás, gyermekjóléti központ, bölcsőde, tanyagondnoki szolgáltatás,
- d) nyilvános könyvtári ellátás biztosítása mozgókönyvtári ellátás támogatásával
- e) helyi környezet- és természetvédelem
- f) helyi közfoglalkoztatás;
- g) gazdaságszervezéssel és turizmussal kapcsolatos feladatok

*a területfejlesztésről szóló 1996. évi XXI. törvény 10.§-a szerint*

- h) területfejlesztés.

*kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009.(IX.29.) Korm. rendelet szerint*

- i) bejelentéshez és működési engedélyhez kötött eljárások lefolytatása

*a telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól szóló 57/2013. (II. 27.) Korm. rendelet szerint*

- j) telepengedélyezési eljárás lefolytatása

*a szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet alapján*

l) szálláshely szolgáltatási tevékenységgel összefüggő jegyzői feladatok ellátása, kivéve az egyéb szálláshely és magán szálláshely típusú szálláshelyek esetét

2. A Társulás az 1. pontban meghatározott feladatellátása során

- szakmai és komplex program előkészítő,
- javaslattevő,
- programmenedzselő,
- koordináló,
- intézményfenntartó
- döntést hozó, a döntések végrehajtását figyelemmel kísérő és végrehajtó tevékenységet folytat.

3. A többcélú kistérségi társulás egyes feladatainak ellátását külön megállapodás alapján a többcélú kistérségi társulás székhely településének önkormányzata vagy a társulás más tagja is biztosíthatja saját intézménye útján.

4. A többcélú kistérségi társulás egyes közszolgáltatásokat – külön megállapodás alapján – más társulással, illetve helyi önkormányzattal együtt közösen biztosíthat, közös fejlesztéseket, beruházásokat valósíthatnak meg.

### **III. A TÁRSULÁS RÉSZLETES FELADATAI III/A.**

#### **A Társulás döntést előkészítő, koordináló, intézményfenntartó és végrehajtás szervező feladata**

1. A Társulás a feladata megvalósítása során az e fejezet 2-6 pontjaiban foglaltak szerint jár el.

2. A feladatok tervezése és előkészítése során számba kell venni, hogy:

- milyen önkormányzati erőforrások vehetők igénybe a célok megvalósításához,
- milyen egységes kedvezmény vagy támogatási rendszer kidolgozása és működtetése indokolt,
- fel kell kutatni a szóba jöhető állami és nem állami külső és helyi forrásokat,
- vizsgálni kell, hogy más társulásokkal történő együttműködésnek milyen lehetséges eljárása és módozata lehet, az ilyen irányú alternatíva elemzését előnyeivel és hátrányaival számba kell venni,
- a tervezés során a Társulás települései és más érintettek érdekviszonyait fel kell tárni, az érdekeket össze kell hangolni,
- a programtervezésnél a lehetséges együttműködők teljes körét fel kell tárni.

3. A Társulás a program előkészítés munkafázisát követően, a programmenedzselés során:

- figyelemmel kíséri és az elbírálásig gondozza a projekteket (útját figyelemmel kíséri, a szükséges hiánypótlásokat teljesíti),
  - gondoskodik a döntést követően a végrehajtás érdekében szükséges szerződések megkötéséről, az önkormányzati szabályozások előkészítéséről,
  - a megvalósítás érdekében szükséges pályázati kiírások előkészítéséről és a pályázatok lebonyolításáról.
4. A Társulás koordináló feladatkörében – a cél megvalósulásáig, majd ha folyamatos működtetést kíván, a működtetés során valamennyi résztvevő munkáját összefogja, szervezi.
5. A Társulás a döntések végrehajtása és figyelemmel kísérése során:
- komplex módon elemzi a végrehajtást, a cél megvalósulása szempontjából,
  - a végrehajtás tapasztalatai alapján - a hatékonyabb és magasabb szintű ellátás biztosítása céljából - a Társulás Tanácsát összefoglaló elemzéssel és javaslattal tájékoztatja.
6. A Társulás intézményfenntartás során:
- a vállalt feladat ellátására intézményt alapít,
  - kinevezi vezetőit,
  - ellátja az alapított szerv irányító szervének feladatait

### **III/B.**

#### **Ágazati feladatok**

#### **Óvodai ellátás**

1. A feladatra jelen Társulási Megállapodás 1. függelékében felsorolt társult önkormányzatok köznevelési intézmény-fenntartási és fenntartói- irányítási feladataival összefüggésben a társulás:

- a) összehangolja a köznevelési terveket,
- b) az óvodai nevelésben a gyermekek ellátási kötelezettségeit is figyelembe vevő megoldásokat dolgoz ki,
- c) dönt a közös intézményfenntartásról és fejlesztésről.
- d) intézményt tart fenn
- e) A Tanács dönt a következő átruházott önkormányzati hatáskörökben:
  - az intézményvezetők kinevezéséről, felmentéséről, és kártérítési felelősségre vonásáról
  - az intézmény szervezeti és működési szabályzatának, házirendjének jóváhagyásáról
  - Jóváhagyja a Társulás által fenntartott közoktatási intézmények intézményi minőségirányítási programját
  - az intézmény pedagógiai programjának, helyi tantervének jóváhagyásáról
  - az intézmény költségvetésének, zárszámadásának elfogadásáról
  - meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát, továbbá engedélyezi a maximális létszámtól való eltérést;
  - meghatározza az óvodai beiratkozás időpontját
- f) A társulás elnöke dönt a következő átruházott önkormányzati hatáskörökben

- egyetértési jogát gyakorolja a Társulás által fenntartott közoktatási intézmények intézményvezetője által elrendelt rendkívüli szünetek esetében.
- az intézmény vezetőjének kezdeményezése alapján - a gazdaságosság függvényében - dönt a tanítási szünetek ideje alatti nyitva tartásról.

2. Információs hálózatot működtet, mellyel a helyben szokásos módon információt nyújt a társult önkormányzatok által fenntartott intézményeknek, illetve a kistérség területén működő intézményeknek, (fenntartótól függetlenül) a feladatellátás folyamatáról és eredményéről.

### **Egészségügyi alapellátás**

1. Közös gyermek, ifjúsági, iskolai és felnőtt fogászati szakellátás létrehozása, fenntartása.
2. Pályázatot nyújthat be és figyeli az esetleges pályázati lehetőségeket és segíti a társulásban részt vevő önkormányzatokat a pályázat elkészítésében.

### **Szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások**

1. A Társulás összehangolja a kistérség területén a szociális tevékenységet és szolgáltatásokat végző intézmények fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését és működését.
2. A Társulás közösen biztosíthat egyes szociális alap- és szakosított ellátásokat.
3. A Társulás vizsgálja a közös intézménylétrehozás és működtetés lehetőségeit.
- ~~4. A Társulás kistérségi szinten működteti a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást.~~
5. A Társulás biztosíthatja a családsegítő szolgáltatást, házi segítségnyújtást, idősek nappali ellátását, étkeztetést, falu- tanyagondnoki szolgálatot.
6. A Társulás megszervezi a támogató szolgáltatást, biztosítja annak személyi és tárgyi feltételeit.
7. A Társulás gondoskodik bentlakásos elhelyezést biztosító szociális intézmények létrehozásáról, működtetéséről, gyakorolja a fenntartói jogokat, illetve a törvényességi ellenőrzési jogokat ezen intézmények tekintetében.
8. A Társulás megszervezi a pszichiátriai betegek közösségi alap ellátását.
9. A Társulás a szociális intézmények támogatására pályázatot nyújthat be.
10. A Társulás összehangolja a kistérségben a család-, gyermek- és ifjúságvédelmi munkát és a fejlesztéseket.
11. A Társulás közösen biztosít egyes gyermekjóléti alapellátásokat:
  - gyermekjóléti szolgálat
  - gyermekek napközbeni ellátása
  - gyermekjóléti központ

12. A Társulás gyermekvédelmi pályázatokat nyújthat be.
13. A Társulás szakmai tanácskozásokat szervez gyermek- és ifjúságvédelmi szakemberei számára.
14. A Társulás egyeztető fórum szerepét tölti be a társulás önkormányzatai között, a szociális ellátás biztosítására kötött megállapodások végrehajtása során esetlegesen felmerülő viták elintézésében.

#### **Közművelődés, nyilvános könyvtári ellátás biztosítása mozgókönyvtári ellátás támogatásával**

1. Szervezi és biztosítja a nyilvános könyvtárral nem rendelkező települések számára a mozgókönyvtári ellátást.
2. A mozgókönyvtári feladatok ellátását, Marcali Város Önkormányzatának intézménye a Berzsényi Dániel Városi Könyvtár végzi, és egyben biztosítja a szükséges személyi és tárgyi feltételeket, a szolgáltatási helyek kivételével.

#### **Helyi környezet és természetvédelem, hulladékgazdálkodás**

1. Összehangolja a kistérséghez tartozó települések Települési Környezetvédelmi Programját.
2. A kistérségre közös Környezetvédelmi Programot készít (a továbbiakban: Program).
3. Pályázatot nyújt be.
4. KEOP 1.1.1/C/13-2013-0039 azonosító számú pályázat megvalósítása, fenntartási időszakban történő fenntartása.
  - a. A pályázat megvalósításával kapcsolatban felmerült valamennyi költség (projekt előkészítés, szellemi termékek beszerzése, eszközbeszerzés, projektmenedzsment, közbeszerzés, tájékoztatás, nyilvánosság, PR ismeretterjesztés) a projekt sikeres megvalósítását szolgálja, a Társulás egyéb tevékenységeitől egyértelműen elkülönül.
  - b. A pályázat keretében beszerzett eszközöket a Társulás a Marcali és Térsége Közzolgáltató Nonprofit Kft. részére gazdasági tevékenység keretében adja bérbe legalább 6 éves időtartamra.
  - c. A Társulás gazdasági tevékenysége után általános forgalmi adó fizetési kötelezettség keletkezik.

#### **Helyi közfoglalkoztatás**

1. Közfoglalkoztatás szervezése, szervezi a csatlakozó önkormányzatok közfoglalkoztatását
2. A helyi foglalkoztatási viszonyok alakulásának figyelemmel kísérése,

3. Képviseli az önkormányzatokat a foglalkoztatási érdekegyeztetési tárgyalásokon,
4. Foglalkoztatást elősegítő pályázatokat nyújt be, gondoskodik azok megvalósításáról.

### **Gazdaságszervezéssel és turizmussal kapcsolatos feladatok**

1. A kistérség turisztikai gazdasági fejlődésének elősegítése céljából részt vesz vásárokon
2. Kulturális vagy egyéb (pl. vallási, kézműves, népművészeti, falusi életet tükröző gyűjtemények bemutatása) utak szervezése,
3. Természetvédelmet ösztönző programok szervezése,
4. Közös reklám, kistérségi kiadványok szerkesztése,
5. Gondoskodik a társult települések vagyonbiztosítási szerződésének díjfizetéséről.

### **Területfejlesztési feladatok**

*A Társulás ellátja a társult önkormányzatok területén a Tftv. 10. § alapján a Területfejlesztési Tanács feladatait.*

*A területfejlesztésről szóló 2023.évi CII.tv. céljainak és feladatainak elősegítése érdekében a kistérségi társulás területfejlesztési feladatkörében összehangolja a társulás tagjainak, azok területfejlesztési társulásai és a kistérség területén működő gazdasági szervezetek fejlesztési elképzeléseit. Ennek keretében:*

1. Vizsgálja és értékeli a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságait.
- ~~2. Kidolgozza és elfogadja a kistérség területfejlesztési koncepcióját, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programját, ellenőrzi azok megvalósítását.~~
- ~~3. Kistérségi területfejlesztési program figyelembe vételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi és regionális pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve, ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel.~~
- ~~4. Megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a megyei területfejlesztési tanáccsal és a regionális fejlesztési tanáccsal a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására.~~
- ~~5. Pénzügyi tervet készít a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében; elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását.~~
- ~~6. Közreműködik a kistérségben kialakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében.~~

7. Koordinálja a kistérségben a területfejlesztésben érdekelt szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel.
- ~~8. A kistérségben összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit.~~
9. Folyamatos kapcsolatot tart a területfejlesztésben érdekelt önkormányzati, állami szervekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében.
10. Véleményt nyilvánít a megyei, ~~illetve regionális~~ fejlesztési koncepciókról, programokról, különösen azoknak a kistérség területét érintő intézkedéseit illetően.
11. Forrásokat gyűjthet a kistérségi társulás működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához.
12. Képviseli a kistérséget más, területfejlesztési döntések meghozatalára hatáskörrel rendelkező szervezeteknél.
13. Pályázatot nyújthat be a kistérség fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez.

#### **Működési engedély és telepengedély kiadása, szálláshely szolgáltatási tevékenységgel kapcsolatos jegyzői feladatok**

1. Működési engedélyt ad ki, a bejelentést nyilvántartásba veszi azon kereskedelmi és szolgáltató egységek részére, amelyek esetében az engedély kiadását jogszabály a települési önkormányzat jegyzőjének illetékességi körébe utalja.
2. Telepengedélyezési eljárást folytat le, telepengedélyt ad ki, a bejelentést nyilvántartásba veszi azon kereskedelmi és szolgáltató egységek részére, amelyek esetében az engedély kiadását jogszabály a települési önkormányzat jegyzőjének illetékességi körébe utalja
3. Ellátja a kiadott engedélyekkel összefüggő nyilvántartási feladatokat, valamint e nyilvántartásból az arra jogosultaknak adatot szolgáltat.
4. Ellátja az ezekkel összefüggő ellenőrzési jogkört, és e tevékenységével összefüggően kapcsolatot tart az eljárásban közreműködő szakhatóságokkal, társhatóságokkal, felettes hatóságokkal.
5. Ellátja a szálláshely szolgáltatási tevékenységgel összefüggő kereskedelmi, hatósági, valamint szolgáltatásfelügyeleti hatósági feladatokat, kivéve az egyéb szálláshely és falusi szálláshely típusú szálláshelyek esetét.

#### **IV. A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI, SZERVEZETE**

### **A tagsági jogviszony keletkezése**

A Társulásban résztvevő települések képviselő-testületei minősített többséggel hozott határozattal mondják ki a Társulásban való részvételüket a társulási megállapodás jóváhagyásával.

A Társuláshoz csatlakozni a naptári év bármely napján lehet. Az Mötv. 89.§ (2) bekezdése alapján a csatlakozásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete 6 hónappal korábban köteles meghozni és azt a társulási tanáccsal írásban közölni.

### **A tagsági jogviszony megszűnése**

1. A Társulásból bármelyik résztvevő, a képviselő-testület kiválásra vonatkozó minősített többséggel hozott határozata megküldésével negyed év végén kiválhat.

Az Mötv. 89.§ (2) bekezdése alapján a kiválásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete 6 hónappal korábban köteles meghozni és azt a társulási tanáccsal írásban közölni.

2. A Társulási tagság megszűnik továbbá,

- ha a település megszűnik, összeolvad vagy egyesül,
- ha a társulási tagság a Társulás megszűnését kimondja, s azt a Társulást képező települések képviselő-testületei megerősítik minősített többséggel hozott határozatukkal,
- a társulási tanács - minősített többséggel hozott döntéssel- naptári negyedév utolsó napjával a társulásból kizárhatja a társulás azon tagját, amely a megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget. A kizárásról szóló döntést a tanács legalább hat hónappal a kizárást megelőzően köteles írásban közölni.

### **A Társulás tagnyilvántartása**

1. A Társulás tagjait nyilvántartásba kell venni, amely a határozatképesség és szavazati jog megállapításának alapja is.

2. A megállapodás 1. függelékét képező tagnyilvántartás a következőket tartalmazza:

- tag neve, székhelye, lakosság száma,
- azon feladatok felsorolását, melyben a társult település részt vesz
- szavazati jogosultságokat és mértéküket a vállalt feladat ellátáshoz kapcsolódóan.

### **A Társulás szervei**

A Társulás szervei a Társulás Tanácsa, a Társulás elnöke, alelnöke, a Társulás szakmai, az ágazati közszolgáltatási feladatokat előkészítő szakmai és eseti bizottsága(i), valamint a Társulás munkaszervezete.

#### **Társulási Tanács**

1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulás Tanácsa.

2. A Tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott feladat- és hatásköröket.
3. A Tanács tagjai a társult települési önkormányzatok szervezeti és működési szabályzatában meghatározott tagok.

A Tanács tagjának az akadályoztatása, illetve távolléte esetére helyettesítésének a rendjét a települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg.

A települési önkormányzat képviselő-testülete által helyettesítési joggal felhatalmazott képviselő a Tanács tagját megillető jogkörrel (teljes jogkörrel) rendelkezik, jogai és kötelességei azonosak a tanács tagjának jogaival és kötelességeivel.

A helyettesítéssel, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő felhatalmazó irat (képviselő-testületi határozat, egyéb kijelölő irat) bemutatását, átadását követően járhat el.

### **Társulás Elnöke**

1. A Társulási Tanács alakuló ülésén tagjai sorából elnököt választ.
2. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A jelöltté váláshoz a jelenlevő tagok legalább egynegyedének szavazata szükséges. Az elnök megválasztásához minősített többségű szavazat szükséges.
3. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot.
4. Az elnököt a tagok az önkormányzati ciklus idejére választják.
5. A Társulás elnöke:
  - a) Képviseli a Társulást,
  - b) Vezeti a Társulási Tanács ülést,
  - c) Kapcsolatot tart állami, társadalmi szervekkel, illetve szervezetekkel,
  - d) Intézkedik és dönt a Társulási Tanács által hatáskörébe utalt ügyekben.

### **Társulás alelnöke**

A Társulási Tanács az önkormányzatok választási ciklusának idejére a saját tagjai sorából alelnököt választ. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot. A Társulás alelnökének megválasztásához a Társulás minősített többségű igen szavazata szükséges.

### **Ágazati Bizottságok**

1. A jelen Társulási Megállapodásban foglalt ágazati szolgáltatási feladatok ellátását, a megalapozott társulási tanácsai döntések meghozatalát segíthetik elő a társulás ágazati Bizottságai. A Társulás dönthet ágazati bizottságok megalakításáról.
2. Az Ágazati Bizottságok maximum 5 főből állnak, akik a tanács tagjai, illetve a kistérség területén működő gazdasági szervek, intézmények, költségvetési szervek, a lakosság

önszerveződő közösségeinek képviselői közül választhatók. A bizottság elnökét és tagjai több mint felét a társulási tanács tagjai közül kell választani.

3. A bizottság tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. A bizottságok tagjaira bármely tanácsstag javaslatot tehet. A bizottságok elnöki feladatait csak a Tanács tagjai sorából e feladatra megválasztott tag láthatja el. A bizottság tagjai megválasztása során tagként olyan személy javasolható, aki az adott szakterület szakértőjeként, ismerőjeként dolgozik és tevékenykedik a kistérségben. A bizottságok tagjai közé az ágazati szakembereken túl, a finanszírozási, működtetési ügyekben jártas bizottsági tagot is kell választani. A Társulás munkabizottsági tagjainak megválasztásához a Társulás minősített többségű szavazata szükséges.

### **Pénzügyi Bizottság**

1. A Társulási Tanács a Többcélú Kistérségi Társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzése céljából pénzügyi bizottságot hoz létre.

2. A pénzügyi bizottság öt tagból áll. Tagjainak megválasztására az ágazati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

3. A pénzügyi bizottságnak nem lehet tagja az, aki a Társulással alkalmazásban áll, vagy a Társulásnál gazdasági feladatokat lát el.

4. A pénzügyi bizottság feladatai különösen:

- a) Feladatkörében ellenőrzi a Tanács határozatainak végrehajtását,
- b) Figyelemmel kíséri és ellenőrzi a Tanács és munkaszervezete pénzügyi és gazdálkodási tevékenységét,
- c) Előzetesen véleményezi a Társulás költségvetését, költségvetési beszámolóit és zárszámadását,
- d) Véleményezi a Tanács által megtárgyalandó gazdálkodással összefüggő előterjesztéseket, javaslatokat, melyről az elnök a társulási ülésen tájékoztatja a Társulási Tanácsot,
- e) Ellenőrzi a tagi kötelező hozzájárulások és más anyagi támogatások időarányos befizetését.

### **Eseti Munkabizottság**

1. A kistérség sajátos, egy vagy több konkrétan meghatározott feladatának előkészítésére és végrehajtására a kistérségi tanács eseti munkabizottságot hozhat létre.

2. A munkabizottság tagjainak száma az 5 főt nem haladhatja meg. Feladatait és működését a létrehozó társulási tanácsi határozatban kell megállapítani. A Tanács a létrehozással egyidőben, az eseti munkabizottság tagjait az állandó bizottsági tagok választására vonatkozó szabályok szerint megválasztja.

### **Munkaszervezet**

1. A Társulási Tanács döntéseinek előkészítését és feladatainak végrehajtását a társulás székhely település önkormányzata képviselőtestületének hivatala, mint munkaszervezet (továbbiakban hivatal) látja el.

2. A hivatal, mint munkaszervezet feladata különösen:

- a) a Társulási Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítése és végrehajtása,
- b) gondoskodik a társulás költségvetésének, költségvetési beszámolóinak és zárszámadásának elkészítéséről és a tanács elé terjesztéséről a költségvetés végrehajtásáról,
- c) a társulásban összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkal kapcsolatos elképzeléseit,
- d) folyamatos kapcsolatot tart a járásban működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében,
- e) a társulásban részt vevő egyes önkormányzatoktól, önkormányzati társulásoktól és vállalkozásoktól a pályázatok kidolgozásához, a fejlesztések lebonyolításához megbízást vállalhat.

3. A belső ellenőrzési vezető feladatait a munkaszervezet feladatait ellátó hivatal szervezeti keretén belül elkülönült szervezeti egység vezetője látja el.

4. A munkaszervezet látja el a feladatra társult önkormányzatok 1. függelékben meghatározott hatósági feladatait.

5. A társulás működésével kapcsolatos feladatokat ellátó – foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat a székhely település Jegyzője gyakorolja.

6. A munkaszervezet részletes feladatait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában kell meghatározni.

## V. A TÁRSULÁSI SZERVEK MŰKÖDÉSE A Társulási Tanács ülései

1. A Tanács a Társulás döntéshozó szerve.

2. A Társulási Tanács szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat ülést tart.

3. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:

- a) a társulási megállapodásban vagy a társulási tanács által meghatározott esetben,
- b) a társulás bizottságának – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül
- c) a társulás tagjai egynegyedének – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül,
- d) a kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül.

4. A Társulási Tanács összehívása, az ülés előkészítése, az előterjesztések tartalmi és formai elvárásainak meghatározását a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

5. A Társulási Tanács üléseit az elnök, távolléte és akadályoztatása esetén az alelnök illetőleg a társulási tanács helyettesítéssel megbízott tagja hívja össze és vezeti le.

A határozatképességet a tagnyilvántartásba bejegyzett szavazati jog és mértéke, valamint a jelenléti ív alapján kell megállapítani.

6. A Társulási Tanács ülése akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok több mint felével rendelkező tag jelen van.

7. A Társulási Tanács döntéseihez előírt minősített többségű szavazás esetén a minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatainak több mint felét, és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.

8.. A Tanács ülése nyilvános.

9. A Tanács

- a) zárt ülést tart, választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele, továbbá önkormányzati hatósági ügy tárgyalásakor,
- b) zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

10. A Társulási Tanács üléseiről az Mötv. képviselő-testületi üléseinek jegyzőkönyveire vonatkozó szabályok szerinti jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az elnök és a munkaszervezet vezetője írja alá. A jegyzőkönyvet a társulási tanács elnöke az ülést követő 15 napon belül megküldi a kormányhivatalnak, elektronikus példányát a Társulási Tanács tagjainak.

A jegyzőkönyvre vonatkozó részletes szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

### **A Társulási Tanács döntései**

1. A Társulási Tanács ülésén döntését határozattal hozza.

2. A határozat általános érvényű döntés. A működés, egyes feladatok ellátása, pénzügyi forrást és vagyoni hozzájárulást igénylő, továbbá szervezeti és személyi döntések megjelenési formája. A Társulásban résztvevő önkormányzatok, amennyiben külön döntésükre szükség van, a határozatban megjelölt döntéstől eltérő, annak tartalmát módosító, más tartalmú döntést nem hozhatnak. A döntés során a határozattervezet elfogadásáról vagy elutasításáról rendelkezhetnek.

Az önkormányzatok külön megerősítő döntését igénylő esetekben bármely társulási tag önkormányzatának eltérő véleménye esetén a képviselőtestületek döntését újra lehet tárgyalni.

Az újratárgyalást a mérlegelhető okok és indokok megjelölésével az aggályokat megfogalmazó testület polgármesterének kell a társulás elnökénél bejelenteni.

### A tagok szavazatainak száma

1. A Társulási Tanács a tagokat megillető szavazatok mértékét, feladatonként a (település) lakosság száma arányában határozza meg.
2. A tagok szavazati jogosultságát, feladatonként az 1. függelék tartalmazza.

### A Társulási Tanács döntése meghozatalához szükséges szavazati arányok

~~1. Egyhangú határozattal dönt a III/B. fejezet „Területfejlesztési feladatok” címszó alatt szereplő 2., 3. és 4. pontjában foglalt kérdésekben.~~

~~2. Az (1) pont szerinti egyhangú döntés hiányában a Tanács 30 napon belül megismételt ülésén a társulás minősített többségének támogató szavazatával dönt.~~

### 3. Minősített többségű szavazat szükséges

~~— 500.000 Ft-ot meghaladó pénzügyi kötelezettséggel járó Társulási Tanácsi döntéshez, amennyiben az a költségvetés módosításával jár~~

- a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata megalkotásához.
- a társulás fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
- vagyónával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene a zárt ülés elrendeléséhez,
- társult tag társulásból történő kizárásáról
- a Társulási Megállapodás függelékeinek Társulási Tanács általi módosításához

4. A jelen megállapodásban külön szabályozott esetek kivételével javaslat elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlevő tagok szavazatainak felét.

### A Társulás ágazati bizottságainak ülései

1. A tanács ágazati bizottsága(i), eseti munkabizottsága határozatképes, ha tagjainak többsége jelen van. Döntései javaslatok, amelyet a jelenlévőtagok egyszerű többsége szavazatával hoz meg.

2. Az 1. pontban felsorolt szervek üléseit elnökük hívja össze. Összehívását a szervek bármely tagja a napirend megjelölésével kezdeményezheti.

3. A Társulási Tanács, illetve a társulás más szervei működésének részletes szabályait a Társulási Megállapodás 2. függelékét képező Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani. Az SZMSZ nem tartalmazhat ellentétes rendelkezést a Társulási Megállapodásban szabályozott kérdésekkel.

## VI.

### A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

#### A Társulás tagjának jogai

1. Képviselője útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
2. Képviselője választhat és választható a Társulás szerveibe, tisztségeire.
3. Teljes joggal képviseli a társulási ülésen - képviselője útján- a saját önkormányzata érdekeit.
4. Igényelheti a Társulás érdekképviseletét, érdekérvényesítési tevékenységét.
5. Igényelheti és igénybe veheti a Társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait és információit.
6. A költségek arányos viselése mellett igényelheti a Társulás azon szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
7. Igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.
8. A Tanács döntése alapján részesedhet a Társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből (alapítványi támogatások, pályázatok, vállalkozás, egyéb pénzbevételi stb.).
9. Javaslatot tehet a Társulást érintő bármely – tagságának megfelelő – kérdésben, jogosult a Társulás törvényértő határozatának észrevételezésére és megtámadására.
10. Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni.
11. A Társulás irataiba betekinthez.
12. A Társuláson belül egy-egy kérdésben kisebbségben maradt tagnak joga van a kisebbségi vélemény rögzítésére és képviseletére,
13. Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.

#### **A társulás tagjainak kötelességei**

1. A Társulási Megállapodás és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának betartása.
2. Képviselője útján rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.
3. Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.
4. A Társulás határozatainak végrehajtása.
5. A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntései, a társulás vezetőjével való egyeztetése, illetve a társulással való közlése.

6. A Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz.
7. A Társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a befizetések teljesítése, a vagyon megóvása, annak lehetőség szerinti gyarapítása.

## VII. TÁRSULÁS ÁLTAL FENNTARTOTT INTÉZMÉNYEK

A Társulási Megállapodás I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK 9. pontja alapján a Többcélú Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében a következő költségvetési intézményt, gazdálkodó szervezetet tartja fenn:

### 1. Marcali Szociális és Egészségügyi Központ

#### a. Az intézmény

**Neve: MARCALI SZOCIÁLIS ÉS EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT**

**Rövid neve: SZESZK**

**Székhelye: 8700 Marcali, Dózsa Gy. u. 9.**

#### b. Az intézmény létrehozásáról rendelkező határozat

35/2009 (XI.24.) számú Társulási Tanácsi határozat

#### c. Az intézmény közfeladatát, működési körét a 3. függelék tartalmazza.

#### d. A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról

Az intézmény személyes gondoskodást nyújtó ellátásairól, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról Marcali Város Önkormányzata alkot rendeletet.

A rendeletnek tartalmaznia kell:

- a) a biztosított személyes gondoskodás formáit;
- b) az ellátás igénybevételére irányuló kérelem benyújtásának módját;
- c) azt, hogy az intézményvezető milyen esetekben köteles külön eljárás nélkül ellátást nyújtani;
- d) azt, hogy külön eljárás keretében milyen esetekben biztosítható ellátás;
- e) az ellátás megszüntetésének eseteit és módjait;
- f) a személyes gondoskodásért fizetendő térítési díjak mértékét, a fizetésre kötelezettek körét, a térítési díj csökkentésének, illetve elengedésének eseteit és módjait;
- g) az intézményvezető és az ellátást igénybe vevő között kötendő megállapodással összefüggő kérdéseket;

Az elfogadott rendeletről a Társulási Tanácsot tájékoztatni szükséges.

### 2. Marcali Óvodai Központ

#### a. Az intézmény

**Neve: MARCALI ÓVODAI KÖZPONT**

**Rövid neve: Óvodai Központ**

**Székhelye: 8700 Marcali, Posta köz 3.**

**b. Az intézmény létrehozásáról rendelkező határozat**

14/2013 (IV.30.) számú Társulási Tanácsi határozat

**c. Az intézmény közfeladatát, működési körét a 3. függelék tartalmazza.****VIII.****A TÁRSULÁS KÖLTSÉGVETÉSE, A TÁRSULÁS FENNTARTÁSÁVAL,  
MŰKÖDTETÉSÉVEL KAPCSOLATOSAN AZ EGYES KÉPVISELŐ-TESTÜLETEK  
PÉNZÜGYI HOZZÁJÁRULÁSÁNAK MÉRTÉKE,  
TELJESÍTÉSÉNEK MÓDJA**

1. A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan határozatban állapítja meg. A költségvetés végrehajtásáról a Társulási Tanács a társulás munkaszervezete útján gondoskodik.
2. A Társulás költségvetése magában foglalja a társulás által létrehozott, és fenntartott intézmények költségvetését is. A Társulás által fenntartott intézmények működéséhez, az ellátott feladatok finanszírozásához szükséges önkormányzati hozzájárulás mértékét a Társulási Tanács fogadja el, s azok változtatás nélkül épülnek be az érintett önkormányzat költségvetési rendeletébe.
3. A társulás gazdálkodásáról szóló beszámolót a Társulás Tanácsa fogadja el.
4. A Társulás szabadon választhatja meg számlavezető hitelintézetét, az általa létrehozott, fenntartott költségvetési szervek, csak e hitelintézetnél vezethetik költségvetési elszámolási számlájukat.

**A költségvetés forrásai****1. Kötelező befizetés:**

1.1 Évenként a tag az önkormányzati folyó évi költségvetési éve tervezésében szereplő népesség szám után számított tagdíjat köteles fizetni. Az adott évben fizetendő tagdíj mértéke minden évben a Társulás költségvetésében kerül elfogadásra. A tagdíjat minden évben két részletben: - az első részletet: március 31-ig; - a második részletet: június 30-ig kell befizetni a Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Költségvetési Elszámolási számlájára.

1.2 Feladat ellátási költségek: Társulási Tanács által az intézmények működéséhez, az ellátott feladatok finanszírozásához a Társulás éves költségvetésében meghatározott önkormányzati hozzájárulás összege. A feladat ellátási költségek összegét a Társulás költségvetési határozatában meghatározott időpontig fizetik be a társult önkormányzatok a Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Költségvetési Elszámolási számlájára.

**2. Saját elhatározáson alapuló befizetés:**

- a társult önkormányzatok átmenetileg szabad forrásainak meghatározott időre szóló átengedése, meghatározott idejű forrásátadás a Többcélú Társulás feladatai és fizetési kötelezettségeinek teljesítése érdekében.

**3. Normatív kötött támogatások:**

- a Társulás által fenntartott intézmények, feladatok finanszírozásához igénybe vehető normatív támogatásokat a székhely önkormányzat hivatala igényli le és adja át a Társulásnak. A támogatással való elszámolás a székhely önkormányzat hivatala felé a Társulás feladata.

#### 4. Egyéb:

- állami támogatás, hozzájárulás,
- állami pályázati forrás,
- gazdálkodó vagy más szerv által biztosított támogatás vagy forrás,
- a Társulás vagyónának hasznosításából vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó hozadéka,
- a vagyonból kihelyezett összeg hozadéka.

5. A költségvetésbe történő kötelező befizetés után kamat nem jár.

6. A számla feletti rendelkezési jogot a Társulás Tanácsának elnöke, távollétében vagy akadályoztatása esetén az alelnök és a munkaszervezet Elnök által ezzel megbízott dolgozói gyakorolják.

### **A költségvetés működése**

1. A Társulás önállóan működő és gazdálkodó, önálló jogi személyiséggel rendelkező költségvetési szerv.

2. A költségvetésre vonatkozó döntések meghozatala a Tanács feladata. Ennek körében a Tanács:

- költségvetési határozatban meghatározza a befizetések összegét, idejét,
- gondoskodik a költségvetésben lévő pénzek kezeléséről,
- meghatározza a költségvetésből finanszírozandó és finanszírozható kiadásokat, fejlesztési célokat,
- elbírálja a konkrét támogatási igényeket,
- odaítéli a vissza nem térítendő támogatásokat összességükben, cél megjelöléssel,
- dönt a visszatérítendő támogatások odaítéléséről, meghatározza a visszatérítendő támogatások folyósításának részletes szabályait és visszafizetés feltételei és szabályait,
- pénzügyi műveletek végzésére felhatalmazást ad.

3. A gazdálkodás jogszerűségét a pénzügyi bizottság ellenőrzi. A társulás költségvetését a társulási tanács önállóan költségvetési határozatban állapítja meg. A társulás költségvetése magába foglalja a társulás által létrehozott és fenntartott költségvetési szerv költségvetését is.

4. A költségvetés pénzügyi-számviteli, gazdálkodási feladatait a székhely település Hivatala látja el.

### **A költségvetési pénzek felhasználásának szabályai**

1. Vissza nem térítendő támogatás:

- a) A megállapodást kötő önkormányzatokat érintő feladatok megoldásához a Tanács visszatérítési kötelezettség nélküli támogatást adhat.

- b) Amennyiben a költségvetést növelő nem a tagok által befizetett pénz kerül a költségvetésbe, úgy lehetőség van végleges vissza nem térítendő támogatás odaítélésére is.
- c) Célzottan a költségvetésbe befizetett összeg vissza nem térítendő támogatásként a célt megvalósító önkormányzatot (önkormányzatokat) illeti meg.

## 2. Közös intézmények, feladatok fenntartása, finanszírozása:

A közös intézmények, feladatok fenntartása és finanszírozása, elsődlegesen a vonatkozó állami költségvetési normatívákból történik. A normatívák és azok leigénylése, felhasználása és tervezése a vonatkozó jogszabályi előírások szerint történik.

A normatívák által nem fedezett fenntartási költségeket a társult feladat ellátásban résztvevők a Társulás éves költségvetésének összeállításakor határozzák meg. A Társulás által fenntartott intézmények, ellátott feladatok működéséhez szükséges önkormányzati hozzájárulás mértékét a Társulási Tanács társult feladat ellátásban részt vevő tagjai fogadják el, s azok változtatás nélkül épülnek be az érintett önkormányzat költségvetési rendeletébe. Dönthet a Tanács pótbefizetésben is.

3. A költségvetésbe pályázat révén bekerülő támogatás összegének a pályázati célt megvalósító önkormányzat javára történő átadásáról a Társulási Tanács és az érintett önkormányzat megállapodást köt. A megállapodásban rögzíteni kell a jogosultsági feltételekre, a támogatás összegére, felhasználására, elszámolására és az esetleges visszafizetésre vonatkozó szabályokat.

## IX.

### A TÁRSULÁS TAGJAI ÁLTAL VÁLLALT PÉNZÜGYI HOZZÁJÁRULÁS NEM TELJESÍTÉSE ESETÉN IRÁNYADÓ ELJÁRÁS

1. A Társulás tagjai vállalják, hogy fizetési kötelezettségeik elmulasztása esetén a Társulás – akár a Társulás, akár valamely feladat ellátását biztosító intézmény irányában áll fenn a tartozás - a fizetési kötelezettséget és járulékait (kamat, költségek) a megállapodás 4. függeléke szerinti nyilatkozat záradékában feltüntetett bankszámlákról azonnali beszedési megbízással érvényesítse.
2. A 4. függelék szerinti bank által igazolt beszedési nyilatkozat Társulás részére történő visszajuttatása a Társulás által nyújtott szolgáltatásokhoz való hozzáférés feltétele.
3. Amennyiben valamely intézmény, társult település irányában áll fenn a tartozás, úgy a Társulás a beszedett összeget három napon belül továbbutalja a jogosult részére.
4. A pénzügyi hozzájárulást nem teljesítő önkormányzatot a Társulás elnöke szólítja fel 15 munkanapon belüli teljesítésre.
5. A teljesítés elmaradása esetén a Társulás elnöke 10 munkanapon belül jogosult azonnali beszedési megbízás kezdeményezésére, a kötelezett egyidejű értesítése mellett, csatolva a megbízást alátámasztó dokumentumokat.

6. A teljesítés elmaradása esetén a Társulás elnöke a társult település által igénybe vett szolgáltatásokhoz történő települési hozzáférést felfüggesztheti.

## X.

### A TÁRSULÁS VAGYONA, VAGYONÁTADÁS FELTÉTELEI, A TULAJDONOSI JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK GYAKORLÁSÁNAK RENDJE

#### A társulás vagyona

1. A társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a társulást illeti meg.
2. A társulás a közszolgálati feladatok ellátása érdekében a társult önkormányzatok és feladatot ellátó intézményeik számára a társulás vagyona felett ingyenes használati jogot biztosít.
3. A társulás vagyonának a társult településeknek és intézményeiknek történő térítésmentes használatba adása átadás- átvételi jegyzőkönyv vezetésével történhet, a térítésmentesen használatba vett vagyon tekintetében a használatba vevők leltárvezetési kötelezettséggel tartoznak.
4. Az egyes feladat ellátási helyek által használt ingatlanok tulajdonjoga a tag önkormányzat tulajdonában marad, a feladat ellátási helyeken már meglévő ingóságok ugyancsak az önkormányzatok tulajdonában maradnak melyet tételes leltár műszaki állapot meghatározást követően a közösen fenntartott intézmény használatába ad, azzal, hogy az csak az átadó önkormányzat helye szerinti telephelyen hasznosítható.
5. Az ingatlan fekvése szerinti önkormányzatok által végzett beruházások következtében előállt vagyonnövekmény a beruházó önkormányzat tulajdonát képezi.
6. A térítésmentes használatba átadott vagyon külső forrásokból (pályázat) keletkezett vagyonnövekménye a társult települési önkormányzatainak közös tulajdonát képezi pályázati önrészüik arányában.

#### A társulás tagjának kilépése esetén a vagyoni kérdések rendezése

1. Amennyiben a társult és kilépő önkormányzat bármilyen cél vagy más központi alapból vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kilépés őt nem jogosítja fel arra, hogy a közös tanácsi döntéssel megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizesse meg.
2. Ha a tag önkormányzat a Tanács döntése alapján visszatérítendő támogatásban részesült, és visszafizetési kötelezettsége még nem járt le, vagy azt nem teljesítette, úgy a Társulásból való kilépés jogával mindaddig nem élhet, amíg fizetési kötelezettségét nem teljesítette. A teljesítést követően a kilépés lehetősége számára az általános szabályok szerint nyílik meg.
3. A társulásból történő kiválás, kizárás esetén a társulás tagja által a társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. Annak kiadását a társulás tagja részére legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetbeni kiadása veszélyezteteti a társulás feladatának ellátását,

ebben az esetben a társulás volt tagját a társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

4.A Társulás számára átadott végleges juttatásnak minősül, mellyel kiválás, kizárás esetén nem kell elszámolni: a vissza nem térítendő támogatás, társulási tag által teljesített működési célú befizetések.

### **Tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje**

1. A tulajdonosi jogok gyakorlása során felmerülő egyes feladatokat (igazgatási, előkészítési és a döntés végrehajtása során felmerülő feladatok) a székhely település Hivatala látja el.
2. Az (1) pontban meghatározott feladatok különösen:
  - a) a társulási vagyon nyilvántartása, vezetése,
  - b) a társulási vagyonnal való eredményes gazdálkodás szempontjából szükséges döntések meghozatalának kezdeményezése,
  - c) szerződések előkészítése.
3. A tulajdonosi jogokat gyakorló szerv, személy, illetve a képviselő jogot – szerződés vagy meghatalmazás alapján – ellátó személy, a vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerint a tulajdonosi jogok körében önállóan gyakorolja a vagyontárgyat érintő hatósági eljárásban a tulajdonost megillető nyilatkozattételi jogot, továbbá bármely közigazgatási vagy bírósági eljárásban az ügyfél vagy a peres fél jogát.
4. A tulajdonosi jogokat gyakorló szerv vagy személy, illetve annak képviselője gyakorolja az osztatlan közös tulajdon esetében a tulajdonos-társakat megillető jogokat, és teljesíti a kötelezettségeket.
5. A tulajdonosi jogokat gyakorló szerv vagy személy, illetve képviselő a vagyontárgy használatával, bérletével összefüggésben gyakorolja a használatba adó vagy bérbeadó jogait és kötelezettségeit.
6. A tulajdonosi jogokat a Társulási Tanács gyakorolja.

## **XI.**

### **INTÉZMÉNY KÖZÖS ALAPÍTÁSA ESETÉN AZ ALAPÍTÓI JOGOK GYAKORLÁSÁRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK**

1. A társulás által alapított intézmény esetén az alapítói jogokat (alapítás, átalakítás, megszüntetés, költségvetési szerv alapító okiratának kiadása, szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása) az intézmény által ellátott bármely feladat fenntartásában részt vevő településekből álló Társulási Tanács gyakorolja.
2. A Társulási Tanács összetételét, a szavazati arányokat feladatonként az. 1. függelék tartalmazza.

## **XII.**

### **A TÁRSULÁS ÁLTALÁNOS RENDJÉTŐL ELTÉRŐ**

**(NEM MINDEN TAG RÉSZÉRE, VAGY A TAG ÁLTAL SAJÁT INTÉZMÉNYE  
ÚTJÁN MÁS TAGOK RÉSZÉRE TÖRTÉNŐ)  
FELADATELLÁTÁS**

1. A Társulás valamennyi tagja számára a székhely település Hivatalán keresztül biztosítja a munkaszervezeti feladatok ellátását.
2. A Tanács azonos véleményen lévő tagjai és településeik a III. pontban meghatározott feladatok megvalósítása érdekében intézményt alapíthatnak, közös feladat ellátást végezhetnek, a feladatot megvalósíthatják. Ha utóbb a megvalósulást követően a szolgáltatáshoz további település csatlakozni kíván, csak akkor csatlakozhat, ha megfizeti azt az igazolt többletköltséget és Ptk. szerinti kamatát, mely azért merült fel, mert az Ő nem csatlakozása miatt az egy társulási tagra eső társulási költség magasabb lett.
3. A jelen megállapodásban foglalt további feladatok ellátása adott településre vonatkozóan a település által meghatározott és vállalt mértékben történik. A települések által vállalt feladatokat az 1. függelék tartalmazza, ahol van szavazati joga az adott településnek, arra a feladatra vonatkozóan vesz részt a közös feladatellátásban, viseli a költségeket.
4. A feladatellátásban részt vevők költségeit a közös feladatellátásban részt vevő településekből álló Társulási Tanács határozza meg.
5. A közös feladat ellátásra alakult Társulási Tanács a feladat ellátásban részt nem vevő településre a feladat ellátásból származó kötelezettséget nem állapíthat meg.

**XIII.**

**A TÁRSULÁS SZOLGÁLTATÁSAI IGÉNYBEVÉTELÉNEK A TÁRSULÁS ÁLTAL  
MEGHATÁROZOTT FELTÉTELEI**

1. A társult települések bármelyike kezdeményezheti a III. pontban meghatározott feladatok település számára történő ellátását.
2. A társult település a szolgáltatás igénybevételének szándékáról, a szolgáltatás kezdő dátumát megelőzően négy hónappal korábban értesíti a feladat ellátásában részt vevő Társulási Tanácsot.
3. A feladat- és hatáskör vállalásáról a Társulási Tanács határozatban dönt a feladat- és hatáskör vállalás tervezett időpontját megelőzően legalább három hónappal korábban.
4. A feladat ellátásban részt vevő Társulási Tanács a társult település csatlakozási igényéről minősített többséggel dönt.
5. A társult település a szolgáltatás igénybevételéért a Társulási Tanács által meghatározott feladat ellátási költséget fizet.
6. A feladat ellátási költség első részletének megfizetése a szolgáltatás igénybevételének kezdő dátumától számított egy hónapon belül esedékes.

7. A feladat ellátási költség teljesítése a továbbiakban az általános szabályok szerint történik.

#### **XIV. A TÁRSULÁS BESZÁMOLÁSI KÖTELEZETTSÉGE**

1. A Társulási Tanács tagjai a társulás térségi feladatellátásáról a Társulás Tanácsának munkájáról, a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről a települési önkormányzat képviselő-testületének évente legalább egy alkalommal beszámolnak.
2. A Társulási Tanács tagjai rendszeresen, de évente legalább egy alkalommal a települési önkormányzat közmeghallgatása keretében beszámolhatnak a lakosságnak a társulási cél megvalósulásáról, a társulási megállapodásban foglaltak végrehajtásáról, a Társulás pénzügyi helyzetéről, a tanácsban végzett tevékenységükről.
3. A Társulási Tanács tagjai a közszolgáltatásokat nyújtó intézményeik tekintetében adatszolgáltatási kötelezettséget vállalnak a Társulás munkaszervezetének irányában. Az adatok elsődleges forrása a feladatokat ellátó intézmények statisztikai kimutatása.
4. A Társulási Tanács a Többcélú Társulás tájékoztatási rendszerének keretében a Többcélú Társulás és szervei dokumentumait, a Többcélú Társulás üléseit, előterjesztéseit, az ülések jegyzőkönyveit, a Többcélú Társulás döntéseit, a Többcélú Társulásra vonatkozó közérdekű adatait a kistérség honlapján folyamatosan közzéteszi a lakosság, a lakosság önszerveződő közösségei tájékoztatása számára.
5. Az államháztartás alrendszereiből nyújtott, nem normatív, céljellegű fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a program megvalósítási helyére vonatkozó adatokat közzé kell tenni legkésőbb a döntéshozatalt követő 60 napig.
6. Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő – a nettó ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű – árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezését (típusát), tárgyát, a szerződést kötő felek nevét, a szerződés értékét, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartamát, valamint az említett adatok változásait közzé kell tenni a szerződés létrejöttét követő hatvan napon belül.
7. A társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a társulási tanács munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szerv gondoskodik.

#### **XV. A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK ELLENŐRZÉSI RENDJE**

A pénzügyi bizottság

- a) Feladatkörében ellenőrzi a Tanács határozatainak végrehajtását,

- b) Figyelemmel kíséri és ellenőrzi a Tanács és munkaszervezete pénzügyi és gazdálkodási tevékenységét,
- c) Előzetesen véleményezi a Társulás költségvetését, költségvetési beszámolóit és zárszámadását,
- d) Véleményezi a Tanács által megtárgyalandó gazdálkodással összefüggő előterjesztéseket, javaslatokat, melyről az elnök a társulási ülésen tájékoztatja a Társulási Tanácsot,
- e) Ellenőrzi a tagi kötelező hozzájárulások és más anyagi támogatások időarányos befizetését.

#### **XVI.**

#### **A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSÁNAK FELTÉTELEI**

1. A megállapodás módosítására vonatkozó kérelmet a Társulási Tanács elnökénél írásban kell benyújtani.
2. Az elnök köteles a kezdeményezés kézhezvételét követően 8 napon belül megküldeni azt a Társulási Tanács tagjainak és megtárgyalása érdekében 30 napon belül összehívni a Társulási Tanácsot.
3. Az elnök a Társulási Tanács ülését követő 8 napon belül köteles a kérelmet, a Társulási Tanács véleményével a társult önkormányzatoknak megküldeni.
4. A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás módosításához.

#### **XVII.**

#### **A TÁRSULÁSBÓL TÖRTÉNŐ KIZÁRÁS ÉS KIVÁLÁS FELTÉTELEI**

1. A Társulásból bármelyik résztvevő, a képviselő-testület kiválásra vonatkozó minősített többséggel hozott határozata megküldésével negyed év végén kiválhat.
2. Az Möt. 89.§ (2) bekezdése alapján a kiválásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete 6 hónappal korábban köteles meghozni és azt a társulási tanáccsal írásban közölni.
3. A társulási tanács - minősített többséggel hozott döntéssel- naptári negyedév utolsó napjával a társulásból kizárhatja a társulás azon tagját, amely a megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.
4. A kizárásról szóló döntést a tanács legalább hat hónappal a kizárást megelőzően köteles írásban közölni.

#### **XVIII.**

#### **A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE ESETÉN A TAGOK EGYMÁSSAL VALÓ ELSZÁMOLÁSÁNAK KÖTELEZETTSÉGE, MÓDJA**

1. A Társulás megszűnik:

- a törvény erejénél fogva

- ha a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult
- ha a Társulás valamennyi tagjának képviselőtestülete minősített többséggel elhatározza a társulás megszüntetését,
- a bíróság jogerős döntése alapján.

2. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagok felosztják.

3. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.

4. A felosztás elvei a következők:

- Vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez. (Saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).
- Meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított részben illeti meg a megszűnéskor az önkormányzatot.
- A Társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta.

5. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon célvagyon.

6. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során, ezért a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja.

7. A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

## **XIX. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

1. E Társulási Megállapodás mellékletei és függelékei:

1.1. Mellékletek:

1. számú melléklet: tagnyilvántartás (tagok neve, székhelye, képviselő neve)

1.2. Függelékek:

1. számú függelék: tagok neve, székhelye, lakosság száma, szavazati jog mértéke feladatonként

2. számú függelék: A Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata

3. számú függelék: Intézmények közfeladata, működési köre

4. számú függelék: Felhatalmazás azonnali beszédési megbízás érvényesítésére

2. A társuló önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy e megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni.
3. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ rendelkezései az irányadók.

**XX.**  
**HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK**

1. E Társulási Megállapodás *2026. március 1-jén* lép hatályba.

Záradék:

A Marcali Kistérségi Többcélú Társulás társulási megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá:

## 1. függelék

## Vállalt feladatok

Társulás tagjainak neve	Szekhelye	Gyermekjóléti központ; Támogató szolgálat; Községi pszichológiai ellátás, tehetővésképzés; házi segítségnyújtás				Fogászati alapellátás				Családsegítés, gyermekjóléti alapellátás- (gyermekjóléti szolgálat)				Házi segítségnyújtás			
		Lakosságszám	Feladat ellátásban részt vesz	Lakosság szám	Szavazati arány %	Feladat ellátásban részt vesz	Lakosság szám	Szavazati arány %	Feladat ellátásban részt vesz	Lakosság szám	Szavazati arány %	Feladat ellátásban részt vesz	Lakosság szám	Szavazati arány %	Feladat ellátásban részt vesz	Lakosság szám	Szavazati arány %
Balatonerény Község Önkormányzata	Szekhelye	1 309	igen	1 309	3,70%	nem		nem		nem		nem		nem			
Balatonerény Község Önkormányzata	8648 Balatonberény, Kossuth tér 1.	1 863	igen	1 863	5,27%	igen	1 863	8,63%	nem		nem		nem				
Balatonerény Község Önkormányzata	8648 Balatonberény, Kossuth tér 1.	1 863	igen	1 863	5,27%	igen	1 863	8,63%	nem		nem		nem				
Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata	8647 Balatonszentgyörgy, Gyöf Szechenyi Imre tér 9.	890	igen	890	2,52%	igen	890	4,12%	nem		nem		nem				
Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata	8710 Balatonszentgyörgy, Berzsenyi u. 91.	1 654	igen	1 654	4,68%	nem											
Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata	8712 Balatonújlak, Templom u. 3.	487	igen	487	1,38%	igen	487	2,26%	nem		nem		nem				
Bátány Község Önkormányzata	8719 Bátány, Fő út 26.	2 246	igen	2 246	6,35%	nem											
Bátány Község Önkormányzata	8735 Csákány, Kossuth L. u. 1.	366	igen	366	1,03%	igen	366	1,70%	nem		nem		igen	366	2,23%	2 23%	
Csömenád Község Önkormányzata	8700 Csömenád, Arpád u. 2.	313	igen	313	0,89%	nem							nem				
Fonyed Község Önkormányzata	8732 Fonyed, Kossuth u. 31.	86	igen	86	0,24%	nem							nem				
Fonyed Község Önkormányzata	8715 Gadány, Fő u. 81.	326	igen	326	0,92%	igen	326	1,51%	nem		nem		nem				
Hollád Község Önkormányzata	8731 Hollád, Fő u. 16.	260	igen	260	0,74%	nem							nem				
Hosszúvíz Község Önkormányzata	8716 Hosszúvíz, Fő u. 45.	66	igen	66	0,19%	igen	66	0,31%	nem		nem		nem				
Kelevez Község Önkormányzata	8714 Kelevez, Vörösmarty u. 45.	356	igen	356	1,01%	igen	356	1,65%	nem		nem		nem				
Kéthely Község Önkormányzata	8713 Kéthely, Ady E. u. 1.	2 284	igen	2 284	6,46%	nem							nem				
Libickozma Község Önkormányzata	8707 Libickozma, Fő u. 29.	43	igen	43	0,12%	nem							nem				
Marcali Város Önkormányzata	8700 Marcali, Rakóczi u. 11.	11 102	igen	11 102	31,39%	igen	11 102	51,43%	igen	11 102	67,53%	igen	11 102	67,53%		67,53%	
Mesztergyő Község Önkormányzata	8716 Mesztergyő, Szabadság tér 6.	1 408	igen	1 408	3,98%	igen	1 408	6,52%	nem		nem		nem				
Nagyszakácsi Község Önkormányzata	8739 Nagyszakácsi, Kossuth u. 166.	493	igen	493	1,39%	igen	493	2,28%	nem		nem		igen	493	3,00%	3 00%	
Nemesdél Község Önkormányzata	8722 Nemesdél, Fő u. 99.	895	igen	895	2,53%	nem							igen	895	5,44%	5 44%	
Nemeskíftalud Község Önkormányzata	8717 Nemeskíftalud, Madarász u. 3.	153	igen	153	0,43%	nem							nem				
Nemesvid Község Önkormányzata	8738 Nemesvid, Rákóczi u. 2.	741	igen	741	2,10%	igen	741	3,43%	nem		nem		igen	741	4,51%	4 51%	
Nikla Község Önkormányzata	8706 Nikla, Berzsenyi u. 51.	797	igen	797	2,25%	nem							nem				
Pusztakovácsi Község Önkormányzata	8707 Pusztakovácsi, Fő u. 56.	866	igen	866	2,45%	nem							nem				
Sávoly Község Önkormányzata	8732 Sávoly, Petőfi u. 14.	495	igen	495	1,40%	igen	495	2,29%	nem		nem		igen	495	3,01%	3 01%	
Somogyfájsz Község Önkormányzata	8708 Somogyfájsz, Kossuth u. 63.	538	nem			nem							nem				
Somogyamsón Község Önkormányzata	8733 Somogyamsón, Fő u. 98	733	igen	733	2,07%	igen	733	3,40%	nem		nem		igen	733	4,46%	4 46%	
Somogyimonyi Község Önkormányzata	8738 Somogyimonyi, Fő u. 2.	110	igen	110	0,31%	igen	110	0,51%	nem		nem		igen	110	0,67%	0 67%	
Somogyiszentpál Község Önkormányzata	8705 Somogyiszentpál, Kossuth tér 1.	879	igen	879	2,49%	nem							nem				
Somogyzsitfa Község Önkormányzata	8734 Somogyzsitfa, Május 1. u. 64.	600	igen	600	1,70%	igen	600	2,78%	nem		nem		igen	600	3,65%	3 65%	
Szeged Község Önkormányzata	8732 Liger u. 16.	228	igen	228	0,64%	igen	228	1,08%	nem		nem		nem				
Szenyér Község Önkormányzata	8717 Szenyér, Simon J. u. 1.	324	igen	324	0,92%	igen	324	1,50%	nem		nem		nem				
Székedencs Község Önkormányzata	8736 Székedencs, Fő u. 28.	322	igen	322	0,91%	igen	322	1,49%	nem		nem		nem				
Tapsony Község Önkormányzata	8718 Tapsony, Szechenyi tér 1/a	678	igen	678	1,92%	igen	678	3,14%	nem		nem		nem				
Táska Község Önkormányzata	8696 Táska, Arany J. u. 2.	387	igen	387	1,09%	nem							nem				
Tikos Község Önkormányzata	8731 Tikos, Iskola u. 16.	144	igen	144	0,41%	nem							nem				
Várászló Község Önkormányzata	8723 Várászló, Fő u. 33.	159	igen	159	0,45%	nem							igen	159	0,97%	0 97%	
Vése Község Önkormányzata	8721 Vése, Park u. 1.	745	igen	745	2,11%	nem							igen	745	4,53%	4 53%	
Vörs Község Önkormányzata	8711 Vörs, Alkotmány u. 29.	556	igen	556	1,57%	nem							nem				
Szeged Község Önkormányzata	7562 Seged, Szabadság tér 1.	2 368	nem			nem							nem				
Zalakarát Község Önkormányzata	8751 Zalakarát, Tavasz u. 13.	2 965	nem			nem							nem				
Összesen		41 235		35 364	100,00%		21 588	100,00%		16 439	100,00%		16 439	100,00%		100,00%	

:és hozzájuk kapcsolódó szavazati arányok

Idősek nappali ellátása,			Szociális ékeztetés			Működési engedély, telepengedély kiadása, üzemeletresi engedély kiadása			Óvodai nevelés			Közfoglalkoztatás			Helyi környezet és természetvédelem KEOP 1.1.1/C/13 pályázat megvalósítása:			Vagyontörzsisítés			Bölcsőde		
Feladat ellátásban részt vesz	Lakosság zám	Szavazati arány %	Feladat ellátásban részt vesz	Lakosság zám	Szavazati arány %	Feladat ellátásban részt vesz	Lakosság zám	Szavazati arány %	Feladat ellátásban részt vesz	Lakosság zám	Szavazati arány %	Feladat ellátásban részt vesz	Lakosság zám	Szavazati arány %	Feladat ellátásban részt vesz	Lakosság zám	Szavazati arány %	Feladat ellátásban részt vesz	Lakosság zám	Szavazati arány %	Feladat ellátásban részt vesz	Lakosság zám	Szavazati arány %
nem			nem			igen	1 309	4,93%	nem			nem			igen	1 309	6,60%	nem					
nem			nem			igen	1 863	7,01%	nem			nem			igen	1 863	9,39%	nem					
nem			nem			igen	890	3,35%	nem			nem			igen	890	4,48%	igen				890	3,72%
nem			nem			igen	1 654	6,22%	nem			nem			igen	1 654	8,33%	nem					
nem			nem			igen	487	1,83%	nem			nem			igen	487	2,45%	nem					
nem			nem			igen	2 246	8,45%	nem			nem			nem			nem					
igen	366	2,50%	nem			nem			nem			nem			igen	366	1,15%	nem				366	1,53%
nem			nem			nem			nem			nem			igen	313	0,98%	igen				313	1,31%
nem			nem			igen	86	0,32%	nem			nem			igen	86	0,43%	nem					
nem			nem			igen	260	0,98%	nem			nem			igen	260	1,02%	igen				326	1,36%
nem			nem			nem			nem			nem			igen	66	0,21%	igen				66	0,28%
nem			nem			nem			nem			nem			igen	356	1,12%	igen				356	1,49%
nem			nem			igen	2 284	8,59%	nem			nem			igen	2 284	7,18%	igen				356	1,49%
nem			nem			igen	43	0,16%	nem			nem			igen	43	0,14%	nem					
igen	11 102	75,83%	igen	11 102	95,73%	igen	11 102	41,77%	igen	11 102	81,99%	igen	11 102	95,23%	igen	11 102	34,88%	nem				43	0,18%
nem			nem			nem			nem			nem			igen	1 408	4,42%	igen				11 102	46,40%
igen	493	3,37%	nem			nem			igen	493	3,64%	nem			igen	493	1,55%	igen				1 408	5,89%
nem			nem			nem			nem			nem			igen	895	2,81%	igen				895	3,74%
igen	741	5,06%	nem			igen	153	0,58%	nem			igen	741	5,47%	igen	153	0,48%	igen				153	0,64%
nem			nem			nem			nem			nem			igen	797	2,50%	igen				797	3,10%
nem			nem			igen	866	3,26%	nem			nem			igen	866	2,72%	igen				866	3,62%
igen	495	3,38%	igen	495	4,27%	igen	495	1,86%	igen	495	3,66%	nem			igen	495	1,56%	nem				495	2,07%
nem			nem			nem			nem			nem			igen	538	1,69%	nem					
igen	733	5,01%	nem			nem			nem			nem			igen	733	2,30%	igen				733	3,06%
igen	110	0,75%	nem			nem			igen	110	0,81%	nem			igen	110	0,35%	igen				110	0,46%
nem			nem			igen	879	3,31%	nem			nem			igen	879	2,76%	nem				879	3,67%
igen	600	4,10%	nem			nem			igen	600	4,43%	nem			igen	600	1,89%	igen				600	2,51%
nem			nem			igen	228	0,86%	nem			nem			igen	228	0,72%	igen					
nem			nem			igen	324	1,22%	nem			nem			igen	324	1,02%	igen				324	1,35%
nem			nem			igen	322	1,21%	nem			nem			igen	322	1,01%	igen				322	1,62%
nem			nem			igen	387	1,46%	nem			nem			igen	387	1,22%	nem				387	1,62%
nem			nem			igen	144	0,54%	nem			nem			igen	144	0,73%	nem					
nem			nem			nem			nem			nem			igen	159	0,50%	igen				159	0,66%
nem			nem			nem			nem			nem			igen	745	2,34%	igen				745	3,11%
nem			nem			igen	556	2,09%	nem			igen	556	4,77%	igen	556	2,80%	nem					
nem			nem			nem			nem			nem			igen	2 368	7,44%	nem					
nem			nem			nem			nem			nem			igen	2 965	9,32%	nem					
nem	14 640	100,00%	nem	11 597	100,00%	nem	26 578	100,00%	nem	13 541	100,00%	nem	11 658	100,00%	nem	31 826	100,00%	nem				23 925	100,00%

# ELŐTERJESZTÉS



Előterjesztés  
Balatonberény Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének

2026. március 4-i  
rendkívüli nyilvános ülésére

**TÁRGY: Balatoni Szociális Társulás Társulási Megállapodásának  
módosítása**

**Előterjesztő: Druskoczi Tünde polgármester**

*Előterjesztő:*  
*A napirendet tárgyaló ülés típusa-1:*  
*A napirendet tárgyaló ülés típusa-2*  
*A határozat elfogadásához szükséges többség típusa:*  
*A szavazás módja:*

*Druskoczi Tünde polgármester*  
*nyílt / zárt*  
*rendes / rendkívüli*  
*egyszerű / minősített*  
*nyílt / titkos*

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

Balatonberény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 33/2026.(II.4.) határozatával arról döntött, hogy kezdeményezi a közigazgatási területén az idősek nappali ellátása, mint szociális alapellátás, és ehhez kapcsolódóan a Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ által a Balatonberény, Kossuth Lajos utca 12. szám alatt működtetett „Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ Nappali Intézménye Balatonberényi Telephely” megszüntetését 2026. április 1. napjától.

Határozatában felkérte a polgármestert, hogy a Balatoni Szociális Társulás Társulási Tanácsának Elnökénél írásban, a képviselő-testület határozatával kezdeményezze a Balatoni Szociális Társulás alapiratainak módosítását, a változással kapcsolatos intézkedések megételét, annak a Társulás és az Alapszolgáltatási Központ dokumentációiban történő átvezetését.

A fentiekre tekintettel a Társulási Tanács a 2026. február 17-ei ülésén a Balatoni Szociális Társulás Társulási Megállapodás, a Szervezeti és Működési Szabályzat, és az Alapszolgáltatási Központ alapiratainak módosítását elfogadta.

A hatályos megállapodás alapján a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás módosításához, jóváhagyásához.

A mellékelt egységes szerkezetben foglalt társulási megállapodás a telephely megszűnésén kívül, még a lakosságszám aktualizálást, illetve apróbb javításokat, pontosításokat tartalmaz. A Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata a társulási megállapodás b. számú függelékében található.

Kérem a T. képviselőket, hogy a Balatoni Szociális Társulás Társulási Megállapodás módosítását és Balatoni Szociális Társulás Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását a melléklet szerint hagyja jóvá.

Határozati javaslat:

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2026.(III....) határozata  
a Balatoni Szociális Társulás Társulási megállapodásának és Szervezeti és Működési  
Szabályzatának módosításáról

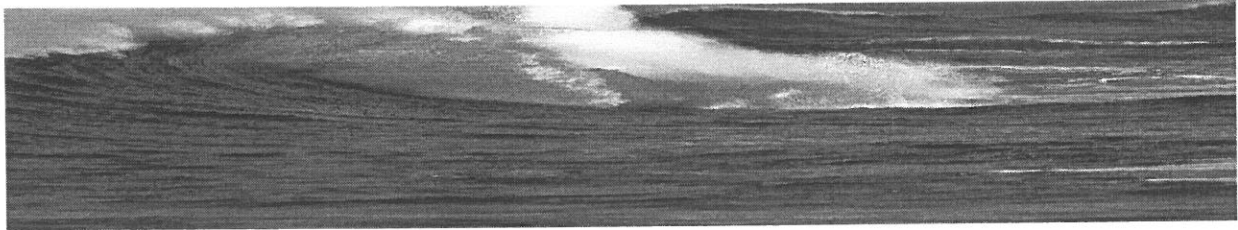
Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte és jóváhagyja az előterjesztés mellékletét képező a Balatoni Szociális Társulás Társulási megállapodásának módosítását és egységes szerkezetű megállapodását, valamint a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását.

Határidő: Társulás elnökének értesítése 5 nap

Felelős: Druskoczi Tünde polgármester

Balatonberény, 2026. március 2.

Druskoczi Tünde sk.  
polgármester



**BALATONI SZOCIÁLIS TÁRSULÁS**  
**TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS**  
(módosításokkal egységes szerkezetben)  
Hatályos 2026. április 1. napjától

A társult önkormányzatok - a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés k) pontja, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban Möt.) 87. §-ban foglalt felhatalmazás, alapján – abból a célból, hogy a megállapodást kötő települések lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben jussanak hozzá, és az önkormányzatok e megállapodás keretében történő együttműködéssel minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával biztosítsák a mind magasabb szintű ellátást és szolgáltatást, testületeik döntése alapján társulási megállapodást kötnek.

I.  
**ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

1. A jelen megállapodás 1. számú mellékletében felsorolt települési önkormányzatok önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre (a továbbiakban: társulás). A társulás a gyermekjóléti, családsegítő a szociális alapellátással és mini bölcsődei ellátással<sup>1</sup> kapcsolatos önkormányzati feladatokat látja el. Tevékenysége kiterjed továbbá az előbb rögzített közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények fenntartására, a feladatellátás feltételeinek biztosítására is.
2. A társulás határozatlan időre jön létre.
3. A Társulás neve: BALATONI SZOCIÁLIS TÁRSULÁS (továbbiakban: Társulás).
4. A Társulás székhelye: 8648 Balatonkeresztúr Ady Endre u.52.
5. A Társulás tagjainak nevét, székhelyét, a társult tagok képviselőjét az 1. sz. melléklet tartalmazza.

6<sup>2,3</sup> A Társulás lakosság száma

a: 7312 fő - 2025. január 1-én

a.) a szociális alapellátás tekintetében

- étkeztetés 10 település összesen 7312 fő
- házi segítségnyújtás 10 település 7312 fő
- idősek nappali ellátása 2 település 3517 fő

---

<sup>1</sup> Módosította a 10/2023.(V.3.) társulási tanácsi határozat

<sup>2</sup> Módosította a 15/2022.(VIII.9.) társulási tanácsi határozat

<sup>3</sup> Módosította a 19/2024.(XI.20.) társulási tanácsi határozat

b.) Család- és gyermekjóléti szolgáltatás: Balatonkeresztúr és Balatonszentgyörgy, mint a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzatok (az ellátási terület a nem székhely, Balatonberény, Balatonmáriafürdő, Főnyed, Hollád, Szegerdő, Szőkedencs, Tikos Vörs településekre is kiterjed).

c.)<sup>4</sup> bölcsődei ellátás: Balatonkeresztúr és Balatonmáriafürdő településekre terjed ki

A továbbiakban a társulás lakosság számát a társulás feladatonként az éves költségvetési tervezés során az adott településre használt lakosság szám alapján állapítja meg.

7. A Társulás bélyegzője: BALATONI SZOCIÁLIS TÁRSULÁS körbélyegző, középen a Magyar Köztársaság címerével.

8. A Társulás önálló jogi személy. A költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályok szerint gazdálkodik.

A Társulás pénzügyi-gazdasági feladatait, gazdasági szervezeti feladatait, a Társulási Tanács döntéseinek előkészítését és feladatainak végrehajtását és a Társulás munkaszervezeti feladatait a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatala (a továbbiakban: Hivatal) látja el.

9. A Társulás képviselőjét a Társulási Tanács Elnöke, akadályoztatása esetén az alelnök, az elnök és az alelnök akadályoztatása esetén a Társulás Tanácsa által megbízott polgármester látja el.

10. A megállapodásban meghatározott önkormányzati feladatok ellátásáról a Társulás a II. fejezetben foglalt módon gondoskodik.

11. A Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet alapíthat, illetve vállalkozásban vehet részt, azonban felelőssége nem haladhatja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

12. A költségvetési szerv vezetője feletti kinevezési jogkört a Tanács, az egyéb munkáltatói jogkört a Tanács elnöke gyakorolja. A kinevezési és egyéb munkáltatói jogkör tartalmára a Möt.v. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

13. A Társulás keretében közösen fenntartott intézmények költségvetését a Társulási Tanács fogadja el. A Társulás által fenntartott intézmények működéséhez szükséges önkormányzati hozzájárulás mértékét a Társulási Tanács fogadja el, s azok változtatás nélkül épülnek be az a társult önkormányzatok költségvetési rendeletébe.

14. A társult önkormányzatok vállalják, hogy a Társulás keretében közösen fenntartott intézmények számára a közfeladatok ellátása vagyonukból a feladatok ellátása érdekében ingyenes használati jogot biztosítanak.

15. A megállapodással kapcsolatos hatósági engedélyeket a Társulási Tanács elnöke a Hivatal útján szerzi be.

16. A szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban Szoc. tv.) 92. § (1) bekezdés b.) pontja alapján a társult önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a rendeleti szabályozás megalkotására a Balatonkeresztúri Községi Önkormányzat jogosult. A Szoc. tv. 92. § (1) bekezdés b.) pontján alapuló szociális rendeletalkotás a Szoc. tv. 92. § (2) bekezdésben szereplő

---

<sup>4</sup> Módosította a 10/2023.(V.3.) társulási tanácsi határozat

szabályozási tárgykörökre terjed ki, a társulás által fenntartott intézmények által biztosított és e társulási megállapodásban meghatározott szolgáltatásokra.

17. A társult önkormányzatok az 1997. évi XXXI. számú a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény (továbbiakban: Gyvt.) 29. § (3) bekezdése alapján megállapodnak, hogy a társulás által közösen ellátott és a társulás által fenntartott intézmények tekintetében az önkormányzati rendelet alkotására felhatalmazzák Balatonkeresztúr Községi Önkormányzatot. Balatonkeresztúr község önkormányzati rendeleti felhatalmazása a rendeletalkotás során annak szabályozási tárgyköre kiterjed a Gyvt. 29. § (2) bekezdésben szabályozott tárgykörökre, a társulás által ellátott feladatok vonatkozásában.

18. A 16.-18. pontokban írt rendeletalkotás során a Balatonkeresztúr Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a Jat. 5. § 1a) bekezdése alapján a társult önkormányzatok egyetértését be kell szereznie, a rendelet csak egyetértés esetén alkotható meg. Az egyetértési eljárást a rendelet tervezet és hatástanulmánya megküldésével kell teljesíteni. A rendelet megalkotása, az egyetértési eljárás és a rendelet megalkotása céljából együttes testületi ülés is tartható. Az együttes ülést a társulás székhelye szerinti polgármester kezdeményezi.

## II.

### A TÁRSULÁS ÁLTAL ELLÁTOTT FELADAT ÉS HATÁSKÖRÖK

1. A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei a közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes tevékenység érdekében jelen megállapodásban rögzített eljárásban és módon szervezik és oldják meg, hangolják össze a települési önkormányzatok alábbi feladatait, (hatásköreit): Mötv. 13. § (1) bekezdés 8., és 8a. szerint ellátandó kötelező feladatok: - szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások keretében: étkeztetés, házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása, *család- és gyermekjóléti szolgáltatás*, minibölcsődei ellátás<sup>5</sup>

#### A.) SZOCIÁLIS ALAPELLÁTÁSOK

A.1. Étkeztetés: a Szoc. tv. 62. § (1) bekezdése alapján Balatonberény, Balatonkeresztúr, Balatonmárfürdő, Balatonszentgyörgy, Főnyed, Hollád, Szegerdő, Szőkedencs, Tikos, Vörs község közigazgatási területén

A.2. Házi segítségnyújtás: a Szoc.tv. 63. § (1) bekezdése alapján Balatonberény, Balatonkeresztúr, Balatonmárfürdő, Balatonszentgyörgy, Főnyed, Hollád, Szegerdő, Szőkedencs, Tikos Vörs községek közigazgatási területére

A.3. Idősek nappali ellátása: Szoc.tv. 65/F. § (1) bekezdés a) pontja alapján Balatonkeresztúr, Balatonszentgyörgy községek közigazgatási területére

#### B.) CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT

Család- és gyermekjóléti szolgáltatás: Balatonkeresztúr és Balatonszentgyörgy, mint a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzatok (az ellátási terület a nem székhely, Balatonberény, Balatonmárfürdő, Főnyed, Hollád, Szegerdő, Szőkedencs, Tikos Vörs településekre is kiterjed

---

<sup>5</sup> Módosította a 10/2023.(V.3.) társulási tanácsi határozat

### C) MINI BÖLCSŐDEI ELLÁTÁS<sup>6</sup>

Mini bölcsődei ellátás: Balatonkeresztúr és Balatonmárfafürdő településekre terjed ki.

2. A társult települési önkormányzatok közigazgatási területén az étkeztetés, a házi segítségnyújtás, az idősek nappali ellátása, a *család- és gyermekjóléti* szolgáltatási, és mini bölcsődei feladatokat a jelen társulást létrehozó önkormányzatok által alapított, Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ, székhelye 8648 Balatonkeresztúr Iskola u. 3. szám alatti, önállóan működő és a társulás által fenntartott költségvetési szerv látja el.

3. A Társulás a feladatellátása során

- szakmai és komplex program előkészítő,
- javaslattevő,
- programmenedzselő,
- koordináló,
- intézményfenntartó
- döntést hozó, a döntések végrehajtását figyelemmel kísérő és végrehajtó tevékenységet folytat.

4. A társuló önkormányzatok testületei jóváhagyása mellett társulás egyes közszolgáltatásokat – a társulási megállapodás módosításával – más társulással, illetve helyi önkormányzattal együtt közösen biztosíthat, közös fejlesztéseket, beruházásokat valósíthatnak meg.

5. A társulás által ellátott feladat(ok) átszervezéséhez, megszüntetéséhez illetve új feladat(ok) felvételéhez/bevezetéséhez, illetve a feladatellátás módosításához a társulást létrehozó önkormányzatok döntése szükséges.

A társulás által fenntartott intézmények alapító okiratának módosításához, bármely az alapító okiratot érintő változtatására a Társulási Tanács a társult önkormányzatok jóváhagyását követően jogosult.

### III.

#### A TÁRSULÁS RÉSZLETES FELADATAI

A) A Társulás döntést előkészítő, koordináló, intézményfenntartó és végrehajtás szervező feladata

1. A Társulás feladata az intézményfenntartás során:

- a vállalt feladat ellátására intézményt alapíthat,
- kinevezi vezetőit,

2. Ellátja az fenntartott költségvetési szerv irányító szervének az Államháztartási törvény a 2011. évi CXCV. tv. (a továbbiakban: Áht.) Áht. 9.§(1) bekezdésében írt azokat a feladatait, amelyek nem maradtak a társulást létrehozó önkormányzatok hatáskörébe. Az irányító szervi hatásköröket a Társulási Tanács gyakorolja.

3. Ha az Áht. másként nem rendelkezik, akkor a Társulási Tanács hatásköre és a költségvetési szervek irányítása a következő hatáskörök gyakorlásának jogát jelenti:

- a költségvetési szerv alapító okiratának kiadása, átalakítása, módosítása és megszüntetése akkor, ha ahhoz az adott feladatra társult önkormányzatok testületei hozzájárultak,
- az intézmények szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása,

---

<sup>6</sup>Módosította a 10/2023.(V.3.) társulási tanácsi határozat

- a költségvetési szervek vezetői tekintetében a kinevezés és felmentés, vagy a vezetői megbízás adása, visszavonása,
- a bevételi és kiadási előirányzatokkal való gazdálkodás rendszeres figyelemmel kísérése, a végrehajtás, illetve a költségvetési szerv által ellátandó közfeladatok meg nem valósításának veszélye esetén a jogszabályban meghatározott szükséges intézkedések megtétele,
- a költségvetési szervek által ellátandó közfeladatok ellátására vonatkozó, és az erőforrásokkal való szabályszerű és hatékony gazdálkodáshoz szükséges követelmények érvényesítése, számonkérése, ellenőrzése,
- jogszabályban meghatározott esetekben a költségvetési szervek döntéseinek előzetes vagy utólagos jóváhagyása,
- egyedi utasítás kiadása feladat elvégzésére vagy mulasztás pótlására,

#### 4. A Társulási Tanács Elnöke gyakorolja

- a költségvetési szervek jelentéstételre vagy beszámolóra való kötelezése,
- a költségvetési szerv kezelésében lévő közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok, és személyes adatok kezelése
- a költségvetési szerv gazdasági vezetőjének kinevezése és felmentése, vagy a megbízása, megbízásának visszavonása, továbbá díjazásának megállapítása, hatáskörét,
- a költségvetési szervek vezetői feletti az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása

### B) A társulás szociális, gyermekjóléti szolgáltatási és ellátási feladatai

1. A társulás tevékenységi köre: a Gyvt. 39. §-ban meghatározott gyermekjóléti szolgáltatási feladatok, **a Gyvt. 42.§. szerinti gyermekek napközbeni ellátása<sup>7</sup>**, valamint a Szoc. tv. 64.§. szerinti családsegítés feladatok ellátása.

2. A társulás tevékenységi köre továbbá a Szoc. tv. 62. - 64. §, és a 65/F. §-aiban foglalt szociális alapellátások ellátása, különösen:

- a) Szociális étkeztetés: az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.
- b) Házi segítségnyújtás: az ellátás keretében biztosítani kell az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését, az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiéniai körülményeinek megtartásában való közreműködést, a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.

Amennyiben a házi segítségnyújtás során szakápolási feladatok ellátása válik szükségessé, a házi segítségnyújtást végző személy kezdeményezi az otthonápolási szolgálat keretében történő ellátást.

- c) Nappali intézményi ellátás: elsősorban a saját otthonukban élők részére lehetőség biztosítása a napközbeni tartózkodásra, ~~étkezésre~~, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére irányul. A nappali ellátást igénylők szállítása a lakóhely szerinti települési önkormányzat feladata.

3. Továbbá ellátja:

- Pályázatokon történő részvétel, hozzájárulás megállapítása és évközi módosítása.

4. A Társulás összehangolja a társulás területén belül a család-, gyermek- és ifjúságvédelmi munkát és a fejlesztéseket. A Társulás gyermekvédelmi pályázatokat nyújthat be. A Társulás szakmai tanácskozásokat szervez gyermek- és ifjúságvédelmi szakemberei számára.

5. A Társulás egyeztető fórum szerepét tölti be a társulás önkormányzatai között, a szociális ellátás biztosítására kötött megállapodások végrehajtása során esetlegesen felmerülő viták elintézésében.

<sup>7</sup> Módosította a 10/2023.(V.3.) társulási tanácsi határozat

6. A Társulás által fenntartott intézmény a Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ. Az intézményt, Balatonberény, Balatonkeresztúr, Balatonmárfiafürdő, Balatonszentgyörgy, Hollád, Tikos, Vörs települések önkormányzatai alapították, és a Társulás tartja fenn.

7. Az e fejezetben foglalt feladok tekintetében a Társulási Tanács gyakorolja: a Szoc. tv. 92/B. § (1) bekezdésében meghatározott jogköröket a rendeletalkotási hatáskörök kivételével. A rendeletalkotás az I. fejezet előírásai szerint történik.

8. A Társulási Tanács, mint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény állami fenntartója

- a) ellenőrzi az intézmény működésének törvényességét;
- b) jóváhagyja az intézmény szervezeti és működési szabályzatát, szakmai programját, valamint a szakosított ellátást nyújtó intézmény esetében a házirendet;
- c) ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét;
- d) gondoskodik a szakemberek képzéséről, továbbképzéséről;
- e) az intézmény vezetője tekintetében gyakorolja a munkáltatói jogokat;
- f) ~~gondoskodik az érdekképviselői fórum megalakításáról; EZEK KELLENEK BIZTOSAN?~~
- g) ~~kikéri az ellátottak országos érdekképviselői szervezete területileg illetékes szervének véleményét az intézmény működését érintő lényeges döntés meghozatala előtt. Lényeges döntéshozatalnak minősül különösen az intézmény megszüntetése, az intézményi típus, forma megváltoztatása;~~
- h) szolgáltatástervezési koncepciót készít – figyelemmel az 1993. évi III. tv. 92. § (3) bekezdésére – az általa működtetett szociális szolgáltatások és intézmények vonatkozásában.

9. A Társulási Tanács, mint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézmény fenntartója ellátja a Gyvt 104. § (1) bekezdésében meghatározott fenntartói hatásköröket a rendeletalkotási hatáskörök kivételével. A rendeletalkotás az I. fejezet előírásai szerint történik.

#### IV.

#### A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI, SZERVEZETE

##### A tagsági jogviszony keletkezése

A Társulásban résztvevő települések képviselő-testületei minősített többséggel hozott határozattal mondják ki a Társulásban való részvételüket, a társulási megállapodás jóváhagyásával. Jóváhagyásuk során a megállapodás egészét fogadják el, és döntésükben megfogalmazzák, hogy mely konkrét szolgáltatások biztosításában vesznek részt a társulás tagjaként. A szociális ellátás gyermekjóléti szolgáltatások, illetve a szociális ellátáson belül ellátási fajonként nyilvánítják ki társulásba történő belépésüket.

##### A tagsági jogviszony megszűnése

1. A Társulásból bármelyik társult feladtból feladatonként a kiválni szándékozó önkormányzat képviselő-testülete kiválásra vonatkozó minősített többséggel hozott határozata megküldésével az év végén kiválhat.

A Mötv. 89. § (2) bekezdése alapján a kiválásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete 6 hónappal korábban köteles meghozni, és azt a Társulási Tanáccsal írásban közölni.

2. A Társulási tagság megszűnik továbbá,

- ha a település megszűnik, összeolvad vagy egyesül,
- az adott feladat ellátása megszűnik, a társulás megszűnése nélkül, ha az adott feladatellátást végző önkormányzatok együtt kimondják a társulásban történő feladat ellátás megszűnését.
- ha a társulás tagsága a Társulás egészének valamennyi feladatellátásra vonatkozó megszűnését kimondja, azt a Társulást képező települések képviselő-testületei megerősítik minősített többséggel hozott határozatukkal,
- a Társulási Tanács - minősített többséggel hozott döntéssel- naptári negyedév utolsó napjával a társulásból kizárhatja a társulás azon tagját, amely a megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget. A kizárásról szóló döntést a tanács legalább hat hónappal a kizárást megelőzően köteles írásban közölni.

## A Társulás tagnyilvántartása

1. A Társulás tagjait nyilvántartásba kell venni, amely a határozatképesség és szavazati jog megállapításának alapja is.

2. A társulás tagsági nyilvántartása:

A társulás tagjairól, képviseléről, a feladatellátásról, a pénzügyi hozzájárulásról a Hivatal a vonatkozó jogszabályok szerint külön nyilvántartást vezet.

A nyilvántartás tartalmazza:

- a települési önkormányzat megnevezését, képviselője nevét,
- feladatonként a belépés, a csatlakozás időpontját,
- feladatonkénti ágazati feladatokban való részvételt, azon feladatok felsorolását, melyben a társult település részt vesz
- feladatonként a szavazati jogosultságot,
- a pénzügyi hozzájárulást
- tag neve, székhelye, e megállapodás szerint rögzített lakosság száma,
- a kilépés időpontja, tagság megszűnésének időpontját,
- szavazati jogosultságokat és mértéküket a vállalt feladat ellátáshoz kapcsolódóan.

## A Társulás szervei

A Társulás szervei a Társulás Tanácsa, a Társulás Elnöke, Alelnöke, valamint a Társulás Munkaszervezete.

### Társulási Tanács

1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulás Tanácsa.

2. A Tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott feladat- és hatásköröket.

3. A Tanács tagjai a társult települési önkormányzatok által megválasztott tagok.

4. A Tanács tagjának az akadályoztatása, illetve távolléte esetére helyettesítésének a rendjét a települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg.

A települési önkormányzat képviselő-testülete által helyettesítési joggal felhatalmazott képviselő a Tanács tagját megillető jogkörrel (teljes jogkörrel) rendelkezik, jogai és kötelességei azonosak a tanács tagjának jogaival és kötelességeivel.

A helyettesítéssel, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő felhatalmazó irat (képviseleti-testületi határozat, egyéb kijelölő irat) bemutatását, átadását követően járhat el.

## Társulás Elnöke

1. A Társulási Tanács alakuló ülésén nyílt szavazással tagjai sorából Elnököt választ.

2. Az Elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A jelöltté váláshoz a jelenlevő tagok legalább egynegyedének szavazata szükséges. Az elnök megválasztásához minősített többségű szavazat szükséges.

3. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot.

4. Az Elnököt a tagok az önkormányzati ciklus idejére választják.

5. A Társulás Elnöke:

- a) képviseli a Társulást,
- b) vezeti a Társulási Tanács ülését,
- c) kapcsolatot tart állami, társadalmi szervezetekkel, illetve szervezetekkel,
- d) intézkedik és dönt a hatáskörébe utalt ügyekben.

#### Társulás Alelnöke

A Társulási Tanács az önkormányzatok választási ciklusának idejére a saját tagjai sorából nyílt szavazással Alelnököt választ. Az Alelnök személyére az Elnök tesz javaslatot. A Társulás alelnökének megválasztásához a Társulás minősített többségű igen szavazata szükséges.

#### Munkaszervezet

1. A Társulási Tanács döntéseinek előkészítését és feladatainak végrehajtását a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal, mint munkaszervezet látja el.

2. A Hivatal, mint munkaszervezet feladata különösen:

- a) a Társulási Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítése és végrehajtása,
- b) gondoskodik a Társulás költségvetésének, költségvetési beszámolóinak és zárszámadásának elkészítéséről, és a Társulási Tanács elé terjesztéséről a költségvetés végrehajtásáról,
- c) a Társulásban összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit,
- d) folyamatos kapcsolatot tart a járásban működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében,
- e) adatszolgáltatási feladatokat lát el,
- f) gondoskodik a székhely település rendeletalkotást megelőző egyetértési eljárások lefolytatásáról
- g) ellátja a Társulás által fenntartott költségvetési szervek és a társulás gazdasági szervei feladatait.
- h) előkészíti a Társulás és az általa fenntartott intézmény alapító okiratainak módosításával kapcsolatos feladatokat,

2. A Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője gondoskodik a társulási tanács előterjesztéseinek, jegyzőkönyveinek elkészítéséről, és ezzel kapcsolatos jelentéstételi, nyilvántartás vezetési feladatokról.

## V.

### A TÁRSULÁSI SZERVEK MŰKÖDÉSE

#### A Társulási Tanács ülései

1. A Társulási Tanács összetételét, és a feladatellátás ágazat szinti ágazati szavazati arányokat feladatonként az. 1. sz. függelék tartalmazza. A Tanács a Társulás döntéshozó szerve.

2. A Társulási Tanács szükség szerint, tart ülést.

3. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:

- a) a társulási megállapodásban vagy a társulási tanács által meghatározott esetben,
- b) a társulás bizottságának – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül
- c) a társulás tagjai egynegyedének – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül,
- d) a kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül.

4. A Társulási Tanácsot az Elnök hívja össze írásos, elektronikus úton közölt, az ülés előtt 5 nappal korábban megküldött meghívóval. Az összehívását bármely tag írásos indítvánnyal kezdeményezheti, a napirend megjelölésével és írásos előterjesztéssel. Az elnök az ilyen módon kezdeményezett ülést 5 napon belüli időpontra hívja össze.

Az ülés rövid úton, telefonon a következő napra is összehívható halaszthatatlan esetben. A tanács működésének részletes szabályait, a tanácsülés előkészítését, az előterjesztések tartalmi és formai elvárásait a tanácskozás rendjét, a jegyzőkönyvek készítését, a bizottságok működését a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

5. A Társulási Tanács üléseit az Elnök, távolléte és akadályoztatása esetén az Alelnök illetőleg a korelnök hívja össze, és vezeti le.

A határozatképességet a tagnyilvántartásba bejegyzett szavazati jog és mértéke, ágazatonként a tárgyaltnapirendekhez igazodóan (melyik napirend melyik feladatellátást érinti), valamint a jelenléti ív alapján kell megállapítani.

6. A Társulási Tanács ülése akkor határozatképes, ha ülésén a tagok több mint fele jelen van.

7. A tanács az általános, a társulás egészét érintő ügyekben, ilyenek pl. a tisztviselők, a bizottságok választása, a társulás működésével, annak szabályozásával kapcsolatos kérdésekben együtt szavaz. Az általános kérdéseknél a tanács akkor határozatképes, ha a tagok több mint fele jelen van.

8. A Társulási Tanács ágazatonkénti döntéseihez előírt minősített többségű szavazás esetén a minősített többséghez ágazatonként a tagok 2/3-ának szavazata szükséges.

9. A Tanács ülése nyilvános. A Tanács ülésére az Alapszolgáltatási Központ vezetőjét, és a jegyzőket tanácskozási joggal meg kell hívni.

10. A Tanács ülésére és működésére a Möt. 95. § (3) bekezdése szerint a képviselő- testületre és a bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

11. A Társulási Tanács üléseiről a Möt. képviselő-testületi üléseinek jegyzőkönyveire vonatkozó szabályok szerinti jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az elnöke és a Közös Hivatal jegyzője írja alá. A jegyzőkönyvet a jegyző az ülést követő 15 napon belül megküldi a kormányhivatalnak. A jegyzőkönyv a tanácskozás lényegét rögzíti, és azt a Möt-ben megjelölteken túl meg kell küldeni valamennyi képviselő- testületnek elektronikus úton.

#### A Társulási Tanács döntései

1. A Társulási Tanács ülésén hozza döntéseit, amelyek általános érvényű vagy egyedi határozatok.
2. Az általános érvényű (normatív) határozatot a társulás elnöke hirdeti ki, a székhely szerinti önkormányzat közös hivatala hirdetőtábláján, és a normatív döntést meg kell küldeni a társult települések képviselő- testületeinek elektronikus úton.
3. Az egyedi döntéseket is, ha azt az adatkezelési szabályok engedik, meg kell küldeni a társulás tagjainak, elektronikus úton.
4. A Tanács döntéseiről nyilvántartást kell vezetni.

#### A tagok szavazatainak száma

1. A Társulási Tanácsban minden tagnak 1 (egy) szavazata van.
2. A tagok szavazati jogosultságát feladatonként az 2. számú melléklet tartalmazza.

## A Társulási Tanács döntése meghozatalához szükséges szavazati arányok

1. Ágazatonként az adott napirend ágazati besorolásának megfelelően minősített többségű szavazat szükséges
- településenként 500.000 Ft-ot meghaladó többlet pénzügyi kötelezettséggel járó Társulási Tanácsi döntéshez, amennyiben az a költségvetés módosításával jár
- a társulás fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
- vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene a zárt ülés elrendeléséhez,
- társult tag társulásból történő kizárásáról

## VI.

### A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

#### A Társulás tagjának jogai

1. Képviselője útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
2. Képviselője választhat és választható a Társulás szerveibe, tisztségeire.
3. Teljes joggal képviseli a társulási ülésen - képviselője útján - a saját önkormányzata érdekeit.
4. Igényelheti a Társulás érdekképviselői, érdekvédelmi tevékenységét.
5. Igényelheti és igénybe veheti a Társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait és információit.
6. A költségek arányos viselése mellett igényelheti a Társulás azon szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
7. Igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.
8. A Tanács döntése alapján részesedhet a Társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből (alapítványi támogatások, pályázatok, vállalkozás, egyéb pénzbevétel stb.).
9. Javaslatot tehet a Társulást érintő bármely – tagságának megfelelő – kérdésben, jogosult a Társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére, és megtámadására.
10. Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni.
11. A Társulás irataiba betekinthet az adatvédelmi szabályok szerint.
12. A Társuláson belül egy-egy kérdésben kisebbségben maradt tagnak joga van a kisebbségi vélemény rögzítésére, és képviselőre.
13. Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.

## A társulás tagjainak kötelességei

1. A Társulási Megállapodás és a Társulás működésére vonatkozó előírások, szabályok betartása.
2. Képviselője útján rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.
3. Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.
4. A Társulás határozatainak végrehajtása.
5. A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntései, a társulás vezetőjével való egyeztetése, illetve a társulással való közlése.
6. A Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz.
7. A Társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a befizetések teljesítése, a vagyon megóvása, annak lehetőség szerinti gyarapítása.
8. A társult önkormányzatok - rendkívüli intézkedést igénylő esetben - biztosítják az önkormányzat tulajdonát képező gépkocsi igénybevételét.

## VII.

### TÁRSULÁS ÁLTAL FENNTARTOTT INTÉZMÉNYEK

A Társulási Megállapodás alapján a Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében a következő költségvetési intézményt, gazdálkodó szervezetet tartja fenn:

Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ

Székhelye: 8648 Balatonkeresztúr Iskola u. 3.

Telephelyei:

Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ Nappali Intézménye Balatonszentgyörgyi telephely 8710

Balatonszentgyörgy Berzsenyi u. 86.

Mikkamakka Mini Bölcsőde <sup>8</sup>8648 Balatonkeresztúr Ady Endre u. 1.

## VIII.

### A TÁRSULÁS KÖLTSÉGVETÉSE, A TÁRSULÁS FENNTARTÁSÁVAL, MŰKÖDTETÉSÉVEL KAPCSOLATOSAN AZ EGYES KÉPVISELŐ-TESTÜLETEK PÉNZÜGYI HOZZÁJÁRULÁSÁNAK MÉRTÉKE, TELJESÍTÉSÉNEK MÓDJA

1. A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan határozatban állapítja meg. A költségvetés végrehajtásáról a Társulási Tanács a Hivatal útján gondoskodik.
2. A Társulás költségvetése magában foglalja a társulás által létrehozott és fenntartott intézmények költségvetését is. A Társulás által fenntartott intézmények működéséhez szükséges önkormányzati hozzájárulás mértékét intézményenként és azon belül feladatonként a Társulási Tanács fogadja el. A pénzáradó pénzáradásként az átvevő Társulás átvett forrásként jelöli meg az Áht és Ávr-ben meghatározottak szerint a társulás működéséhez szükséges forrásokat.
3. A társulás gazdálkodásáról szóló beszámolót a Társulás Tanácsa fogadja el.

---

<sup>8</sup> Módosította a 10/2023.(V.3.) társulási tanácsi határozat

4. A Társulás szabadon választhatja meg számlavezető pénzügyintézetét, az általa létrehozott, fenntartott költségvetési szervek csak e hitelintézetnél vezethetik költségvetési elszámolási számlájukat.

## 5. A költségvetés forrásai

### 5.1. Kötelező befizetés összetevői

- a) Balatonkeresztúr nappali szociális ellátáson szereplő, a teljes társulásra és intézményre vonatkozó általános működési kiadások a társulás tagjai között lakosságszám arányában kerül megosztásra.
- b) *Balatonkeresztúr és Balatonszentgyörgy család- és gyermekjóléti szolgálaton szereplő kiadások a társulás tagjai között – a közös hivatali székhelyekhez tartozó lakosságszám arányában kerül megosztásra.*
- c) Balatonkeresztúr házi segítségnyújtás szakfeladaton szereplő kiadások Balatonberény, Balatonkeresztúr, Balatonmáriafürdő és Balatonszentgyörgy között gondozotti létszám arányban kerül megosztásra.
- d) Balatonszentgyörgy házi segítségnyújtáson szereplő Balatonszentgyörgy, Főnyed, Hollád, Szegerdő, Szőkedencs, Tikos, Vörs Önkormányzatok között lakosságszám arányában kerül megosztásra. Balatonszentgyörgy házi segítségnyújtáson szereplő költségek lakosságszám arányában, és a működési engedély szerinti ellátotti létszámhoz kapcsolódó gondozói álláshelyszám figyelembevételével kerül megosztásra Balatonszentgyörgy, Főnyed, Hollád, Szegerdő, Szőkedencs, Tikos, Vörs Önkormányzatok között.
- e) A szociális étkeztetés kiadásai és bevételeinek elszámolása a tagtelepülések tényleges bevétele és kiadása szerint kerül megosztásra.
- f) Balatonkeresztúr szociális étkeztetésen szereplő RUG-755 frsz-u gépjármű költségei (üzemanyag, fenntartás, stb.), ~~valamint egy fő alkalmazott költsége~~ Balatonkeresztúr és Balatonmáriafürdő között kerül megosztásra 50-50 %-ban. A JMU-796 frsz-u gépjármű költségei és egy fő asszisztensi munkakörben alkalmazott munkavállaló tekintetében a társulás minden tagja, lakosságszám arányában fizeti meg a hozzájárulást. Egy fő alkalmazott – gondozó – költsége a szociális étkeztetés szakfeladaton Balatonkeresztúr – Balatonmáriafürdő – Balatonberény települések között kerül megosztásra 40-40-20 %-os arányban.
- g) A nappali szociális ellátás kiadásai és bevételeinek elszámolása a tagtelepülések (Balatonkeresztúr, Balatonszentgyörgy) tényleges bevétele és kiadása szerint kerül megosztásra.
- h) 9A minibölcődével kapcsolatos kiadások elszámolása: Balatonkeresztúr és Balatonmáriafürdő települések biztosítják e feladattal kapcsolatos kiadásokat igénybevétel alapján, amennyiben az állami normatíva, támogatás a kiadásokat nem fedezi.
- i) Az egyes ellátásokra leigényelt normatív állami támogatások az adott település ellátotti létszáma alapján kerül elszámolásra. Feladatellátásra kapott egyéb állami támogatás – pl. szociális ágazati pótlék, bérkompenzáció, egyéb kiegészítő támogatás, stb. – lakosságszám arányában kerülnek felosztásra.
- j) Minden olyan ellátásnál, ahol a költségvetés tervezése normatíva létszámos, a tagnak a költségvetés tervezése során számolt, az adott településre lejelentett, és a feladatmutató szempontjából beszámolt létszáma a kiindulópont. Az adott feladatban tag önkormányzatnak a fizetendő pénzeszközátadást havonta előre kell megfizetni úgy, hogy az éves összeg 1/12-ét minden hónap 5. napjáig utalja be az önkormányzat a társulás számlájára, a társulás által fenntartott intézmények folyamatos finanszírozása érdekében. A zárszámadáskor a tényleges elszámolt létszám alapján kell a többletet vagy a hiányt megállapítani. Az elszámolást követő 15 napon belül az önkormányzat polgármesterének nyilatkozata alapján kell a többletet visszautalni, vagy az elszámolás évében fizetendő pénzátadásba beszámolni. A hiányt 10 napon belül kell befizetni a társulás számlájára.

<sup>9</sup> Módosította a 10/2023.(V.3.) társulási tanácsi határozat

5.2. Azoknál a feladatoknál, amelyek állami feladatmutatók támogatása nem az ellátottak létszámához, hanem a lakosság számához kötöttek, a társulási hozzájárulást előre 1/12-ed arányban meg kell fizetni minden hónap 10. napjáig a társulás számlájára. Évenként a tag az önkormányzati folyó évi költségvetési éve tervezésében szereplő népességszám után számított tagdíjat köteles fizetni, amennyiben azt a Tanács megállapítja. Zárszámadáskor elszámolás a tényleges kiadás szerint történik, meg kell állapítani önkormányzatonkénti többletet vagy a hiányt. Az elszámolást követő 15 napon belül az önkormányzat polgármesterének nyilatkozata alapján kell a többletet visszautalni, vagy az elszámolás évében fizetendő pénzáradékba beszámolni. A hiányt 10 napon belül kell befizetni a társulás számlájára.

5.3. A Társulási Tanács tagdíj fizetéséről dönthet. Az adott évben fizetendő tagdíj mértéke minden évben a Társulás költségvetésében kerül elfogadásra. A tagdíjat minden évben két részletben: - az első részletet: március 31-ig; - a második részletet: június 30-ig kell befizetni a Társulás Költségvetési Elszámolási számlájára.

5.4. A feladat ellátási költségek Társulási Tanács által a Társulás éves költségvetésben megállapított összege. A feladat ellátási költségek összegét a Társulás költségvetési határozatában meghatározott időpontig fizetik be a társult önkormányzatok a Társulás Költségvetési Elszámolási számlájára.

5.5. Egyéb bevétel

- állami támogatás, hozzájárulás,
- állami pályázati forrás,
- gazdálkodó vagy más szerv által biztosított támogatás vagy forrás,
- a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó hozadék,
- a vagyonból kihelyezett összeg hozadék.

5.6. A számla feletti rendelkezési jogot a Társulás Tanácsának elnöke, távollétében vagy akadályoztatása esetén az alelnök és a munkaszervezet Elnök által ezzel megbízott dolgozói gyakorolják.

## 6. A költségvetés működése

6.1. A Társulás önállóan működő önálló jogi személyiséggel rendelkező költségvetési szerv, amelynek a költségvetés pénzügyi-számviteli, gazdálkodási feladatait a Hivatal látja el.

6.2. A költségvetésre vonatkozó döntések meghozatala a Tanács feladata. Ennek körében a Tanács:

- költségvetési határozatban meghatározza a befizetések összegét, idejét,
- gondoskodik a költségvetésben lévő pénzek kezeléséről,
- meghatározza a költségvetésből finanszírozandó és finanszírozható kiadásokat, fejlesztési célokat,
- elbírálja a konkrét támogatási igényeket,
- odaítéli a vissza nem térítendő támogatásokat összegszerűen, cél megjelöléssel,
- dönt a visszatérítendő támogatások odaítéléséről, meghatározza a visszatérítendő támogatások folyósításának részletes szabályait és visszafizetés feltételeit és szabályait,
- pénzügyi műveletek végzésére felhatalmazást ad.

6.3. A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan költségvetési határozatban állapítja meg. A Társulás költségvetése magába foglalja a Társulás által létrehozott és fenntartott költségvetési szerv költségvetését is.

## 7. A költségvetési pénzek felhasználásának szabályai

7.1. Vissza nem térítendő támogatás:

- a) A megállapodást kötő önkormányzatok teljes körét érintő feladatok megoldásához a Tanács, ha forrásai engedik, visszatérítési kötelezettség nélküli támogatást adhat.
- b) Amennyiben költségvetést növelő, nem a tagok által befizetett, nem feladathoz kötött és elszámolási kötelezettséggel nem terhelt bevétel kerül a költségvetésbe, úgy lehetőség van végleges vissza nem térítendő támogatás odaítélésére is.
- c) Célzottan a költségvetésbe befizetett összeg vissza nem térítendő támogatásként a célt megvalósító önkormányzatot (önkormányzatokat) illeti meg.

## 7.2. Közös intézmények fenntartása, finanszírozása:

Az intézmények fenntartása és finanszírozása, forrásai a mindenkori központi költségvetésről szóló törvényben annak mellékletében meghatározott helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatásaként a költségvetési törvény mellékletében meghatározott központi támogatásokból, valamint a saját bevételből történik.

Amennyiben az állami támogatás és az intézményi bevétel a kiadásokat nem fedezi, a hiányzó részt az önkormányzatok pénzeszköztáradással finanszírozzák. Az állami támogatások leigénylése, felhasználása és tervezése a vonatkozó jogszabályi előírások szerint történik.

Ha az intézményi kiadásokat az állami, a költségvetési törvény mellékleteiben rögzített ágazati feladatra vonatkozó támogatás és az intézmény bevételei nem fedezik, akkor a nem fedezett intézményi fenntartási költségeket (a szükséges pénzeszköztáradás éves összegét) a Társulási Tanács feladatonként a Társulás éves költségvetésének összeállításánál határozza meg.

A hozzájárulás mértékét feladatonként kell meghatározni, és mindig csak az adott feladatban résztvevő önkormányzat szavaz. Költségvetés módosítása során pótbefizetés rendelhető el.

7.3. A költségvetésbe pályázat révén bekerülő támogatás összegének a pályázati célt megvalósító önkormányzat javára történő átadásáról a Társulási Tanács és az érintett önkormányzat megállapodást köt. A megállapodásban rögzíteni kell a jogosultsági feltételekre, a támogatás összegére, felhasználására, elszámolására és az esetleges visszafizetésre vonatkozó szabályokat.

7.4. A pénzügyi műveletek végzésére hitelfelvétel kivételével a Tanács Elnöke jogosult (lekötés, állampapír vásárlás, stb.).

## IX.

### A TÁRSULÁS TAGJAI ÁLTAL VÁLLALT PÉNZÜGYI HOZZÁJÁRULÁS NEM TELJESÍTÉSE ESETÉN IRÁNYADÓ ELJÁRÁS

1. A Társulás tagjai vállalják, hogy fizetési kötelezettségeik elmulasztása esetén a Társulási Tanács elnöke – a fizetési kötelezettséget és járulékait (kamat, költségek) a megállapodás 1. számú függelék szerinti nyilatkozat záradékában feltüntetett bankszámlákról azonnali beszedési megbízással érvényesítse.
2. A 1. számú függelék szerinti bank által igazolt beszedési nyilatkozat Társulás részére történő visszajuttatása a Társulás által nyújtott szolgáltatásokhoz való hozzáférés feltétele.
3. A pénzügyi hozzájárulást nem teljesítő önkormányzatot a Társulás Elnöke szólítja fel 5 munkanapon belüli teljesítésre.
4. A teljesítés elmaradása esetén a Társulás Elnöke 5 munkanapon belül jogosult az azonnali beszedési megbízás kezdeményezésére, a kötelezett egyidejű értesítése mellett, csatolva a megbízást alátámasztó dokumentumokat.

5. A teljesítés elmaradása esetén a Társulás elnöke a társult település által igénybe vett szolgáltatásokhoz történő települési hozzáférést felfüggesztheti.

6. A Társulás vállalja, hogy tagjai felé fizetési kötelezettségét 5.2. pont tekintetében azonnali beszedési megbízással biztosítja a 2. sz. függelék szerinti nyilatkozat záradékában feltüntetett bankszámláról azonnali beszedési megbízással.

## X.

### A TÁRSULÁS VAGYONA, VAGYONÁTADÁS FELTÉTELEI, A TULAJDONOSI JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK GYAKORLÁSÁNAK RENDJE

#### A társulás vagyona

1. A társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a társulást illeti meg.
2. A társulás a közszolgálati feladatok ellátása érdekében a társult önkormányzatok és feladatot ellátó intézményeik számára a társulás vagyona felett ingyenes használati jogot biztosít.
3. A társulás vagyonának a társult településeknek és intézményeiknek történő térítésmentes használatba adása átadás - átvételi jegyzőkönyv vezetésével történhet, a térítésmentesen használatba vett vagyon tekintetében a használatba vevők leltárvezetési kötelezettséggel tartoznak.
4. Az egyes feladat ellátási helyek által használt ingatlanok tulajdonjoga a tag önkormányzat tulajdonában marad, a feladat ellátási helyeken már meglévő ingóságok ugyancsak az önkormányzatok tulajdonában maradnak, melyet tételes leltár, műszaki állapot meghatározást követően a közösen fenntartott intézmény használatába ad azzal, hogy az csak az átadó önkormányzat helye szerinti telephelyen hasznosítható.
5. Az ingatlan fekvése szerinti önkormányzatok által végzett beruházások következtében előállt ingatlan vagyonnövekmény a beruházó önkormányzat tulajdonát képezi.
6. A térítésmentes használatba átadott vagyon külső forrásokból (pályázat) keletkezett vagyonnövekménye a társult települési önkormányzatainak közös tulajdonát képezi pályázati önrészük arányában.
7. A beruházás során keletkezett ingó vagyon külső forrásokból (pályázat) keletkezett vagyonnövekménye a társult települési önkormányzatainak közös tulajdonát képezi pályázati önrészük arányában.
8. A társulásba bevitt nem fogyóeszköznek minősülő ingóvagyon a bevívó önkormányzat tulajdona.
9. Az avulás, elhasználódás miatt cserélt ingóvagyon a társulás közös tulajdona, kivéve, ha az avult eszköz cseréje nem közös forrásból, hanem valamelyik önkormányzat külön forrásából történt. Ez esetben a beszerző önkormányzat a tulajdonos, aki az ingó vagyontárgyat a társulás ingyenes használatába adja.

#### A társulás tagjának kilépése esetén a vagyoni kérdések rendezése

1. Amennyiben a társult és kilépő önkormányzat bármilyen cél vagy más központi alapból vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kilépés őt nem jogosítja fel arra, hogy a közös tanácsi döntéssel megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizesse meg.

2. Ha a tag önkormányzat a Tanács döntése alapján visszatérítendő támogatásban részesült, és visszafizetési kötelezettsége még nem járt le, vagy azt nem teljesítette, úgy a Társulásból való kilépés jogával mindaddig nem élhet, amíg fizetési kötelezettségét nem teljesítette. A teljesítést követően a kilépés lehetősége számára az általános szabályok szerint nyílik meg.

3. A társulásból történő kiválás, kizárás esetén a társulás tagja által a társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. Annak kiadását a társulás tagja részére legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetbeni kiadása veszélyezteti a társulás feladatának ellátását, ebben az esetben a társulás volt tagját a társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

Végleges juttatásnak minősül: a vissza nem térítendő támogatás, valamint a Tanács döntése alapján valamennyi tag közös céljait szolgáló kiadások, pl.: közös tervek készítésének költségei, közös kiadványok költsége stb.

### Tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje

1. A tulajdonosi jogok gyakorlása során felmerülő egyes feladatokat (igazgatási, előkészítési és a döntés végrehajtása során felmerülő feladatok) a Hivatal látja el.

2. Az (1) pontban meghatározott feladatok különösen:

- a) a társulási vagyon nyilvántartása, vezetése,
- b) a társulási vagyonnal való eredményes gazdálkodás szempontjából szükséges döntések meghozatalának kezdeményezése,
- c) szerződések előkészítése.

3. A tulajdonosi jogokat gyakorló szerv, személy, illetve a képviselő jogot – szerződés vagy meghatalmazás alapján – ellátó személy, a vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerint a tulajdonosi jogok körében önállóan gyakorolja a vagyontárgyat érintő hatósági eljárásban a tulajdonost megillető nyilatkozattételi jogot, továbbá bármely közigazgatási vagy bírósági eljárásban az ügyfél vagy a peres fél jogát.

4. A tulajdonosi jogokat gyakorló szerv vagy személy, illetve annak képviselője gyakorolja az osztatlan közös tulajdon esetében a tulajdonos-társakat megillető jogokat, és teljesíti a kötelezettségeket.

5. A tulajdonosi jogokat gyakorló szerv vagy személy, illetve képviselő a vagyontárgy használatával, bérletével összefüggésben gyakorolja a használatba adó vagy bérbeadó jogait és kötelezettségeit.

6. A tulajdonosi jogokat a Társulási Tanács, illetve átruházott hatáskörben a Tanács Elnöke gyakorolja.

## XI.

### INTÉZMÉNY KÖZÖS ALAPÍTÁSA ESETÉN AZ ALAPÍTÓI JOGOK GYAKORLÁSÁRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

1. A társulás tagjai által közösen alapított Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ intézmény esetén az alapítói jogokat (alapítás, átalakítás, megszüntetés, költségvetési szerv alapító okiratának kiadása) a feladatellátásban részt vevő településekből álló Társulási Tanács gyakorolja az I. fejezetben foglaltak szerint.

XII.  
A TÁRSULÁS ÁLTALÁNOS RENDJÉTŐL ELTÉRŐ  
(NEM MINDEN TAG RÉSZÉRE VAGY A TAG ÁLTAL SAJÁT INTÉZMÉNYE ÚTJÁN MÁΣ TAGOK RÉSZÉRE  
TÖRTÉNŐ) FELADATELLÁTÁS

1. A Tanács azonos véleményen lévő tagjai és településeik a III. pontban meghatározott feladatok megvalósítása érdekében további intézményt alapíthatnak, közös feladat ellátást végezhetnek, a feladatot megvalósíthatják. Ha utóbb a megvalósulást követően a szolgáltatáshoz további település csatlakozni kíván, csak akkor csatlakozhat, ha megfizeti azt az igazolt többletköltséget és Ptk. szerinti kamatát, mely azért merült fel, mert az Ő nem csatlakozása miatt az egy társulási tagra eső társulási költség magasabb lett.
2. A jelen megállapodásban foglalt további feladatok ellátása adott településre vonatkozóan a település által meghatározott és vállalt mértékben történik. A települések által vállalt feladatokat a tagnyilvántartás tartalmazza, ahol van szavazati joga az adott településnek, arra a feladatra vonatkozóan vesz részt a közös feladatellátásban, viseli a költségeket.
3. A feladatellátásban részt vevők költségeit a közös feladatellátásban részt vevő településekből álló Társulási Tanács határozza meg.
4. A közös feladat ellátásra alakult Társulási Tanács a feladat ellátásban részt nem vevő településre a feladat ellátásból származó kötelezettséget nem állapíthat meg.

XIII.  
A TÁRSULÁS SZOLGÁLTATÁSAI IGÉNYBEVÉTELÉNEK A TÁRSULÁS ÁLTAL MEGHATÁROZOTT FELTÉTELEI

1. A társult település a szolgáltatás igénybevételének szándékáról, a szolgáltatás kezdő dátumát megelőzően négy hónappal korábban értesíti a feladat ellátásában részt vevő Társulási Tanácsot.
2. A feladat- és hatáskör vállalásáról a Társulási Tanács határozatban dönt a feladat- és hatáskör vállalás tervezett időpontját megelőzően legalább három hónappal korábban.
3. A feladat ellátásban részt vevő Társulási Tanács a társult település csatlakozási igényéről minősített többséggel dönt.
4. A társult település a szolgáltatás igénybevételéért a Társulási Tanács által az adott évi költségvetésben meghatározottak szerinti pénzeszközátadással tartozik, illetve díjat fizet.
5. Az első befizetés a szolgáltatás igénybevételének kezdő dátumától számított 10 napon belül esedékes.
6. A befizetések a továbbiakban az általános szabályok szerint (VIII- IX. fejezet) történnek.

XIV.  
A TÁRSULÁS BESZÁMOLÁSI KÖTELEZETTSÉGE

1. A Társulási Tanács tagjai a társulás térségi feladatellátásáról a Társulás Tanácsának munkájáról, a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről a települési önkormányzat képviselő-testületének évente legalább egy alkalommal beszámolnak.
2. A Társulási Tanács tagjai rendszeresen, de évente legalább egy alkalommal a települési önkormányzatnak beszámolnak a társulási megállapodásban foglaltak végrehajtásáról, a Társulás pénzügyi helyzetéről, a tanácsban végzett tevékenységükről.

3. A Társulási Tanács tagjai a közszolgáltatásokat nyújtó intézményeik tekintetében adatszolgáltatási kötelezettséget vállalnak a Hivatal irányában. Az adatok elsődleges forrása a feladatokat ellátó intézmények statisztikai kimutatása.

4. A Társulási Tanács a tájékoztatási rendszerének keretében a Társulás és szervei dokumentumait, a Társulás üléseit, előterjesztéseit, az ülések jegyzőkönyveit, a Társulás döntéseit, a Társulásra vonatkozó közérdekű adatait a székhely település honlapján folyamatosan közzéteszi a lakosság, a lakosság önszerveződő közösségei tájékoztatása számára.

5. Az államháztartás alrendszereiből nyújtott, nem normatív, céljellegű fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a program megvalósítási helyére vonatkozó adatokat közzé kell tenni legkésőbb a döntéshozatalt követő 60 napig.

6. Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő – a nettó ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű – árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyoneértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezését (típusát), tárgyát, a szerződést kötő felek nevét, a szerződés értékét, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartamát, valamint az említett adatok változásait közzé kell tenni a szerződés létrejöttét követő 60 napon belül.

#### XV.

#### A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK ELLENŐRZÉSI RENDJE

A társulás ellenőrzési rendjéről a társulási tanács a hatályos számviteli és pénzügyi szabályok figyelembevételével gondoskodik.

#### XVI.

#### A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSÁNAK FELTÉTELEI

1. A megállapodás módosítására vonatkozó kérelmet a Társulási Tanács elnökénél írásban kell benyújtani.
2. Az elnök köteles a kezdeményezés kézhezvételét követően 8 napon belül megküldeni azt a Társulási Tanács tagjainak, és megtárgyalása érdekében 30 napon belül összehívni a Társulási Tanácsot.
3. Az elnök a Társulási Tanács ülését követő 8 napon belül köteles a kérelmet, a Társulási Tanács véleményével a társult önkormányzatoknak megküldeni.
4. A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás módosításához.

#### XVII.

#### A TÁRSULÁSBÓL TÖRTÉNŐ KIZÁRÁS ÉS KIVÁLÁS FELTÉTELEI

1. A Társulásból bármelyik résztvevő, a képviselő-testület kiválásra vonatkozó minősített többséggel hozott határozata megküldésével az év végén kiválhat.
2. A Möt. 89. § (2) bekezdése alapján a kiválásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete 6 hónappal korábban köteles meghozni, és azt a társulási tanáccsal írásban közölni.
3. A társulási tanács - minősített többséggel hozott döntéssel - a társulásból kizárhatja a társulás azon tagját, amely a megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.

4. A kizárásról szóló döntést a tanács legalább hat hónappal a kizárást megelőzően köteles írásban közölni.

#### XVIII.

#### A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE ESETÉN A TAGOK EGYMÁSSAL VALÓ ELSZÁMOLÁSÁNAK KÖTELEZETTSÉGE, MÓDJA

1. A Társulás megszűnik:

- a törvény erejénél fogva,
- ha a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult,
- ha a Társulás valamennyi tagjának képviselőtestülete minősített többséggel elhatározza a társulás megszüntetését,
- a bíróság jogerős döntése alapján.

2. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagok felosztják.

3. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyontfelosztási szerződésben osztják fel.

4. A felosztás elvei a következők:

- Vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez (saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).
- Meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított részben illeti meg az önkormányzatot a megszűnéskor.
- A Társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta.

5. A Társulás megszűnéskor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon célvagyon.

6. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja.

7. A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

#### XIX.

#### ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen megállapodás valamennyi társult önkormányzat közül az utolsóként jóváhagyó önkormányzat képviselő-testületének határozatával válik elfogadottá, és 2013. június 30. napján lép hatályba. A társulás, mint jogi személy létrejöttéhez kincstári bejegyzés szükséges.

2. Jelen megállapodás elfogadásával hatályát veszti a megállapodó felek által kötött valamennyi nem jogi személyiségű, a szociális alapszolgáltatásokra, a gyermekjóléti és családsegítő szolgáltatásra, az idősek nappali ellátására, a házi segítségnyújtásra, a családsegítésre vonatkozó társulási

megállapodások. Jelen megállapodással létrejött társulás jogutódja a korábban kötött szociális és gyermekjóléti feladatok ellátására létrejött társulásnak.

3. A társuló önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy e megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni. Peres eljárás előtt közvetítőként a TÖOSZ egyeztető bizottságát kérik fel.

4. E társulási megállapodás melléklete és függelékei:

4.1. Melléletek:

1.<sup>10</sup> 11 számú melléklet: A társulás tagjai

A társulás tagjainak neve, székhelye

Név	Székhely	képviseli:	lakosság 2024.01.01.	belépés időpontja
Balatonberény Község Önkormányzata	8649 Balatonberény Kossuth tér 1.	Druskoczi Tünde 2022.06.26- től	1309	2005.07.01.
Balatonkeresztúr Község Önkormányzata	8648 Balatonkeresztúr Ady u. 52.	Kovács József	1863	2005.07.01
Balatonmáriafürdő Község Önkormányzata	8647 Balatonmáriafürdő Gróf Széchényi Imre tér 9.	Balog Mátyás 2024. október 1-től	890	2005.07.01
Balatszentgyörgy Község Önkormányzata	8710 Balatszentgyörgy Berzsenyi u. 91.	Farkas László Nándor	1654	2005.07.01
Főnyed Község Önkormányzata	8732 Főnyed Kossuth L. u. 31	Marton István	86	2013.07.01.
Hollád Község Önkormányzata	8731 Hollád Fő u. 16.	Kabai Gergely	260	2005.07.01
Szegerdő Község Önkormányzata	8732 Szegerdő Liget u. 18.	Bombai László	228	2013.07.01.
Szőkedencs Község Önkormányzata	8736 Szőkedencs Fő.u.28.	Komári József	322	2020.03.01.
Tikos Község Önkormányzata	8731 Tikos Iskola u. 16.	Kónya László	144	2005.07.01
Vörs Község Önkormányzata	8711 Vörs Alkotmány u. 29.	Deák Tamás	556	2005.07.01

2.<sup>12</sup> számú melléklet

Ágazatonkénti szavazat

Idősek Nappali ellátása

Település	Önkormányzat címe	polgármester	lakosság	szavazat

<sup>10</sup> Módosította a 15/2022.(VIII.9.) társulási tanácsi határozat

<sup>11</sup> Módosította a 19/2024.(XI.20.) társulási tanácsi határozat

<sup>12</sup> Módosította a 15/2022.(VIII.9.) társulási tanácsi határozat

Balatonkeresztúr Község Önkormányzata	8648 Balatonkeresztúr Ady u. 52.	Kovács József	1863	1
Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata	8710 Balatonszentgyörgy Berzsenyi u. 91.	Farkas László Nándor	1654	1
Összesen			3517	2

#### Szociális étkeztetés

Település	Önkormányzat címe	polgármester	lakosság	szavazat
Balatonberény Község Önkormányzata	8649 Balatonberény Kossuth tér 1.	Druskoczi Tünde 2022.06.26-tól	1309	1
Balatonkeresztúr Község Önkormányzata	8648 Balatonkeresztúr Ady u. 52.	Kovács József	1863	1
Balatonmáriafürdő Község Önkormányzata	8647 Balatonmáriafürdő Gróf Széchenyi Imre tér 9.	Balog Mátyás 2024. október 1-től	890	1
Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata	8710 Balatonszentgyörgy Berzsenyi u. 91.	Farkas László Nándor	1654	1
Főnyed Község Önkormányzata	8732 Főnyed Kossuth Lajos u. 31.	Marton István	86	1
Hollád Község Önkormányzata	8731 Hollád Fő u. 16.	Kabai Gergely	260	1
Szegerdő Község Önkormányzata	8732 Szegerdő Liget u. 18.	Bombai László	228	1
Szőkedencs Község Önkormányzata <sup>13</sup>	8736 Szőkedencs Fő u. 28.	Komári József	322	1
Tikos Község Önkormányzata	8731 Tikos Iskola u. 16.	Kónya László	144	1
Vörs Község Önkormányzata	8711 Vörs Alkotmány u. 29.	Deák Tamás	556	1
<b>Összesen:</b>			<b>7312</b>	<b>10</b>

#### Házi segítségnyújtás

Település	Önkormányzat címe	polgármester	lakosság	szavazat
Balatonberény Község Önkormányzata	8649 Balatonberény Kossuth tér 1.	Druskoczi Tünde 2022.06.26-tól	1309	1
Balatonkeresztúr Község Önkormányzata	8648 Balatonkeresztúr Ady u. 52.	Kovács József	1863	1
Balatonmáriafürdő Község Önkormányzata	8647 Balatonmáriafürdő Gróf Széchenyi Imre tér 9.	Balog Mátyás 2024. október 1-től	890	1

<sup>13</sup> Feladatellátás 2020. március 1. napjától

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata	8710 Balatonszentgyörgy Berzsenyi u. 91.	Farkas László Nándor	1654	1
Főnyed Község Önkormányzata	8732 Főnyed Kossuth u. 31.	Marton István	86	1
Hollád Község Önkormányzata	8731 Hollád Fő u. 16.	Kabai Gergely	260	1
Szegerdő Község Önkormányzata	8732 Szegerdő Liget u. 18.	Bombai László	228	1
Szőkedencs Község Önkormányzata <sup>14</sup>	8736 Szőkedencs. Fő.u.28	Komári József	322	1
Tikos Község Önkormányzata	8731 Tikos Iskola u. 16.	Kónya László	144	1
Vörs Község Önkormányzata	8711 Vörs Alkotmány u. 29.	Deák Tamás	556	1
<b>Összesen:</b>			<b>7312</b>	<b>10</b>

#### Család- és gyermekjóléti szolgálat

Település	Önkormányzat címe	polgármester	közös hivatalhoz tartozó települések lakosság száma	szavazat
Balatonkeresztúr Község Önkormányzata	8648 Balatonkeresztúr Ady u. 52.	Kovács József	4062	1
Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata	8710 Balatonszentgyörgy Berzsenyi u. 91.	Farkas László Nándor	3250	1
<b>Összesen:</b>			<b>7312</b>	<b>2</b>

#### Mini bölcsődei ellátás<sup>15</sup>

Település	Önkormányzat címe	polgármester	lakosság	szavazat
Balatonkeresztúr Község Önkormányzata	8648 Balatonkeresztúr Ady E. u. 52.	Kovács József	1863	1
Balatonmáriafürdő Község Önkormányzata	8647 Balatonmáriafürdő Gróf Széchenyi Imre tér 9.	Balog Mátyás 2024. október 1-től	890	1

#### 4.2. Függelékek:

1. számú függelék: Nyilatkozat azonnali beszédési megbízás érvényesítésére tagok részéről
2. számú függelék: Nyilatkozat azonnali beszédési megbízás érvényesítésére a társulás részéről
3. számú függelék: A társulás Szervezeti és Működési Szabályzata

#### Záradék:

A Társulási Megállapodást az alábbi képviselő-testületek hagyták jóvá, és fogadták el előírásait és önmagukra és testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként:

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete 94/2013.(VI.11.) b) határozatával

<sup>14</sup> Feladatellátás 2020. március 1. napjától

<sup>15</sup> Módosította a 10/2023.(V.3.) Társulási Tanács határozata

Balatonkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete 185/2013.(VI.11.) b) határozatával  
Balatonmárfiafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 113/2013.(VI.11.) b) határozatával

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 67/2013.(VI.11.) b) határozatával  
Főnyed Község Önkormányzat Képviselő-testülete 55/2013.(VI.11.) a) határozatával  
Hollád Község Önkormányzat Képviselő-testülete 74/2013.(VI.11.) b) határozatával  
Szegezdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 58/2013.(VI.11.) a) határozatával  
Tikos Község Önkormányzat Képviselő-testülete 71/2013.(VI.11.) b) határozatával  
Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testülete 47/2013.(VI.11.) b) határozatával jóváhagyta.

#### **A 2016. január 1. napjától hatályos egységes szerkezetű Társulási megállapodást jóváhagyta:**

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete 133/2015.(XI.26.) határozata  
Balatonkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete 205/2015.(XI.17.) határozata  
Balatonmárfiafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 183/2015.(XI.16.) határozata  
Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 167/2015.(XI.26.) határozata  
Főnyed Község Önkormányzat Képviselő-testülete 72/2015.(XI.5.) határozata  
Hollád Község Önkormányzat Képviselő-testülete 81/2015.(XI.2.) határozata  
Szegezdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 77/2015.(XI.23.) határozata  
Tikos Község Önkormányzat Képviselő-testülete 81/2015.(XI.10.) határozata  
Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testülete 72/2015.(XI.5.) határozata

#### **A 2020. január 1. napjától hatályos egységes szerkezetű Társulási megállapodást jóváhagyta:**

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete 15/2020.(I.30.) határozata  
Balatonkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete 6/2020.(I.21.) határozata  
Balatonmárfiafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 21/2020.(II.8.) határozata  
Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3/2020.(I.23.) határozata  
Főnyed Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3/2020.(I.21.) határozata  
Hollád Község Önkormányzat Képviselő-testülete 6/2020.(I.16.) határozata  
Szegezdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3/2020.(I.24.) határozata  
Szókedencs Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4/2020.(I.22.) határozata  
Tikos Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3/2020.(I.21.) határozata  
Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2/2020.(I.27.) határozata

#### **A 2022.január 1. napjától hatályos egységes szerkezetű Társulási megállapodást jóváhagyta:**

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete 47 /2022.(II.24.) határozata  
Balatonkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete 33/2022.(II.15.) határozata  
Balatonmárfiafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 22/2022.(II.5.) határozata  
Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 12/2022.(II.3.) határozata  
Főnyed Község Önkormányzat Képviselő-testülete 14/2022.(II.8) határozata  
Hollád Község Önkormányzat Képviselő-testülete 14/2022.(II.1.) határozata  
Szegezdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 13/2022.(II.8.) határozata  
Szókedencs Község Önkormányzat Képviselő-testülete 11/2022.(I.28.) határozata  
Tikos Község Önkormányzat Képviselő-testülete 10/2022.(II.7.) határozata  
Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testülete 16/2020.(II.7.) határozata

#### **A 2022. augusztus 9. napjától hatályos egységes szerkezetű Társulási megállapodást jóváhagyta:**

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete 154 /2022.(VIII.14.) határozata  
Balatonkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete 205/2022.(X.26.) határozata  
Balatonmárfiafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 108/2022.(IX.12.) határozata  
Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 86/2022.(X.11.) határozata  
Főnyed Község Önkormányzat Képviselő-testülete 35/2022.(VIII.11.) határozata  
Hollád Község Önkormányzat Képviselő-testülete 51/2022.(IX.5.) határozata  
Szegezdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 47/2022.(IX.5.) határozata  
Szókedencs Község Önkormányzat Képviselő-testülete 41/2022.(VIII.25.) határozata  
Tikos Község Önkormányzat Képviselő-testülete 39/2022.(VIII.12.) határozata  
Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testülete 53/2020.(VIII.30.) határozata

#### **A 2023. szeptember 1. napjától hatályos egységes szerkezetű Társulási megállapodást jóváhagyta:**

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete 105/2023.(V.23.) határozata  
Balatonkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete 91/2023.(V.9.) határozata  
Balatonmárfiafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 64/2023.(V.22.) határozata

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 48/2023.(V.25.) határozata  
Főnyed Község Önkormányzat Képviselő-testülete 27/2023.(V.23.) határozata  
Hollád Község Önkormányzat Képviselő-testülete 42/2023.(V.30.) határozata  
Szegerdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 36/2023.(V.23.) határozata  
Szőkedencs Község Önkormányzat Képviselő-testülete 29/2023.(V.24.) határozata  
Tikos Község Önkormányzat Képviselő-testülete 58/2023.(V.24.) határozata  
Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testülete 37/2023.(V.25.) határozata

**A 2024. november 20. napjától hatályos egységes szerkezetű Tárulási megállapodást jóváhagyta:**

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete 199/2024.(XI.21.) határozata  
Balatonkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete 202/2024.(XI.28.) határozata  
Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 174/2024.(XI.25.) határozata  
Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 126/2024.(XII.12.) határozata  
Főnyed Község Önkormányzat Képviselő-testülete 75/2024.(XII.16.)határozata  
Hollád Község Önkormányzat Képviselő-testülete 84/2024.(XII.11.) határozata  
Szegerdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 68/2024.(XII.17.) határozata  
Szőkedencs Község Önkormányzat Képviselő-testülete 85/2024.(XI.28.) határozata  
Tikos Község Önkormányzat Képviselő-testülete 81/2024.(XI.28.) határozata  
Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testülete 96/2024.(XII.17.) határozata

**A 2026. április 1. napjától hatályos egységes szerkezetű Tárulási megállapodást jóváhagyta:**

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete 199/ 2026.(III....) határozata  
Balatonkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete 202/ 2026.(III....) határozata  
Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 174/ 2026.(III....) határozata  
Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 126/ 2026.(III....) határozata  
Főnyed Község Önkormányzat Képviselő-testülete 75/ 2026.(III....)határozata  
Hollád Község Önkormányzat Képviselő-testülete 84/ 2026.(III....) határozata  
Szegerdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 68/ 2026.(III....) határozata  
Szőkedencs Község Önkormányzat Képviselő-testülete 85/ 2026.(III....) határozata  
Tikos Község Önkormányzat Képviselő-testülete 81/ 2026.(III....) határozata  
Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testülete 96/ 2026.(III....) határozata

Alíráások: 2026. március .....

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:

Druskoczi Tünde  
polgármester

Takácsné dr. Simán Zsuzsanna  
jegyző

Balatonkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:

Kovács József  
polgármester

Takácsné dr. Simán Zsuzsanna  
jegyző

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:

Balog Mátyás

Takácsné dr. Simán Zsuzsanna

polgármester

jegyző

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:

Farkas László Nándor  
polgármester

Simon-Kádár Kamilla  
jegyző

Főnyed Község Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:

Marton István  
polgármester

Simon-Kádár Kamilla  
jegyző

Hollád Község Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:

Kabai Gergely  
polgármester

Simon-Kádár Kamilla  
jegyző

Szegerdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:

Bombai László  
polgármester

Simon-Kádár Kamilla  
jegyző

Szőkedencs Község Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:

Komári József  
polgármester

Simon-Kádár Kamilla  
jegyző

Tikos Község Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:

Kónya László  
polgármester

Simon-Kádár Kamilla  
jegyző

Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:

Deák Tamás  
polgármester

Simon-Kádár Kamilla  
jegyző

## 1. számú függelék

### Nyilatkozat azonnali beszedési megbízás érvényesítésére

Alulírott ..... Község Önkormányzata, mint a BALATONI SZOCIÁLIS Társulás (8648 Balatonkeresztúr Ady Endre u. 52..) tagja, ezennel hozzájárulok, hogy a 2013. július 1. napjától hatályos társulási megállapodás értelmében keletkező befizetési kötelezettségek teljesítésének elmaradásából adódó fizetési kötelezettségeket és járulékait (kamat, költségek) – akár a Társulás, akár valamely feladat ellátását biztosító intézmény irányában áll fenn a tartozás – a BALATONI SZOCIÁLIS TÁRSULÁS a jelen nyilatkozat záradékában feltüntetett bankszámlákról azonnali beszedési megbízással érvényesítse.

Jelen nyilatkozatomat valamennyi számlavezető bankom tudomására hoztam, és tudomásul veszem, hogy azt csak a BALATONI SZOCIÁLIS TÁRSULÁS hozzájárulásával vonhatom vissza.

Kijelentem, hogy jelenleg ezen Nyilatkozat záradékában felsorolt pénzüintézeteknél vezetett és bankszámla számmal megjelölt bankszámlákkal rendelkezem, egyúttal vállalom, hogy a felsorolt bankszámlák esetleges megszűnéséről, illetve újabb bankszámlák megnyitásáról haladéktalanul értesítem a BALATONI SZOCIÁLIS TÁRSULÁST.

Kelt: ....., .....

.....  
fizető fél számlatulajdonos  
cégszerű aláírása

Pénzüintézet	Bankszámlaszám	Pénzüintézet cégszerű aláírása, keltezése

a. számú függelék

**Nyilatkozat**  
**azonnali beszedési megbízás érvényesítésére**

Alulírott BALATONI SZOCIÁLIS TÁRSULÁS (8648 Balatonkeresztúr Ady Endre u. 52..) ezennel hozzájárulok, hogy a 2013. július 1. napjától hatályos társulási megállapodás értelmében keletkező befizetési kötelezettségek teljesítésének elmaradásából adódó fizetési kötelezettségeket és járulékait (kamat, költségek) – akár a TAGÖNKORMÁNYZAT, akár valamely feladat ellátását biztosító intézmény irányában áll fenn a tartozás –..... Község Önkormányzata a jelen nyilatkozat záradékában feltüntetett bankszámlákról azonnali beszedési megbízással érvényesítse.

Jelen nyilatkozatomat valamennyi számlavezető bankom tudomására hoztam, és tudomásul veszem, hogy azt csak a BALATONI SZOCIÁLIS TÁRSULÁS Társulási Tanácsa hozzájárulásával vonhatom vissza.

Kijelentem, hogy jelenleg ezen Nyilatkozat záradékában felsorolt pénzüintézeteknél vezetett és bankszámla számmal megjelölt bankszámlákkal rendelkezem, egyúttal vállalom, hogy a felsorolt bankszámlák esetleges megszűnéséről, illetve újabb bankszámlák megnyitásáról haladéktalanul értesítem a ..... község Önkormányzatát.

Kelt: ....., .....

.....  
fizető fél számlatulajdonos  
cégszerű aláírása

Pénzüintézet	Bankszámlaszám	Pénzüintézet cégszerű aláírása, keltezése

- b. sz függelék  
A társulás Szervezeti és Működési Szabályzata



# Balatoni Szociális Társulás Társulási Tanácsa

## Szervezeti és Működési Szabályzata

(módosításokkal egységes szerkezetben)

~~2023. szeptember 1.~~ 2026. április 1.napjától hatályos

## Preambulum

A társult önkormányzatok - a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés k) pontja, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban Möt.) 87. §-ban foglalt felhatalmazás, alapján – abból a célból, hogy a megállapodást kötő települések lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben jussanak hozzá, és az önkormányzatok e megállapodás keretében történő együttműködéssel minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával biztosítsák a mind magasabb szintű ellátást és szolgáltatást, testületeik döntése alapján társulási megállapodást kötöttek.

A társulás SZMSZ-ét az a 368/2011. (XII.31) Korm. r. az Ávr.13 §-a bekezdése és a Möt. 95.§ (39) bekezdése alapján az alábbiak szerint alkotják meg.

### I. fejezet Általános rendelkezések

1.) A társulás neve: Balatoni Szociális Társulás  
A társulás székhelye: 8648 Balatonkeresztúr Ady Endre u. 52.

2.) <sup>16</sup>A társulás tagjai:

Település	Önkormányzat címe
Balatonberény Község Önkormányzata	8649 Balatonberény Kossuth tér 1.
Balatonkeresztúr Község Önkormányzata	8648 Balatonkeresztúr Ady u. 52.
Balatonmáriafürdő Község Önkormányzata	8647 Balatonmáriafürdő Gróf Széchenyi Imre tér 9.
Balatszentgyörgy Község Önkormányzata	8710 Balatszentgyörgy Berzsényi u. 91.
Főnyed Község Önkormányzata	8732 Főnyed, Kossuth L. u. 31
Hollád Község Önkormányzata	8731 Hollád Fő u. 16.
Szegerdő Község Önkormányzata	8732 Szegerdő, Liget u. 18.
<sup>17</sup> Szőkedencs Község Önkormányzata	8736 Szőkedencs. Fő.u.28.
Tikos Község Önkormányzata	8731 Tikos Iskola u. 16.
Vörs Község Önkormányzata	8711 Vörs Alkotmány u. 29.

3.) A társulás munkaszervezeti feladatait a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal látja el. (továbbiakban hivatal)

A társulás munkaszervezetének székhelye: 8648 Balatonkeresztúr Ady Endre u. 52.

### II. fejezet A társulás tagjának jogai és kötelezettségei

1.) A társulás döntéshozó szerve a társulási tanács, tagjai a társult önkormányzatok polgármesterei.

2.) A társulás tagjának joga különösen:

- részt vehet illetve egyben kötelessége is részt venni a társulás tevékenységében, a társulás feladatainak meghatározásában, szervezetének kialakításában;
- képviselője választhat és választható a társulás szerveibe és tisztségeibe;
- javaslatokat, indítványokat tehet, kérdéseket intézhet, felvilágosítást kérhet;
- betekinthet a társulás irataiba;
- jogosult kisebbségi véleményének rögzítésére,
- felkérés alapján jogosult részt venni a társulási tanács döntéseinek előkészítésében.

<sup>16</sup> Megállapította a 7/2020.(I.30.) határozat

<sup>17</sup> Szőkedencs a 2/2020.(I.16.) társulási tanács határozatával 2020. január 1. napjával csatlakozott

3.) A társulás tagjának kötelezettsége különösen:

- a) a társulási megállapodás és az SZMSZ betartása és betartatása;
- b) rendszeres részvétel a társulás szerveinek munkájában;
- c) a társulás határozatainak végrehajtása;
- d) önként vállalt feladatok teljesítése;
- e) a társulás feladatkörének ellátásához szükséges adatok, információk szolgáltatása,
- f) beszámolási kötelezettség;
- g) köteles bejelenteni, ha társulási tanács ülésén, bizottsági ülésen való részvételben vagy egyéb megbízatásának teljesítésben akadályoztatva van;
- h) köteles a vele szemben felmerülő kizárási okot a tudomásszerzéskor haladéktalanul bejelenteni.

4.) A társulási tanács alakuló ülését a társulási megállapodás elfogadását kimondó (naptári nap szerint utolsó) képviselő-testületi határozatot követő 5 napon belül a társulás székhely településének polgármestere hívja össze.

A társulási tanács az alakuló ülésen:

- a) kinyilvánítja a társulás megalakulását;
- b) megválasztja a társulási tanács elnökét, elnökhelyettesét
- c) egyéb kérdésekről indokoltságuk szerint dönt.

#### Kizárólagos hatáskör

5.) A társulási tanács át nem ruházható hatáskörében dönt:

- a) elnöke, elnökhelyettesei megválasztásáról;
- b) szervezeti és működési szabályzatának elfogadásáról, módosításáról;
- c) költségvetése, zárszámadása elfogadásáról;
- d) költségvetési intézmény, gazdálkodó szerv alapításáról, megszüntetéséről, vezetőjének kinevezéséről;
- e) a közszolgáltatások közös biztosítása érdekében, helyi önkormányzattal, más társulással történő megállapodásról, közös fejlesztések, beruházások megvalósításáról;
- f) a tagok költségviselése mértékéről;
- g) azokról a kérdésekről, amelyeket jogszabály, vagy jelen szervezeti és működési szabályzat a hatáskörébe utal.

#### Elnök, alelnök választása

6.) A társulási tanács elnökét, tagjai sorából, a társulási tanács minősített többséggel, nyílt szavazással választja meg. Az elnököt és alelnököt a társulási megállapodás elfogadását követő 5 napon belül alakuló ülésen, illetve ezt követően a helyi önkormányzati választásokat követő a képviselő testületek közül az utolsóként alakuló ülést tartott testületi alakuló ülést követő 10. napig kell megválasztani.

7.) a) Az elnök megbízatása a következő helyi önkormányzati általános választás napját követő társulási ülésig és az új elnök megválasztásáig szól.

b) A társulási tanács az elnök megbízatásának lejárta előtt megválasztja az új elnököt

ba) ha az elnök polgármesteri tisztsége az önkormányzati általános választások évének július 1. napja előtt szűnik meg, a társulási tanács megválasztja a társulás új elnökét. Az újonnan megválasztott elnök megbízatása is az a) pont szerinti időpontban szűnik meg;

bb) amennyiben az elnök polgármesteri tisztsége a helyi önkormányzati választások évében július 1. és az önkormányzati választások napja között szűnik meg, az elnöki feladatokat a polgármesteri tisztség megszűnése napjától az alelnök jogosult és köteles ellátni.

8.) A társulási tanács az elnök munkájának segítésére egy alelnököt választ. Az alelnök személyére – figyelemmel a társulási tanács tagjainak előzetes véleményére – az elnök tesz javaslatot. Az alelnököt a társulási tanács minősített többséggel, nyílt szavazással választja meg.

9.) Az alelnök megbízatásának időtartamára és választására az elnök megbízatásának időtartamára és választására vonatkozó szabályokat kell értelemszerűen alkalmazni.

### III. fejezet

#### A társulási tanács ülésének összehívása, vezetése

1.) A Társulási Tanács szükség szerint tart ülést.

3. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:

- e) a társulási megállapodásban vagy a társulási tanács által meghatározott esetben,
- f) a társulás bizottságának – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül
- g) a társulás tagjai egynegyedének – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül.

2.) Az ülést az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök hívja össze és vezeti. Mindkettőjük együttes akadályoztatása esetén a korelnök hívja össze és vezeti le.

3.) A társulási tanács ülését a kezdeményezés elnökhöz érkezését követő 15 napon belüli időpontra össze kell hívni:

4.) A Társulási Tanácsot az Elnök hívja össze írásos, elektronikus úton közölt, az ülés előtt 5 nappal korábban megküldött meghívóval. A társulási tanács ülésére szóló írásos meghívót úgy kell kiküldeni, hogy azt a címzettek legalább 5 nappal az ülés előtt megkapják. A meghívó tartalmazza az ülés helyét, időpontját, a javasolt napirendi pontokat, rendkívüli ülés esetén annak indokát. A napirendi pontokhoz elektronikus úton csatolni kell a tárgyalási témák összefoglaló ismertetését és az előterjesztett határozati javaslatokat.

A napirend szóbeli előterjesztésére kivételes esetben (pl. sürgősség, az ülés kezdetén felvett napirend) kerülhet sor.

5.) A társulási tanács összehívását bármely tag írásos indítvánnyal kezdeményezheti, a napirend megjelölésével és írásos előterjesztéssel. Az elnök az ilyen módon kezdeményezett ülést 5 napon belüli időpontra hívja össze.

6.) Az ülés rövid úton, telefonon a következő napra is összehívható halaszthatatlan esetben. A rendkívüli ülésre szóló, napirendi pontokat is tartalmazó meghívót, a telefonon történő meghívás során kell közölni a meghívottakkal.

7.) A társulási tanács ülései – a III. fejezet 15. pontjában foglaltakat kivéve – nyilvánosak. Az ülést az elnök vezeti.

8.) A társulási tanács ülésének időpontjáról, helyéről és napirendjéről a társult önkormányzatok lakosságát a települési önkormányzatok tájékoztatják.

#### A társulási tanács tanácskozási rendje

9.) A Tanács általában nyílt ülést tart.

10.) A Tanács zárt ülést tart hatósági, összeférhetetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén; továbbá zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, illetve

zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás a társulás, vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

11.) A zárt ülésen a társulási tanács tagjai, a jegyzők továbbá meghívása esetén, a közös önkormányzati hivatal ügyintézője, az érintett és a szakértő vesz részt.

12.) Az ülés napirendjére az elnök tesz javaslatot. Az ülés kezdetén, a napirend elfogadása előtt, egyszerű többségi döntéssel új napirend is felvehető.

13.) Az általános kérdéseknél a tanács akkor határozatképes, ha a tagok legalább több mint fele jelen van. A Társulási Tanács ülése ágazati kérdések tárgyalásakor, akkor határozatképes, ha ülésén az adott ágazatra vonatkozó tagok több mint fele jelen van.

14.) Határozatképtelenség esetén az ülést be kell rekeszteni és nyolc napon belüli időpontra ismét össze kell hívni. Ugyanígy kell eljárni, ha az ülés a társulási tanács tagjai eltávovása miatt válik határozatképtelenné.

15.) A tanács az általános, a társulás egészét érintő ügyekben, ilyenek pl. a tisztviselők, a bizottságok választása, a társulás működésével, annak szabályozásával kapcsolatos kérdésekben együtt szavaz.

16.) A Társulási Tanács ágazatonkénti döntéseire előírt minősített többségű szavazás esetén a minősített többséghez ágazatonként a tagok több mint felének igen szavazata szükséges.

17.) Az ülések állandó, tanácskozási joggal rendelkező meghívottja a társulást alkotó települési önkormányzatok hivatalainak jegyzői, az Alapszolgáltatási Központ vezetője. Az ülésekre az elnök más is meghívhat, javaslatára a társulási tanács részükre –egyszerű szótöbbséggel - tanácskozási jogot biztosíthat.

18.) Az ülést levezető elnök

a) megnyitja, berekeszti, indokolt esetben félbeszakítja az ülést, illetve szünetet rendel el,

b) megállapítja és kimondja a határozatképességet, számba veszi a távollévő képviselőket,

c) javaslatot tesz a napirendekre,

d) megnyitja és berekeszti a vitát,

e) vezeti az ülést, amelynek során megadja vagy megtagadja a szót, a tárgyra térésre felszólít, figyelmeztet, megvonja a szót, intézkedik az ülés zavartalanosságának biztosítása iránt,

f) szavazást rendel el, megállapítja annak eredményét és kimondja az elfogadott határozatot.

19.) a) A megnevezett napirend tárgyalására az ülést megelőzően legalább három nappal a társulási tanács bármelyik tagja az elnöknel írásban javaslatot tehet. Amennyiben az elnök a javaslattal nem ért egyet és azt a napirendi javaslatnál nem veszi figyelembe, úgy arról az ülés elején a társulási tanács dönt. A döntés előtt a benyújtónak lehetőséget kell adni javaslata indokolására.

b) Az a) pontban írt határidő után csak sürgősségi indítvánnyal lehet élni;

ba) a társulási tanács tagja, a közigazgatási-, vagy a társulási hivatal vezetője javasolhatja indítványa sürgős megtárgyalását, amit írásban, legkésőbb az ülést megelőző nap 12 órájáig nyújthat be az elnöknek,

bb) a levezető elnök az ülésen a napirend elfogadása előtt ismerteti az indítványt, és benyújtójának lehetőséget ad a sürgősség indokolására,

bc) az indítvány sürgősséggel való tárgyalásáról a társulási tanács – egyszerű többséggel – vita nélkül határoz,

bd) a sürgősség elfogadása esetén a társulási tanács dönt az indítvány napirendek közé való felvételéről, egyébként pedig a munkatervbe történő felvételéről vagy elutasításáról.

20.) Az ülés napirendjének elfogadásáról a tanács vita nélkül - egyszerű szótöbbséggel - dönt.

- 21.) a) A napirend tárgyalása során először az előterjesztőnek kell lehetőséget adni a szóbeli kiegészítésre;
- b) ezt követően a társulási tanács tagjai a vita során kérdéseket tehetnek fel, elmondhatják a véleményüket, módosító javaslatot tehetnek, amelyre az előterjesztő válaszolhat;
- c) a levezető elnök saját jogán berekesztheti a vitát, illetve bármelyik társulási tanács tag vagy a napirend előadója javaslatot tehet annak berekesztésére. A javaslatról a társulási tanács vita nélkül határoz;
- d) a vita berekesztése után határozathozatal következik, indítvány, vélemény, kérdés már nem terjeszthető elő;
- e) a határozathozatal során a levezető elnök először a módosító javaslatokat, majd az így kialakult végleges határozati javaslatot teszi fel szavazásra.

## 22.) A társulási tanács

- a) zárt ülést tart választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetve visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele, továbbá a hatáskörébe tartozó hatósági ügy tárgyalásakor;
- b) zárt ülést rendelhet el minősített többséggel a vagyonával való rendelkezés és a tanács által kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

## Határozathozatal

23.) A társulási tanács döntéseit ülésen, határozattal hozza meg. Szavazni személyesen vagy a társulás tagja által írásban meghatalmazott helyettes képviselő útján lehet. A helyettesítés szabályszerűségéért a tag önkormányzat felel. A határozati formát nem igénylő, kiemelkedő fontosságú ügyekben a társulás közös álláspontot alakíthat ki.

24.) A tanács az általános, a társulás egészét érintő ügyekben, ilyenek pl. a tisztviselők, a bizottságok választása, a társulás működésével, annak szabályozásával kapcsolatos kérdésekben együtt szavaz.

25.) A Társulási Tanács ágazatonkénti döntéseire előírt minősített többségű szavazás esetén a minősített többséghez ágazatonként a tagok több mint felének igen szavazata szükséges.

26.) A testület határozatait általában egyszerű szótöbbséggel hozza. A Möt. 94.§ (4) bekezdése szerint a javaslat elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak több mint a felét. Ennek hiányában a javaslat elvetettnek tekintendő.

## 27.) Minősített többségű döntés szükséges

Ágazatonként az adott napirend ágazati besorolásának megfelelően minősített többségű szavazat szükséges

- 500.000 Ft-ot meghaladó többlet pénzügyi kötelezettséggel járó Társulási Tanácsi döntéshez, amennyiben az a költségvetés módosításával jár
- a társulás fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
- vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene a zárt ülés elrendeléséhez,
  - társult tag társulásból történő
- azokban az ügyekben, amelyekben társulási megállapodás minősített többséget ír elő.

28.) A minősített többséghez a tagok több mint felének igen szavazata szükséges.

29.) a) A határozathozatalból kizárható az, akit, vagy akinek a hozzátartozóját [Ptk. 685.§ b) pont] az ügy személyesen érinti;

b) a társulási tanács tagja köteles bejelenteni a saját, vagy más társulási tanácstaggal szemben tudomására jutott érintettséget. A kizárásról a tanács vita nélkül határoz, kivéve, ha a tag előre bejelenti, hogy érintettsége miatt nem kíván szavazni;

c) a kizárt vagy a határozathozataltól magát önként távontartó társulási tanácstagot a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek kell tekinteni.

30.) A társulási tanács titkos szavazást tarthat azokban az ügyekben, amelyekben zárt ülést köteles tartani, illetve zárt ülést tarthat.

31.) A titkos szavazás lebonyolításának módja:

a) a titkos szavazás borítékba helyezett szavazólapon, szavazófülke és urna igénybevételevel történik;

b) a titkos szavazással kapcsolatos teendők ellátására a társulási tanács 3 főből álló bizottságot választ;

c) a titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül, mely a következőket tartalmazza:

ca) szavazás helyét, napját, kezdetét és végét,

cb) a szavazással kapcsolatos teendőket ellátó bizottság tagjainak nevét,

cc) a szavazás eredményét,

cd) a szavazás során felmerült lényeges körülményeket.

### Jegyzőkönyv

32.) A társulási tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv a tanácskozás és a hozzászólások lényegét rögzíti.

a) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell

aa) az ülés helyét, időpontját,

ab) az ülésen megjelent tagok és meghívottak nevét,

ac) az ülés szabályos megnyitásának tényét, a határozatképességet,

ad) az elfogadott napirendet,

ae) napirendi pontonként a napirend címét, előadóját, a fontosabb hozzászólók nevét és a hozzászólás lényegét,

af) a szóban előterjesztett illetve módosító javaslatokat, a róluk tartott szavazás eredményét,

ag) az elnöki intézkedéseket,

ah) az ülés folyamán történt fontosabb eseményeket,

ai) a szavazások számszerű eredményét és módját,

aj) az elfogadott határozatok szó szerinti szövegét,

ak) a tag felvilágosítás kérését és az arra adott válaszokat,

al) az ülés berekesztésének időpontját; az elnök és a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjének aláírását,

b) a jegyzőkönyvhöz mellékelni kell

ba) a jelenléti ívet;

bb) az ülésre szóló meghívót,

bc) az írásos előterjesztéseket, határozati javaslatokat,

bd) kérelemre az írásban is benyújtott hozzászólást,

be) a titkos szavazásról, zárt ülésről készült jegyzőkönyvet,

bf) egyéb fontos írásos dokumentumot.

33.) A jegyzőkönyv egy eredeti és a szükséges számú másolati példányban készül, elkészítéséért a BALATONKERESZTÚRI Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője felel. A jegyzőkönyv egy eredeti példányát az elnök – a hivatalvezető útján – az ülést követő tizenöt napon belül köteles megküldeni a Somogy megyei Kormányhivatal Vezetőjének. Megküldi továbbá a jegyzőkönyvet elektronikus úton a társulási tanács tagjainak.

34.) A jegyzőkönyvet az elnök és a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője írja alá. A jegyzőkönyv egy példányát mellékleteivel együtt évente be kell köttetni.

- 35.) A Társulási Tanács ülésén hozza döntéseit, amelyek általános érvényű vagy egyedi határozatok.
- a.) Az általános érvényű (normatív) határozatot a társulás elnöke hirdeti ki, a székhely szerinti önkormányzat közös hivatala hirdetőtábláján, és a normatív döntést meg kell küldeni a társult települések képviselő- testületeinek elektronikus úton.
  - b.) Az egyedi döntéseket is, ha azt az adatkezelési szabályok engedik, meg kell küldeni a társulás tagjainak, elektronikus úton.
  - c.) A társulási tanács határozatait évente kezdődő arab sorszámmal, törve az évszámmal, majd zárójelben, római számmal a hónap, arab számmal a nap megjelölése, amit a megnevezés követ.  
A határozat teljes jelölése: sorszám/évszám. (Hónap római számmal jelölve. Nap arab számmal jelölve.)  
A határozat rövidített jelölése: sorszám/évszám. (Hónap római számmal jelölve. Nap arab számmal jelölve.)
  - d.) A határozatot az elnök illetve a hivatalvezető írja alá.
  - e.) A Tanács döntéseiről nyilvántartást kell vezetni

#### IV. fejezet Bizottságok

- 1.) A társulási tanács döntései előkészítésére, azok végrehajtásának szervezésére további bizottságot vagy bizottságokat hozhat létre, állandó vagy ideiglenes jelleggel.  
Eseti jelleggel a tanács fegyelmi bizottságot hoz létre.
- 2.) A bizottság 3 tagból áll. Tagjaira a társult önkormányzatok képviselő testületei tesznek javaslatot. Tagja a társult önkormányzatok képviselő-testületének tagja, vagy nem képviselő alpolgármester is lehet. A tagokat egyszerű többséggel a tanács választja meg, az önkormányzati választási ciklus idejére.
- 3.) A bizottságnak nem lehet tagja az, aki a Társulással alkalmazásban áll, vagy a Társulásnál gazdasági feladatokat lát el.
- 4.) A bizottság elnökét és tagjait a társulási tanács tagjai közül kell választani. Nem lehet a bizottság elnöke vagy tagja a társulási tanács elnöke és alelnöke.
- 5.) A bizottság szükség szerint tartja – az elnöke által összehívott – üléseit, de a társulási tanács ülését 5 – 10 nappal megelőző időpontban az ülést az elnök összehívja. A társulási tanács elnöke indítványára a bizottságot össze kell hívni.
- 6.) A bizottság a működési rendjét maga állapítja meg.
- 7.) A bizottság üléseire a társulási tanács üléseire vonatkozó szabályokat kell értelemszerűen alkalmazni.

#### Hivatal - Munkaszervezet

- 8.) A Társulási Tanács döntéseinek előkészítését és feladatainak végrehajtását a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati hivatal, mint munkaszervezet látja el.
- 9.) A Hivatal, mint munkaszervezet feladata különösen:
  - a. a Társulási Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítése és végrehajtása,
  - b. gondoskodik a Társulás költségvetésének, költségvetési beszámolóinak és zárszámadásának elkészítéséről, és a Társulási Tanács elé terjesztéséről a költségvetés végrehajtásáról,
  - c. a Társulásban összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit,

- d. folyamatos kapcsolatot tart a járásban működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében,
- e. adatszolgáltatási feladatokat lát el,
- f. gondoskodik a székhely település rendeletalkotást megelőző egyetértési eljárások lefolytatásáról
- g. ellátja a Társulás által fenntartott költségvetési szervek és a társulás gazdasági szervei feladatait.
- h. előkészíti a Társulás és az általa fenntartott intézmény alapító okiratainak módosításával kapcsolatos feladatokat,

10.) A hivatal további feladatai:

- a) a társulási tanács működésével kapcsolatban
- aa) előkészíti a társulási tanács ülését,
- ab) kiküldi a meghívókat,
- ac) összeállítja az előterjesztéseket (elemzési és mérési anyagok, koncepciók), döntéstervezeteket,
- ad) biztosítja az ülések technikai feltételeit,
- ae) betartja a szabályszerűséget (határozatképesség, szavazatarány, meghatalmazottak képviseleti jogának igazolása stb),
- af) megküldi a jegyzőkönyvet és a határozatokat az érintetteknek,
- ag.) az a.) pontban írtak vonatkoznak értelemszerűen a pénzügyi bizottság munkájával, tevékenységével kapcsolatban is.

- b) a társulási feladatokkal kapcsolatban
- ba) koordinálja a Társulásban működő intézmények tevékenységét,
- bb) véleményeket és álláspontokat egyeztet az érintett jegyzőkkel és más hatóságokkal,
- bc) egyeztet az önkormányzatokkal az intézmények költségvetését illetően,
- bd) folyamatosan tájékozódik a tényleges feladatellátást végzőknél a működés helyzetéről, tapasztalataikról, a megoldások ügyében közvetít az érdekeltek és a társulás között,
- be) biztosítja a szakmai elvárások érvényesülését,
- c) a társulás kapcsolatrendszerének kiépítése érdekében
- ca) javaslatot dolgoz ki a társulás együttműködési kapcsolataira vonatkozóan,
- cb) kidolgozza az éves munkatervét,
- cd) kezdeményezi közös programok kialakítását,
- ce) közreműködik a kistérség fejlesztését szolgáló pályázatok előkészítésében;

d) a társulás adminisztratív, pénzügyi- és számviteli feladatai keretében ellát minden olyan feladatot, amit a társulás működésével kapcsolatban a jogszabályok kötelezően előírnak (érkeztetés, elszámolás, számlázás, költségvetés, zárszámadás stb.).

#### Az elnök, az alelnök munkaszervezet vezetője

11.) Az elnök képviseli a társulást és felelős a társulás működéséért.

12.) Az elnök feladatai különösen:

- a) biztosítja a társulási tanács demokratikus működését, a széleskörű nyilvánosságot,
- b) összehívja és vezeti a társulási tanács ülését,
- c) előkészíti a társulási tanács döntéseit, ellenőrzi a döntések végrehajtását,
- d) aláírja az ülésről készült jegyzőkönyvet,
- e) indítványozhatja a bizottság összehívását,
- f) tanácskozási joggal részt vesz a bizottság munkájában,
- g) gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat,
- h) elősegíti a társulási célok megvalósulását, a közszolgáltatások fejlesztését,
- i) felelős a társulás vagyonának megőrzéséért, a vagyonnal való gazdálkodásért,
- j) lehetőséget biztosít a nyilvánosság megteremtésére,

k) kapcsolatot tart mindazon szervekkel és szervezetekkel, amelyek közreműködése, tanácsadása a társulás eredményes működését elősegíti.

13.) Az alelnök – az elnök által meghatározott feladatok ellátásáért felelősek. Az alelnök feladatai – a munkaszervezet szakmai segítségével és közreműködésével látja el.

14.) A munkaszervezet a BALATONKERESZTÚRI Közös önkormányzati Hivatal Jegyzője

a) felelős a társulás, a társulási tanácsban a szervezési és ügyviteli tevékenységgel kapcsolatos feladatok ellátásáért;

b) tanácskozási joggal részt vesz a társulási tanács és a bizottság ülésein,

c) gondoskodik a társulási tanács ülése jegyzőkönyvének elkészítéséről, annak az érintettek részére történő megküldéséről,

d) rendszeresen tájékoztatja az elnököt, a társulási tanácsot és a bizottságot a társulás működését érintő jogszabályokról, és – legalább évenként – a hivatal munkájáról,

e) hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét,

f) gondoskodik jelentési, nyilvántartási kötelezettségek teljesítéséről,

g) szervezi és koordinálja a társulás vállalt feladatainak elvégzését, gondoskodik a szükséges szerződések megkötéséről,

15.) A Társulás és a Munkaszervezet szervezeti felépítését az 1. számú melléklet tartalmazza.

## V. fejezet

### A társulás vagyona, a vagyonnal való gazdálkodás

1.) A társulás gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

2.) A társulási tanács a társulás költségvetését határozattal fogadja el.

A költségvetés tervezetét, zárszámadását a munkaszervezet készíti elő, és az elnök terjeszti a társulási tanács elé.

3.) A gazdálkodással kapcsolatos részletes előírásokat a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal által elkészített szabályzatok (kötelezettségvállalás, utalványozás, pénzkezelés stb.) tartalmazzák.

## VI. fejezet

### A társulás kapcsolatai

1.) A Társulás feladatainak ellátása érdekében

a) folyamatosan kapcsolatot tart a társult önkormányzatok képviselő-testületével - a polgármester illetve jegyző útján -, a megyei területfejlesztési tanács munkaszervezetével, a regionális fejlesztési tanáccsal, a helyi vidékfejlesztési iroda munkatársával, a megyében és a járásban működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel;

b) keresi a térségi civil szervezetek integrációs lehetőségeit;

c) folyamatos kapcsolatot tart azon intézményekkel is, amelyek nem tartoznak közvetlen irányítási vagy koordinációs hatáskörébe;

d) részt vesz a tűzoltóság, a katasztrófavédelem, a polgári védelem térségi feladatai egyeztetésében, közreműködik a megelőző tevékenység megszervezésében és támogatásában;

e) együttműködik a nemzeti és etnikai kisebbségek érdekképviselői szerveivel, a térségben működő kisebbségi önkormányzatokkal, önkormányzati társulásokkal.

## VII. fejezet

### Nyilvánosság, tájékoztatás

1.) A társulási tanács tagjai évente a társulási megállapodásban foglaltak szerint beszámolnak a társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületének a társulási tanácsban végzett

tevékenységükről, a társulás tevékenységéről, annak pénzügyi helyzetéről, a társulási célok megvalósulásáról.

2.) A társulási célok megvalósulásáról a társulás helyzetéről, a társulási tanács a társult önkormányzatok lakosságát az önkormányzat által szervezett közmeghallgatásokon, lakossági fórumokon tájékoztatja.

3.) A társulás a rendelkezésére álló információs csatornákon keresztül teszi közzé a társulás működésével kapcsolatos közérdekű információkat.

4.) A társulási tanács – a helyi sajtóságoknak megfelelő szervezeti megoldások, a feladatok hatékonyabb, színvonalasabb megoldása érdekében a települések lakossága önszerveződő közösségeivel, társadalmi és érdekképviseleti szervekkel eseti és rendszeres kapcsolatokat épít ki.

#### Záró rendelkezések

Jelen Szervezeti és Működési Szabályzatot a Társulási Tanács a 7/2020.(I.30.) számú társulási tanácsi határozattal alkotta meg, melyet a 10/2023.(V.3.) TT határozattal módosított egységes szerkezetben hagyta jóvá 2023. szeptember 1. napjától. Egyidejűleg a 7/2020.(I.30.) határozattal jóváhagyott SzMSz-t hatályon kívül helyezte.

Jelen egységes szerkezetű Szervezeti és Működési Szabályzatot a Társulási Tanács a .../2026.(II.17.) társulási tanácsi határozattal hagyta jóvá.

A szabályzat 2026. április 1. napjától hatályos, egyidejűleg a 10/2023.(V.3.) határozattal jóváhagyott egységes szerkezetű SzMSz hatályát veszti.

Balatonkeresztúr, 2026. március .....

Kovács József  
Társulási tanács elnöke

## A társulás által ellátott szakfeladatok

## Alapellátás

Település	Önkormányzat címe
Balatonberény Község Önkormányzata	8649 Balatonberény Kossuth tér 1.
Balatonkeresztúr Község Önkormányzata	8648 Balatonkeresztúr Ady u. 52.
Balatonmárfürdő Község Önkormányzata	8647 Balatonmárfürdő Gróf Széchenyi Imre tér 9.
Balatszentgyörgy Község Önkormányzata	8710 Balatszentgyörgy Berzsenyi u. 91.
Főnyed Község Önkormányzata	8732 Főnyed Kossuth Lajos u. 31.
Hollád Község Önkormányzata	8731 Hollád Fő u. 16.
Szegerdő Község Önkormányzata	8732 Szegerdő Liget u. 18.
<sup>19</sup> Szőkedencs Község Önkormányzata	8736 Szőkedencs. Fő.u.28.
Tikos Község Önkormányzata	8731 Tikos Iskola u. 16.
Vörs Község Önkormányzata	8711 Vörs Alkotmány u. 29.

## Nappali ellátás

Település	Önkormányzat címe
Balatonkeresztúr Község Önkormányzata	8648 Balatonkeresztúr Ady u. 52.
Balatszentgyörgy Község Önkormányzata	8710 Balatszentgyörgy Berzsenyi u. 91.

## Szociális étkeztetés

Település	Önkormányzat címe
Balatonberény Község Önkormányzata	8649 Balatonberény Kossuth tér 1.
Balatonkeresztúr Község Önkormányzata	8648 Balatonkeresztúr Ady u. 52.
Balatonmárfürdő Község Önkormányzata	8647 Balatonmárfürdő Gróf Széchenyi Imre tér 9.
Balatszentgyörgy Község Önkormányzata	8710 Balatszentgyörgy Berzsenyi u. 91.
Főnyed Község Önkormányzata	8732 Főnyed Kossuth Lajos u. 31.
Hollád Község Önkormányzata	8731 Hollád Fő u. 16.
Szegerdő Község Önkormányzata	8732 Szegerdő Liget u. 18.
<sup>20</sup> Szőkedencs Község Önkormányzata	8736 Szőkedencs. Fő.u.28.
Tikos Község Önkormányzata	8731 Tikos Iskola u. 16.
Vörs Község Önkormányzata	8711 Vörs Alkotmány u. 29.

## Házi segítségnyújtás

Település	Önkormányzat címe
Balatonberény Község Önkormányzata	8649 Balatonberény Kossuth tér 1.
Balatonkeresztúr Község Önkormányzata	8648 Balatonkeresztúr Ady u. 52.
Balatonmárfürdő Község Önkormányzata	8647 Balatonmárfürdő Gróf Széchenyi Imre tér 9.
Balatszentgyörgy Község Önkormányzata	8710 Balatszentgyörgy Berzsenyi u. 91.
Főnyed Község Önkormányzata	8732 Főnyed Kossuth u. 31.
Hollád Község Önkormányzata	8731 Hollád Fő u. 16.
Szegerdő Község Önkormányzata	8732 Szegerdő Liget u. 18.
<sup>21</sup> Szőkedencs Község Önkormányzata	8736 Szőkedencs. Fő.u.28
Tikos Község Önkormányzata	8731 Tikos Iskola u. 16.
Vörs Község Önkormányzata	8711 Vörs Alkotmány u. 29.

<sup>18</sup> Megállapította a 7/2020.(I.30.) határozat<sup>19</sup> Feladatellátás 2020. március 1-től a 2/2020.(I.16.) határozat szerint<sup>20</sup> Feladatellátás 2020. március 1-től a 2/2020.(I.16.) határozat szerint<sup>21</sup> Feladatellátás 2020. március 1-től a 2/2020.(I.16.) határozat szerint

### Család- és gyermekjóléti szolgálat

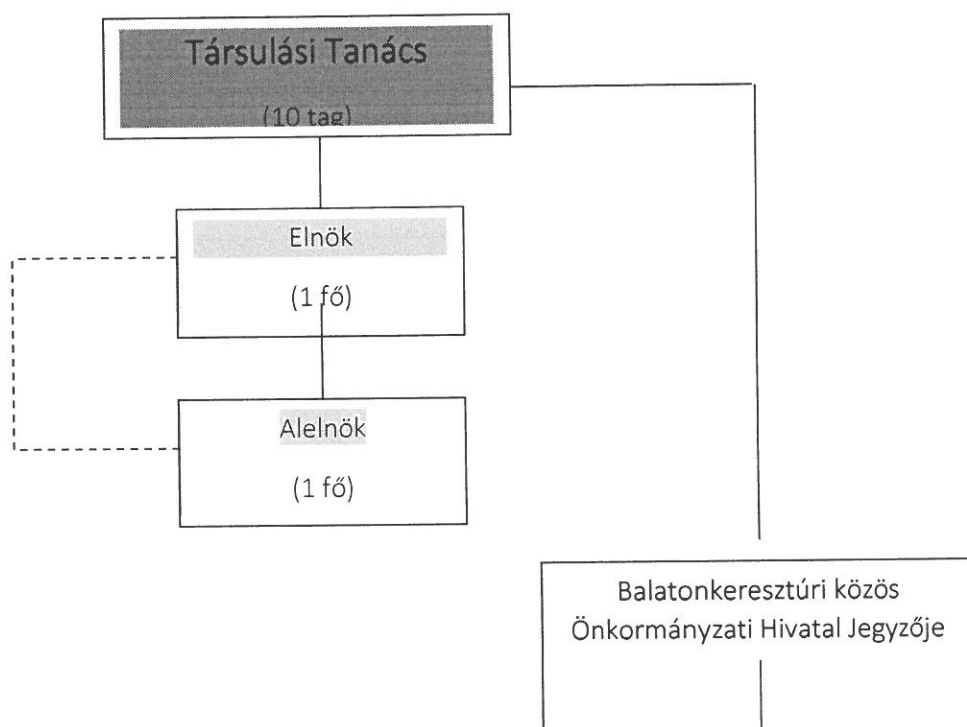
Közös Önkormányzati Hivatal	Települések:
Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal	Balatonberény, Balatonkeresztúr, Balatonmárfürdő
Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal	Balatonszentgyörgy, Főnyed, Hullád, Szegedő, 22Szókedencs, Tikos, Vörs

### Mini bölcsődei ellátás<sup>23</sup>

Település	Önkormányzat címe
Balatonkeresztúr Község Önkormányzata	8648 Balatonkeresztúr Ady u. 52.
Balatonmárfürdő Község Önkormányzata	8647 Balatonmárfürdő Gróf Széchenyi Imre tér 9.

2. sz. melléklet

### SZERVEZETI FELÉPÍTÉS<sup>24</sup>



<sup>22</sup> Feladatellátás 2020. március 1-től a 2/2020.(I.16.) határozat szerint, Tagok száma: 10

<sup>23</sup> Módosította a 10/2023.(V.3.) Társulási Tanács határozata

<sup>24</sup> Módosította a 7/2020.(I.30.) Társulási Tanács határozata