

MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött

- Balatonberény Község Önkormányzata (8649 Balatonberény, Kossuth tér 1., adószám: 15731443-2-14), a továbbiakban, mint **Megbízó**, képviseli: Druskoczi Tünde polgármester; valamint
- Tüskés Balázs egyéni vállalkozó (8710 Balatonszentgyörgy, Kossuth L. u. 5., adószám: 51099699-1-34), a továbbiakban, mint **Megbízott**,
együttesen a továbbiakban, mint **Felek** között az alábbi feltételekkel:

1. A Megállapodásban szereplő összegek forintban értendők és azokat ÁFA nem terheli (alanyi adómentes).
2. A Felek között a mai napon 2024. január 1-től érvényes Megállapodás jött létre, melynek értelmében a Megbízó a Megbízottat a következő feladatok elvégzésével bízta meg:
 - A. Esetenkénti, szóbeli vagy emailben történő megbízás alapján folyamatos videófelvétel készítése képviselő-testületi ülésről.
 - A felvett videó editálása, amely a következőket tartalmazza: a kamera által szakaszokban rögzített felvételek editáló programban való összefűzése, a videó- és hangsávok szinkronba hozása, az összefűzött videófájl elején és végén kép-hang fade, feliratozás (megszólalók esetében nem folyamatos, hanem a megszólalások sűrűsége szerint, bizonyos időközönként), renderelés .mp4 konténerbe. Amennyiben a felvétellel kapcsolatosan a felsoroltakon kívül további editálási igény merül fel, azt a Megbízott külön munkadíjként számolja el.
 - A felvétel „eseményrögzítés” műfajú, azaz folyamatában vágatlan. Amennyiben ettől eltérően az ülésen részt vevő személyek valamelyike „kivágási igénnyel” él, azt a Megbízott részére egyértelműen jelezni kell. (Utóbbira hangsúlyosan kell figyelni abban az esetben, amikor a felvételt nem a Megbízott, hanem a feladatra általa kijelölt személy végzi.) A Megbízott nem vállal felelősséget a nem megfelelően jelzett, így a felvételen bent maradó részek nyilvánosságára kerüléséért.
 - A végtermék egyetlen videófájl, amit a Megbízott egyben tölt fel a „youtube.com/@berenyvideo” YouTube csatornára.
 - A Megbízott vállalja, hogy a videó „Leírás” részében linkelt, napirendi pontonkénti tartalomjegyzéket készít annak érdekében, hogy a néző az őt érdeklő témát könnyebben megtalálhassa. Ennek a vállalásnak a feltétele a **6. pont** teljesítése.
 - A felvételt a Megbízott nem „darabolja”, de ha a Megbízó pl. napirendenkénti darabolást kér, a darabolás (és feltöltés) díja napirendenként/fájlonként 1.000 Ft.
 - B. Esetenkénti, szóbeli vagy emailben történő megbízás alapján egyéb, közérdeklődésre számító rendezvényekről, eseményekről videofelvétel készítés. Ilyen típusú megbízás esetén a Megbízott a vázolt elképzelés, a munkálatok mennyisége és hossza stb. alapján egyedi ajánlatot tesz.
3. A felvételekhez a felvevő kamerát és 2 db memória kártyát (min. 32 GB/db) a Megbízó biztosítja. A felvétel hangminőségének javítása érdekében a Megbízott min. 1 db egyéb hangrögzítő eszközt (diktafon), vagy külső határfelületi mikrofont biztosít, amelyet a felvétel kamerától távolabbi helyén helyez el.
4. Az editáláshoz szükséges eszközöket (számítógép, villanyáram stb.), valamint a feltöltéshez szükséges internet elérést, továbbá ezek működésének helyszínét a Megbízott köteles biztosítani.

5. A szolgáltatást a Megbízó esetenként, szóban és/vagy emailben rendeli meg, amint az időpont tudottá válik. Abban az esetben, ha a felvétel időpontja és a megrendelés időpontja között kevesebb, mint 3 munkanap van, a Megbízott nem garantálja, hogy a szolgáltatást vállalni tudja. 3 munkanapnál több rendelkezésre álló felkészülési idő esetén azt vállalja, hogy mindent megtesz annak érdekében, hogy a felvételt maga készítse el, de indokolt esetben helyettesítő személyre bízza a felvétel elkészítését. A Megbízottat ebben az esetben is a **23. pontban** részletezett díjazás illeti meg, ám ugyanolyan felelősséget vállal, mintha a felvételt maga készítené el.
6. Attól függetlenül, hogy a szolgáltatás megrendelése szóban vagy emailben történt, a Megbízó vállalja, hogy a „Meghívó” elkészültekor azt emailben továbbítja a Megbízott részére.
7. Amennyiben a felvételt nem a Megbízott készítette el, csak a felvétel editálását, feltöltését végzi, a **23. pontban** írt alapdíj 50 %-át számolja el munkadíjként, amennyiben a felvett és átadott muster hossza nem haladja meg a 2,5 óra időtartamot. 2,5 óra feletti muster időtartam esetén a fenti díjon felül 5.000 Ft / megkezdett félóra díjat számol el.
8. A felvétellel kapcsolatos adatvédelmi, személyiségi jogok megfélelősségéért a Megbízó felel.
9. Amennyiben a felvétel helyszínén jelen lévő egy vagy több személy utólag, jogilag megalapozottan, írásban tiltakozik a videófelvételben való megjelenése ellen, elektronikus maszkolásra van szükség. Ezt a Megbízott külön díjazás esetében végzi el (amelynek mértéke attól függ, hogy a maszkolás hány személyre és időtartamra vonatkozik). Erről „Megállapodás kiegészítés” készül. A Megbízott nem fogadja el azoknak a személyeknek a személyiségi jogi tiltakozását, akik ezt a törvény szerint nem tehetik meg (pl. képviselő-testület tagjai, jegyző).
10. A Megbízó tudomásul veszi, hogy a maszkolás időigényes folyamat, ezt a munkadíj is tükrözi. A maszkolás szükségességének elkerülése érdekében a Megbízó feladata annak biztosítása (pl. a személyek ültetésével), hogy a személyiségi jogokat figyelembe véve csak olyan személyek szerepelhessenek a videófelvételen (a kamera látószögében), akik ehhez hozzájárulnak, vagy ez ellen a törvény erejénél fogva nem tiltakozhatnak (pl. képviselő-testület tagjai, jegyző).
11. A Megbízó utasítást adhat a felvétel egyes részein a hang pár mp-es némítására abban az esetben, ha az a Megbízó vagy harmadik személy érdekeit sértené, ám az elhangzottak többi része törvény szerint nyilvános. Amennyiben eseményenként számítva a némítás sűrűsége meghaladja a 10 db-ot, és/vagy hossza meghaladja a 60 mp-et, a Megbízott külön díjat számíthat fel.
12. Az ülésen részt vevők (képviselők, hivatali dolgozók, meghívottak stb.) feliratozásához a nevek és titulusok megadása a Megbízó feladata, annak pontosságáért és folyamatos frissítéséért a Megbízó felel. A Megbízott a megadott adatokat rögzíti, a későbbiekben ezt használja fel. Amennyiben a szereplő személyek adataiban változás áll be, annak frissítése a Megbízott számára a Megbízó feladata. Az adatok változását, az ülésre meghívottak nevét és titulusát a Megbízó legkésőbb az ülést követő nap 12.00 óráig írásban küldi meg a Megbízott email címére.
13. A Megbízott az eseményen rögzített videó- és hangfelvételt a Megbízó tulajdonaként kezeli, azt csak és kizárólag a Megbízó számára, az általa kijelölt személynek adhatja/másolhatja át, valamint csak és kizárólag a létrejött YouTube csatornán publikálhatja.
14. A Megbízott nem vállal sem anyagi, sem erkölcsi felelősséget a kamera esetleges meghibásodásából eredő adatvesztés esetére, ám az ilyen esetek elkerülése érdekében minden tőle elvárhatóat megtesz. A Megbízó tudomásul veszi, hogy egy esetleges (akár extrém rövid idejű) áramkimaradás, ingadozás is okozhatja a felvétel egy részének vagy egészének megsemmisülését.

15. Amennyiben a videó felvételét a Megbízott elkészítette, ám azt bármilyen műszaki, személyiségi jogi vagy bármilyen okból nem tudta editálni (vagy a Megbízó nem kéri az editálási munkákat), a **23. pontban** írt munkadíj 50 %-a illeti meg attól függetlenül, hogy az ok kinek róható fel. A Felek hasonlóképpen járnak el abban az esetben is, amennyiben az editálás a kamera hibája, áramkimaradás stb. miatti adatvesztés következtében marad el.
16. A Megbízott a videófelvétel editálását, renderelését a felvétel befejezési időpontját követő 3 munkanapon belül elvégzi abban az esetben, amennyiben a felvételt nem kell maszkolni, némítani, vagy egyéb, munkaidőigényes editálást végezni rajta; illetőleg a Megbízó a feliratozáshoz szükséges adatokat a **12. pont** szerint rendelkezésre bocsátotta. Amennyiben az „eseményrögzítés” műfaján túl további editálási munkára van szükség, a Megbízott a videófelvétel renderelését a felvételt követő 6, legkésőbb 10 munkanapon belül végzi el. A Megbízott alapesetben a feltöltést a renderelést követően azonnal megkezdi, hogy a felvétel lehetőleg a vállalt 3 munkanapon belül látható legyen.
17. A fenti, **16. pontban** szereplő határidők meghosszabbodnak azzal az idővel, amennyit a Megbízó késik a feliratozáshoz szükséges adatok megadásával (lásd **12. pont**).
18. Amennyiben a Megbízó a renderelést követően, a nyilvánosságra kerülést megelőzően megtekinteni kívánja az editált felvételt, a YouTube csatornára való feltöltés természetesen csak a Megbízó esetleges változtatási kérésének végrehajtását, engedélyét követően lehetséges. A Megbízó ebben az esetben lehetővé teszi vagy a személyes megtekintést a vágóprogramban, vagy egy „ellenőrző” kópiát készít (ami alacsonyabb felbontású) és azt nem nyilvánosan teszi interneten megtekinthetővé a Megbízó számára.
19. Amennyiben a felvétel YouTube csatornára feltöltését követően kéri a Megbízott, vagy a felvételen szereplő személy az utólagos korrekciót (felirat hiba, nem kívánt részek kivágása stb.), ennek munkadíjaként a Megbízott a megbízási díj 15 %-át számolja fel utólag (mivel a felvételt újra kell renderelni, illetve feltölteni). Az ismételt feltöltés miatt a videó egyedi URL címe megváltozik.
20. A felvételt követően a Megbízott „Teljesítési igazolás” dokumentumot küld a Megbízó részére a polgarmester@balatonbereny.hu és/vagy a drhamza@balatonbereny.hu email címre. A teljesítési igazolás elfogadását a Megbízó képviselője aláírásával hitelesíti, majd szkennelve visszaküldi a Megbízott számára. A Megbízott a számlát ezt követően állítja ki, küldi el és az igazolást csatolja mellé. Amennyiben a számla kiállítását követően kerül sor maszkolás megrendelésére, azt a Megbízott külön számlán számolja el.
21. Ha a feltöltést követően merül fel a felvétellel kapcsolatosan változtatási igény (rossz felirat, maszkolás, némítás, kivágás stb.), a legkisebb módosítás is ismételt rendereléssel, feltöltéssel jár. Ilyen esetben a videó egyedi linkje is megváltozik. Amennyiben a változtatás a Megbízott hibája miatt szükséges, azt a lehető leghamarabb, külön díjazás nélkül végzi el. Amennyiben a változtatás a Megbízónak, vagy a felvételben szereplő más személynek róható fel, a munkafolyamatok megismétlése miatt a Megbízott külön, egyedi díjat számít fel, melynek minimális díja 3.000 Ft / alkalom.
22. A Megbízott a rögzített esemény kép- és hangfelvételének nyersanyagát a felvétel napját követő min. 7 napig megőrzi. Az editált végső változatot a felvétel napját követő min. 30 napig tárolja. A felvételt követő 30 napon túl a felvételeket nem köteles megsemmisíteni, de ha törölte, felelősségre nem vonható.

23. A 2/A. pontban részletezett megbízás díja **46.200 Ft** / alkalom alapdíj. Ez a díj tartalmazza a fentiekben részletezett szolgáltatásokat, amennyiben a helyszíni munka (a technikai előkészülettel kezdődően a videófelvétel elkészítésével együtt, beleértve a szüneteket, valamint az esetleges zárt ülés miatti várakozást is, a munka befejezéséig) nem haladja meg a 3 óra időtartamot. Amennyiben meghaladja, a további idő munkadíja **5.000 Ft** / megkezdett 30 perc (a 3 óra alap időtartamot meghaladóan). (A technikai előkészületi munka alkalmanként, a felvétel időpontját megelőző 15, max. 30 perc).
24. A fizetés átutalással történik, 8 napos fizetési határidővel. A Megbízott a számlát elektronikusan küld el a Megbízó részére a következő email címre: penzugy@balatonkeresztur.hu
25. A Megbízott fenntartja a jogot arra, hogy amennyiben a kibocsátott számla ellenértéke a fizetési határidőig nem érkezik meg, majd a fizetési felszólítást követően 3 napon belül sem egyenlíti ki a Megbízó, a ki nem fizetett felvétel linkjét „privát” státuszra állítja. A fizetés megtörténtét követően ismét „nyilvános” státuszra állítja.
26. Egy esetleges természeti csapásból, vagy rendbontásból, garázdaságból eredő, a Megbízó eszközeit érintő, harmadik személy által okozott kárért a Megbízó tartozik felelősséggel.
27. Felmondási idő a Megállapodás jellege miatt nem értelmezhető, ezért a Felek felmondási időt nem határoznak meg. A Megállapodás határozott időtartamú, **2024. december 31-ig** érvényes.
28. A Megbízott a fenti határidő lejáratát megelőzően (a Megállapodásban szereplő megbízás folytonossága érdekében) új Megállapodást készít elő és felkéri a Megbízót annak aláírására.
29. Egyéb, a fentiekben nem részletezett kérdésekben vita esetén a Ptk. szabályai az irányadók.

Felek a fentieket, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elfogadják, aláírásukkal a Megállapodás érvénybe lép.

2023. december 14.

.....
Megbízó

.....
Megbízott