



Balatonberény Község Önkormányzata
AJÁNLATKÉRŐ

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁSA
ÉS A KAPCSOLÓDÓ DOKUMENTUMOK

A

„Balatonberény önkormányzati tulajdonú Bokrosi út kivitelezési munkák”

TÁRGYÚ,

A 2015. ÉVI CXLI. TÖRVÉNY (TOVÁBBIAKBAN: Kbt.), hatálya alá nem tartozó

meghívásos

versenyeztetési eljáráshoz

2020. szeptember 24.

A J Á N L A T T É T E L I F E L H Í V Á S

1. Ajánlatkérő adatai (neve, címe, telefon- és telefaxszáma, e-mail és honlapcím):

Balatonberény Község Önkormányzata
8649 Balatonberény, Kossuth tér 1. sz.
Telefon: 06 30 4016263
Telefax: 06 85 377 482
e-mail cím: polgarmester@balatonbereny.hu
Honlap címe: www.balatonbereny.hu

2. A versenyeztetési (vagy beszerzési) eljárás fajtája, alkalmazásának indokolása:

Jelen eljárás a beszerzési szabályzat szerinti meghívásos eljárás, melynek során ajánlattételre 4 gazdasági szereplő felhívásra kerül sor.
Ajánlatkérő az eljárás során nem állapít meg előzetesen becsült értéket, de a beszerzés értéke várhatóan nem éri el a Kbt. szerinti nemzeti értékhatárt, így az Ajánlatkérő vonatkozó szabályzata alapján meghívásos beszerzési eljárásban kerül kiválasztásra a nyertes ajánlattevő.

3. A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja, határideje, annak beszerzési helye és pénzügyi feltételei:

Ajánlatkérőnek nem áll rendelkezésre műszaki tervdokumentáció.

4. A beszerzés tárgya és mennyisége:

Építési beruházás leírása.

Balatonberény, Bokros út útfelújítása, a 062, 2659/1hrsz-u területeken kb. 200 fm hosszban.
Útpálya feltöltése - Ajánlatkérő által a településen biztosított – zúzott bontási törmelék alapréteg (átlag 50 cm) és bazaltzúzalék (átlag 20 cm) záróréteg felhasználásával, (tömörített, profilozás), útpadka vízelvezetésre alkalmas tereprendezése.

5. A szerződés meghatározása, amelynek megkötése érdekében a beszerzési eljárást lefolytatják:

Kivitelezési szerződés.

6. A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje:

A teljesítés határideje: 2020. december 10.

7. A teljesítés helye:

Balatonberény, Bokros út 062, 2659/1hrsz-u területek.

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei vagy a vonatkozó jogszabályokra hivatkozás:

Ajánlatkérő előleget nem fizet.

Ajánlatkérő a vállalkozói díjat az igazolt szerződésszerű teljesítést követően átutalással, forintban (HUF) teljesíti a Ptk. 6:130.§ (1) és (2) bekezdés szerint, sikeres műszaki átadást-átvételt követő, teljesítésigazolás feltételével.

Ajánlatkérő részszámlázást az alábbiak szerint biztosít.

Ajánlatkérő részszámla benyújtásának lehetőségét nem biztosítja.

A sikeres teljesítést követően egy végszámla benyújtásával történik a vállalkozói díj megfizetése.

Késedelmes fizetés esetén Ajánlatkérő a Ptk.-ban meghatározott (6:155. §) mértékű, és a késedelem időtartamához igazodó késedelmi kamatot fizet.

9. Részajánlattétel lehetősége vagy annak kizárása:

A részajánlattétel lehetőségét az Ajánlatkérő nem biztosítja.

10. Az ajánlatok értékelési szempontja:

Ajánlatkérő az ajánlatokat a legalacsonyabb nettó ellenszolgáltatás módszerével értékeli. Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki a legalacsonyabb nettó ellenszolgáltatást tartalmazó, érvényes ajánlatot tette.

(Az ajánlati árat úgy kell megadni, hogy az tartalmazzon minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, különösen: anyag és díjköltség, felvonulási költségek, munkaszervezés költségei, adók, vámok, és illetékek, különböző díjak.

Az átalányáron túl további fizetési igényrel a nyertes ajánlattevő nem léphet fel.

Tartalékkeretet a szerződés nem tartalmaz.

Az ajánlatok kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árnak teljes körűnek kell lennie, vagyis magában kell foglalnia valamennyi ajánlattevői kifizetési igényt.

Az Ajánlattevők csak forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződés valutaneve is csak ez lehet.)

11. A kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Nem lehet ajánlattevő, amely szervezettel illetve, amely alvállalkozójával szemben az alábbi okok bármelyike fennáll (ide értve azt is, ha az az eljárás alatt következik be):

- a) végelszámolás alatt áll, vagy ellene csőd, illetve felszámolási eljárás folyamatban van;
- b) egy évet meghaladó központi adó-, illeték és az ajánlatkérő székhelye szerinti helyi adó hátralékkal rendelkezik;
- c) az ajánlatkérő és intézményeinél korábban, - az ajánlat kérést megelőző öt évnél nem régebben - végzett beszerzésnél vállalt szerződéses kötelezettségének megszegését jogerős államigazgatási, illetve bírósági határozat megállapította.

12. Az alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatokat és a megkövetelt igazolási mód:

Az eljárás meghívásos jellegére az Ajánlatkérő alkalmassági feltételeket nem határoz meg.

13. Ajánlattételi határidő: 2020. október 5. (hétfő) 10 óra

14. Az ajánlat benyújtásának címe, és a benyújtás módja:

Balatonberény Község Önkormányzata
8649 Balatonberény, Kossuth tér 1.

A benyújtás módja:

Személyes benyújtás esetén: Az ajánlatot az ajánlattételi határidő lejártáig, munkanapokon hétfőtől-csütörtökig 08.00-16.00 óra között, pénteki napokon 08.00-12.00 óra között az ajánlattételi határidő lejártának napján 9.00-10.00 óra között lehet leadni.

Postai, futárpostai benyújtás: A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai/futárpostai küldemények elvesztéséből, késedelméből, sérüléséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

Az ajánlatokat írásban és zárt borítékban a fenti címre kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig.

Az ajánlatban be kell nyújtani:

- 1. 1. sz. Felolvasólapot, megfelelően kitöltve,**
- 2. 2. sz. Nyilatkozatot, megfelelően kitöltve,**
- 3. 3. sz. meghatalmazást (adott esetben)**
- 4. a jelen felhívásban szereplő aláírási címpéldányt vagy aláírasmintát (másolatban)**

Az ajánlatot ajánlattevőknek papíralapon kell a jelen felhívásban az itt meghatározott formai követelményeknek megfelelően elkészítenie és benyújtania 1 eredeti (papíralapú) példányban,:

- az ajánlatban lévő, minden papíralapú dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írni az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos meghatalmazást kaptak;
- az ajánlati zárt borítékon:
„Ajánlat – „Balatonberény Bokrosi út felújítás kivitelezési munkák”
valamint: „Csak beszerzési eljárás során, az ajánlattételi határidő lejártakor bontható fel!” megjelölést kell feltüntetni.
- Amennyiben az ajánlattevő a borítékon elmulasztotta feltüntetni az ajánlat zártságára vonatkozó záradékot, az ajánlatának nyilvánosságra kerüléséből adódóan semmilyen igényt nem támaszthat, ajánlata érvénytelenné nyilvánítható.

15. Az ajánlattétel és az eljárás nyelve:

Az eljárás hivatalos nyelve a magyar.

Az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, más nyelven nem nyújtható be az ajánlat.

Joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű nyilatkozatok, okiratok alkalmasak.

16. Az ajánlat(ok) felbontásának helye, ideje és az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak:

Balatonberény Község Önkormányzata

Balatonberény, Kossuth tér 1.

8649

2020. október 5. 10 óra

Az ajánlatok felbontásánál csak az ajánlatkérő képviselői, az ajánlattevők, továbbá az ajánlatkérő által meghívottak lehetnek jelen.

Az ajánlatkérő az ajánlatok bontását az előre meghirdetett időpontban végzi, amely során elkészített bontási jegyzőkönyvet a bontást követő 3 napon belül, elektronikus úton megküldi valamennyi ajánlattevő részére.

17. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama, az eredmény közlésének módja, a szerződéskötés tervezett időpontja

30 nap, az ajánlatok benyújtásától számítva.

Szerződéskötés tervezett időpontja: eredményhirdetést követő 5 munkanapon belül.

Az eredményről az ajánlattevőket az ajánlatkérő emailban értesíti.

18. Az ajánlati biztosíték előírására, valamint a szerződésben megkövetelt biztosítékokra vonatkozó információ:

Ajánlatkérő jelen beszerzési eljárásban **nem írja elő ajánlati biztosíték** nyújtását.

Ajánlatkérő a következő biztosítékok nyújtását írja elő jelen eljárás során:

Nyertes ajánlattevő késedelmi és megghiúsulási kötbér fizetésére köteles az alábbiak és szerződéstervezetekben részletezettek szerint:

Késedelmi kötbér: Nyertes ajánlattevőt késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér-fizetési kötelezettség terheli, amennyiben a késedelemért felelős. A késedelmi kötbér mértéke késedelem minden megkezdett napja után naptári naponként 25.000.-Ft, azaz huszonötezer forint. A 20 napot meghaladó késedelem esetén Ajánlatkérő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani/elállni, mely okán Vállalkozó a megghiúsulási kötbérfizetésre lesz kötelezett.

Meghiúsulási kötbér: Nyertes ajánlattevő amennyiben a szerződés teljesítése megghiúsul - olyan okból, amiért felelős -, akkor Ajánlatkérő részére megghiúsulási kötbért köteles fizetni. A megghiúsulási kötbér alapja a bruttó vállalkozói díj. A megghiúsulási kötbér mértéke, a kötbéralap 20 %-a.

Jótállás: Ajánlatkérő a szerződés hibátlan teljesítésének biztosítására valamennyi beépített dolog, ill. elvégzett munka vonatkozásában 24 hónap időtartamú általános jótállást ír elő.

19. A beszerzés alapján megkötött szerződés (fedezete) Európai Unióból származó forrásból támogatott?

Nem.

20. A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai:

Az eljárásban az Ajánlatkérő tárgyalást nem tart.

21. Egyéb információk:

1. Az eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot.

Közös ajánlattétel nem lehetséges.

2. Az ajánlatnak tartalmaznia kell a dokumentációban szereplő nyilatkozatokat megfelelően kitöltve.

3. A hiánypótlást Ajánlatkérő 1 alkalommal teljes körben biztosítja – e-mail útján történő megküldéssel, valamennyi ajánlatot benyújtott gazdasági szereplőnek - akként, hogy a hiánypótlás során pótolhatóak a hiánypótlási felhívásban rögzített iratok, továbbá azon iratok, amelyet a hiánypótlási felhívás nem foglal magában, de ajánlattevő álláspontja szerint szükséges.

A hiánypótlás során az ajánlati ár vagy annak bármely részeleme, kizárólag számítási hiba okán módosítható, ha a számítási hiba olyan számokkal végzett műveletekkel kapcsolatos, amelyek az ajánlatban egyértelműen láthatóak.

4. Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő cégjegyzésre jogosult, nyilatkozatot, dokumentumot aláíró képviselő aláírási címpéldányát vagy aláírás mintáját (a 2006. évi V. törvény 9. §-ának megfelelően). Amennyiben az ajánlat cégjegyzésre jogosultak által meghatalmazott(ak) aláírásával kerül benyújtásra, a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírását is. Egyéni vállalkozó ajánlattevő csatolja a képviseletre jogosult személy által aláírt nyilatkozatot, amelyben egyéni vállalkozó megjelöli a nyilvántartási számát, vagy az adószámát. Egyéni vállalkozó esetében Ajánlatkérő elfogadja bármely olyan dokumentum egyszerű másolatának csatolását, amely alkalmas a képviseletre való jogosultság igazolására.

5. Az ajánlathoz **a kiírás szerinti műszaki tartalomnak megfelelő árazott költségvetést** kell csatolni.

6. Az ajánlattevők bármelyike jogosult kiegészítő tájékoztatás kérésére, valamely a felhívásban vagy a dokumentációban nem egyértelmű kijelentés vonatkozásában. A kiegészítő tájékoztatás kizárólag írásban tehető fel, figyelemmel a következőkre. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás esetében ésszerű időnek tekinti az ajánlattételi határidő lejártát megelőző második munkanapot (tájékoztatás megküldésére), feltéve, hogy a kérdések és kérések az ajánlattételi határidő lejártát megelőző negyedik munkanapig megérkeznek ajánlatkérőhöz.

7. Ajánlatkérő helyszíni bejárást nem tart, de előzetes konzultáció lehetőségét biztosítja.

8. Nyertes ajánlattevő köteles legkésőbb a szerződéskötés időpontjára felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni Ajánlatkérő által előírt mértékű és terjedelmű felelősségbiztosításra. A jelen beszerzési eljárás során előírt felelősségbiztosítás mértéke, terjedelme: legalább 2.000.000,-Ft/káresemény. mellyel a nyertes ajánlattevőnek a szerződéskötés időpontjában rendelkeznie kell.

Amennyiben a nyertes ajánlattevő a szerződéskötés időpontjában nem rendelkezik a fenti kritériumokkal rendelkező felelősségbiztosítással, abban az esetben az a szerződéskötéstől való visszalépést jelenti és az ajánlatkérő a második legkedvezőbb ajánlattevővel köt szerződést. **Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell, hogy nyertessége esetén a szerződéskötés időpontjában a fenti tartalmú felelősségbiztosítással rendelkezni fog.**

9. Érvénytelen az ajánlat, ha:

- a) az ajánlati felhívásban meghatározott ajánlattételi határidő lejártá után nyújtották be;
- b) ajánlattevőt az eljárásból kizárták,

- c) az ajánlat nem felel meg a felhívásban, a dokumentációban, valamint a jogszabályokban és a kiírásban meghatározott egyéb követelményeknek.

10. Eredménytelen az eljárás, ha:

- a) nem érkezett ajánlat,
- b) kizárólag érvénytelen ajánlatok érkeztek,
- c) egyik ajánlattevő sem tett az ajánlatkérő anyagi fedezete mértékére tekintettel megfelelő ajánlatot,
- d) valamelyik ajánlattevőnek az eljárás tisztaságát, vagy a többi ajánlattevő érdekeit súlyosan sértő cselekménye miatt ajánlatkérő az eljárás érvénytelenítéséről dönt.

11. Ajánlatkérő kiköti, hogy jogosult a jelen felhívást módosítani, illetőleg az ajánlattételi határidő lejárta előtt visszavonni.

12. Ajánlattételi felhívás megküldésének napja: 2020. szeptember 24.

Balatonberény, 2020. szeptember 24.


Horváth László polgármester
Balatonberény Község Önkormányzata
ajánlatkérő



BESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

1. A BESZERZÉSI DOKUMENTUMOK TARTALMA

1.1. A beszerzési dokumentumok a következő részekből áll:

1. **AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE SZÜKSÉGES INFORMÁCIÓKRÓL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÁS**
2. **SZERZŐDÉSTERVEZET**
3. **AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK**

1.2. Jelen beszerzési dokumentumok (továbbiakban: beszerzési dokumentumok vagy dokumentáció) nem mindenben ismétli meg az ajánlattételi felhívásban foglaltakat, a beszerzési dokumentumok az ajánlattételi felhívással együtt kezelendők. Az ajánlattevők kizárólagos kockázata, hogy gondosan megvizsgálják a beszerzési dokumentumokat és annak minden kiegészítését, amely esetleg az ajánlattételi időszak alatt kerül(nek) kibocsátásra, valamint, hogy megbízható információkat szerezzenek be minden olyan körülmény és kötelezettség vonatkozásában, amely bármilyen módon is befolyásolhatja az ajánlat természetét vagy jellemzőit, továbbá, hogy kétség esetén a szükséges intézkedéseket megtegyék annak tisztázása érdekében.

1.3. Az ajánlattevőknek a beszerzési dokumentumokban közölt információkat bizalmas anyagként kell kezelniük, amelyről harmadik félnek semmiféle részletet ki nem szolgáltathatnak, hacsak e harmadik fél nem készíti és nyújt be ajánlatot az ajánlattevő számára a munka egy részére vonatkozóan (alvállalkozó), vagy az alkalmasság igazolásában részt vesz a gazdasági szereplő, vagy ilyen pozíció vonatkozásában a felek között egyeztetések zajlanak. Sem a beszerzési dokumentumokat, sem annak részeit, vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint ajánlattételre, és az abban leírt szolgáltatások ellátására.

2. A SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE ÉS TELJESÍTÉSE

2.1. Eredményes beszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes szervezettel (személlyel) - közös ajánlattétel esetén a nyertes szervezetekkel (személyekkel) - kell írásban megkötni a beszerzési eljárásban közölt végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.

2.2. A szerződésnek tartalmaznia kell - az eljárás során alkalmazott értékelési szempontokra tekintettel - a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek.

2.3. A beszerzési szerződést a beszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közösen ajánlatot tevőknek kell teljesítenie.

