

**BALATONBERÉNY KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATI
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**



3/2022. számú

JEGYZŐKÖNYVE

**2022. február 10-ei
Balatonkeresztúr és Balatonmáriafürdő
Községi Önkormányzat Képviselő-
testületeivel együttes, nyilvános
üléséről**

JEGYZŐKÖNYV

Készült

Balatonberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete,
Balatonkeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Balatonmáriafürdő Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Balatonkeresztúr Ady u. 26. szám alatt, a Bél Mátyás Látogatóközpont konferencia termében
2022. február 10-én megtartott együttes, nyilvános üléséről.

Jelen vannak:

Balatonberény Község Önkormányzati Képviselő-testülete részéről:

Horváth László polgármester, Horváth Péter alpolgármester, Gazda János, Härtel Sebastian,
dr. Várszegi József Ferenc képviselő

Igazoltan távol van: Király Szabolcs László, Varga Zsolt János képviselő.

Balatonkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete részéről:

Kovács József polgármester, Arányi Béla alpolgármester, Antal Ferenc, Bende Ottó, Somogyi
Zsolt, Treier Tamás képviselők

Igazoltan távol van: dr. Lázár Médea képviselő

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete részéről:

Galács György polgármester, Poják Csaba alpolgármester, Hajas Béla, Horváth Tibor Jánosné,
Móriné Váraljai Mária, képviselők

Tanácskozási joggal jelen vannak:

Mestyán Valéria címzetes főjegyző

Németh Gyöngyi pénzügyi vezető

Az ülést vezeti: Kovács József Balatonkeresztúr Község polgármestere

Kovács József Balatonkeresztúr Község polgármestere

Köszönti a képviselő-testületek tagjait.

Megállapítja, hogy Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete határozatképes,
mert annak 7 megválasztott tagjából 5 fő megjelent.

Megállapítja, hogy Balatonkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete
határozatképes, mert annak megválasztott 7 tagjából 6 fő megjelent.

Megállapítja, hogy Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete
határozatképes, mert annak 5 megválasztott tagja megjelent.

Balatonkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a SZMSZ alapján
jegyzőkönyv-hitelesítőnek Arányi Béla alpolgármestert és Somogyi Zsolt képviselőt jelöli ki.

Ismerteti a meghívó szerinti napirendet, és felkéri a képviselő-testületeket szavazásra a
napirendre vonatkozóan, miután más javaslat nem hangzott el:

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a határozathozatalnál jelen levő képviselőinek száma: 5 fő.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének
23/2022.(II.10.) határozata

a 2022. február 10-ei együttes ülés napirendjének megállapításáról

Balatonberény Község Önkormányzati Képviselő-testülete a 2022. február 10-ei Balatonkeresztúr és Balatonmáriafürdő Község Önkormányzati Képviselő-testületekkel tartandó együttes, nyilvános ülés napirendjét az alábbiak szerint állapítja meg:

1. Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi munkájáról beszámoló
Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző
2. A Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetése
Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző, Németh Gyöngyi pénzügyi vezető
3. Egyéb ügyek, aktualitások
Határidő: 2022. február 10., Felelős: Horváth László polgármester

Balatonkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a határozathozatalnál jelen levő képviselőinek száma: 6 fő

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Balatonkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testületének
27/2022.(II.10.) határozata

a 2022. február 10-ei együttes ülés napirendjének megállapításáról

Balatonkeresztúr Község Önkormányzati Képviselő-testülete a 2022. február 10-ei Balatonberény és Balatonmáriafürdő Község Önkormányzati Képviselő-testületekkel tartandó együttes, nyilvános ülés napirendjét az alábbiak szerint állapítja meg:

1. Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi munkájáról beszámoló
Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző
2. A Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetése
Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző, Németh Gyöngyi pénzügyi vezető
3. Egyéb ügyek, aktualitások
Határidő: 2022. február 10., Felelős: Kovács József polgármester

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a határozathozatalnál jelen levő képviselőinek száma: 5 fő

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
23/2022.(II.10.) határozata

a 2022. február 10-ei együttes ülés napirendjének megállapításáról

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete a 2022. február 10-ei Balatonberény és Balatonkeresztúr Község Önkormányzati Képviselő-testületekkel tartandó együttes, nyilvános ülés napirendjét az alábbiak szerint állapítja meg:

1. Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi munkájáról beszámoló
Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző
2. A Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetése
Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző, Németh Gyöngyi pénzügyi vezető
3. Egyéb ügyek, aktualitások
Határidő: 2022. február 10., Felelős: Galács György polgármester

1. Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi munkájáról beszámoló
Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző (Előterjesztés a jegyzőkönyv mellélete.)

Kovács József Balatonkeresztúr Polgármestere

A hivatal munkájáról a fenntartó képviselő-testületek részletes beszámolót kaptak, amely kitér az ez évben várható feladatokra is, amely alapján látható, hogy bőven van és lesz feladata az apparátusnak.

Miután más kérdés, hozzászólás nem hangzott el, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerint a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal beszámolójának elfogadását.

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a határozathozatalnál jelen levő képviselőinek száma: 5 fő.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének
24/2022.(II.10.) határozata**

a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi munkájáról szóló beszámolórról

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi munkájáról adott beszámolót elfogadja.

Határidő: 2022. 02. 10.

Felelős: Mestyán Valéria címzetes főjegyző

Balatonkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a határozathozatalnál jelen levő képviselőinek száma: 6 fő

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Balatonkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testületének
28/2022.(II.10.) határozata**

a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi munkájáról szóló beszámolórról

Balatonkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi munkájáról adott beszámolót elfogadja.

Határidő: 2022. 02. 10.

Felelős: Mestyán Valéria címzetes főjegyző

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a határozathozatalnál jelen levő képviselőinek száma: 5 fő

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
24/2022.(II.10.) határozata**

a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi munkájáról szóló beszámolórról

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi munkájáról adott beszámolót elfogadja.

Határidő: 2022. 02. 10.

Felelős: Mestyán Valéria címzetes főjegyző

2. A Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetése

Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző, Németh Gyöngyi pénzügyi vezető (Előterjesztés jegyzőkönyv melléklete)

Kovács József Balatonkeresztúr Polgármestere

A Közös Hivatal működésének dologi és bér-bérjellegű kiadásai részletesen felsorolásra kerültek, és pontos összegszerűséggel, elszámolásokkal a hozzájárulás éves összege is látható. Miután más kérdés, hozzászólás nem hangzott el, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerint a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének elfogadásáról szóló javaslatot:

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a határozathozatalnál jelen levő képviselőinek száma: 5 fő.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének

25/2022.(II.10.) határozata

a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének megállapításáról
Balatonberény Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetését 147.504 e Ft bevételi és kiadási főösszeggel elfogadja.

Határidő: 2022. december 31.

Felelős: Mestyán Valéria címzetes főjegyző

Balatonkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a határozathozatalnál jelen levő képviselőinek száma: 6 fő

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Balatonkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testületének

29/2022.(II.10.) határozata

a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének megállapításáról
Balatonkeresztúr Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetését 147.504 e Ft bevételi és kiadási főösszeggel elfogadja.

Határidő: 2022. december 31.

Felelős: Mestyán Valéria címzetes főjegyző

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a határozathozatalnál jelen levő képviselőinek száma: 5 fő

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének

25/2022.(II.10.) határozata

a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének megállapításáról
Balatonmáriafürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetését 147.504 e Ft bevételi és kiadási főösszeggel elfogadja.

Határidő: 2022. december 31.

Felelős: Mestyán Valéria címzetes főjegyző

3. Egyéb ügyek, időszertűségek

Kovács József Balatonkeresztúr Polgármestere

Hozzászólásában elmondja, hogy a közétkeztetés kapcsán kíván tájékoztatást adni. A balatonmáriafürdői óvoda, és a balatonkeresztúri iskola közétkeztetését az önkormányzattal szerződésben álló Atroplusz Kft biztosítja.

Az elmúlt évben is már jelezte, hogy az közétkeztetéssel kapcsolatos állami támogatás, a szülők által fizetett térítési díj, és a visszaigényelt áfa összegét is figyelembe véve nem fedezi a feladat teljes költségét.

Az elmúlt hetekben további állami kiegészítő támogatásokról is érkezett adat, azonban a jelen állás szerint a kiadási oldal mintegy 3 millió Ft-tal haladja meg a bevételi oldalt. A veszélyhelyzeti szabályozások alapján a szülők a 2019-es évi térítési díj szerint fizetnek.

A közétkeztetést biztosító Atroplusz részletesen bemutatta azokat a tény adatokat, amely alapján átlagosan 15 %-os szolgáltatási díjnövelést kíván érvényesíteni március 1. napjától.

A garantált bérminimum 20 %-os emelkedése, az élelmiszerárak jelentős növekedése egyes alapanyagoknál 45-50 %-os.

Közétkeztetés állami támogatás, szülői befizetés, ÁFA visszaigénylés után fennmaradó része						
település neve	létszám / fő /	étkezés típusa	szorzó	fajlagos érték	százalékos arány	arányos költség
BALATONKERESZTÚR						
Iskola	12	napi 1 alkalom /E/	0,564	6,768		
	16	napi 2 alkalom /T,E/	0,782	12,512		
	27	napi 3 alkalom /T,E,U/	1	27		
összesen	55			46,28		
	10,5	100%-os támogatott		10,5		
különbözet				35,78		
óvoda	30	napi 3 alkalom				
	24	100%-os támogatott				
különbözet	6		1	6		
MINDÖSSZESEN				41,78	51,80%	1.554.000 Ft
BALATONMÁRIAFÜRDŐ						
Iskola	4	napi 1 alkalom	0,564	2,256		
	2	napi 2 alkalom	0,782	1,564		
	14	napi 3 alkalom	1	14		
összesen	20					
	0,5	100%-os támogatott		0,5		
különbözet				17,32		
óvoda	13	napi 3 alkalom				
	12	100%-os támogatott				
különbözet	1		1	1		
MINDÖSSZESEN				18,32	22,70%	681.000 Ft
BALATONBERÉNY						
Iskola	11	napi 1 alkalom	0,564	6,204		
	9	napi 2 alkalom	0,782	7,038		
	4	napi 3 alkalom	1	4		
összesen	24			17,242	15,20%	456.000 Ft

J

	5	100%-os támogatott		5		
különbözet				12,242		
óvoda	0	napi 3 alkalom				
	0	100%-os támogatott				
különbözet	0		1	0		
MINDÖSSZESEN				12,242		
BALATONÚJLAK						
Iskola	3	napi 1 alkalom	0,564	1,692		
	4	napi 2 alkalom	0,782	3,128		
	6	napi 3 alkalom	1	6		
összesen	13			10,82		
	2,5	100%-os támogatott		2,5		
különbözet				8,32		
óvoda	4	napi 3 alkalom				
	4	100%-os támogatott				
különbözet	0		1	0		
MINDÖSSZESEN				8,32	10,30%	309.000 Ft
			ÖSSZESEN		100%	3.000.000 Ft

Tekintettel arra, hogy a jogszabályi rendelkezések alapján a térítési díjak emelésére előre láthatólag csak szeptembertől van reális esély, azonban a rezsiköltség növekedés miatt a feladatellátásban a 3 millió Ft többlet kiadással kell számolni, ezért az önkormányzatoktól támogatásra lehet szükség. A májusi normatíva igénylés még befolyásolhatja a hozzájárulás összegét.

A fenti adatokat azért ismerteti, hogy a képviselő-testület az éves költségvetéseik elfogadása során a tervezett hozzájárulásra, ha egy mód van rá, képezzenek tartalékot. A korrekt elszámolás alapján május-június hónapban az akkor ismert számadatok alapján nagy valószínűséggel meg kell, hogy keresse az önkormányzatokat a támogatás 50 %-ának megtérítésére.

Mestyán Valéria címzetes főjegyző

Megköszöni a fenntartó képviselő-testületeknek, hogy a hivatal működését a mindenkori éves költségvetés elfogadásával biztosítják. A hivatal munkatársai körében ez évben, mint ahogy írta is a beszámolóban nyugdíjazás nem várható, az új kollégák betanítása sikeres volt. Az önkormányzati és az állami feladatok szakszerű elvégzését színvonalas munkával, jó szakmai csapattal tudja biztosítani.

Horváth Péter Balatonberény alpolgármestere

Egy már korábban is felvetett feladat megoldását veti fel, a közös közterület felügyelet megoldását a három településen. Egyáltalán van-e hajlandóság erre, és annak költségeit, működési kereteit kellene előkészíteni. Természetesen nem ez évben gondolja, csak a lehetőségét vizsgálják meg.

A keresztúri zártkertben kialakított túraútvonalhoz történő csatlakozás lehetőségéről érdeklődik.

Kovács József Balatonkeresztúr polgármestere

A zártkertben levő túraútvonal és ahhoz kapcsolódó tájékoztató táblák civilkezdeményezés, amelyben koordináló Subosits Tamás gazdálkodó. Személyével kell felvenni a kapcsolatot. A közterület felügyelet megoldását a költségvetések ismerete, tárgyalása során javasolja a testületek számára megvitatásra.

Miután további kérdés, hozzászólás nem hangzott el az együttes ülést 15 óra 23 perckor bezárja.

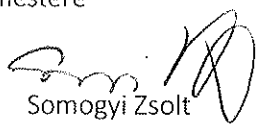
kmf


Horváth László
Balatonberény Község
Polgármestere


Kovács József
Balatonkeresztúr Község
Polgármestere

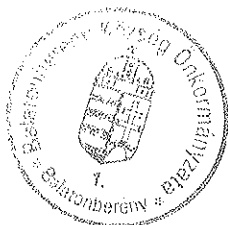

Galács György
Balatonmáriafürdő Község
Polgármestere


Arányi Béla
Balatonkeresztúr Alpolgármestere


Somogyi Zsolt
Balatonkeresztúri képviselő


Mestyan Valéria
címzetes főjegyző

jegyzőkönyv-hitelesítők





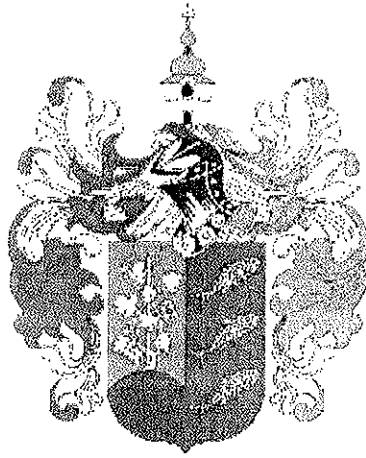
Jelenléti ív

Balatonberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. február 10-én megtartott
Balatonkeresztúr és Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-
testületeivel együttes, nyilvános ülésén megjelentekről

Név	Aláírás	Távollét oka
Horváth László polgármester		
Horváth Péter alpolgármester		
Gazda János képviselő		
Härtel Sebastian képviselő		
Király Szabolcs László képviselő		iga.
Varga Zsolt János képviselő		igazolt
Dr. Várszegi József Ferenc képviselő		

Tanácskozási joggal jelen vannak:

Név	Aláírás
Mestyán Valéria címzetes főjegyző	
Németh Györgyi polgármester	



MEGHÍVÓ

Balatonberény Község Önkormányzati Képviselő-testülete

Balatonkeresztúr Község Önkormányzati Képviselő-testülete

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete

**2022. február 10-én (csütörtök) 15.00 órakor kezdődő
együttes, nyilvános ülésére.**

**Helye: Bél Mátyás Látogató központ
8648 Balatonkeresztúr Ady Endre u.26.**

Napirendi javaslat:

- 1. A Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi munkájáról beszámoló**
Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző
- 2. A Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének megállapítása**
Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző
- 3. Egyéb ügyek, aktualitások,**

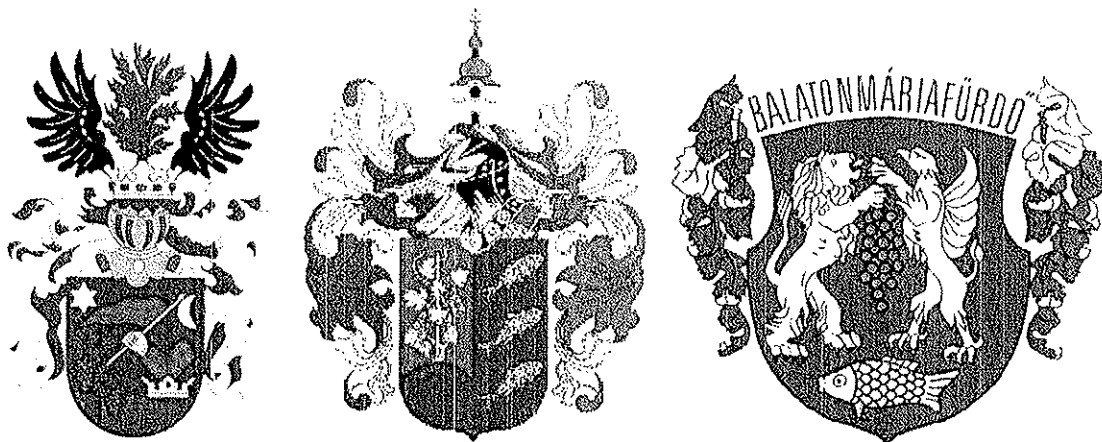
(Előterjesztést mellékeljük.)

Balatonkeresztúr, 2022. 02. 04.

Horváth László sk.
polgármester

Kovács József sk.
polgármester

Galács György sk.
polgármester



Balatonberény Község Önkormányzati Képviselő-testülete
Balatonkeresztúr Község Önkormányzati Képviselő-testülete
Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete
részére a

**2022. február 10-ei
együttes, nyilvános ülésére**

Tárgy:

Beszámoló Közös Önkormányzati Hivatal
2021. évi munkájáról

Előadó:

Mestyán Valéria
címzetes főjegyző

Tisztelt Képviselő-testületek!

A 2020. november 4-én tervezett együttes ülés a Kormány által kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel elmaradt.

Ezt követően a polgármesterek - a képviselő-testületeknek megküldött informális anyag alapján - fogadták el a KÖH 2020. évi munkájáról adott beszámolót.

A 2021. évi munkáról szóló beszámolót - a célszerűség okán - egy lezárt év adatai alapján készítettem el, és terjesztem a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei elé.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81.§ (3) bekezdés f) pontja szerint a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről, melyet a Közös Hivatal létrehozásáról szóló megállapodásunk is tartalmaz.

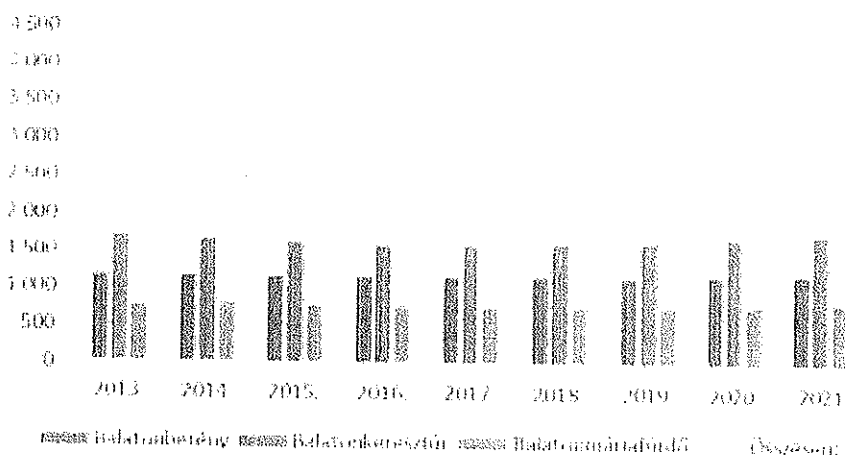
A 2021. évi beszámoló az előző évihez hasonló szerkezeti tagolásban mutatja be a hivatali munkát. A beszámoló egyrészt tájékoztatási célú, másrészt pedig azért, hogy a Tisztelt Képviselő-testületek munkánkkal kapcsolatos javaslatait, észrevételeit megfogalmazhassa.

A hivatal a három településen (2021.01.01. népességadatok) 3857 fő állandó lakos és Balatonberényben 2748, Balatonkeresztúron 4400, Balatonmárfiafűrdőn 5153 adózó polgár ügyeit intézi.

Lakosságszám adatok:

	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.
Balatonberény	1 187	1 177	1 172	1 166	1 168	1 191	1 174	1 198	1 242
Balatonkeresztúr	1 713	1 682	1 638	1 616	1 611	1 620	1 660	1 713	1 771
Balatonmárfiafűrdő	785	817	790	776	765	771	780	793	844
Összesen:	3 685	3 676	3 600	3 558	3 544	3 582	3 614	3 704	3 857

Diagramcím



A Közös Önkormányzati Hivatal jogállása, alapvető feladatai

A Közös Önkormányzati Hivatal Balatonberény, Balatonkeresztúr és Balatonmárfiafűrdő Község Önkormányzat képviselőtestületeinek szerve, amelyet a Képviselőtestületek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény (továbbiakban Möt.v.) 84. § (1) bekezdése és 85.§ (1) bekezdése alapján hoztak létre igazgatási feladataik ellátására 2013. január 1. napjától.

11

A Közös Önkormányzati Hivatal célja:

- a törvényi előírásoknak való megfelelés,
- településeink lakosságának a közszolgáltatásokhoz való magas színvonalú, a lehetőségek határai közötti gyors, könnyű és hatékony hozzáféréseinek megőrzése;
- az önkormányzatok megfelelő működésének, a képviselő-testületek, a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátásának biztosítása, az elvárható és elérhető legmagasabb szakmai-igazgatási színvonalon;
- a társult önkormányzatok jó együttműködésén, egymás érdekeinek kölcsönös tiszteletben tartásán, megértésén alapuló, konszenzusra, korrektségre, közösen elfogadott szabályozó rendszerre épülő együttgondolkodás lehetősége;
- a hasonló adottságok, a lakosságszám, mely biztosíthatja, hogy egyik település sem tud vélt, vagy valós helyzeti előnyére alapozva, a többi kárára pozícióba kerülni és érdeket érvényesíteni;
- a többségi elv egyoldalú érvényesítése elkerülésének a lehetősége - figyelembe véve a jogszabályi kötelezettségeket, előírásokat - valamennyi közös döntést igénylő ügyben;
- a nem székhely településeken az ügyfélfogadás, ügyintézés a közös önkormányzati hivatal kirendeltségén való biztosítása;
- a települések száma, összlakosságszáma ideális feltételeket teremt egy jól működtethető és működő közös önkormányzati hivatalhoz;
- a jogelőd hivatalok ingatlanai, tárgyi adottságai, személyi feltételei, megfelelő feltételeket biztosítanak, - ahhoz önkormányzati forrás nem, vagy nem jelentős mértékben szükséges - a közös hivatal működési feltételeinek kialakításához.

A Megállapodásban rögzítettek értelmében, a Hivatal működésével kapcsolatos képviselő-testületi hatásköröket az érintett önkormányzatok képviselő-testületei együttes gyakorolják.

Az Mőt.v.81.§ (1); (3) bekezdései értelmében a jegyző **vezeti** a Hivatalt, míg a hivatallal összefüggő **irányítási jogosultságokat** a közös **önkormányzati hivatal székhelye szerinti polgármester gyakorolja** (Mőt.v.67.§ a, b, d.), a jogszabályban illetve a hivatal létrehozására irányuló megállapodásban (továbbiakban: Megállapodás) rögzített terjedelemben és módon.
Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. (a továbbiakban: Áht.)10.§ (5) bekezdése szerint: „A költségvetési szerv feladatai ellátásának részletes belső rendjét és módját szervezeti és működési szabályzat állapítja meg.”

Jogszabályban meghatározott közfeladata:

Az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester és a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása, a törvényesség betartása, a képviselőtestületi döntések végrehajtása, az állampolgári jogok érvényesülése, közreműködés az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

Képviselő-testületek és bizottságaik

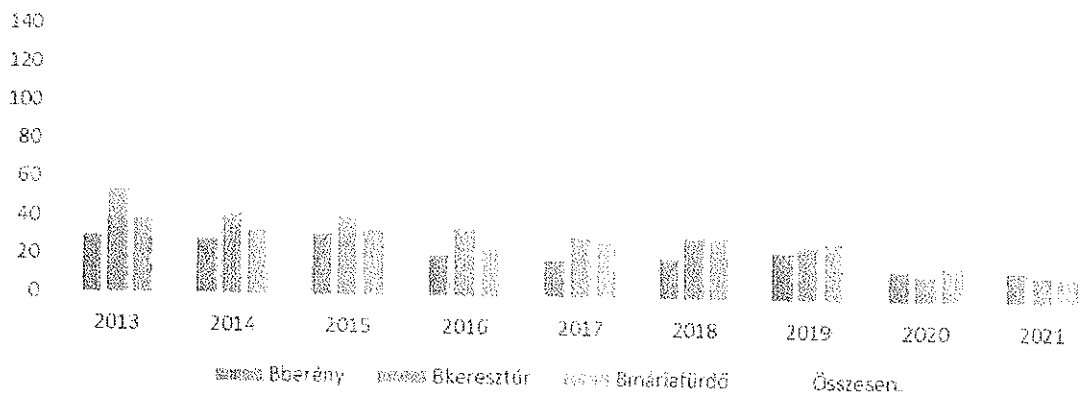
A Közös Önkormányzati Hivatal – mint a képviselő-testületek operatív szerve ellátja a képviselő-testületek és bizottságaik, működéséhez kapcsolódó szervezési és adminisztrációs feladatokat, előkészíti és végrehajtja ezek döntéseit, tájékoztatással és ügyviteli közreműködéssel segíti munkáját.

A jegyzőkönyveket minden esetben határidőre elkészítjük, a határozatok végrehajtása, feldolgozása az ülést követő napokban megkezdődik. A rendkívüli ülések lebonyolítása is zökkenőmentes.

2021. év is rendhagyó volt, hiszen a veszélyhelyzet miatt az első félévben ülések nem voltak, ettől függetlenül minden előterjesztést, informális egyeztetésre a testületek és bizottságok megkaptak.

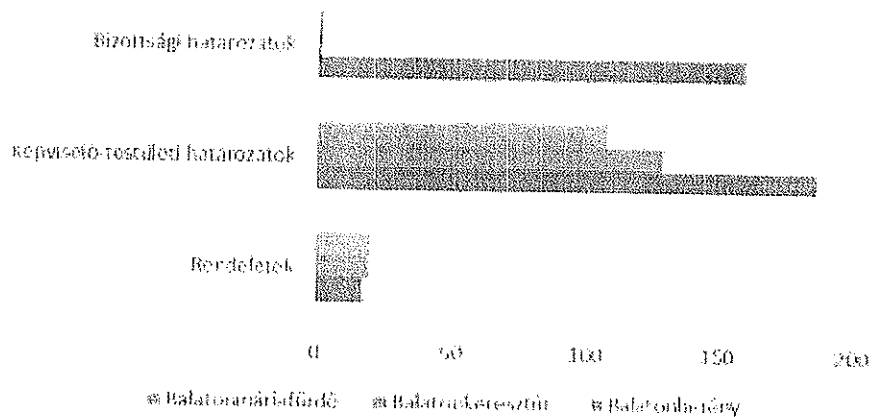
Képviselő-testületi ülések száma									
	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Bberény	30	29	32	21	20	21	25	16	16
Bkeresztúr	53	42	42	35	31	32	28	14	14
Bmáriafürdő	39	33	34	25	29	32	30	18	13
Összesen.	122	104	108	81	80	85	83	48	43

Diagramcím



2021. évben hozott döntések			
	Balatonberény	Balatonkeresztúr	Balatonmáriafürdő
Rendeletek	18	20	20
Képviselő-testületi határozatok	187	129	108
Bizottsági határozatok	160	2	2

Diagramcím



Balatonberény Szociális Bizottsági ülések száma								
2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
15	15	22	15	17	20	15	14	13

Balatonberény Pénzügyi Bizottsági ülések száma								
2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
13	16	14	14	9	14	14	7	8

Jogi/Ügyrendi Bizottság									
	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Balatonkeresztúr	1	2	1	1	1	1	1	1	1
Balatonmáriafürdő	1	2	1	1	1	1	1	1	1

Balatoni Szociális Társulás								
2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
4	5	4	4	2	8	5	4	1

Önkormányzati társulások

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.) IV. fejezete tartalmazza a helyi önkormányzatok társulásaira vonatkozó szabályozást, amely alapján 2013. január 1-jétől kizárólag csak jogi személyiséggel rendelkező társulások működhetnek.

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (továbbiakban Szoc.tv.) és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben (továbbiakban Gyvt.) meghatározott szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatásokat a **Balatoni Szociális Társulás** (a továbbiakban: Társulás) látja el. A társulás Székhelye Balatonkeresztúr Község Önkormányzata, elnöke Balatonkeresztúr Község Polgármestere.

Az Möt.v. értelmében a jogi személyiségű Társulás munkaszervezeti feladatait a székhely szerinti Közös Önkormányzati Hivatal biztosítja- ezen belül személyesen a jegyző.

Személyi állomány

A hivatal 18 köztisztviselővel dolgozik. 2019. évben a székhely apparátusából 3 fő hölgy távozott a nők 40 éves szolgálati idő számításával. Az új dolgozók közül 2 fő balatonberényi, 1 fő balatonkeresztúri lakos volt, aki idő közben közös megegyezéssel távozott. Majd pénzügyi ügyintézői álláshelyen további változások voltak, próbaidő alatti felmondással. Az új munkatárs 2021. augusztus hónapban állt munkába, jelenleg próbaidős.

2021. évben 1 kolléganő nyugdíjba vonult a Nők40 éves lehetőségével. Álláshelyét pályázatával sikerült betölteni, egy fiatal munkatárs személyében.

Az apparátus köztisztviselői az előírt képzettséggel, végzettséggel rendelkeznek. A személyi állomány átlagéletkora 49 év. Ez évben nyugdíjazás miatti személyi változás nem lesz.

Közzszolgálati jogviszonyban állók életkori megoszlása		
	nő	férfi
-20		
21-25		1
26-30		
31-35	2	
36-40		
41-45	2	
46-50	4	
51-55	3	
56-60	2	2
61-65	1	1
Összesen	14	4
Mindösszesen:	18	

Köztisztviselők képzése, továbbképzése

A közzszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012.(IX.28) Korm. rendelet rendelkezései 2014. január 1-jén léptek hatályba, melyek megadják a jogi, szakmai és minőségbiztosítási keretelt a köztisztviselők országosan egységes, tervszerű, rendszeres és kötelező továbbképzésének.

A jogszabály szerint a tisztviselő négy éves képzési időszakra meghatározott képzési kötelezettséget teljesít. az első továbbképzési időszakot a 2014-2017 közötti ciklust fogta át.

2018. évtől indult az új képzési időszak. A képzési időszak 2021. évben lezárult. A kreditpontokat a kollégák megszerezték. A felsőfokú végzettséggel rendelkező köztisztviselőnek a továbbképzési időszak alatt legalább 128 tanulmányi pontot, a középfokú végzettséggel rendelkező tisztviselőnek legalább 64 pontot kellett teljesítenie.

A képzésekre az NKE Vezető-és Továbbképzési Intézet honlapján jelentkezhetnek a köztisztviselők, melyet a munkáltató hagyja jóvá. A továbbképzési programokat a munkáltató által megfizetett normatív hozzájárulás fedezi, melynek összege

2014. évben 507 852 Ft,

2015. évben 479 638 Ft,

2016. és 2017. évben 451 424 Ft ,

2018. évben 471 738 Ft,

2019. évben 474 842 Ft,

2020. évben 394 996 Ft.

2021. évben 338 568 Ft.

Szabadságolások:

2021. évben összesen **617 nap szabadság** kiadására készült a szabadságolási ütemterv. A köztisztviselők számára 25 nap alapszabadság és besorolástól, gyermektől függően jár a pótszabadság. Az adatok alapján tehát 34 nap az átlagos szabadság.

A szabadságok kiadása minimális áthozattal megtörtént. A munkatorlódást, szabadság igénybevetel befolyásoló tényezők: az új kollégák betanítása, az ÁSZ és MÁK ellenőrzések miatti dokumentum előállítás, feltöltés.

A nyári idegenforgalmi szezonban általában minimális a szabadságolás. A 2021. évben sem volt jellemző a tartós táppénz, vagy távollét.

A COVID-19 elleni oltást minden kolléga felvette, fertőzés ez ideig a munkatársak között nem volt.

Fegyelmi, etikai helyzetkép

A munkatársak köztisztviselőhöz méltó magatartást tanúsítanak, mind munkahelyi, mind azon kívüli környezetben. Fegyelmi eljárás nem volt. Az apparátus képes és tud csapatként dolgozni, természetesen mindenki egyéni teljesítőképessége szerint. Az ügyek intézésében, mind a vezető által kiadott feladatok tekintetében a határidőket a munkatársak betartották.

A törvényi rendelkezés szerint a hivatal etikai szabályzatát 2016 novemberében fogadták a képviselő-testületek. Az eltelt időszakban fegyelmi és etikai probléma nem volt. A köztisztviselők a munkahelyükön és azon kívül is a közzszolgálati etika írott és íratlan szabályait betartják.

Technikai, irodai, informatikai eszközök

A hivatal székhelyén és kirendeltségén is rendelkezésre állnak a számítástechnikai eszközök, kommunikációs eszközök, melyek a gyors és rugalmas kapcsolattartást, munkavégzést biztosítják. Az ASP kapcsán minden munkatárs elektronikus személyi igazolvánnyal rendelkezik, hiszen a rendszerhez csak így lehet csatlakozni.

A napi munka során használt informatikai eszközök jó állapotúak, amelyeket az éves ütemezés szerinti felújítás, vagy új gép vásárlásával lehet fenntartani. 2022. évre is tervezzük egy új asztali gép beszerzését, a balatonberényi kirendeltségre.

ASP csatlakozás (ASP - a költséghatékony szoftverhasználati konstrukció)

Közös hivatalunk 2017. január 1. napjától használja a rendszert:

az irafelkezelőrendszer, helyi adók, és a pénzügyi-költségvetési szakterületen, hagyatéki ügyintézés, vagyonkataszter, ügyfelekkel elektronikus kapcsolattartás, iparkereskedelem, 2020-tól az NTAK-kal bővült. Új szolgáltatás az ELLA, mely elsősorban a szociális ügyek intézése során lehetőséget ad az ügyfelek ellátásainak (járadék, nyugdíj, stb.) lekérdezésére is.

Az ASP (Application Service Providing) - magyarul alkalmazás-szolgáltatás, vagy alkalmazás-bérelt – egy új üzleti és egyben technológiai konstrukciót jelent. Az ASP keretében a felhasználók a tevékenységük támogatásához szükséges ügyviteli, vagy egyéb szoftvereket úgy veszik igénybe, hogy interneten keresztül kapcsolódnak a szolgáltatónál elhelyezett szerverekhez, az ezeken működő adatbázisokhoz és az adatokat kezelő programokhoz. A felhasználói gépeken csak egy egyszerű böngészőprogramnak kell futnia és internet kapcsolattal kell rendelkeznie

Ügyfélforgalom

A járványhelyzetre tekintettel a nyári idegenforgalmi szezonban a korábbi évekhez képest mérséklődött a személyes ügyfélforgalom. Az elektronikus kapcsolattartás, a telefonhívások, visszahívások azonban jelentősen megnövekedtek.

A veszélyhelyzeti időszakban, a hivatalban az ügyintézés előzetes időpont egyeztetéssel biztosított volt, a maximális védelem mellett. A hivatalok nyitva állnak az ügyfelek előtt, de kézfertőtlenítés, maszk viselése kötelező.

Koronavírusos megbetegedés nem volt a hivatalban, csak reménykedni lehet, hogy nem lesz. A kollégák számára a fertőtlenítőszer, maszk biztosított, az ügyfelek számára kötelezővé tettük a kézfertőtlenítést és a maszk viselését. Az épületek irodahelyiségei és mellékhelyiségei rendszeres fertőtlenítése megoldott.

A balatonberényi kirendeltség tekintetében elsődleges szempont, hogy ne az ügyfél utazzon, ezért telefonon történt időpont egyeztetéssel is biztosítjuk a szakügyintéző megjelenését.

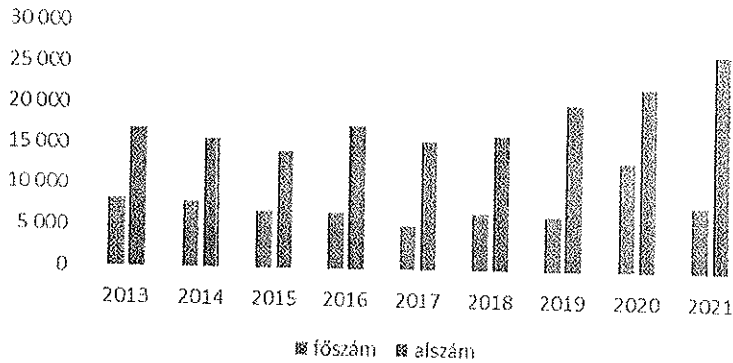
Az őszi és téli időszakban pedig az átmeneti segélyek iránti kérelmek (pénzbeni, tűzifa, iskolakezdési támogatás, Bursa Hungarica ösztöndíj pályázat stb.) jelentkeznek hatványozottan.

Az ügyfelek jelentős része elégedett az hivatal ügyintézési kultúrájával. Több szóbeli, és írásbeli elismerést kaptunk az év során. Jellemzően a gyors, emberi hozzáállást, megértést hangsúlyozták az elismerések. **A termőfölddel kapcsolatos kifüggesztések** száma 60 volt, mely Balatonkeresztúrt érinti.

Ügyiratforgalmi adatok:

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
főszám	8 403	8 083	7 085	6 861	5 403	7 026	6 700	13 383	7992
alszám	16 843	15 761	14 225	17 542	15 785	16 420	20 500	22 538	26 687

Diagramcím



Szociális ügytípusok szerint:

2020. év

ügytípus	Balatonberény	Balatonkeresztúr	Balatonmáriaifüredő
rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	16	10	4
családalapítási /kelengye támogatás	5	11	2
temetési támogatás	4	7	4
lakásfenntartási támogatás	8	5	1
rendkívüli települési támogatás	13	27	4
gyógyszertámogatás	30	61	25
szemétdíj támogatás	0	63	6
iskolakezdési támogatás	52	87	24
szoc.tüzifa támogatás	45	34	35
összes ügyszám	173	305	105

2021. év

ügytípus	Balatonberény	Balatonkeresztúr	Balatonmáriaifüredő
rendszeres gyermekvédelmi kedv./HH	12	10	2
családalapítási /kelengye támogatás	6	17	4
temetési támogatás	9	18	4
lakásfenntartási támogatás	11	6	1
rendkívüli települési támogatás	41	33	4
gyógyszertámogatás	25	65	36
szemétdíj támogatás	0	55	8
iskolakezdési támogatás	62	90	19
szoc.tüzifa támogatás	43	31	38
Bursa Hungarica/főiskolások támogatása	3	2	11
összes ügyszám	213	330	116

Kapcsolattartás

Hivatalunk kapcsolatot tart fenn a helyi társadalmi szervezetekkel, részükre a maximális segítséget megadjuk akár szakmai, akár technikai jellegűek.

A szakhatóságokkal, társszervezetekkel - itt kiemelném a Marcali Járási Hivatalt és Kormányhivatalt - is napi kapcsolatban állunk, melyet zökkenőmentesség és a segítőkészség jellemez. Ez elsősorban állampolgáraink számára kedvező, hiszen ügyeik intézése ezzel gyorsítható, segíthető.

Az ügysegédi rendszer működése is zavartalan, az ügysegéd ügyfélfogadási idejét közzé tesszük, a fogadó helyiségek, technikai eszközök biztosítottak számára.

A veszélyhelyzet alatt, illetve az elmúlt időszakban kevesebb időben fogadnak helyben az ügysegédek.

A három önkormányzat és intézmények belső ellenőrzését Forró Barbara belső ellenőr végzi, aki a feladatok mennyiségéhez és határidejéhez végzi munkáját, megértő e tekintetben. A hivatal részéről a szükséges információkat, iratokat rendelkezésre bocsátjuk, így a belső ellenőrzés is zavartalan. A polgármesterekkel a napi kapcsolattartással biztosított az operatív munkafeladatok megbeszélése, ügyek állásáról tájékoztatás.

Anyakönyvi, népesség-nyilvántartási események, iratforgalom

Az anyakönyvezés ellátásáról összességében megállapítható, hogy az év első felében a szokásos számban jelentek meg a különböző ügyek, azonban 2016. év második felétől (az EAK bevezetése óta) szaporodott a helyben is intézhető vagy helyben indítható ügyek száma - ez a tendencia a jövőben várhatóan tovább emelkedik, mint azt az ügyek száma is mutatja.

Továbbra is öröndetes, hogy egyre több a házasulandó mind három településen. Többen azért választják községeinket a házasságkötés helyszínéül, mert magas színvonalon, megfelelő körülmények között és ünnepélyes keret között történik a szertartás, másrészt a családvédelmi támogatások is befolyásolják a házasságok számát. Két kollégánál magas szakmai színvonalon látja el e feladatot, mely jellemzően szombati napokon történik, azonban a veszélyhelyzeti időszakban több esemény elmaradt, vagy áthelyezték, illetve feloldását követően is csak nagyon szűk körűek.

Anyakönyvi ügyintézés számokban:

Esemény	Balatonberény									Balatonkeresztúr									Balatonmálfürdő								
	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
születés	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
házasságkötés	4	2	5	0	5	4	6	4	11	0	6	3	8	6	4	14	16	17	0	10	8	10	10	9	9	5	10
halálozást	5	8	9	10	2	3	4	5	9	12	8	6	8	8	6	4	6	14	16	3	4	2	7	6	5	9	5
hazai anyakönyvezés	0	0	0	0	2	0	3	1	4	0	0	1	0	0	3	3	1	0	5	1	2	2	1	0	1	1	0
utólagos bejegyzés	4	8	5	5	4	0	2	0	3	7	5	0	5	8	1	2	5	0	0	20	5	8	5	2	3	5	4
név módosítás, név változtatás	3	2	1	1	0	2	2	1	0	4	2	1	2	2	2	3	11	5	20	0	3	2	1	0	1	1	5
adatváltozás, adatjavítás	8	8	4	7	3	0	0	6	1	9	4	6	8	4	0	9	12	12	4	5	14	11	10	0	5	11	10
apai elismerés	3	1	2	1	1	0	2	0	1	3	1	1	1	3	2	4	7	3	5	0	0	2	1	0	3	1	1
állampolgársági ügyek	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	1	0	0	0	2
papir alapú anyakönyvből EAK-ba felvitel	0	0	41	18	12	15	27	24	25	0	0	28	35	26	15	28	36	31	0	0	61	57	49	23	15	15	26
lakcímbeljelentés	25	26	24	38	28	6	12	14	16	05	29	47	59	63	33	29	30	44	50	35	6	38	42	19	18	15	25
címnyilvántartás, házasnév felvétele	46	3	28	88	72	38	3	46	19	5	2	31	41	57	45	12	59	34	4	0	19	32	79	53	6	41	41
hatósági bizonyítvány	4	10	12	15	10	6	2	2	0	10	22	21	18	13	13	1	2	0	6	8	10	12	12	8	0	0	0

2021. évben 38 db születést, 26 db házassági és 21 db halotti anyakönyvi kivonatot állítottunk ki: hivatalból, kérelemre.

Jegyzői címellenőrzési feladat

Az állami és önkormányzati nyilvántartások együttműködésének általános szabályairól szóló 2013. évi CCXX. törvény 14. szakasza értelmében a címadatot tartalmazó állami és önkormányzati nyilvántartások együttműködési képességének elősegítésére és az egységes címkezelés biztosítására 2015. január 1-ig létre kellett hozni az ún. Központi címrendszert (KCR).

A címellenőrzés során 3 központi adatbázis (a személyiadat-és lakcímnnyilvántartás, az ingatlan nyilvántartás és a postai címnyilvántartás) adatainak a jegyző kezelésében lévő okiratokkal, információkkal történő egybevetésével valósult meg.

A címellenőrzési feladatok jelenleg is napi munkát jelentenek: új címképzések, közterület elnevezések, és a rendszerben generált címek felülvizsgálata, rendezése, a polgárokkal, hatóságokkal történő közlés.

Pénzügy-gazdálkodás

A pénzügyi-költségvetési szakterületen biztosítjuk a három önkormányzat, a Balatoni Szociális Társulás, Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ, Szolgáltató Szervezet, a teljes körű pénzügyi-számviteli kiszolgálását (könyvelés, számlázás, kifizetések, pénzügyi beszámolók, költségvetések, zárszámadások stb. készítését), a belső ellenőrzéshez szükséges iratok rendelkezésre bocsátását, a pályázatok elszámolásának pénzügyi-könyvelési rendezettségét. A gazdálkodási feladatok teljes egészében az ASP rendszerben történik. A kolléganők professzionális szinten végzik feladatukat. Minden egyes pénzügyi beszámoló határidőre megérkezett a MÁK-hoz.

Hivatalt pénzügyi helyzete

	2020. év				2021. év			
	eredeti	mód	teljesítés	teljesítés %	eredeti	mód	teljesítés	Teljesítés %
személyi juttatások	95 746	89 220	84 828	95,1%	95 830	96 590	94 211	97,5%
munkadót terhelő járulékok	17 290	16 135	14 544	90,1%	14 635	14 222	13 745	96,6%
dologi kiadás	21 405	21 705	14 948	68,9%	21 240	21 290	16 252	76,3%
támogatásértékű működési kiadás								
Működési célú pénz átadás ÁHT-én kívülre								
Működési kiadás mindösszesen	134 441	127 060	114 320	90,0%	131 705	132 102	124 208	94,0%
felújítás								
beruházás	1 905	1 905	665	34,9%	1 905	1 905	726	38,1%
felh. Kiadás mindösszesen	1 905	1 905	665	34,9%	1 905	1 905	726	38,1%
KIADÁS MINDÖSSZESEN	136 346	128 965	114 985	89,2%	133 610	134 007	124 934	93,2%
saját bevételek	950	1 250	1 318	105,4%	1 250	1 300	1 319	101,5%
támogatásértékű műk.bevétel								
működési célú pénz átvétel ÁHT-n kívülről								
pénzmaradvány igénybevétel	1 319	1 319	1 319	100,0%	781	781	781	100,0%
Műk.bevétel mindösszesen	2 269	2 569	2 637	102,6%	2 031	2 081	2 100	100,9%
tárgyi eszköz értékesítés		10	10	100,0%			2	0,0%
felh.bevétel mindösszesen	0	10	10	100,0%	0	0	2	0,0%
bevétel összesen	2 269	2 579	2 647	102,6%	2 031	2 081	2 102	101,0%
önkormányzati támogatás	134 077	126 396	113 120	89,5%	131 579	131 926	127 994	97,0%
BEVÉTEL MINDÖSSZESEN	136 346	128 975	115 767	89,8%	133 610	134 007	130 096	97,1%

Ellenőrzések

Mind három településen folyamatosan, az ütemterv szerint a közterület-használat, az elhanyagolt ingatlanok hatósági ellenőrzését végeztük. Elmondható, hogy évről-évre javul a helyzet.

A tapasztalat szerint a felszólításra a tulajdonosok kb. 90 %-a minden további kötelezés nélkül eleget tett kötelezettségének. A fennmaradók közül néhányat személyesen, illetve telefonon elértünk és így tettek eleget az ingatlaniszfántartási kötelezettségüknek.

A korábbi években kimutatott bírságok befizetése idő közben megtörténtek, részletfizetési kedvezménnyel, egyes esetekben mérsékeltek a bírság összegét.

A vészhelyzet miatt természetesen több ingatlantulajdonos esetében elsősorban a felhívó levelek, telefonos jelzések voltak a többségben.

Mind három településen jelentős tulajdonváltások tanúi lehetünk.

Az elektronikai hulladékgyűjtést ez évben is megszervezték az önkormányzatok, amely az előzőekben jelzett problémát segíti megoldani.