

Jegyzőkönyv

Készült Balatonberény Község Önkormányzati Képviselő-testülete Pénzügyi, Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Idegenforgalmi Bizottságának **2022. szeptember 13-án 13.30 órakor** kezdődő, a Balatonberény Kossuth tér 1. szám alatti tanácskozó teremben megtartott **nyilvános rendkívüli üléséről**.

Jelen vannak:

Gazda János bizottság elnöke
Härtel Sebastian bizottsági tag
Horváth János bizottsági tag
Kovácsné Végh Diána bizottsági tag
Rikker Gilbert bizottsági tag

Tanácskozási joggal jelen vannak:

Druskoczi Tünde polgármester
Horváth Péter alpolgármester
Lipicsné Salamon Erzsébet Ágnes képviselő
dr. Hamza Andrea vezető jogi-titkársági főtanácsos
Véghelyi Róbert Balatonberényi Nonprofit Kft. ügyvezetője
Fehér László műszaki ügyintéző

Gazda János Pénzügyi, Településfejlesztési, Környezetvédelmi, Idegenforgalmi Bizottság elnöke:

Köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a bizottság nyilvános ülésén az 5 bizottsági tagból 5 tag megjelent. A rendkívüli nyilvános ülést megnyitja. Javaslatot tesz a napirendekre a meghívó szerinti tartalommal.

Határozathozatalnál jelenő levő bizottsági tagok száma: 5 fő

A PTKI Bizottság 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Balatonberény Község Önkormányzati Képviselő-testülete Pénzügyi, Településfejlesztési, Környezetvédelmi, Idegenforgalmi Bizottságának 122/2022.(IX.13.) PTKI Bizottsági határozata a napirend elfogadásáról

Balatonberény Község Önkormányzati Képviselő-testülete Pénzügyi, Településfejlesztési, Környezetvédelmi, Idegenforgalmi Bizottságának 2022. szeptember 13-i nyilvános rendkívüli ülésének napirendjét az alábbiak szerint állapítja meg:

- 1. A Balatonberényi Nonprofit Kft. könyvvizsgálójának megválasztása**
Előadó: Véghelyi Róbert ügyvezető
- 2. Balatonberény Múlház Múzeum felújítása pályázatban kivitelezési ajánlatok értékelése**
Előadó: Druskoczi Tünde polgármester
- 3. Döntés étkezési térítési díj hozzájárulásáról**
Előadó: Druskoczi Tünde polgármester
- 4. Beszámoló vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről**
Előadó: Gazda János PTKI Bizottság elnöke
- 5. Tájékoztató a képviselők köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvétele iránti kérelmezési és adatbázisban való szereplési kötelezettségének teljesítéséről**
Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző
- 6. Balatonberény marketingkommunikációs tervének kidolgozása**
Előadó: Druskoczi Tünde polgármester

7. Balatonberény Község Önkormányzat informatikai feladataira megbízási szerződés megkötése

Előadó: Druskoczi Tünde polgármester

8. 2022. évi költségvetés módosítása

Előadó: Druskoczi Tünde polgármester

9. Bursa Hungarica Ösztöndíj-pályázat

Előadó: Druskoczi Tünde polgármester

Határidő: 2022. szeptember 13.

Felelős: Gazda János elnök

1.A Balatonberényi Nonprofit Kft. könyvvizsgálójának megválasztása

Előadó: Véghelyi Róbert ügyvezető (Előterjesztés jegyzőkönyv melléklete)

Véghelyi Róbert ügyvezető:

Lényegében a korábbi könyvvizsgáló személye nem változik, Starkné Rezeli Erzsébet társasági formában látná el a Kft. könyvvizsgálói feladatait a KATA változás miatt, ezért kell módosítani az alapító okiratot. Javaslom, hogy az eredeti határidőig, 2024.03.31-ig legyen megválasztva az előterjesztésben szereplő társaság, annyi módosulás lesz még, hogy a könyvvizsgáló eddig Áfa mentesen tudott könyvelni, 600.000 Ft volt a díja, most a 27% -os Áfa-t a megbízási díjhoz hozzá kell számolni.

Horváth Péter alpolgármester:

Ragaszkodunk a könyvelő személyéhez?

Véghelyi Róbert ügyvezető:

Igen, én meg vagyok elégedve a munkájával, megbízható munkaerő és segíteni szokott olyan esetekben is, ami nem kötődik konkrétan az ő feladatához.

Gazda János elnök:

Az ügyvédi munkadíj 130.000 Ft + Áfa, ez a költség az alapítóokirat módosítását fedezi?

Véghelyi Róbert ügyvezető:

Igen, dr. Berlik Zoltánt kerestük fel, Kaposváron dolgozik és ő ezt az ajánlatot adta az alapító okirat módosítására, ő a Kft. jogi képviselője.

Horváth Péter alpolgármester:

A hegyen a kátyúval, amit említettem, tudtok valamit intézni?

Véghelyi Róbert ügyvezető:

Igen, amint a stégek kiszedésével végzünk a strandon, elkezdjük a kátyúzást.

Gazda János a Pénzügyi, Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Idegenforgalmi Bizottság elnöke:

A következő határozati javaslatot bocsátja szavazásra:

A bizottság javasolja, hogy

a.) Balatonberény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Balatonberényi Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (8649 Balatonberény Kossuth tér 1.) könyvvizsgálói feladatainak ellátására határozott időre 2022. szeptember 13. napjától 2024. március 31. napjáig bízta meg a „PROFOR” Vállalkozási tanácsadó és Könyvelő Korlátolt felelősségű Társaságot (cég rövidített elnevezése: „PROFOR” Kft.,

székhelye: 8200 Veszprém, Dózsa György út 34. A. ép., cégjegyzékszám: 19-09-502767, képviselőre jogosult: Starkné Rezeli Erzsébet ügyvezető).

b.) Rendelje el, hogy jelen határozat a.) pontja szerinti személyi változás az alapító okirat módosításával kerüljön átvezetésre a cégnyilvántartáson. Ezen eljárásban járuljon hozzá, hogy a társaság jogi képviselőjére a társaság ügyvezetője meghatalmazást adjon **dr. Berlik Zoltán ügyvéd** részére, mely kiterjed a módosításhoz szükséges okiratok elkészítésére és ellenjegyzésére, valamint a társaságnak a Kaposvári Törvényszék Cégbírósága előtti cégváltozás-bejegyzési eljárás során ellátandó jogi képviselőjére. Az ügyvezetőt jogosítsa fel arra, hogy a jogi képviselő körében megállapodjon a meghatalmazott jogi képviselővel az ügyvédi munkadíj tekintetében azzal, hogy azt a teljes jogi tevékenység ellátására 130.000,- Ft + Áfa összegben fogadja el, melynek teljesítése a társaság költségvetését terheli, ahogy ezen költségvetést terheli a társaság által fizetendő, a módosítással felmerülő egyéb, jogszabály alapján fizetendő költség és díj is.

Határidő: 2022. szeptember 13.

Felelős: Gazda János elnök

Határozathozatalnál jelenő levő bizottsági tagok száma: 5 fő

A PTKI Bizottság 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Balatonberény Község Önkormányzati Képviselő-testülete Pénzügyi, Településfejlesztési, Környezetvédelmi, Idegenforgalmi Bizottságának 123/2022.(IX.13.) PTKI Bizottsági határozata Balatonberényi Nonprofit Kft. könyvvizsgálójának megválasztásáról

A bizottság javasolja, hogy

- a) Balatonberény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Balatonberényi Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (8649 Balatonberény Kossuth tér 1.) **könyvvizsgálói feladatainak ellátására határozott időre 2022. szeptember 13. napjától 2024. március 31. napjáig bizza meg a „PROFOR” Vállalkozási tanácsadó és Könyvelő Korlátolt felelősségű Társaságot (cég rövidített elnevezése: „PROFOR” Kft., székhelye: 8200 Veszprém, Dózsa György út 34. A. ép., cégjegyzékszám: 19-09-502767, képviselőre jogosult: Starkné Rezeli Erzsébet ügyvezető).**
- b) Rendelje el, hogy jelen határozat a.) pontja szerinti személyi változás az alapító okirat módosításával kerüljön átvezetésre a cégnyilvántartáson. Ezen eljárásban járuljon hozzá, hogy a társaság jogi képviselőjére a társaság ügyvezetője meghatalmazást adjon **dr. Berlik Zoltán ügyvéd** részére, mely kiterjed a módosításhoz szükséges okiratok elkészítésére és ellenjegyzésére, valamint a társaságnak a Kaposvári Törvényszék Cégbírósága előtti cégváltozás-bejegyzési eljárás során ellátandó jogi képviselőjére. Az ügyvezetőt jogosítsa fel arra, hogy a jogi képviselő körében megállapodjon a meghatalmazott jogi képviselővel az ügyvédi munkadíj tekintetében azzal, hogy azt a teljes jogi tevékenység ellátására 130.000,- Ft + Áfa összegben fogadja el, melynek teljesítése a társaság költségvetését terheli, ahogy ezen költségvetést terheli a társaság által fizetendő, a módosítással felmerülő egyéb, jogszabály alapján fizetendő költség és díj is.

Határidő: 2022. szeptember 13.

Felelős: Gazda János elnök

2. Balatonberény Múlház Múzeum felújítása pályázatban kivitelezési ajánlatok értékelése

Előadó: Druskoczi Tünde polgármester (Előterjesztés jegyzőkönyv melléklete)

Druskoczi Tünde polgármester:

Felekérem Fehér Lászlót a napirendi pont rövid ismertetésére.

Fehér László műszaki ügyintéző:

Sajnos eredménytelen lett a közbeszerzési kiírás, mivel a legolcsóbb ajánlat is 20.000.000 Ft-tal haladja meg a pályázati összeget, ennyi hiányzik a költségvetésből. Többlettámogatásra nincs lehetőség, arra van, hogy a műszaki tartalmat felülvizsgáljuk, majd ésszerű csökkentéssel és új határidő kérelemmel lehet előállni a támogatónál. A legkedvezőbb ajánlatot megküldtem a műszaki ellenőrnek és kértem, hogy tételen nézze meg, hogy mit lehet csökkenteni. Ha át tudnánk vinni a jövő évre, akkor esetleg a jövő évi költségvetésből tervezhetné az önkormányzat az önerő összegét. Három pályázó volt, sümegi, budapesti és kaposvári, a sümegi adta a legkedvezőbb ajánlatot.

Horváth Péter alpolgármester:

Helyi vállalkozókat nem lehetne bevonni, akik összefogva el tudnának indulni egy közbeszerzésen?

Fehér László műszaki ügyintéző:

Előre meg kell finanszírozni a kivitelezés összegét, mert csak utólag van kifizetés. Vannak részteljesítések, de az átfutási idő is hosszú és ilyen körülmények mellett a kisvállalkozók nem tudják vállalni a munkát, mert nem tudják megelőlegezni a költségeket. Annyira nem tudjuk lecsökkenteni a műszaki tartalmat, hogy beszerzéssel tudjuk megoldani a kivitelezést. A közeli cégek le vannak terhelve, nem tudják vállalni. Bárki, ha tud javasolni a közelből valakit, nagyon szívesen veszem.

Gazda János a Pénzügyi, Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Idegenforgalmi Bizottság elnöke:

A következő határozati javaslatot bocsátja szavazásra:

A bizottság javasolja, hogy

- I. Balatonberény Község Önkormányzatának Képviselő- testülete a Múlház múzeum felújítására és fejlesztésére indított közbeszerzési eljárást, a Kbt. 75. § (2) bek. b) pontja alapján - figyelemmel arra, hogy a rendelkezésére álló anyagi fedezet összege nem elegendő a szerződés megkötéséhez az értékelés alapján legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevővel - nyilvánítsa eredménytelennek.
- II. Kezdeményezze a Veszprém- Balaton 2023 Zrt.-nél - mint támogató szervezetnél a projekt műszaki tartalmának csökkentését és a támogatási okiratban előírt pénzügyi ütemterv és befejezési határidő módosítását.

Határidő: 2022. szeptember 13.

Felelős: Gazda János elnök

Határozathozatalnál jelenő levő bizottsági tagok száma: 5 fő

A PTKI Bizottság 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Balatonberény Község Önkormányzati Képviselő-testülete Pénzügyi, Településfejlesztési, Környezetvédelmi, Idegenforgalmi Bizottságának

124/2022.(IX.13.) PTKI Bizottsági határozata a Múlház Múzeum felújítása kapcsán a nyílt közbeszerzési eljárásban érkezett kivitelezési ajánlatok bírálatáról

A bizottság javasolja, hogy

- III. Balatonberény Község Önkormányzatának Képviselő- testülete a Múlház múzeum felújítására és fejlesztésére indított közbeszerzési eljárást, a Kbt. 75. § (2) bek. b) pontja alapján - figyelemmel arra, hogy a rendelkezésére álló anyagi fedezet összege nem elegendő a szerződés megkötéséhez az értékelés alapján legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevővel - nyilvánítsa eredménytelennek.
- IV. Kezdeményezze a Veszprém- Balaton 2023 Zrt.-nél - mint támogató szervezetnél a projekt műszaki tartalmának csökkentését és a támogatási okiratban előírt pénzügyi ütemterv és befejezési határidő módosítását.

Határidő: 2022. szeptember 13.

Felelős: Gazda János elnök

3.Döntés étkezési térítési díj hozzájárulásáról

Előadó: Druskoczi Tünde polgármester (Előterjesztés jegyzőkönyv mellélete)

Druskoczi Tünde polgármester:

Ismerteti az előterjesztésben foglaltakat. 2022. szeptember 1.- december 31. között 73 oktatási nappal számolva 760 Ft + ÁFA napi támogatást tudnánk nyújtani a gyermekek étkezéséhez, vagyis 10 gyermekkel számolva átlag napi 75 Ft-ot. Amennyiben továbbra is csak a 100 %-ot fizető gyermekeket támogatjuk, akkor az érintett 8 főnek ebből az összegből átlag 95 Ft napi támogatást tudunk adni. Véleményem szerint a jövőben differenciált támogatást kellene nyújtanunk, a napi étkezések számához igazodóan.

Javaslatot teszek a testületnek arra, hogy a menzás étkezés támogatása 50 Ft, a napközis étkezés támogatása pedig 80 Ft legyen a 100 %-os térítési díjat fizetők esetében. Az 50 %-os napközis díjfizetőkre 40 Ft támogatást javasolok.

Gazda János elnök:

Óvodások is beletartoznak?

Druskoczi Tünde polgármester:

Nem, mindenki térítésmentes az óvodában, azt az Állam finanszírozza.

Gazda János elnök:

50%-os térítési díjnál 40 Ft a javaslat, ez kevesebb, mint az eddigi támogatás.

Druskoczi Tünde polgármester:

Nem, eddig az 50 %-os térítési díjat fizetők nem is kaptak támogatást. Ha egységesen adunk, akkor maximum 75 Ft adható mindenkinek.

Gazda János elnök:

A napközis 3x-i étkezésnél van egy elírás, 272 Ft a helyes összeg.

Druskoczi Tünde polgármester:

Köszönöm az észrevételt.

Kovácsné Végh Diána bizottsági tag:

A sávós támogatás igazságosabb.

Gazda János elnök:

Ennél csak kevesebb lehet majd a kifizetendő összes támogatás, mert nincs mindennap minden gyerek az iskolában.

Druskoczi Tünde polgármester:

Igen, amennyiben előre lemondják az étkezést hiányzás esetén.

Gazda János a Pénzügyi, Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Idegenforgalmi Bizottság elnöke:

A következő határozati javaslatot bocsátja szavazásra:

A bizottság javasolja, hogy Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Balatonszentgyörgyi Margaréta Óvoda által biztosított óvodai és iskolai teljes összegű térítési díjat fizető balatonberényi gyermekek esetében 2022. október 1. napjától

- az iskolai menza (egyszeri) étkezéshez 50 Ft
- az iskolai napközihez (háromszori étkezés) 80 Ft,

valamint

a Balatonszentgyörgyi Margaréta Óvoda által biztosított iskolai napközis (napi háromszori) étkezésért 50 %-os térítési díjat fizető balatonberényi gyermekek esetében 2022. október 1. napjától

- az iskolai napközihez (háromszori étkezés) 40 Ft

hozzájárulást nyújtson.

Határidő: 2022. szeptember. 13.

Felelős: Gazda János elnök

*Határozathozatalnál jelenő levő bizottsági tagok száma: 5 fő
A PTKI Bizottság 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:*

Balatonberény Község Önkormányzati Képviselő-testülete Pénzügyi, Településfejlesztési, Környezetvédelmi, Idegenforgalmi Bizottságának 125/2022.(IX.13.) PTKI Bizottsági határozata a határozata az étkezési térítési díj hozzájárulásról

A bizottság javasolja, hogy Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Balatonszentgyörgyi Margaréta Óvoda által biztosított óvodai és iskolai teljes összegű térítési díjat fizető balatonberényi gyermekek esetében 2022. október 1. napjától

- az iskolai menza (egyszeri) étkezéshez 50 Ft
- az iskolai napközihez (háromszori étkezés) 80 Ft,

valamint

a Balatonszentgyörgyi Margaréta Óvoda által biztosított iskolai napközis (napi háromszori) étkezésért 50 %-os térítési díjat fizető balatonberényi gyermekek esetében 2022. október 1. napjától

- az iskolai napközihez (háromszori étkezés) 40 Ft

hozzájárulást nyújtson.

Határidő: 2022. szeptember. 13.

Felelős: Gazda János elnök

4. Beszámoló vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről

Előadó: Gazda János elnök (Előterjesztés jegyzőkönyv melléklete)

Gazda János elnök:

Mindenki eleget tett a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének, határidőre beérkeztek a nyilatkozatok.

A napirendi ponttal kapcsolatosan kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Gazda János a Pénzügyi, Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Idegenforgalmi Bizottság elnöke:

A következő határozati javaslatot bocsátja szavazásra:

A bizottság javasolja, hogy Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete – a PTKI Bizottság tájékoztatása alapján – állapítsa meg, hogy a megválasztott polgármester, alpolgármester, képviselők és nem képviselő bizottsági tagok vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségüknek eleget tettek.

Határidő: 2022. szeptember. 13.

Felelős: Gazda János elnök

Határozathozatalnál jelenő levő bizottsági tagok száma: 5 fő

A PTKI Bizottság 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Balatonberény Község Önkormányzati Képviselő-testülete Pénzügyi, Településfejlesztési, Környezetvédelmi, Idegenforgalmi Bizottságának 126/2022.(IX.13.) PTKI Bizottsági határozata a vagyonyilatkozattételi kötelezettség teljesítéséről

A bizottság javasolja, hogy Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete – a PTKI Bizottság tájékoztatása alapján – állapítsa meg, hogy a megválasztott polgármester, alpolgármester, képviselők és nem képviselő bizottsági tagok vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségüknek eleget tettek.

Határidő: 2022. szeptember. 13.

Felelős: Gazda János elnök

5. Tájékoztató a képviselők köztartozásmentes adózási adatbázisba történő felvétele iránti kérelmezési és adatbázisban való szereplési kötelezettségének teljesítéséről

Előadó: dr. Hamza Andrea vezető jogi-titkársági főtanácsos (Előterjesztés jegyzőkönyv melléklete)

dr. Hamza Andrea vezető jogi-titkársági főtanácsos:

Balatonberényben 2022. június 26. napján időközi választásra került sor, a megválasztott képviselők a megválasztásuktól számított harminc napon belül kötelesek kérelmezni felvételüket az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott köztartozásmentes adózási adatbázisba. Az önkormányzati képviselő az adatbázisba történő felvételére irányuló kérelme benyújtásának hónapját követő hónap utolsó napjáig köteles a képviselő-testületnél igazolni az adatbázisba való felvételének megtörténtét. Valamennyi képviselő és nem képviselő bizottsági tag kérte felvételét és szerepei is a KOMA adatbázisban.

A napirendi ponttal kapcsolatosan kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Gazda János a Pénzügyi, Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Idegenforgalmi Bizottság elnöke:

A következő határozati javaslatot bocsátja szavazásra:

A bizottság javasolja, hogy Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete állapítsa meg, hogy az Möt. 38.§ (4) bekezdése alapján a megválasztott polgármester és képviselők, nem képviselő bizottsági tagok eleget tettek a köztartozásmentes adózási adatbázisba történő felvételi kötelezettségüknek.

Határidő: 2022. szeptember. 13.

Felelős: Gazda János elnök

Határozathozatalnál jelenő levő bizottsági tagok száma: 5 fő

A PTKI Bizottság 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Balatonberény Község Önkormányzati Képviselő-testülete Pénzügyi, Településfejlesztési, Környezetvédelmi, Idegenforgalmi Bizottságának 127/2022.(IX.13.) PTKI Bizottsági határozata a KOMA nyilvántartásba vételi kötelezettség teljesítéséről

A bizottság javasolja, hogy Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete állapítsa meg, hogy az Möt. 38.§ (4) bekezdése alapján a megválasztott polgármester és képviselők, nem képviselő bizottsági tagok eleget tettek a köztartozásmentes adózási adatbázisba történő felvételi kötelezettségüknek.

Határidő: 2022. szeptember. 13.

Felelős: Gazda János elnök

6. Balatonberény marketingkommunikációs tervének kidolgozása

Előadó: Druskoczi Tünde polgármester (Előterjesztés jegyzőkönyv mellélete)

Druskoczi Tünde polgármester:

A 2022. áprilisi ülésen a polgármestert megbízta a testület, hogy a szeptemberi ülésre készítse elő a település marketingkommunikációs tervét. Még nem történt előrelépés, de novemberben legkésőbb tárgyalni kell az ügyet, javasolom, hogy a képviselő-testület kérje fel alpolgármester urat a napirend előkészítésére a november havi soros ülésre.

dr. Hamza Andrea vezető jogi-titkársági főtanácsos:

A 2023. évi költségvetés miatt is fontos, amennyiben lesznek tárgyi, személyi követelmények a tervben, annak pénzügyi fedezete miatt dönteni kellene lehetőség szerint már novemberben, hogy a jövő évi költségvetésbe be tudjuk tervezni.

Horváth Péter alpolgármester:

Régóta szorgalmazom a tervet, tudatosabb kommunikációra lenne szükség a lakosság felé, újság, holnap és hirdető táblákon történő megjelenés formájában. A külső kommunikáció is nagyon fontos a turisták felé, jó lenne egy egységes arculatot adni a településnek. Szükség lenne az önkormányzaton belül egy felelősre, aki összefogja az ügyet. Jó lenne, ha értene a pályázatíráshoz is, a civil szervezeteknek szükségük lenne ebben a segítségére.

Gazda János elnök:

A novemberi ülésre elő tudjuk készíteni?

Horváth Péter alpolgármester:

Természetesen, csak jó lenne leülni és átbeszélni ezeket a dolgokat. A következő évben valószínűleg nem lesz lehetőségünk szakembert felvenni, örülhetünk, ha meg tudjuk tartani a jelenlegi munkaerő-állományt, ezért át kellene beszélni a közalkalmazottak munkaköri leírásait is.

Rikker Gilbert bizottsági tag:

Érdemes lenne kisebb egységekben tárgyalni a témát, például előre venni a logóhasználatot.

Horváth Péter alpolgármester:

A honlapot pillanatok alatt meg lehet újítani, újság megjelenés változtatása, táblák egységesítése, ez lehet kezdeti feladat. Kifelé egységes arculatot kell teremteni, legyen egyben a strand, az erdei iskola, minden turisztikai szereplő, ezzel kellene kezdeni.

Druskoczi Tünde polgármester:

A település arculat témakörét előre lehetne venni.

Gazda János elnök:

Bontsuk részleteire a feladatot, első lépés az legyen, amit meg tudunk könnyen valósítani, erre kellene előterjesztés novemberben.

Horváth Péter alpolgármester:

A novemberi ülésre elkészítem az előterjesztést.

Gazda János a Pénzügyi, Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Idegenforgalmi Bizottság elnöke:

A következő határozati javaslatot bocsátja szavazásra:

A bizottság javasolja, hogy Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete Balatonberény marketing és kommunikációs tervéről a 2022. november havi soros ülésen döntsön és kérje fel Horváth Péter alpolgármestert annak előkészítésére.

Határidő: 2022. szeptember. 13.

Felelős: Gazda János elnök

Határozathozatalnál jelenő levő bizottsági tagok száma: 5 fő

A PTKI Bizottság 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Balatonberény Község Önkormányzati Képviselő-testülete Pénzügyi, Településfejlesztési, Környezetvédelmi, Idegenforgalmi Bizottságának 128/2022.(IX.13.) PTKI Bizottsági határozata a marketing-kommunikációs terv kidolgozásáról

A bizottság javasolja, hogy Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete Balatonberény marketing és kommunikációs tervéről a 2022. november havi soros ülésen döntsön és kérje fel Horváth Péter alpolgármestert annak előkészítésére.

Határidő: 2022. szeptember. 13.

Felelős: Gazda János elnök

7. Balatonberény Község Önkormányzat informatikai feladataira megbízási szerződés megkötése

Előadó: Druskoczi Tünde polgármester (Előterjesztés jegyzőkönyv mellélete)

Druskoczi Tünde polgármester:

Az önkormányzatnak eddig nem volt rendszergazdája, csak egy admin és a honlap működtetésére szóló szerződés. Úgy gondoljuk, hogy Toronyi Zsoltot kellene felkérni szerződés formában, megbízási díj fejében a feladat ellátására, eddig is ő volt a rendszergazdánk szívességi alapon.

dr. Hamza Andrea vezető jogi-titkársági főtanácsos:

A jelenlegi tárhely szolgáltató felhívott minket és elmondta, hogy nem szereti dédelgetni az ügyfeleket, ezért felmondja a szerződést, a szolgáltatást vigyük vissza a korábbi szolgáltatóhoz, a megfizetett díjat visszautalja részünkre. Láttam, hogy a levelezőrendszer nem működik, de nem szólt nekünk erről, most mondta, hogy beállítási hiba van, ezért nem mennek a levelek. Toronyi úr intézi, hogy visszakerüljünk a korábbi szolgáltatóhoz, és megcsinálja a beállításokat is.

Salamonné Lipics Erzsébet Ágnes képviselő:

Toronyi Zsolt kérte, hogy ne állítsuk be az új kódokat az önkormányzati laptopokon, mert ő fogja megoldani a problémát hamarosan.

Druskoczi Tünde polgármester:

Benn ragadtak a levelek nálam is, és sajnos nem tudom beazonosítani, hogy melyik nem mentek el. Minél hamarabb meg kell oldani a problémát.

dr. Hamza Andrea vezető jogi-titkársági főtanácsos:

A szerződés-tervezet elkészült, ami hiányzik még, az a melléklete, össze kell írni az összes gépet és perifériákat, utána kerül sor a szerződés aláírására.

Gazda János elnök:

Kérdésem a szerződéssel kapcsolatban arra a részre vonatkozik, hogy „új berendezésekre külön szerződést kell kötni”. Ha nem tőle szerzünk be egy gépet, akkor nem fogja tudni szervizelni?

dr. Hamza Andrea vezető jogi-titkársági főtanácsos:

Az új gépekre van garancia, amíg az nem jár le, addig az szervizeli, akitől azt megvettük.

Druskoczi Tünde polgármester:

Sajnos színes fénymásolóink sincs.

Gazda János elnök:

Én a múltkorai ülésen nem voltam jelen, ahol erről beszélt a testület, ezért én tartózkodni fogok a szavazás során.

Gazda János a Pénzügyi, Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Idegenforgalmi Bizottság elnöke:

A következő határozati javaslatot bocsátja szavazásra:

A bizottság javasolja, hogy Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete Toronyi Zsolt egyéni vállalkozóval az önkormányzat számítástechnikai rendszerének karbantartására, javítására kössön megbízási szerződést az előterjesztés szerinti tartalommal. A képviselő-testület hatalmazza fel a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: 2022. szeptember. 13.

Felelős: Gazda János elnök

Határozathozatalnál jelenő levő bizottsági tagok száma: 5 fő

A PTKI Bizottság 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Balatonberény Község Önkormányzati Képviselő-testülete Pénzügyi, Településfejlesztési, Környezetvédelmi, Idegenforgalmi Bizottságának 129/2022.(IX.13.) PTKI Bizottsági határozata megbízási szerződés megkötéséről az önkormányzat informatikai rendszerének karbantartására

A bizottság javasolja, hogy Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete Toronyi Zsolt egyéni vállalkozóval az önkormányzat számítástechnikai rendszerének karbantartására, javítására kössön megbízási szerződést az előterjesztés szerinti tartalommal. A képviselő-testület hatalmazza fel a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: 2022. szeptember. 13.

Felelős: Gazda János elnök

8. 2022. évi költségvetés módosítása

Előadó: Druskoczi Tünde (Előterjesztés jegyzőkönyv melléklete)

Druskoczi Tünde polgármester:

Ismerteti az előterjesztésben foglaltakat, elmondja, hogy a július 31-i állapot szerinti tényadatok alapján készült el a 2022. évi költségvetés módosítása, javasolja annak elfogadását.

A napirendi ponttal kapcsolatosan kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Gazda János a Pénzügyi, Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Idegenforgalmi Bizottság elnöke:

A következő határozati javaslatot bocsátja szavazásra:

A bizottság javasolja, hogy Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2022. évi költségvetés módosításáról szóló rendelet-tervezetet az előterjesztés szerinti tartalommal fogadja el.

Határidő: 2022. szeptember. 13.

Felelős: Gazda János elnök

Határozathozatalnál jelenő levő bizottsági tagok száma: 5 fő

A PTKI Bizottság 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Balatonberény Község Önkormányzati Képviselő-testülete Pénzügyi, Településfejlesztési, Környezetvédelmi, Idegenforgalmi Bizottságának 130/2022.(IX.13.) PTKI Bizottsági határozata a 2022. évi költségvetés módosításáról szóló önkormányzati rendelet elfogadásáról

A bizottság javasolja, hogy Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2022. évi költségvetés módosításáról szóló rendelet-tervezetet az előterjesztés szerinti tartalommal fogadja el.

Határidő: 2022. szeptember. 13.

Felelős: Gazda János elnök

9. Bursa Hungarica Ösztöndíj-pályázat

Előadó: Druskoczi Tünde polgármester (Előterjesztés jegyzőkönyv melléklete)

Druskoczi Tünde polgármester:

Szóban ismerteti az előterjesztésben foglaltakat.

Gazda János elnök:

Eddigi években mindig támogatta az önkormányzat a felsőoktatásban tanuló, hátrányos helyzetű diákokat, tavaly sajnos csak 3 személy jelentkezett a pályázatra.

Horváth Péter alpolgármester:

Jusson el a hír minél több emberhez, arra kérik titeket, hogy minél többen osszátok meg a hirdetőt a pályázati lehetőségről.

Gazda János a Pénzügyi, Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Idegenforgalmi Bizottság elnöke:

A következő határozati javaslatot bocsátja szavazásra:

A bizottság javasolja, hogy

- a) Balatonberény Községi Önkormányzat Képviselő-testülete csatlakozzon a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2023. évi pályázati fordulójához, melynek „Általános Szerződési Feltételeit” fogadja el és vállaljon kötelezettséget arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.
- b) Balatonberény Község Önkormányzata vállaljon kötelezettséget arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2023. évi fordulójára keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a EPER-Bursa rendszerben rögzíti (<https://www.eper.hu/eperbursa/onk/tonkbelep.aspx>).
- c) Balatonberény Község Önkormányzata nyilatkozzon arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekért, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.
- d) Balatonberény Község Önkormányzati Képviselő-testülete az előterjesztés melléklete szerinti formában a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot az A és B típus tekintetében írja ki.

Határidő: 2022. szeptember. 13.

Felelős: Gazda János elnök

Határozathozatalnál jelenő levő bizottsági tagok száma: 5 fő

A PTKI Bizottság 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Balatonberény Község Önkormányzati Képviselő-testülete Pénzügyi, Településfejlesztési, Környezetvédelmi, Idegenforgalmi Bizottságának

131/2022.(IX.13.) PTKI Bizottsági határozata a Bursa Hungarica pályázathoz csatlakozásról

A bizottság javasolja, hogy

- a) Balatonberény Községi Önkormányzat Képviselő-testülete csatlakozzon a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2023. évi pályázati fordulójához, melynek „Általános Szerződési Feltételeit” fogadja el és vállaljon kötelezettséget arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.
- b) Balatonberény Község Önkormányzata vállaljon kötelezettséget arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2023. évi fordulójára keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a EPER-Bursa rendszerben rögzíti (<https://www.eper.hu/eperbursa/onk/tonkbelep.aspx>).
- c) Balatonberény Község Önkormányzata nyilatkozzon arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekért, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.
- d) Balatonberény Község Önkormányzati Képviselő-testülete az előterjesztés melléklete szerinti formában a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot az A és B típus tekintetében írja ki.

Határidő: 2022. szeptember. 13.

Felelős: Gazda János elnök

Miután más napirend, javaslat, hozzászólás nem hangzott el a bizottság elnöke a nyilvános rendkívüli ülést 14 óra 40 perckor bezárja.

kmf.


Gazda János
elnök




Horváth János
bizottság tagja



**Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének
PTKI Bizottsága Elnökétől**

M E G H Í V Ó

**Balatonberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete PTKI
Bizottsága**

**2022. szeptember 13. napján 13.30 órai kezdettel tartandó
nyilvános rendkívüli ülésére**

**Az ülés helye: Művelődési Ház tanácskozóterme
(Balatonberény, Kossuth tér 1.)**

Napirendi javaslat:

- 1. A Balatonberényi Nonprofit Kft. könyvvizsgálójának megválasztása**
Előadó: Véghelyi Róbert ügyvezető
- 2. Balatonberény Múlház Múzeum felújítása pályázatban kivitelezési ajánlatok értékelése**
Előadó: Druskoczi Tünde polgármester
- 3. Döntés étkezési térítési díj hozzájárulásáról**
Előadó: Druskoczi Tünde polgármester
- 4. Beszámoló vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről**
Előadó: Gazda János PTKI Bizottság elnöke
- 5. Tájékoztató a képviselők köztartozásmentes adózái adatbázisba történő felvétele iránti kérelmezési és adatbázisban való szereplési kötelezettségének teljesítéséről**
Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző
- 6. Balatonberény marketingkommunikációs tervének kidolgozása**
Előadó: Druskoczi Tünde polgármester
- 7. Balatonberény Község Önkormányzat informatikai feladataira megbízási szerződés megkötése**
Előadó: Druskoczi Tünde polgármester
- 8. 2022. évi költségvetés módosítása**
Előadó: Druskoczi Tünde polgármester
- 9. Bursa Hungarica Ösztöndíj-pályázat**
Előadó: Druskoczi Tünde polgármester

A napirend fontosságára tekintettel megjelenésükre feltétlenül számítok.

Balatonberény, 2022. szeptember 8.

**Gazda János
PTKI elnöke**

ELŐTERJESZTÉS



**BALATONBERÉNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

2022. szeptember 13-i nyilvános rendkívüli ülésére

TÁRGY:

**A Balatonberényi Nonprofit Kft. könyvvizsgálójának
megválasztása**

ELŐADÓ:

**Véghelyi Róbert
ügyvezető**

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatonberény Község Önkormányzata az alapítója a Balatonberényi Nonprofit Kft-nek, ahol taggyűlés nem működik, annak hatáskörébe tartozó ügyekben az alapító határozattal dönt, így a könyvvizsgáló megválasztásáról is. Ehhez igazodóan a társaság alapító okiratát is módosítani kell.

A társaság megbízott könyvvizsgálója 2021. március 31. napjától Starkné Rezeli Erzsébet (an: Ehardt Erzsébet, 8248. Nemesvámos, Dózsa Gy. u. 4. sz. alatti lakos volt 3 év időtartamra. (kamarai engedély száma: 000734, vállalkozó engedély szám: ES 472686)

A könyvvizsgálatot a kezdetektől Strakné Rezeli Erzsébet végzi a Kft.-nél egyéni vállalkozás keretében, „KATA” adózási formában. Szeptembertől aki ezt az adózási formát választja az egyéni vállalkozásában adóalanyoknak nem számlázhat. A KATA kisadózó jogszabályi változások miatt az egyéni vállalkozását a könyvvizsgáló szeptembertől megszüntetni, mert szolgáltatásait kizárólag adóalanyok részére teljesítette. A továbbiakban Starkné a könyvvizsgálatot társasági formában tudja biztosítani a Balatonberényi Nonprofit Kft. részére.

A társaság adatai:

„PROFOR” Kft.

képv: Starkné Rezeli Erzsébet

Címe: 8200 Veszprém, Dózsa György út 34/A

Cg. 19-09-502767

Adószám: 11339991-2-19

Engedély sz: 001887, 000734

A gyakorlatban az ennyit fog jelentetni, hogy a korábbi adómentes könyvvizsgálati díj a felszámított ÁFA miatt emelkedni fog.

A változás miatt szükséges módosítani az alapító okiratot. Az alapító okirat és alapító okirat végzése rendelkezik a könyvvizsgáló és a felügyelő bizottsági tagok személyéről és a megbízatásuk időtartalmáról. A jelenleg hatályos alapító okiratban a könyvvizsgáló és a felügyelő bizottsági tagok megbízatása egységesen 2024.03.31-ig szól.

A határozati javaslat szerint a „PROFOR Kft.” Starkné Rezeli Erzsébet megbízatása a korábbihoz hasonlóan 2024.03.31-ig szólna, így egységesen kellene a következő alkalommal módosítani az alapító okiratot (2024 1. negyedévében), amely érinteni fogja a könyvvizsgáló személyét, továbbá a felügyelő bizottsági tagokat.

Határozati javaslat:

a.) Balatonberény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Balatonberényi Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (8649 Balatonberény Kossuth tér 1.) **könyvvizsgálói feladatainak ellátására határozott időre 2022. szeptember 13. napjától 2024. március 31. napjáig megbízza a „PROFOR” Vállalkozási tanácsadó és Könyvelő Korlátolt felelősségű Társaságot (cég rövidített elnevezése: „PROFOR” Kft.,**

székhelye: 8200 Veszprém, Dózsa György út 34. A. ép., cégjegyzékszám: 19-09-502767, képviselőre jogosult: Starkné Rezeli Erzsébet ügyvezető).

b.) Elrendeli, hogy jelen határozat a.) pontja szerinti személyi változás az alapító okirat módosításával kerüljön átvezetésre a cégnyilvántartáson. Ezen eljárásban hozzájárul, hogy a társaság jogi képviselőre a társaság ügyvezetője meghatalmazást adjon **dr. Berlik Zoltán ügyvéd** részére, mely kiterjed a módosításhoz szükséges okiratok elkészítésére és ellenjegyzésére, valamint a társaságnak a Kaposvári Törvényszék Cégbírósága előtti cégváltozás-bejegyzési eljárás során ellátandó jogi képviselőre. Az ügyvezetőt feljogosítja arra, hogy a jogi képviselő körében megállapodjon a meghatalmazott jogi képviselővel az ügyvédi munkadíj tekintetében azzal, hogy azt a teljes jogi tevékenység ellátására 130.000,- Ft + Áfa összegben elfogadja, melynek teljesítése a társaság költségvetését terheli, ahogy ezen költségvetést terheli a társaság által fizetendő, a módosítással felmerülő egyéb, jogszabály alapján fizetendő költség és díj is.

Határidő: ügyvezető értesítése azonnal
Felelős: Druskoczi Tünde polgármester és
Véghelyi Róbert Kft ügyvezető

Balatonberény, 2022. szeptember 8.

Véghelyi Róbert sk.
Balatonberényi Nonprofit Kft. ügyvezetője



IGAZSÁGÜGYI MINISZTERIUM

CÉGINFORMÁCIÓS ÉS AZ ELEKTRONIKUS CÉGELJÁRÁSBAN
KÖZREMŰKÖDŐ SZOLGÁLAT

Tárolt Cégek kivonat

A Cg.19-09-502767 cégjegyzékszámú "PROFOR" Vállalkozási tanácsadó és Könyvelő Korlátolt Felelősségű Társaság (8200 Veszprém, Dózsa György út 34. A. ép.) cég 2019. szeptember 22. napján hatályos adatai a következők:

I. Cégformától független adatok

1. **Általános adatok**
Cégjegyzékszám: 19-09-502767
Cégforma: Korlátolt felelősségű társaság
Bejegyzve: 1996/06/14
2. **A cég elnevezése**
2/1. "PROFOR" Vállalkozási tanácsadó és Könyvelő Korlátolt Felelősségű Társaság
Hatályos: 1996/04/22 ...
3. **A cég rövidített elnevezése**
3/1. "PROFOR" kft.
Hatályos: 1996/04/22 ...
5. **A cég székhelye**
5/3. 8200 Veszprém, Dózsa György út 34. A. ép.
A változás időpontja: 2009/02/16
Bejegyzés kelte: 2009/03/16 Közzétéve: 2009/04/02
Hatályos: 2009/02/16 ...
8. **A létesítő okirat kelte**
8/1. 1996. április 22.
Hatályos: 1996/04/22 ...
8/2. 1999. május 10.
Hatályos: 1999/06/10 ...
8/3. 2001. március 9.
Hatályos: 2001/04/23 ...
8/4. 2003. június 2.
Hatályos: 2003/07/08 ...
8/5. 2009. február 16.
Bejegyzés kelte: 2009/03/16 Közzétéve: 2009/04/02
Hatályos: 2009/03/16 ...
8/6. 2013. január 11.
Bejegyzés kelte: 2013/01/23 Közzétéve: 2013/02/14
Hatályos: 2013/01/23 ...
8/7. 2016. március 11.
Bejegyzés kelte: 2016/05/11 Közzétéve: 2016/05/13
Hatályos: 2016/05/11 ...
8/8. 2016. április 23.
Bejegyzés kelte: 2016/05/11 Közzétéve: 2016/05/13
Hatályos: 2016/05/11 ...
902. **A cég tevékenysége**
9/29. 6920 '08 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
Főtevékenység.
Bejegyzés kelte: 2013/01/31 Közzétéve: 2013/02/14
Hatályos: 2013/01/31 ...

- 9/30. 6831 '08 Ingatlanügynöki tevékenység
Bejegyzés kelte: 2013/01/31 Közzétéve: 2013/02/14
Hatályos: 2013/01/31 ...
- 9/31. 6311 '08 Adatfeldolgozás, web-hosztíng szolgáltatás
Bejegyzés kelte: 2013/01/31 Közzétéve: 2013/02/14
Hatályos: 2013/01/31 ...
- 9/32. 7022 '08 Üzletvitell, egyéb vezetési tanácsadás
Bejegyzés kelte: 2013/01/31 Közzétéve: 2013/02/14
Hatályos: 2013/01/31 ...
- 9/33. 8559 '08 M.n.s. egyéb oktatás
Bejegyzés kelte: 2013/01/31 Közzétéve: 2013/02/14
Hatályos: 2013/01/31 ...
- 9/34. 6820 '08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
A változás időpontja: 2019/09/01
Bejegyzés kelte: 2019/09/20
Hatályos: 2019/09/01 ...

11. **A cég jegyzett tőkéje**

Megnevezés	Összeg	Pénznem
Pénzbeli hozzájárulás	3 000 000	Ft
Összesen	3 000 000	Ft

Hatályos: 1999/06/10 ...

13. **A vezető tisztségviselő(k), a képviseletre jogosult(ak) adatai**

- 13/4. Starkné Rezeli Erzsébet (an.: Ehardt Erzsébet)
Születési ideje: 1958/11/19
8248 Nemesvámos, Dózsa György utca 4.
Adóazonosító jel: 8335593213
A képviselet módja: **önálló**
A képviseletre jogosult tisztsége: ügyvezető (vezető tisztségviselő)

Jogviszony kezdete: 2009/02/16

A változás időpontja: 2013/01/11

Bejegyzés kelte: 2013/01/23 Közzétéve: 2013/02/14

Hatályos: 2013/01/11 ...

20. **A cég statisztikai számjele**

- 20/2. 11339991-6920-113-19.
Bejegyzés kelte: 2008/01/18
Hatályos: 2008/01/01 ...

21. **A cég adószáma**

- 21/5. Adószám: 11339991-2-19.
Közösségi adószám: HU11339991.
Adószám státusza: érvényes adószám
Státusz kezdete: 1996/05/01
A változás időpontja: 2017/07/27
Bejegyzés kelte: 2017/07/28 Közzétéve: 2017/07/29
Hatályos: 2017/07/27 ...

32. **A cég pénzforgalmi jelzőszáma**

- 32/2. 73200110-10008157-00000000
A számla megnyitásának dátuma: 1996/05/02.
A pénzforgalmi jelzőszámot a Takarékbank Zrt. Balatonfüred Kossuth (8230 Balatonfüred, Ady Endre utca 24.) kezeli.
Céggjegyzékszám: 01-10-140275
Hatályos: 2004/09/23 ...

45. **A cég elektronikus elérhetősége**

- 45/1. A cég kézbesítési címe: profor@chello.hu
A változás időpontja: 2016/03/11
Bejegyzés kelte: 2016/05/11 Közzétéve: 2016/05/13
Hatályos: 2016/03/11 ...
49. **A cég cégjegyzékszámai**
49/1. Cégjegyzékszám: 19-09-502767
Vezetve a Veszprémi Törvényszék Cégbírósága nyilvántartásában.
Bejegyzés kelte: 2017/05/01 Közzétéve: 2017/05/04
Hatályos: 2006/07/01 ...
59. **A cég hivatalos elektronikus elérhetősége**
59/1. A cég hivatalos elektronikus elérhetősége: 11339991#cegkapu
A változás időpontja: 2018/06/13
Bejegyzés kelte: 2018/06/13 Közzétéve: 2018/06/15
Hatályos: 2018/06/13 ...
60. **Európai Egyedi Azonosító**
60/1. Európai Egyedi Azonosító: HUOCCSZ.19-09-502767
A változás időpontja: 2017/06/09
Bejegyzés kelte: 2017/06/09 Közzétéve: 2017/06/13
Hatályos: 2017/06/09 ...

II. Cégformától függő adatok

1. **A tag(ok) adatai**
1/8. Starkné Rezeli Erzsébet (an.: Ehardt Erzsébet)
Születési ideje: 1958/11/19
8248 Nemesvámos, Dózsa György utca 4.
A szavazati jog mértéke minősített többségű befolyást biztosít.
A tagsági jogviszony kezdete: 2001/03/09
A változás időpontja: 2013/01/11
Bejegyzés kelte: 2013/01/23 Közzétéve: 2013/02/14
Hatályos: 2013/01/11 ...
- 1/10. Stark Veronika (an.: Rezeli Erzsébet)
Születési ideje: 1983/11/21
8200 Veszprém, Deák Ferenc utca 10/A 1. em. 1.
A tagsági jogviszony kezdete: 2003/06/02
A változás időpontja: 2019/08/04
Bejegyzés kelte: 2019/08/04 Közzétéve: 2019/08/06
Hatályos: 2019/08/04 ...

Készült: 2019/09/22 18:13:21. A szolgáltatott adatok a kibocsátás időpontjában megegyeznek a cégnylvántartó rendszer adataival.

Microsec zrt.

ELŐTERJESZTÉS



Balatonberényi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

2022. szeptember 13-i
rendkívüli ülésére

Tárgy: Múltház múzeum felújítása kapcsán,
a nyílt közbeszerzési eljárásban érkezett kivitelezési
ajánlatok bírálata

Előadó:
Druskoczi Tünde
polgármester

Tisztelt Képviselő testület !

A múltház múzeum felújítása és fejlesztése kapcsán, a kivitelezési munkák elvégzésére beszerzési eljárást indult - a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) a Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontja alapján nyílt nemzeti eljárásrendben lebonyolítva.

A beszerzés eredményeként a csatolt bontási jegyzőkönyv szerinti három értékelhető ajánlat érkezett (lezárva: 2022. 08. 26.).

Valamennyi ajánlati ár meghaladja a rendelkezésre álló építési költség összegét (64,55 millió Ft pályázati támogatás).

A legkedvezőbb ajánlat (84,90 millió Ft) esetében is 20,35 millió Ft többletköltséget jelent.

Az értékkülönbözöt az önkormányzat fejlesztési-, és tartalékkeret költségvetésében nem áll rendelkezésre.

A támogató szervezettől kapott előzetes tájékoztatás alapján a megítélt támogatási összeg emelésére nincs lehetőség. Kezdeményezhető a műszaki tartalom csökkentése és a határidő módosítása.

Ennek eredményessége esetén is szükséges támogatási tartalékot képezni a projekt megvalósítására a 2023. évi költségvetésben.

Határozati javaslat:

1. Balatonberény Község Önkormányzatának Képviselő- testülete, a Múltház múzeum felújítására és fejlesztésére indított közbeszerzési eljárást, a Kbt. 75. § (2) bek. b) pontja alapján - figyelemmel arra, hogy a rendelkezésre álló anyagi fedezet összege nem elegendő a szerződés megkötéséhez az értékelés alapján legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevővel - eredménytelennek nyilvánítja.
2. Kezdeményezi a Veszprém- Balaton 2023 Zrt.-nél - mint támogató szervezetnél a projekt műszaki tartalmának csökkentését és a támogatási okiratban előírt pénzügyi ütemterv és befejezési határidő módosítását.

Határidő: 2020. 09. 20.

Felelős: Druskoczi Tünde polgármester

Balatonberény, 2022.09. 09.

Druskoczi Tünde sk.

BONTÁSI JEGYZŐKÖNYV

amely készült a(z) **Balatonberény Község Önkormányzata** (Magyarország, 8649 Balatonberény Kossuth Tér 1.), mint Ajánlatkérő által megindított „**Múlház Múzeum felújítása**” tárgyú, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) **Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont Nyílt eljárás (hirdetménnyel induló)** közbeszerzési eljárásban benyújtott **ajánlatok bontásáról**.

Az ajánlattételi felhívásban előírt határidőig (2022.08.26 14:00) a fenti tárgyú eljárásban 3 darab, azaz három ajánlat érkezett.

Ajánlatkérő azt a tájékoztatást adta, hogy jelen eljárás során rendelkezésre álló anyagi fedezet összeg: nettó 55330838 HUF

A bontáson a Kbt. 68. § (4) bekezdésben foglaltak szerint az alábbi adatok kerülnek ismertetésre:

Ajánlattevő neve: CONSTRUCT-TWO Kivitelező és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság (vezető ajánlattevő)

Székhelye: 8330 Sümeg Csányi László Utca 1/B.

Felolvasólap

Hátrányos helyzetű munkavállalók száma (0-5):

5

Többléjtállás vállalása (Hónapban megadva /A megajánlott jótállás minimum 36 hónap, maximum 60 hónap. Előny a magasabb. Csak egész szám ajánlható meg):

60

Az M/1 alkalmassági minimumkövetelmény körében előírásra kerülő szakember MV-É jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai minimumtapasztalatán felüli többlettapasztalata (hónapban megadva max.48 hó):

48

Nettó ajánlati összár (nettó Ft):

66 853 162

Ajánlattevő neve: Bástya Millenium Zártkörűen Működő Részvénytársaság (vezető ajánlattevő)

Székhelye: 1163 Budapest Cziráki Utca 26-32.

Felolvasólap

Hátrányos helyzetű munkavállalók száma (0-5):

5

Többléjtállás vállalása (Hónapban megadva /A megajánlott jótállás minimum 36 hónap, maximum 60 hónap. Előny a magasabb. Csak egész szám ajánlható meg):

36

Az M/1 alkalmassági minimumkövetelmény körében előírásra kerülő szakember MV-É jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai minimumtapasztalatán felüli többlettapasztalata (hónapban megadva max.48 hó):

60

Nettó ajánlati összár (nettó Ft):

74 918 767

Ajánlattevő neve: Somogy Építőipari Kft. (vezető ajánlattevő)

Székhelye: 8825 Pat Hrsz. 224. 224

Felolvasólap

Hátrányos helyzetű munkavállalók száma (0-5):

0

Többléjtállás vállalása (Hónapban megadva /A megajánlott jótállás minimum 36 hónap, maximum 60 hónap. Előny a magasabb. Csak egész szám ajánlható meg):

0

Az M/1 alkalmassági minimumkövetelmény körében előírásra kerülő szakember MV-É jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai minimumtapasztalatán felüli többlettapasztalata (hónapban megadva max.48 hó):

12

Nettó ajánlati összeg (nettó Ft):

77 895 923

Kiegészítő információk a bontáshoz:

A bontásról készült jegyzőkönyv a Kbt. 68. § (6) bekezdése szerint kerül megküldésre.

ELŐTERJESZTÉS



**BALATONBERÉNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

2022. szeptember 13-i nyilvános rendkívüli ülésére

TÁRGY:

Döntés étkezési térítési díj hozzájárulásáról

ELŐADÓ:

**Druskoczi Tünde
polgármester**

Tisztelt Képviselő-testület!

2022. augusztus 22-én érkezett a Balatonszentgyörgyi Margaréta Óvoda élelmezésvezetőjének átirata, melyben kérte tájékoztatását, hogy kíván-e változtatni önkormányzatunk az óvoda által biztosított **óvodai és iskolai teljes összegű díjat fizető balatonberényi gyermekek** esetében az eddigi 45 Ft összegű étkezési térítési díjhoz való hozzájárulás mértékén. Az érintett gyermekek létszámát a megkeresés nem tartalmazta.

A térítési díjakról Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2014.(II.27.) önkormányzati rendelete szól, amely **2022. szeptember 10. napjától hatályosan az alábbi, emelt összegű térítési díjakat állapította meg:**

Térítési díj	2016.04.01-től	2022.09.10-től	Különbözet	fizetésre kötelezett gyermek létszám, ebből	
				100 %-ot fizet	50 %-ot fizet
óvodai étkezés (háromszori étkezés)	338 Ft	490 Ft	152 Ft	0	0 fő
menza (egyszeri étkezés)	257 Ft	367 Ft	110 Ft	1 fő	
napközi (háromszori étkezés)	436 Ft	624 Ft	188 Ft	7 fő	2 fő

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Oktatási Bizottsága 45/2016.(III.31.) számú határozata alapján önkormányzatunk **2016. április 1. napjától a teljes összegű díjat fizető gyermekek esetében bruttó 45 Ft hozzájárulást biztosít.**

A 2021/2022 tanévre az óvodás gyermekek után összesen bruttó 8.717 Ft, az általános iskolás gyermekek után bruttó 77.670 Ft hozzájárulás lett kifizetve.

A 2022. évi költségvetésben összesen 80.000 Ft + ÁFA összeg, azaz 101.600 Ft került beállításra. A 2022. évi előirányzatból a 2021/2022. tanévben kifizetésre került 24.582 Ft + ÁFA, azaz 31.220 Ft. Jelenleg tehát rendelkezésre áll még 55.418 Ft + ÁFA szabad felhasználású pénzösszeg.

2022. szeptember 1.- december 31. között **73 oktatási nappal számolva 760 Ft + ÁFA napi támogatást tudnánk nyújtani a gyermekek étkezéséhez, vagyis 10 gyermekkel számolva átlag napi 75 Ft-ot.** Amennyiben továbbra is csak a 100 %-ot fizető gyermekeket támogatjuk, akkor az érintett **8 főnek ebből az összegből átlag 95 Ft napi támogatást tudunk adni.**

Tekintettel arra, hogy eddig a támogatás összegének megállapításakor nem került figyelembe vételre, hogy egyszeri vagy háromszori étkezést fizet-e a szülő, 45 Ft-tal támogattuk azt is, aki csak menzás volt és azt is, aki napközis, vagyis a menzás étkezéshez nagyobb arányban járult hozzá önkormányzatunk.

Véleményem szerint a jövőben differenciált támogatást kellene nyújtanunk, a napi étkezések számához igazodóan.

Javaslatot teszek a T. Képviselő-testületnek arra, hogy a menzás étkezés támogatása 50 Ft, a napközis étkezés támogatása pedig 80 Ft legyen a 100 %-os térítési díjat fizetők esetében.

Az 50 %-os napközis díjfizetőkre 40 Ft támogatást javasolok.

	Étkezés díja (Ft)	Gyermek létszám (fő)		Önkormányzati támogatás (Ft/nap)		Szülő által fizetendő (Ft/nap)	
		100 %-ot fizet	50 %-ot fizet	100 %-ot fizetőknél	50 %-ot fizetőknél	100 %-ot fizetőknél	50 %-ot fizetőknél
Menza (egyszeri étkezés)	367	1		50		317	
Napközi (háromszori étkezés)	624	7	2	80	40	544	292
Összesen 1 napra				50+560=610	2x40=80		
Mindösszesen 73 napra		10 fő		690x 73= 50.370			
Rendelkezésre áll:				55.418			

Kérem megvitatni az előterjesztésben foglaltakat, hogy a hozzájárulás mértékén nem változtatunk, vagy azon módosítunk (emelünk), minden étkezési formára egységesen vonatkozóan, vagy az egyes étkezési formákat más-más összeggel támogatja önkormányzatunk.

1. Határozati javaslat:

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Balatonszentgyörgyi Margaréta Óvoda által biztosított óvodai és iskolai teljes összegű térítési díjat fizető balatonberényi gyermekek esetében 2022. október 1. napjától egységesen ...Ft hozzájárulást nyújt.

Határidő: értesítésre azonnal

Felelős: Druskoczi Tünde polgármester

2. Határozati javaslat:

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Balatonszentgyörgyi Margaréta Óvoda által biztosított óvodai és iskolai teljes összegű térítési díjat fizető balatonberényi gyermekek esetében 2022. október 1. napjától

- óvodai étkezéshez..... Ft
- az iskolai menza (egyszeri) étkezéshez.....Ft
- az iskolai napközihez (háromszori étkezés).....Ft,

valamint

a Balatonszentgyörgyi Margaréta Óvoda által biztosított iskolai napközis (napi háromszori) étkezésért 50 %-os térítési díjat fizető balatonberényi gyermekek esetében 2022. október 1. napjától

- az iskolai napközihez (háromszori étkezés).....Ft

hozzájárulást nyújt.

Határidő: értesítésre azonnal

Felelős: Druskoczi Tünde polgármester

3. Határozati javaslat:

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Balatonszentgyörgyi Margaréta Óvoda által biztosított óvodai és iskolai teljes összegű térítési díjat fizető balatonberényi gyermekek esetében a 45 Ft összegű hozzájáruláson nem kíván módosítani.

Határidő: értesítésre azonnal

Felelős: Druskoczi Tünde polgármester

Balatonberény, 2022. augusztus 31.

Druskoczi Tünde sk.
polgármester

Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal	
Érkezett:	2022. 08. 25.
Szám	F/5367-4/2022.
Élőszám:	Ügyintéző:
Melléklet:	D.T.

Kedves Polgármester Asszony!

Telefonbeszélgetésünkre hivatkozva tájékoztatom hogy a Balatonszentgyörgyi Képviselőtestület határozata alapján 2022.09.10-től változnak az iskolai és óvodai étkezési térítési díjak. A menza 367 Ft, a napközi 624 Ft, óvoda 394 Ft. Ez a korábbi összeghez képest 25% emelést jelent. A Balatonberényi Önkormányzat az elmúlt években 45 Ft-al járult hozzá a balatonberényi teljes árat fizető iskolások és óvodások napi térítési díjához. Szeretném megkérdezni hogy marad e továbbra is a támogatás, és változik e a támogatás összege? Jelenlegi létszámot még nem tudok, de az elmúlt tanévben összesen 8 gyermek volt jogosult a kedvezményre. Ha döntött a Képviselőtestület, kérem szíveskedjen mielőbb tájékoztatni, mert előre számlázás van.

Köszönettel:

Takács Lászlóné
élelmezésvezető

Balatonszentgyörgy 2022.08.22.

Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal
Címzetes Főjegyzőtől
8648 Balatonkeresztúr Ady Endre u. 52., Telefon: 85/575-819
e-mail: fojegyzo@balatonkeresztur.hu

Kivonat
a Balatonberényi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Oktatási Bizottsága
2016. március 31-én megtartott
nyilvános ülésén hozott határozataiból:

A határozathozatalnál jelen levő bizottsági tagok száma: 2 fő
A bizottság 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

45/2016. (III.31.) számú Szociális Bizottsági határozat
Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Oktatási Bizottsága a Balatonszentgyörgyi Margaréta Óvoda által biztosított óvodai és iskolai teljes összegű díjat fizető balatonberényi gyermekek esetében 2016. április 1. napjától 45 Ft hozzájárulást biztosít.
Határidő: értesítésre azonnal
Felelős: Jerocsáki Józsefné elnök

Jerocsáki Józsefné sk.
Bizottság elnöke

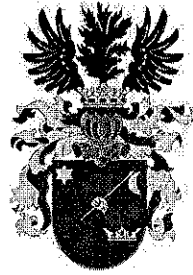
Gazda János sk.
bizottsági tag

A kivonat hitelesül:
Balatonkeresztúr, 2016. április 1.

Mestyan Valéria
címzetes főjegyző



ELŐTERJESZTÉS



BALATONBERÉNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

**2022. szeptember 13-i rendkívüli nyilvános
ülésére**

**Tárgy:
Beszámoló vagyonnyilatkozat-tételi
kötelezettség teljesítéséről**

**Előadó:
Gazda János
PTKI Elnöke**

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.), az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján vagyonyilatkozat-tételi kötelezettsége van:

- a képviselőknek,
- a polgármesternek,
- a képviselők közül választott alpolgármesternek,
- a képviselő-testület bizottsága nem képviselő tagjának.
- a fentiekkel közös háztartásban élő házas- vagy élettársnak, valamint gyermeknek (a továbbiakban: hozzátartozó),

A képviselő a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének a megválasztásától, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított harminc napon belül köteles eleget tenni (Mötv. 39. §).

A képviselő a vagyonyilatkozatához köteles csatolni a vele közös háztartásban élő hozzátartozók vagyonyilatkozatát is [Mötv. 39. § (1) bek.]. Kiskorú gyermek nevében a vagyonyilatkozatot törvényes képviselője teszi meg.

Amennyiben a képviselő vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségét elmulasztja – annak benyújtásáig – a képviselői jogait nem gyakorolhatja, fizeteletdíjban, természetbeni juttatásban és költség térítésben nem részesülhet [Mötv. 39. § (2) bek.].

A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének elmulasztása vagy megtagadása esetén a képviselő megbízatása nem szűnik meg a törvény erejénél fogva, azonban megalapozhatja a méltatlanság fennállását.

A vagyonyilatkozatot a szervezeti és működési szabályzatban erre kijelölt bizottság-Balatonberény esetében a Pénzügyi, Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Idegenforgalmi Bizottság- tartja nyilván és ellenőrzi.

A képviselő és hozzátartozója tárgyévben tett vagyonyilatkozatának benyújtását követően, a PTKI Bizottság a képviselőnek visszaadja az előző évre vonatkozó vagyonyilatkozatát.

A bizottságok nem képviselő tagjai a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségüket a megválasztásukat követő 30 napon belül kötelesek teljesíteni, majd ezt követően két évente, az esedékesség évének június 30. napjáig [Vnytv. 5. § (1) bekezdés cb) pont]. A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség megtagadása esetén a bizottság nem képviselő tagjának megbízatása a Vnytv. erejénél fogva megszűnik [Vnytv. 9. § (2) bek.].

Nyilvános ülésen kell megtárgyalni a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről szóló beszámolót mind a feladatra kijelölt bizottságnak, mind pedig ezt követően a képviselő-testületnek is.

A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségüknek a polgármester, alpolgármester és a képviselők 2022. július 25. napjáig, a nem képviselő bizottsági tagok 2022. augusztus 11. napjáig eleget tettek, a vagyonyilatkozatok átvétele és őrzése megtörtént.

Határozati javaslat:

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete – a PTKI Bizottság tájékoztatása alapján – megállapítja, hogy a megválasztott polgármester, alpolgármester, képviselők és nem képviselő bizottsági tagok vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségüknek eleget tettek.

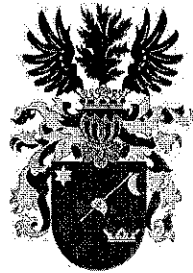
Határidő: értelemszerűen

Felelős: Druskoczi Tünde polgármester

Balatonberény, 2022. augusztus 31.

Gazda János sk.
PTKI elnöke

ELŐTERJESZTÉS



BALATONBERÉNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

**2022. szeptember 13-i rendkívüli nyilvános
ülésére**

Tárgy:

**Tájékoztató a képviselők köztartozásmentes
adózái adatbázisba történő felvétele iránti
kérelmezési és adatbázisban való szereplési
kötelezettségének teljesítéséről**

Előadó:

**Mestyán Valéria
címzetes főjegyző**

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatonberényben 2022. június 26. napján időközi választásra került sor, a megválasztott képviselők a megválasztásuktól számított harminc napon belül kötelesek kérelmezni felvételüket az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott köztartozásmentes adózói adatbázisba. Az önkormányzati képviselő az adatbázisba történő felvételére irányuló kérelme benyújtásának hónapját követő hónap utolsó napjáig köteles a képviselő-testületnél igazolni az adatbázisba való felvételének megtörténtét.

Ennek megfelelően a testület felé a felvételi kérelem igazolásának határideje eltérő volt attól függően, hogy a rendelkezésre álló határidőn belül a képviselő mikor nyújtja be kérelmét az adóhatóságnak:

- 1. ha a választást követően, de még 2022. július 26-ig nyújtja be kérelmét: 2022. július 31.**
- 2. ha a választást követően 2022. július 1-26. között nyújtja be kérelmét: 2022. augusztus 31. napjáig kell a képviselő-testület előtt igazolni az adatbázisba történt felvételi kérelmet.**

A fenti kötelezettség a bizottságok nem képviselő tagjaira is vonatkozik, a bizottsági tagok megválasztására 2022. július 12-én került sor.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 38. §-a értelmében:

Méltatlanság miatt a képviselő-testület határozatával megszünteti annak az önkormányzati képviselőnek (bizottsági tagnak) a megbízatását, akinek az állammal, önkormányzattal szemben – a lehetséges jogorvoslati eljárások kimerítését követően – köztartozása áll fenn, és azt az erről szóló értesítés kézhezvételétől számított hatvan napon belül – részletfizetés vagy fizetési halasztás esetén az ezt engedélyező határozat rendelkezéseinek megfelelően – nem rendezzi;

Az önkormányzati képviselő megválasztásától számított harminc napon belül köteles kérelmezni felvételét az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott köztartozásmentes adózói adatbázisba (a továbbiakban: adatbázis). Az önkormányzati képviselő az adatbázisba történő felvételére irányuló kérelme benyújtásának hónapját követő hónap utolsó napjáig köteles a képviselő-testületnél igazolni az adatbázisba való felvételének megtörténtét. Amennyiben az állami adóhatóság az adatbázisba történő felvételt követően megállapítja, hogy az önkormányzati képviselő az adatbázisba történő felvétel feltételeinek nem felel meg, az adatbázisból törli, amelyről írásban értesíti a képviselő-testületet és a kormányhivatalt.

A méltatlansági eljárásra egyebekben a 37. § (2)–(7) bekezdésében foglaltakat kell megfelelően alkalmazni.

Valamennyi képviselő és nem képviselő bizottsági tag kérte felvételét az adatbázisba.

Határozati javaslat:

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy az Möt. 38.§ (4) bekezdése alapján a megválasztott polgármester és képviselők, bizottsági tagok eleget tettek a köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvételi kötelezettségüknek.

Határidő: azonnal
Felelős: Druskoczi Tünde polgármester

Balatonberény, 2022. szeptember 8.

Druskoczi Tünde sk.
polgármester

ELŐTERJESZTÉS



BALATONBERÉNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2022. szeptember 13-i nyilvános rendkívüli ülésére

TÁRGY:

**Balatonberény marketing-kommunikációs tervének
kidolgozása**

ELŐADÓ:

**Druskoczi Tünde
polgármester**

Tisztelt Képviselő-testület!

Horváth Péter alpolgármester úr előterjesztése alapján a képviselő-testület 2021. november 25. napján tárgyalta a „Balatonberény marketing-kommunikációs tervének kidolgozása, összefüggésben a község turisztikai koncepciójával” napirendi pontot.

Az előterjesztés lényege szerint szükség van településünkön professzionális, mérésekre és adatokra építő külső és belső marketingre, valamint ennek részét képező marketingkommunikációra. A komplex marketingstratégia kidolgozása elengedhetetlen feladata önkormányzatunknak, meghatározva annak tárgyi és személyi feltételeit. Ennek megvalósulása és az ezzel kapcsolatos gyakorlati teendők elvégzése érdekében javaslatok hangzottak el egy szakképzett személy (turisztikai, kommunikációs és marketing referens) alkalmazására is, esetlegesen összekapcsolva az önkormányzat pályázatfigyelési,-menedzselési feladataival. Az elmúlt években több gyakorlati lépés is megvalósult a témához kapcsolódóan, így például honlaptervezés, turisztikai egyesület alapítása, helyi turisztikai kiadvány elkészítése, kérdőíves kutatás, a 3B Turisztikai Egyesülethez való csatlakozás, települési arculat kialakítása, Balatonberény Község Idegenforgalmi marketing tervének elkészítése 2012-ben, Balatonberény idegenforgalmáról 2008-ban végzett kérdőíves felmérés, Települési logó használatára vonatkozó szabályzat tervezetének elkészítése.

A Képviselő-testület a 174/2021.(XI.25.) számú határozatával az előterjesztést megismerve és megtárgyalva úgy döntött, hogy a tárgyi és személyi feltételek meghatározását a 2022. évi költségvetési vita keretében tárgyalja.

Horváth Péter alpolgármester úr javaslatot tett a képviselő-testület 2022. január 27-i ülésére egy turisztikai, pályázati, kommunikációs és marketing referens munkakör létrehozására. A képviselő-testület az előterjesztést megvitatta 13/2022.(I.27.) számú határozatában úgy döntött, hogy a munkakör esetleges létesítését a 2022. évi költségvetés előkészítése érdekében megtartott, 2022. február 3-i informális megbeszélésén tovább tárgyalja.

A referensi munkakör létrehozásáról képviselő-testületi döntés nem született, az a 2022. évi költségvetésben tervezésre nem került.

A 2022. április 14-én megtartott képviselő-testületi ülésen a pénzügyi bizottság elnöke javasolta, hogy a képviselő-testület kérje fel a polgármestert, hogy Balatonberény község kommunikációs tervét a szeptember havi képviselő-testületi ülésre készítse elő. Alpolgármester úr kérte a határozati javaslat kiegészítését azzal, hogy a kommunikációs terv a marketing tervvel együtt kerüljön előkészítésre.

A fenti határozati javaslat alapján a képviselő-testület 70/2022.(IV.14.) számú határozatában felkérte a polgármestert, hogy a 2022. szeptember havi ülésre készítse elő Balatonberény község kommunikációs és marketing tervét.

A fenti témakör elválaszthatatlan részét képezi a Henger park előtti tájékoztató tábla felújításának, cseréjének, esetlegesen további tájékoztató táblák kihelyezésének megvitatása.

Erről a képviselő-testület több alkalommal is tárgyalt, 69/2022.(IV.14.) számú határozatával felkérte a polgármestert, hogy a 2022. május havi testületi ülésre a Hengerpark előtt lévő tájékoztató tábla felújítására szerezzen be árajánlatot. Az előkészítés során a Térkép Kft. árajánlatot nyújtott be Balatonberény vektoros, digitális térképének szállítására és felhasználására. A képviselő-testület az árajánlatot a 2022. május 26-i ülésén megvitatva,

melynek keretében az ajánlat elfogadását nem támogatta, a napirend tovább tárgyalása mellett döntött.

Szintén több alkalommal foglalkozott a képviselő-testület a község honlapjának megújításával, illetve a 2022.augusztus 18-i rendkívüli képviselő-testületi ülésen szóba került a helyi újság arculatának esetleges megváltoztatása is. E kérdéskörök szintén szerves részét képezik Balatonberény marketing-kommunikációs tervének.

A honlap fejlesztése, arculatváltása érdekében a testület a 93/2020.(IX.24.) számú határozatával felkérte Härtel Sebastian képviselőt, hogy készítse el az erre vonatkozó pályázati kiírást. A felkérés alapján, képviselő úr által elkészített pályázati felhívás tervezetet a testület a 2020. október 29-i ülésen megvitatta és 124/2020.(X.29.) számú határozatával kérte a napirend előkészítőjét, hogy a bírálati szempontokra vonatkozóan a 2020. november havi ülésre dolgozzon ki egy pontozási rendszert. Azóta a képviselő-testület a honlap esetleges fejlesztéséről nem tárgyalt.

Javaslom, hogy a T. Képviselő-testület a fentebb felvázolt, komplex kérdéskört a 2022. november havi rendes ülésén, egy egységes keretbe foglalva vitassa meg azzal, hogy annak előkészítésére kérje fel Horváth Péter alpolgármester urat.

Határozati javaslat:

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megismerte, megtárgyalta és úgy döntött, hogy Balatonberény marketing és kommunikációs tervéről a 2022. november havi soros ülésen dönt és felkéri Horváth Péter alpolgármestert annak előkészítésére.

Határidő: 2022. november havi soros ülés

Felelős: Horváth Péter alpolgármester

Balatonberény, 2022. szeptember 2.

Druskoczi Tünde sk.
polgármester

ELŐTERJESZTÉS



BALATONBERÉNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2022. szeptember 13-i nyilvános rendkívüli ülésére

TÁRGY:

**Megbízási szerződés megkötése Balatonberény Község
Önkormányzat számítástechnikai rendszerének
karbantartására, javítására**

ELŐADÓ:

**Druskoczi Tünde
polgármester**

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatonberény Község Önkormányzata nem rendelkezik megbízási szerződéssel az önkormányzat, a Művelődési Ház és Könyvtár, a védőnői szolgálat munkaállomásainak és perifériáinak, az önkormányzat által a képviselők használatába adott hordozható számítógépeinek, valamint az ezekhez tartozó szoftverek, számítógépes hálózatok felügyeletére, karbantartására, javítására.

Az elektronikus információs rendszerek védelmével kapcsolatos feladatok ellátására a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal rendelkezik Biztonsági Felügyeleti Szerződéssel, amely a balatonberényi kirendeltségre is kiterjed.

A Képviselő-testület tagjai a 2022. augusztus 18-án megtartott rendkívüli nyilvános ülésen javasolták a fenti feladatok ellátására vonatkozóan megbízási szerződés megkötését Toronyi Zsolt egyéni vállalkozóval, aki eddig eseti szóbeli megbízás alapján, ingyenesen végezte a rendszergazdai feladatok ellátását.

A megbízási szerződés tervezetét az előterjesztésemhez mellékelem, kérem annak megvitatását.

Határozati javaslat:

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete Toronyi Zsolt egyéni vállalkozóval az önkormányzat számítástechnikai rendszerének karbantartására, javítására megbízási szerződést köt az előterjesztés szerinti tartalommal. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: szerződés aláírására 5 nap

Felelős: Druskoczi Tünde polgármester

Balatonberény, 2022. augusztus 30.

Druskoczi Tünde sk.
polgármester

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről:

Balatonberény Község Önkormányzat

8649 Balatonberény, Kossuth tér 1.

Törzskönyvi azonosító jele:731443

Adószáma:15731443-2-14

Bankszámlaszáma: 11743095-15398680

Képviselő: Druskoczi Tünde polgármester

mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről:

Név: Toronyi Zsolt egyéni vállalkozó

Székhely: 8649 Balatonberény, Kossuth u. 28.

Adószáma: 68303413-1-34

Bankszámlaszáma:10404955-50526868-82511001

mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**, együttesen a továbbiakban: Szerződő Felek)

között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. A Megbízó megbízást ad a Megbízott részére a következő feladatok végzésére, ellátására:

- Balatonberény Község Önkormányzata hivatali épületében lévő, valamint a Művelődési Ház és Könyvtár épületében lévő önkormányzati munkaadalmások, azok perifériái, szoftverei és az ezekhez kapcsolódó számítógépes hálózat, levelező rendszer és eszközök felügyelete, karbantartása, javítása, adminisztrációja,
- képviselői laptopok és ezek perifériái, szoftverei karbantartása, javítása,
- védőnői szolgálat munkaadalmása, perifériái, szoftverei és ehhez kapcsolódó számítógépes hálózat felügyelete, karbantartása, javítása,
- rendszerfejlesztéssel kapcsolatos konzultáció és tanácsadás,
- nyomtatók és fénymásolók rendszeres felügyelete, karbantartása, javítása.

A megbízási szerződés tárgyi hatálya nem terjed ki az elektronikus információs rendszerek védelmével kapcsolatos feladatok ellátására.

Az eszközök pontos típusa és adatai a szerződés mellékletét képezik.

2. A Megbízottat a megbízás teljesítéséért havi 40.000 Ft (ÁFA mentes) összegű megbízási díj illeti meg. A díjat a Megbízó havonta, a Megbízott által benyújtott számla alapján banki átutalással köteles kiegyenlíteni. A megbízási díj nem tartalmazza az esetleges javítások során felmerülő anyagszükséglet, a lecserélt alkatrész, illetve új eszközök beszerzésének költségét. A havidíj tartalmazza a kiszállási és a karbantartási díjakat.

3. A Megbízott a megbízatást elfogadja, amelyet a Megbízó érdekeinek és igényeinek megfelelően, a körülményeket tekintve a lehető legjobb tudása szerint teljesíti.

4. A megbízás ellátása során a Megbízott a tudomására jutott minden adatot, információt kizárólag a Megbízó részére hasznosíthatja, az titkot képez, melyet harmadik félnek nem adhat át, e tekintetben titoktartási kötelezettség terheli.

5. Megbízott vállalja a Megbízó tulajdonában lévő számítástechnikai eszközök, számítógépek, szerverek telepítését, konfigurálását. A szerződés megkötése után a Megbízottól vásárolt, ezután Megbízó tulajdonában lévő számítástechnikai eszközök automatikusan ezen szerződés részét képezik. Egyéb forrásból vagy beszállítótól történő beszerzés esetén külön megállapodást kell kötni az új berendezésekre, ha Megbízó azokra is érvényesíteni kívánja a megbízási szerződést. Amennyiben új eszköz, szoftver kerül bevezetésre, a korábban használtak működése vagy funkcionalitása jelentősen megváltozik, Megbízott tájékoztatja az érintett felhasználókat a változásokról.

6. Megbízott vállalja, hogy a hibabejelentést követően a lehető legrövidebb időn belül, a megbízó kapcsolattartójával egyeztetett időben és módon megkezdí a hiba elhárítását. A hibabejelentéseket munkanapokon munkaidőben, 8-tól 16 óráig a következő telefonszámon lehet megtenni: +36 20/9351-008, illetve bármikor a következő email címen: bberenyweb@gmail.com.

A probléma súlyától függően, kisebb problémák esetén azonnali telefonos vagy távasszali segítség áll rendelkezésre. Munkaidőn kívül, hétvégén, illetve ünnepnapokon ugyanezen a telefonszámon rendkívüli telefonos ügyelet vehető igénybe. Megbízott vállalja, hogy munkaidőn kívül, hétvégén és ünnepnapokon érkező hibabejelentésekért és szükség esetén a helyszíni kiszállásért nem számol fel plusz díjat.

7. A Megbízó a Megbízott munkavégzését a szükséges információkkal, a munkaterület rendelkezésre bocsátásával és a tapasztalt hiba leírásával elősegíti.

8. Megbízó részéről az elsődleges kapcsolattartó személy: dr. Hamza Andrea jogtitkársági főtanácsos, telefonszáma: 30/172-2586, email címe: drhamza@balatonbereny.hu.

9. Megbízó vállalja, hogy a megbízás tárgyát képező eszközöket szakszerűen, rendeltetésének megfelelően használja. Nem rendeltetészerű használat folytán bekövetkezett sérülésért vagy adatvesztésért a Megbízott nem vonható felelősségre.

10. Megbízott vállalja, hogy a rábízott informatikai infrastruktúra épségét, működését, állapotát heti rendszerességgel ellenőrzi, amely magában foglalja a mellékletben szereplő eszközök működésének ellenőrzését, továbbá az adatokról készülő biztonsági mentések meglétét és épségét. A napközbeni folyamatos munkavégzés érdekében éjszakai, vagy hétvégi munkálatok is lehetségesek.

11. Amennyiben a bejelentett problémák, vagy a rutinellenőrzések során feltárt hiba elhárításához alkatrészcsere szükséges, vagy a havidíjon felül bármilyen egyéb anyagi kiadással jár, erről egyeztet Megbízóval. A felmerülő költségeket soron kívül számlázza Megbízó felé.

12. Megbízott nem felel a már telepített szoftverek jogtisztaságáért.

13. Megbízott nem felel a nem általa telepített, konfigurált szoftverek és hardverek működéséért, stabilitásáért.

14. Megbízott nem felel a megbízás tárgyát képező rendszer rajta kívül álló okokból bekövetkezett fizikai sérüléséért (lopás, betörés, tűzvész, csőtörés miatti elázás, földrengés, villámcsapás stb.), illetve a fizikai sérülésből kifolyólag esetlegesen bekövetkezett adatvesztésért.

15. A megbízás jelen szerződés aláírásának napjától kezdődően határozatlan időtartamra jön létre.

16. A megbízást bármelyik fél írásban felmondhatja 30 napos felmondási idővel, vagy javaslatot tehet a szerződés módosítására. A megbízás azonnali hatállyal felmondható Megbízó részéről, amennyiben Megbízott jelentős anyagi kárt okoz, vagy pedig súlyosan megszegi jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit. Megbízott azonnali hatállyal jogosult felmondani a szerződést, ha a Megbízó számlatartozása a számla fizetési határidejét követő 30. napon sincs kiegyenlítve Megbízott felé.

17. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

A szerződést a felek elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Kelt: Balatonberény, 2022. szeptember....

Toronyi Zsolt
Megbízott

Balatonberény Község Önkormányzata
Megbízó

Pénzügyi ellenjegyzés:

Balatonkeresztúr, 2022. szeptember.....

Németh gyöngyi
pü. vezető

Fentős Károly EV.

7476 Kaposszerdahely, Széchenyi István utca 5.

Nyilvántartási szám: 50871665

Adószám: 79294553-1-34

Pénzforgalmi jelzőszám: 11773432-01342617

Tel: +36 70/ 335 8018

E-mail: fentos@fentos.hu, hitel@kapos-net.hu

Elektronikus Információs Rendszer Biztonsági Felügyeleti Szerződés

Amely létrejött egyrészt Fentős Károly egyéni vállalkozó, továbbiakban, mint Szolgáltató, másrészt:

Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati
Hivatal
8648 Balatonkeresztúr Ady E. u. 52.

mint Megrendelő között.

Megrendelő megbízza a Szolgáltatót az alábbi feladatok, illetve szolgáltatások ellátására szolgáltatási díj ellenében:

Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény (továbbiakban: lbtv.) előírásainak teljesítésére a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal 8648 Balatonkeresztúr Ady E. u. 52. (továbbiakban: Hivatal) és Fentős Károly 7476 Kaposszerdahely Széchenyi u. 5. (továbbiakban : Szolgáltató) között a következő megállapodásra került sor:

A Szolgáltató vállalja a Hivatalra vonatkozó, a 41/2015. (VII. 15.) BM rendeletben, illetve önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016. (VIII. 31.) Korm. rendeletben foglaltak szerinti kötelezettségét a következő formában:

- helyszínen éves rendszerességgel oktatást tart
- kinevezi az elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős személyt
- elvégzi a rendszeres ellenőrzéseket és jegyzőkönyvben rögzíti

Az lbtv. 13.§ alapján folyamatosan felügyeli a Hivatalban az IBSZ betartását.

A Hivatal vezetője az lbtv. 11. § alapján gondoskodik az elektronikus információs rendszerek védelmének biztosításáról, valamint az IBSZ betartásáról.

Kapcsolattartók a Szolgáltató részéről: Fentős Károly 70/335-8018

Fogarasi András 70/311-0055

A Szolgáltató kijelenti, hogy részéről a jelen szerződés teljesítése során az alábbi szakértők járnak el:

Informatikai biztonsági felelős: Fogarasi András

Az Informatikai Biztonsági Felelős szakértő alapdíjának összege: 12.000 Ft/hó, valamint azon kirendeltségen, ahol elektronikus információs rendszer működik:

Balatonmárfafürdő
Balatonberény

- plusz 3000 - 3000 Ft /hó kerül kiszámlázásra, amit a Megrendelő a számla kiállítását követően 8 napon belül átutal.

A szerződés a felek cégszerű aláírását követően lép hatályba és meghatározatlan ideig érvényes. A szerződés felmondható. A felmondást mind a megbízó, mind a megbízott 30 nappal írásban, a naptári negyedév vége előtt kérheti.

Jelen szerződés 2018 január 01. napjától érvényes.

A szerződés egyes feltételeinek módosítását és kiegészítését a szerződő felek bármelyike kezdeményezheti, ami csak közös megegyezéssel léphet hatályba.


A Szolgáltató jogosult a szerződés díját a Statisztikai Hivatal által megállapított infláció mértékében évente változtatni.

A szerződésben nem szabályozott egyéb kérdésekben a Ptk. ide vonatkozó rendelkezései az irányadók.


Adószám: 79294553-1-34 Bank: OTP 11773432-01342617

Tájékoztatom a Megrendelőt, hogy vállalkozásom ÁFA státusza alanyi mentes.

Kaposszerdahely, 2018.01.01.



Megrendelő



Szolgáltató

Fentős Károly László EV.
7476 Kaposszerdahely, Széchenyi l. u. 5.
Nyilvántartásiszám: 50871665
Adószám: 79294553-1-34
OTP: 11773432-01342617
Tel.: +36 70/355 8018
E-mail: hltel@kaposnet.hu



ELŐTERJESZTÉS

BALATONBERÉNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

**2022. szeptember 13-ai nyilvános rendkívüli
ülésére**

Tárgy:

**Balatonberény Község Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről
szóló önkormányzati rendelet módosítása**

Előadó:

**Druskoczi Tünde
polgármester**

Tisztelt Képviselő-Testület!

Az alábbi előirányzat módosításokat kell költségvetésünkben átvezetni. A módosítások testületi határozatok, állami támogatások, pályázatok, illetve könyveléstechnikai átvezetések miatt keletkeztek.

Kérem a költségvetés módosítását elfogadni szíveskedjenek.

Balatonberény, 2022.08.29.

DruskocziTünde
polgármester

Előirányzat módosítás Balatonberény Önkormányzat

Előirányzat mód. +/-	Számlaszám	Számla megnevezés	COFOG	Szervezet	Összeg	
----------------------	------------	-------------------	-------	-----------	--------	--

Informatikai eszköz (fénymásológép) módosítása egyéb tárgyi eszköz terhére

Növelni	05631	Informatikai eszköz besz.	011130		708 000	államiga:
Csökkenteni	05641	Egyéb tárgyi eszk.besz.	011130		708 000	államiga:

Rózsa utcai gyalogátkelőhely kialakítása (fordított áfás)

Növelni	05621	Beruházás	045160		3 520 330	kötelező
Növelni	053521	Fizetendő áfa	045160		950 489	kötelező
Csökkenteni	055131	Tartalék	066020		4 470 819	kötelező

Állami támogatás visszatérülés módosítás

Növelni	091161	Áll.tám.visszatér.	018010		5 130	kötelező
Növelni	055131	Tartalék	066020		5 130	kötelező

Dologi kiadás módosítása

Növelni	053331	Bérleti díj	066020		35 000	kötelező
Csökkenteni	053371	Egyéb szolgáltatás	066020		35 000	kötelező

STR-2021-024 "Balatonberényi naturista strand fejlesztése IV. ütem"

Növelni	09251	Támogatás	066020	Nat.strand	29 324 733	kötelező
Növelni	05621	Beruházás	066020	Nat.strand	17 895 899	kötelező
Növelni	05641	Eszköz beszerzés	066020	Nat.strand	4 785 780	kötelező
Növelni	053371	Szolgáltatások	066020	Nat.strand	600 000	kötelező
Növelni	05671	Beruházás áfa	066020	Nat.strand	6 043 054	kötelező

A 9/2022. (I.14.) Korm.rendelet szerint a polgármesteri illetményhez kapcsolódó kiegészítő állami támogatás módosítása (eredetben átvett pénzként tervezve)

Növelni	091151	Kiegészítő állami támogatás	018010		3 915 653	kötelező
Csökkenteni	09161	Átvett pénz	066020		3 915 653	kötelező

A 2022. évi kiegészítő támogatás (bérintézkedések miatt) módosítása, eredetben átvett pénzként tervezve

Növelni	091111	Zöldterület gazd. fel.tám	018010		177 200	kötelező
Növelni	091111	Közvilágítás tám.	018010		498 000	kötelező
Növelni	091111	Közutak fennt.tám.	018010		184 000	kötelező
Növelni	091111	Egyéb köt.fel. tám.	018010		500 000	kötelező
Növelni	091111	Lakott kült.fel.tám.	018010		2 250	kötelező
Csökkenteni	09161	Átvett pénz	066020		1 361 450	kötelező

Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás állami támogatás, továbbutalása DRV-nek

Növelni	091151	Állami támogatás	018010		12 373 700	kötelező
Növelni	055121	Pénz átadás	066020	Telep.felad.	12 373 700	kötelező

Óvoda 2021. évi elszámolás alapján B.szentgyörgy Társulásnak utalandó összeg módosítása tartalék terhére

Növelni	055061	Átadott pénz	018030	1 349 000	kötelező
Csökkenteni	055131	Tartalék	066020	1 349 000	kötelező

P-TF-34/2021 Balatonberényi Csicsergő-félsziget közterület fejlesztése BFT pályázat (Madárles) 86/2022.(IV.28.) és 96/2022.(V.5.) Kt.határozatok

Növelni	05621	Beruházás	066020	6 183 829	kötelező
Növelni	05671	Beruházás áfa	066020	1 669 634	kötelező
Növelni	09251	Támogatás	066020	4 161 785	kötelező
Csökkenteni	055131	Tartalék	066020	3 691 678	kötelező

Iparüzési adóhoz kapcsolódó kiegészítő támogatás

Növelni	091151	Állami támogatás	018010	1 616 038	kötelező
Növelni	055131	Tartalék	066020	1 616 038	kötelező

MFP-ÖTIF/2022 Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése - 2022

Növelni	09251	Támogatás	062020	24 943 848	kötelező
Növelni	05621	Beruházás	062020	4 722 061	kötelező
Növelni	05641	Eszköz beszerzés	062020	1 180 000	kötelező
Növelni	05671	Beruházás áfa	062020	1 593 557	kötelező
Növelni	053371	Dologi kiadások	062020	909 671	kötelező
Növelni	053511	Áfa	062020	85 039	kötelező
Növelni	05711	Felújítás	062020	12 955 528	kötelező
Növelni	05741	Felújítás áfa	062020	3 497 992	kötelező

Szünidei gyermekétkeztetés módosítása májusi állami támogatás módosítás alapján

Növelni	0911321	Állami támogatás	018010	37 050	kötelező
Növelni	053321	Vásárolt élelmiszer	104037	29 173	kötelező
Növelni	053511	Áfa	104037	7 877	kötelező

Nyári diákmunka 2022 módosítása

Növelni	09161	Átvett pénz	066020	200 000	önként
Növelni	051101	Alapbér	066020	220 364	önként v:
Növelni	0521	Járulékok	066020	28 647	önként v:
Csökkenteni	055131	Tartalék	066020	49 011	kötelező

TÁJÉKOZTATÓ AZ ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT EREDMÉNYÉRŐL

Rendelet-tervezet címe:	Balatonberény Község Önkormányzat 2022. évi költségvetési rendeletének módosításáról			
Rendelet-tervezet valamennyi jelentős hatása, különösen				
Társadalmi, gazdasági hatás:	Költségvetési hatás:	Környezeti, egészségügyi következmények:	Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:	Egyéb hatás:

<p>A költségvetési rendelet módosítása biztosítja Magyarország helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény előírásainak megfelelő kötelező feladatok jó színvonalon történő ellátását, a számviteli szabályoknak való megfelelés.</p>	<p>A rendelet-tervezet az önkormányzat 2022. évi költségvetésének elfogadását követően hozott központi és önkormányzati döntésekre, a tényadatokra tekintettel szükséges módosítani, mely az önkormányzat pénzügyi helyzetét is mutatja.</p>	<p>Az önkormányzat gazdálkodását szabályozó költségvetési rendelet végrehajtása megteremti az önkormányzat működtetése és a községüzemeltetés pénzügyi feltételeit.</p>	<p>Olyan előírásokat tartalmaz, amelyek feltétlenül szükségesek, az adminisztrációs terhek nem növekednek.</p>	<p>Nincs.</p>
<p>A rendelet megalkotása szükséges, mert: Az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény 34.§ (4) bekezdése értelmében a képviselő-testület döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.</p>				
<p>A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: Az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény 34.§-ában foglalt előírások elmulasztása esetén a Kormányhivatal törvényességi felhívással élhet.</p>				
<p>A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:</p>				
<p>Személyi:</p>	<p>Szervezeti:</p>	<p>Tárgyi:</p>	<p>Pénzügyi:</p>	
<p>Rendelkezésre állnak.</p>	<p>Rendelkezésre állnak.</p>	<p>Rendelkezésre állnak.</p>	<p>Rendelkezésre állnak.</p>	

Végső előterjesztői indokolás

Az önkormányzat képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény 34. § (4) bekezdése értelmében döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

A költségvetési rendelet módosítása biztosítja Magyarország helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény előírásainak megfelelő kötelező feladatok jó színvonalon történő ellátását, a számviteli szabályoknak való megfelelést.

A rendelet az önkormányzat 2022. évi költségvetésének elfogadását követően hozott központi és önkormányzati döntések miatt a zárszámadás előtt módosítani kell a tényadatok figyelembevételével, és egyben az önkormányzat valós pénzügyi helyzetét is követi.

Balatonberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II.28.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Balatonkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdésében és a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvényben kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. §

(1) A (1) Az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2022. évi költségvetését

- a) 345 501 000 Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,
- b) 544 321 000 Ft tárgyévi költségvetési kiadással és
- c) 198 820 000 Ft költségvetési hiánnyal állapítja meg.

(2) A hiány finanszírozását belső forrásból, azaz 198 820 000 Ft maradvány igénybevitelével biztosítja.

(3) Az önkormányzat 2022. évi költségvetésének

- a) tárgyévi költségvetési bevételét 346 501 000 Ft-ban, melyből
- b) működési költségvetési bevételét 212 258 000 Ft-ban
- c) felhalmozási költségvetési bevételét 133 243 000 Ft-ban állapítja meg.

(4) Tárgyévi költségvetési kiadását 544 321 000 Ft-ban állapítja meg.

(5) Működési költségvetési kiadását 286 813 000 Ft-ban állapítja meg, melyből

- a) személyi jellegű kiadásait 49 247 000 Ft-ban
- b) munkaadókat terhelő járulékokat 5 398 000 Ft-ban
- c) dologi jellegű kiadásokat 83 471 000 Ft-ban
- d) támogatásértékű működési kiadásait 36 037 000 Ft-ban
- e) működési célú pénzeszköz átadást 96 073 000 Ft-ban
- f) működési kölcsönfolyósítását 0 Ft-ban
- g) ellátottak pénzbeli juttatását 6 560 000 Ft-ban
- h) állami támogatás megelőlegetés visszafizetés, előző évi állami támogatást 6 727 000 Ft-ban
- i) működési célú általános tartalékát 3 300 000 Ft-ban állapítja meg.

(6) Felhalmozási költségvetési kiadását 257 508 000 Ft-ban állapítja meg, melyből

- a) beruházások előirányzatát 77 549 000 Ft-ban
- b) felújítások előirányzatát 167 517 000 Ft-ban
- c) támogatásértékű felhalmozási kiadását 0 Ft-ban

- d) felhalmozási célú pénzeszköz átadását 0 Ft-ban
 - e) felhalmozási kölcsön folyósítását 0 Ft-ban
 - f) egyéb kiadások, hozzájárulások előirányzatát 0 Ft-ban
 - g) fejlesztési célú tartalékot 12 442 000 Ft-ban állapítja meg.
- (7) Költségvetési hiányát 198 820 000 Ft-ban állapítja meg, melyből
- a) kötelező feladat hiányát 141 901 000 Ft-ban
 - b) önként vállalt feladat hiányát 11 847 000 Ft-ban
 - c) államigazgatási feladat hiányát 45 072 000 Ft-ban állapítja meg.
- (8) Működési költségvetési hiányát 74 555 000 Ft-ban állapítja meg, melyből
- a) kötelező feladat hiányát 19 133 000 Ft-ban
 - b) önként vállalt feladat hiányát 11 847 000 Ft-ban
 - c) államigazgatási feladat hiányát 43 575 000 Ft-ban állapítja meg.
- (9) Felhalmozási költségvetési hiányát 124 265 000 Ft-ban állapítja meg, melyből
- a) kötelező feladat hiányát 122 768 000 Ft-ban,
 - b) önként vállalt feladat hiányát 0 Ft-ban
 - c) államigazgatási feladat hiányát 1 497 000 Ft-ban állapítja meg.
- (10) Előző év felhasználható tervezett maradványát 198 820 000 Ft-ban állapítja meg, melyből
- a) működési hiány finanszírozását szolgáló tervezett maradványát 74 555 000 Ft-ban,
 - b) felhalmozási hiány finanszírozását szolgáló tervezett maradványát 124 265 000 Ft-ban állapítja meg.
- (11) Finanszírozási célú műveletek bevételeit 0 Ft-ban állapítja meg, melyből
- a) működést szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételeit 0 Ft-ban,
 - b) felhalmozást szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételeit 0 Ft-ban állapítja meg.
- (12) Finanszírozási célú műveletek kiadását 0 Ft-ban állapítja meg, melyből
- a) működési finanszírozását szolgáló műveletek kiadását 0 Ft-ban,
 - b) felhalmozási finanszírozását szolgáló műveletek kiadását 0 Ft-ban állapítja meg.”

2. §

- (1) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(10) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

(11) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 17. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

(12) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 19. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.

(13) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 20. melléklete helyébe a 13. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Druskoczi Tünde
polgármester

Mestyán Valéria
címetes főjegyző

Kihirdetve: 2022. szeptember.....napján.

Mestyán Valéria
címetes főjegyző

„1. melléklet

Balatonberény Község Önkormányzat Címrendje 2022.évi költségvetés

													Adatok: e Ft-ban		
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	
	Cím	Alcím	2022.évi költségvetés												
So r szá m	Az önkormányzat költség vetési szervei	Az önkormány zat költ ségvetési szervei	Kiadás				Bevétel				Létszám				
			Kö tele ző fela dat	Ön ként vál lalt fela dat	Álla m i gaz ga tási fela dat	Össze sen	Kö tele ző fela dat	Ön ként vál lalt fela dat	Állam igaz gatási fela dat	Össze sen	Kö tele ző fela dat	Ön ként vál lalt fela dat	Ál lam i gaz ga tási fela dat	Ösz sze sen	
1	Balatonberény Önkormányzat		464 177	32 796	47 348	544 321	521 096	20 949	2 276	544 321	6	0	1	7	
2	Balatonberény Önkormányzat mindösszesen		464 177	32 796	47 348	544 321	521 096	20 949	2 276	544 321	6	0	1	7	

”

„4. melléklet

A működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások a 2022.évi költségvetési évet követő három év

Működési bevételek és kiadások:	Adatok: e Ft-ban			
Megnevezés	2022.év	2023.év	2024.év	2025.év
Intézményi működési bevételek	19582	20000	20000	20000
Önkormányzat sajátos műk.bevételei	111400	115000	115000	120000
Önk.működési költségvetési támogatása	61229	43000	43000	44000
Támogatásértéktű működési bevétel	19997	25000	25000	30000
Működési célú pénzeszk.átvétel	50	0	0	0
Állami támogatás megelölgezés	0	0	0	0
Működési célú kölcsön visszatérítés	0	0	0	0
Működési célú előző évi pénzmar.ig.vét	0	5000	5000	5000
Működési célú bevételek összesen:	212258	208000	208000	219000
Személyi juttatások	49247	44000	44000	48000
Munkaadót terhelő járulékok	5398	4800	5200	5200
Dologi kiadások és egyéb folyó kiad.	83471	85000	80000	80000
Támogatásértéktű működési kiadás	36037	34000	34000	34000
Műk.célú pénzeszk.Átadás és egyéb tám.	96073	80000	80000	80000
Ellátottak pb.juttatásai	6560	6000	6500	7000
Előző évi állami támogatás visszafizetés	6727	0	0	0
Működési célú kölcsön nyújtás	0	0	0	0
Működési tartalékok	3300	3300	3300	3300
Működési célú kiadások összesen:	286813	257100	253000	257500
Felhalmozási célú bevételek és kiadások:				
Megnevezés	2022.év	2023.év	2024.év	2025.év
Önkormányzat felh.és tőke jell.bev.	0	0	0	0
Támogatásértéktű felhalmozási bevétel	66473	30000	30000	30000
Felhalmozási célú pénzeszk. Átv.	66770	40000	40000	40000
Önk.felhalmozási költségvetési támogatása	0	0	0	0
Támogatási kölcsön visszatérítés	0	0	0	0
Felh.célú előző évi pénzmar.ig.bevétel	198820	19100	15000	10000
Felhalmozási célú bevétel összesen:	332063	89100	85000	80000

Felhalmozási kiadások/ÁFA-val együtt/	77549	15000	15000	15000
Felújítási kiadások ÁFA-val együtt/	167517	25000	25000	26500
Támogatásértékű felhalmozási kiadás	0	0	0	0
Felhalmozási pénzeszk. átadás	0	0	0	0
Támogatási kölcsön folyósítás	0	0	0	0
Értékpapír beszerzés	0	0	0	0
Felhalmozási tartalékok	12442	0	0	0
Felhalmozási célú kiadások összesen:	257508	40000	40000	41500
Önkorm.bevétel összesen:	544321	297100	293000	299000
Önkorm.kiadás összesen:	544321	297100	293000	299000

”

„5. melléklet

Balatonberény Önkormányzat összevont költségvetési mérlege 2022.évi költségvetés

		Adatok: e Ft-ban			
	A	B	C	D	
Sor szá m	BEVÉTELEK		Sor szá m	KIADÁSOK	
	Megnevezés	E Ft		Megnevezés	E Ft
1	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	345 501	1	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	544 321
2	Pénzforgalmi bevételek	345 501	2	Pénzforgalmi kiadások	528 579
3	Működési célú	212 258	3	Működési célú	283 513
4	Működési bevételek	130 982	4	Személyi jellegű kiadások	49 247
5	Intézményi működési bevételek	19 582	5	Munkaadót terhelő járulékok	5 398
6	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	111 400	6	Dologi és egyéb folyó kiadások	83 471
7	Előző évi maradvány átvétel	0	7	Kamatkiadások	0
8	Támogatásértékű bevételek	19 997	8	Szociálpolitikai ellátások és egyéb juttatások	6 560
9	- ebből OEP-től átvett pénzeszköz	9 238	9	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
10	Működési célú pénzeszköz átvétel	50	10	Működési kölcsön nyújtás	0
11	Önkormányzatok működési költségvetési támogatása	61 229	11	Támogatásértékű működési kiadás	36 037
12	Támogatási kölcsön igénybevétele, visszatérülése	0	12	Működési célú pénzeszközátadás	96 073
13	Állami támogatás megelőlegezés	0	13	Előző évi állami támogatás visszafizetés	6 727
14	Felhalmozási célú	133 243	14	Felhalmozási célú	245 066
15	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	0	15	Beruházási kiadások	77 549
16	Támogatásértékű felhalmozási bevételek	66 473	16	Felújítások	167 517
17	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel	66 770	17	Támogatásértékű felhalmozási kiadás	0
18	Önkormányzatok felhalmozási költségvetési támogatása	0	18	Felhalmozási célú pénzeszközátadás	0

19	Támogatási kölcsön igénybevétele, visszatérülése	0	19	Felhalmozási célú kölcsön nyújtása, visszafizetése	0
20			20	Pénzügyi befektetések kiadásai	0
21			21	Pénzforgalmi nélküli kiadások	15 742
22			22	Működési célú tartalékok	3 300
23			23	Általános tartalék	3 300
24			24	Céltartalékok	0
25			25	Felhalmozási célú tartalékok	12 442
26			26	Fejlesztési céltartalék	12 442
27			27	KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY	198 820
28			28	Működési hiány	74 555
29			29	Felhalmozási hiány	124 265
30			30	FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	0
31			31	Működési célú hiteltörlesztés	0
32			32	Felhalmozási célú hiteltörlesztés	0
33	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (Pénzforgalom nélküli és finanszírozási célú bevételek nélkül)	345 501	33	KIADÁSOK ÖSSZESEN	528 579
34			34	A KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESÍTETT HIÁNYA	198 820
35			35	Működési hiány	74 555
36			36	Felhalmozási hiány	124 265
37	A HIÁNY FINANSZÍROZÁSÁNAK MÓDJA		37		
38	Belső forrásból	198 820	38		
39	I. Működési célú pénzmaradvány igénybevétele	0	39		
40	II. Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele	198 820	40		
41	Külső forrásból	0	41		
42	Működési célú hitelfelvétel	0	42		
43	Felhalmozási célú hitelfelvétel	0	43		
44	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	544 321	44	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	544 321
45	Működési célú bevételek összesen	212 258	45	Működési célú kiadások összesen	286 813
46	Felhalmozási célú bevételek összesen	332 063	46	Felhalmozási célú kiadások összesen	257 508

„6. melléklet

**BALATONBERÉNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2022. ÉVI BEVÉTELEINEK
MÉRLEGSZERŰ BEMUTATÁSA**

					ezer Ft-ban
	A	B	C	D	E
		2022. évi költségvetés			
Sor szá m	Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigaz gatási feladat	Összesen
1	I. Működési költségvetés	111 502	19 480	0	130 982
2	Önkormányzat által irányított költségvetési szervek bevételei	0	0	0	0
3	Önkormányzat által irányított költségvetési szervek bevételei	0	0	0	0
4	Önkormányzat működési költségvetési bevételei	111 502	19 480	0	130 982
5	Önkormányzat közhatalmi bevételei	111 400	0	0	111 400
6	Helyi adók	111 400	0	0	111 400
7	- Építményadó	31 000	0	0	31 000
8	- Telekadó	27 000	0	0	27 000
9	- Kommunális adó	6 400	0	0	6 400
10	- Iparüzési adó	32 000	0	0	32 000
11	- Idegenforgalmi adó	14 000	0	0	14 000
12	- Pótlék, bírság	1 000	0	0	1 000
13	Bírságok, hozzájárulások, díjak és más fizetési kötelezettségek	0	0	0	0
14	- Egyéb bírságok, pótlékok	0	0	0	0
15	- Talajterhelési díj	0	0	0	0
16	- Egyéb sajátos bevétel	0	0	0	0
17	Átengedett központi adók	0	0	0	0
18	- Gépjárműadó	0	0	0	0

19	Intézményi működéshez kapcsolódó egyéb bevételek	102	19 480	0	19 582
20	Intézményi költségvetéshez kapcsolódó egyéb bevételek	102	19 480	0	19 582
21	- Egyéb sajátos működési bevétel (bérleti díj, intézményi ellátási díj, alk.tér.)	102	16 480	0	16 582
22	- Támogatási kölcsön visszatérülés	0	0	0	0
23	- Állami támogatás megelőlegezés	0	0	0	0
24	- Továbbszámlázott szolgáltatások bevételei	0	3 000	0	3 000
25	- Kamatbevételek	0	0	0	0
26	II. Támogatások	61 229	0	0	61 229
27	Önkormányzat támogatásai	61 229	0	0	61 229
28	Önkormányzat működési költségvetési támogatása	61 229	0	0	61 229
29	- Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	30 029	0	0	30 029
30	-Szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatok támogatása	10 540	0	0	10 540
31	-Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 749	0	0	2 749
32	- Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	17 911	0	0	17 911
33	III. Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	0	0	0	0
34	Önkormányzat felhalmozási és tőke jellegű bevételei	0	0	0	0
35	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	0	0	0	0
36	- Ingatlan értékesítés	0	0	0	0
37	- Vagyonkezelésbe adásból származó bevétel	0	0	0	0
38	- Gép, berendezés értékesítés	0	0	0	0
39	Osztalék	0	0	0	0
40	Önkormányzat felhalmozási költségvetési támogatása	0	0	0	0

41	Lakáshitel visszafizetés	0	0	0	0
42	IV. Támogatás értékű bevétel	82 775	1 419	2 276	86 470
43	Önkormányzat által irányított költségvetési szerv támogatás értékű bevételei	0	0	0	0
44	Támogatásértékű működési bevétel	0	0	0	0
45	- Elkülönített állami pénzalaptól	0	0	0	0
46	- Fejezeti kezelésű előirányzattól	0	0	0	0
47	- Egyéb önkormányzattól	0	0	0	0
48	Támogatásértékű felhalmozási bevétel	0	0	0	0
49	- Fejezeti kezelésű előirányzattól	0	0	0	0
50	Önkormányzat támogatás értékű bevételei	82 775	1 419	2 276	86 470
51	Támogatásértékű működési bevétel	16 302	1 419	2 276	19 997
52	- Többcélú kistérségi társulástól				0
53	- Egyéb önkormányzattól	0	0	2 276	2 276
54	- Fejezeti kezelésű előirányzattól	7 064	0	0	7 064
55	- Társadalombiztosítási alapoktól	9 238	0	0	9 238
56	- Elkülönített állami pénzalaptól	0	1 419	0	1 419
57	Támogatásértékű felhalmozási bevétel	66 473	0	0	66 473
58	- Fejezeti kezelésű előirányzattól támogatásértékű bevétel EU-s programokra	8 043	0	0	8 043
59	- Fejezeti kezelésű előirányzattól felhalmozási, felújítási támogatásértékű bevétel	58 430	0	0	58 430
60	- Fejezeti kezelésű előirányzattól támogatásértékű bevétel EU-s programokra	0	0	0	0
61	V. Véglegesen átvett pénzeszközök	66 770	50	0	66 820
62	Önkormányzat véglegesen átvett működési célú pénzeszközei	0	0	0	0

63	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	0	0	0	0
64	- Háztartástól átvett pénz	0	0	0	0
65	- civil szervezettől átvett pénz	0	0	0	0
66	Önkormányzat által irányított költségvetési szerv véglegesen átvett működési célú pénzeszközei	0	50	0	50
67	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	0	50	0	50
68	- Háztartástól átvett pénz	0	0	0	0
69	- Vállalkozástól átvett pénz	0	50	0	50
70	- EU költségvetésből átvett pénz	0	0	0	0
71	Önkormányzat véglegesen átvett felhalmozási célú pénzeszközei	66 770	0	0	66 770
72	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	66 770	0	0	66 770
73	- Nonprofit gazdasági társulástól átvett pénz Múlt Ház felújításra	66 770	0	0	66 770
74	Önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetési bevételei	0	50	0	50
75	Önkormányzat költségvetési bevételei	322 276	20 899	2 276	345 451
76	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL ÖSSZESEN:	322 276	20 949	2 276	345 501
77	VI. Pénzmaradvány	198 820	0	0	198 820
78	Önkormányzat által irányított költségvetési szervek pénzmaradványa	0	0	0	0
79	Önkormányzat által irányított költségvetési szervek működési célú pénzmaradványa	0	0	0	0
80	Önkormányzat pénzmaradványa	198 820	0	0	198 820

81	Önkormányzat működési célú pénzmaradvány	0	0	0	0
82	Önkormányzat fejlesztési célú pénzmaradvány	198 820	0	0	198 820
83	VII. Finanszírozási célú bevételek	0	0	0	0
84	Folyószámla hitel felvétel	0	0	0	0
85	Éven belüli hitel felvétel	0	0	0	0
86	Fejlesztési hitel	0	0	0	0
87	Működési célú hitel	0	0	0	0
88	BEVÉTEL ÖSSZESEN	521 096	20 949	2 276	544 321

22

„7. melléklet

**BALATONBERÉNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2022. ÉVI KIADÁSAINAK
MÉRLEGSZERŰ BEMUTATÁSA**

		Adatok: e Ft-ban			
	A	B	C	D	E
2022.évi költségvetés					
So r szá m	Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigaz gatási feladat	Összesen
1	I. Működési költségvetés	208 166	32 796	45 851	286 813
2	Önkormányzat által irányított költségvetési szervek kiadásai	0	0	0	0
3	Önkormányzat által irányított költségvetési szervek kiadásai	0	0	0	0
4	- Személyi juttatás	0	0	0	0
5	- Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	0	0
6	- Dologi jellegű kiadások	0	0	0	0
7	- Ellátottak pénzbeni juttatása	0	0	0	0
8	- Egyéb működési kiadások	0	0	0	0
9	Önkormányzat kiadásai	208 166	32 796	45 851	286 813
10	- Személyi juttatás	31 210	1 685	16 352	49 247
11	- Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 278	130	990	5 398
12	- Dologi kiadás	63 430	17 440	2 601	83 471
13	- Önkormányzat által folyósított szociális ellátások	2 525	4 035	0	6 560
14	- Előző évi állami támogatás visszafizetés	6 727	0	0	6 727
15	- Önkormányzat egyéb működési kiadásai	96 696	9 506	25 908	132 110
16	- Általános tartalék	3 300	0	0	3 300
17	II. Felhalmozási költségvetés	256 011	0	1 497	257 508

18	Önkormányzat által irányított költségvetési szervek beruházásai	0	0	0	0
19	Önkormányzat által irányított költségvetési szervek felújítási kiadásai	0	0	0	0
20	Önkormányzat által irányított költségvetési szervek felhalmozási célú költségvetési kiadás összesen:	0	0	0	0
21	Önkormányzati beruházási kiadás	60 579	0	1 497	62 076
22	Önkormányzati felújítási kiadások	167 517	0	0	167 517
23	Európai Unió támogatással megvalósuló önkormányzati beruházás	15 473	0	0	15 473
24	Európai Unió támogatással megvalósuló önkormányzati felújítás	0	0	0	0
25	Önkormányzati egyéb felhalmozási kiadás	0	0	0	0
26	Felhalmozási célú kölcsön nyújtás	0	0	0	0
27	Pénzügyi részesedések vásárlása	0	0	0	0
28	Céltartalék	12 442	0	0	12 442
29	Fejlesztési hitel kamata	0	0	0	0
30	Önkormányzati felhalmozási célú költségvetési kiadás összesen:	256 011	0	1 497	257 508
31	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN:	464 177	32 796	47 348	544 321
32	III. Finanszírozási célú kiadás	0	0	0	0
33	Folyószámlahitel törlesztés	0	0	0	0
34	Éven belüli hitel törlesztés	0	0	0	0

35	KIADÁS ÖSSZESEN	464 177	32 796	47 348	544 321

»

„8. melléklet

**BALATONBERÉNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI
BEVÉTELEI**

Sor szám	A Megnevezés	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	ezer Ft-ban	
													M	
		MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK						FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK						
		Sa ját be vé tel	Köz hatal mi bevé tel, álla mi tá mog.	Tá mo g. érté kű be vé tel	Átvett pénz esz köz állam háztar táson kívül ről	Mű ködé si célú pénz ma rad vány	Műkö dési köl tség vet. bevé telek össz sze sen	Tár gyi esz köz érté kes. Osz ta lék	Tá mo g. érté kű be vé tel	Átvett pénz eszköz állam háztar táson kívül ről	Fel hal mozá si célú pénz ma radv.	Felhalm kötség vetési bevéte lek össze sen	BEVÉ TEL ÖSZ SZE SEN	
1	Balatonberény Önkormányzat													
2	Kötelező feladatok	102	172 629	16 302	0	0	189 033		66 473	66 770	198 820	332 063	521 096	
3	Önként vállalt feladatok	19 480		1 419	50	0	20 949		0	0		0	20 949	
4	Államigazgatási feladatok			2 276	0	0	2 276					0	2 276	
5	Összesen	19 582	172 629	19 997	50	0	212 258	0	66 473	66 770	198 820	332 063	544 321	
6	ÖSSZES BEVÉTEL													
7	Kötelező feladatok	102	172 629	16 302	0	0	189 033	0	66 473	66 770	198 820	332 063	521 096	
8	Önként vállalt feladatok	19 480	0	1 419	50	0	20 949	0	0	0	0	0	20 949	
9	Államigazgatási feladatok	0	0	2 276	0	0	2 276	0	0	0	0	0	2 276	
10	Összesen	19 582	172 629	19 997	50	0	212 258	0	66 473	66 770	198 820	332 063	544 321	

„9. melléklet

**BALATONBERÉNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI
KIADÁSAI**

															ezer Ft-ban
So	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	
r szá m	Megnevezés	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK							FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK					KIA DÁS ÖSSZ ESEN	
		Sze mélyi jelle gű kiadá sok	Mun kaa dót terhe lő járu lé kok	Dolo gi kia dás	Mű ködé si tarta lék	Ellá tot tak pén zbe ni jut tatá sai	E gyéb mű ködé si célú ki adás	Mű ködé si költ ség veté si kiadá sok össze sen	Felú jítás	Beru házás	Fel hal m. tar ta lék	E gy éb fel hal mo zá si kia dá so k	Felh almo zási költ ség veté si kiadá sok össze sen		
1	Balatonberény Önkormányzat														
2	Kötelező feladatok	31210	4278	63 430	3300	2 525	103 423	208 166	167 517	76052	12 442	0	256 011	464 177	
3	Önként vállalt feladatok	1 685	130	17 440	0	4 035	9 506	32 796	0	0	0	0	0	32 796	
4	Államigazgatási feladatok	16 352	990	2 601	0	0	25 908	45 851	0	1 497	0	0	1497	47 348	
5	Összesen	49 247	5 398	83 471	3 300	6 560	138 837	286 813	167 517	77 549	12 442	0	257 508	544 321	
6	ÖSSZES KIADÁS														
7	Kötelező feladatok	31 210	4 278	63 430	3 300	2 525	103 423	208 166	167 517	76 052	12 442	0	256 011	464 177	
8	Önként vállalt feladatok	1 685	130	17 440	0	4 035	9 506	32 796	0	0	0	0	0	32 796	
9	Államigazgatási feladatok	16 352	990	2 601	0	0	25 908	45 851	0	1 497	0	0	1 497	47 348	

10	Összesen	49	5	83	3	6	138	286	167	77	12	0	257	544
		247	398	471	300	560	837	813	517	549	442		508	321

”

„11. melléklet

**BALATONBERÉNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2022. ÉVI TÁMOGATÁSÉRTÉKŰ ÉS
ÁLLAMHÁZTARTÁSON KÍVÜLRE ÁTADOTT MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI
KIADÁSOK**

					ezer Ft-ban
	A	B	C	D	E
Sorszám	Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat	Összesen
1	Önkormányzat támogatásértékű és államháztartáson kívülre átadott működési kiadásai	96 696	9 506	25 908	132 110
2	Támogatásértékű működési kiadás	10 399	0	25 638	36 037
3	Közös Hivatal támogatás	0	0	23 832	23 832
4	Tagdíj Marcali kistérség	0	0	12	12
5	Hatósági igazgatás támogatás	0	0	1 440	1 440
6	Család és gyermekjóléti szolgálat	0	0	335	335
7	Vagyonbiztosítás Marcali kistérség	0	0	19	19
8	Balatonszentgyörgy Óvoda működés támogatás	10 349	0	0	10 349
9	Jelzőrendszerre pénz átadás	50	0	0	50
10	Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	86 297	9 506	270	96 073
11	Polgármesteri támogatási keret			270	270
12	Településüzemeltetési Kft-nek átadott pénz	73 923	0	0	73 923
13	Orvosi ügyelet támogatás	0	1 476	0	1 476
14	Fogászati ügyelet támogatás	0	150	0	150
15	Polgárőrség támogatás	0	500	0	500
16	Katasztrófavédelem támogatás	0	150	0	150
17	Balatoni Szövetség tagdíj	0	70	0	70
18	TÖOSZ tagdíj	0	30	0	30
19	Balatongyöngye Vidékfejlesztési Társulás	0	90	0	90
20	Mozdulj Balaton Társulás	0	100	0	100
21	Vöröskereszt támogatás	0	50	0	50
22	Berényi települések tagdíj	0	30	0	30

23	Balatoni vízi polgárőr egyesület támogatás	0	50	0	50
24	Balatonberényért Egyesület támogatás	0	600	0	600
25	Vasutas Települések Szövetsége	0	15	0	15
26	Nyugdíjas Klub támogatás	0	250	0	250
27	Borút Egyesület tagdíj	0	15	0	15
28	Egyéb támogatás	0	50	0	50
29	B.szentgyörgy Iskolaszék Alapítvány támogatás	0	100	0	100
30	Szülői Munkaközösség támogatás	0	30	0	30
31	Turisztikai Egyesület támogatás működésre	0	500	0	500
32	Balatoni Futár kiadvány hozzájárulás	0	50	0	50
33	Sport Egyesület támogatás gépkocsi üzemeltetésre	0	700	0	700
34	Sport Egyesület támogatás	0	4 500	0	4 500
35	Lakossági víz és csatornaszolg. Állami támogatás átadása DRV-nek	12 374	0	0	12 374
36	Támogatásértékű működési kiadás és működési célú pénzeszköz átadás összesen:	96 696	9 506	25 908	132 110
37	Önkormányzat támogatásértékű és államháztartáson kívülre átadott felhalm. kiadásai	0	0	0	0
38	Támogatásértékű felhalmozási kiadás	0	0	0	0
					0
					0
39	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	0	0	0	0
40					0
41	Működési és felhalmozási célú önkormányzati pénzeszköz átadás, támogatás összesen:	96 696	9 506	25 908	132 110
42	Önállóan működő költségvetési szervek egyéb működési kiadása	0	0	0	0
43	Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	0	0	0	0
44					0

45	Mindösszesen:	96 696	9 506	25 908	132 110
----	---------------	--------	-------	--------	---------

”

„12. melléklet

**BALATONBERÉNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2022. ÉVI BERUHÁZÁS KIADÁSAI
CÉLONKÉNT**

					ezer Ft-ban
	A	B	C	D	E
So r szá m	Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigaz gatási feladat	Összesen
1	Önkormányzati beruházás	76 052	0	1 497	77 549
2	B.berény-B.szentgyörgy-Vörs kerékpárút kialakítás	15 473			15 473
3	Strandí vasúti átjáró tervezése	635			635
4	Rózsa utca gyalogátkelőhely	7 149			7 149
5	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés polgármester			1 497	1 497
6	Elektromos kerékpár	381			381
7	Óvodai játszóudvar fejlesztés MFP program eszközbeszerzés	4 897			4 897
8	Örökségünk és értékeink Balatonberényben pályázat szekrény beszerzés	189			189
9	Veszprém-Balaton EKF pályázat Múlt Ház felújítás kerti bútor beszerzés	3 000			3 000
10	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés óvoda	127			127
11	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés védőnői szolgálat	127			127
12	Naturista strand fejlesztése IV. ütem STR-2021-024 pályázat	28 725			28 725
13	Csicsergő félsziget madárles létesítés BFT pályázat	7 853			7 853
14	Temető infrastrukturális fejlesztés MFP pályázat	7 496			7 496

15	Balatonberény Község Önkormányzat beruházási kiadásai összesen:	76 052	0	1 497	77 549

”

„13. melléklet

**BALATONBERÉNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2022. ÉVI FELÚJÍTÁS KIADÁSAI
CÉLONKÉNT**

					ezer Ft-ban
	A	B	C	D	E
Sorszám	Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat	Összesen
1	Önkormányzati felújítás	167 517	0	0	167 517
2	Naturista Kemping felújítás	2 540			2 540
3	Faluház felújítás MFP program	27 902			27 902
4	Művelődési Ház felújítás MFP program	33 172			33 172
5	Veszprém-Balaton EKF pályázat Múlt Ház épület felújítás	62 451			62 451
6	Kossuth Lajos utca járda felújítás pályázat	24 999			24 999
	Temető infrastrukturális fejlesztése MFP pályázat	16 453			16 453
7	Balatonberény Község Önkormányzat felújítási kiadásai összesen:	167 517	0	0	167 517

22

„17. melléklet

**BALATONBERÉNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI
CÉLÚ BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI 2022. ÉVRE**

	A	B	C	D	E
Sorszám	Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat	Összesen
1	Működési bevételek				
2	Önkormányzat által irányított költségvetési szervek bevételei	0	0	0	0
3	Önkormányzat közhatalmi bevételei	111 400	0	0	111 400
4	Intézményi költségvetéshez kapcsolódó egyéb bevételek	102	19 480	0	19 582
5	Önkormányzati működési költségvetési támogatás	61 229	0	0	61 229
6	Állami támogatás megelőlegezés	0	0	0	0
7	Támogatás értékű bevétel	16 302	1 419	2 276	19 997
8	Átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	0	50	0	50
9	Működési célú kölcsön visszatérülés	0	0	0	0
10	Működési pénzaradvány	0	0	0	0
11	Működési célú bevétel összesen:	189 033	20 949	2 276	212 258
12	Működési kiadások				
13	Önkormányzat által irányított költségvetési szervek kiadásai	0	0	0	0
14	Önkormányzat kiadásai	204 866	32 796	45 851	283 513
15	Működési tartalék	3 300	0	0	3 300
16	Hitel törlesztés	0	0	0	0
17	Működési kiadás összesen:	208 166	32 796	45 851	286 813
18	Felhalmozási célú bevételek				
19	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	0	0	0	0
20	Önkormányzati felhalmozási költségvetési támogatás	0	0	0	0
21	Támogatásértékű felhalmozási bevétel	66 473	0	0	66 473
22	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel	66 770	0	0	66 770
23	Felhalmozási célú kölcsön visszatérülés	0	0	0	0
24	Felhalmozási célú hitel	0	0	0	0
25	Felhalmozási pénzaradvány	198 820	0	0	198 820
26	Felhalmozási célú bevételek összesen:	332 063	0	0	332 063
27	Felhalmozási célú kiadások				
28	Felhalmozási kiadások	60 579	0	1 497	62 076
29	Felújítási kiadások	167 517	0	0	167 517
30	Önkormányzati egyéb felhalmozási kiadás	0	0	0	0
31	Felhalmozási célú kölcsön nyújtás	0	0	0	0

32	Pénzügyi részesedések vásárlása	0	0	0	0
33	Hiteltörlesztés	0	0	0	0
34	Felhalmozási tartalék	12 442	0	0	12 442
35	Európai Unió támogatással megvalósuló fejlesztés	15 473	0	0	15 473
36	Felhalmozási kiadások összesen:	256 011	0	1 497	257 508

»

„19. melléklet

BALATONBERÉNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2022. ÉVI TARTALÉKAI

			ezer Ft-ban
	A	B	C
Sor szám	Feladat	2022. évi előirányzat	Az átcsoportosítás jogát gyakorolja
1	Működési tartalék		
2	Működési tartalék	3 300	Képviselő-testület
3	Működési tartalék összesen:	3 300	
4	Felhalmozási tartalék		
5	Felhalmozási tartalék	12 442	Képviselő-testület
6	Felhalmozási tartalék összesen:	12 442	
7	Tartalékok összesen:	15 742	

”

„20. melléklet

**Balatonberény Önkormányzat 2022.évi előirányzat felhasználási ütemterve Önkormányzat
mindösszesen 2022.évi költségvetés**

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
Sorszám	Megnevezés	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	összesen
	Bevételek													
1	Saját bevétel	1069	14482	39891	2364	15076	2777	4392	5478	21654	10247	8752	4850	131032
2	Átvett pénzeszköz	8989	2049	3481	55048	781	778	785	8284	33879	5685	32513	968	153240
3	Önkormányzati támogatás	5194	7378	3463	3462	15836	5084	3469	3469	3469	3469	3469	3467	61229
4	Előző havi záró pénz	198820	200402	207836	198981	248269	219050	137960	134822	112274	124927	62177	25133	198820
5	Bevételek összesen:	214072	224311	254671	259855	279962	227689	146606	152053	171276	144328	106911	34418	544321
	Kiadások													
6	Működési kiadások	9154	13931	41556	11259	24626	34503	11700	29779	25654	26215	27872	27264	283513
7	Felújítási kiadások	996	1524	12499	0	17766	27802	0	10000	8368	45796	38912	3854	167517
8	Fejlesztési kiadások	3520	1020	1635	327	18520	27424	84		12327	5698	6994	0	77549
9	Tartalék felhasználása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4442	8000	3300	15742
10	Kiadások összesen:	13670	16475	55690	11586	60912	89729	11784	39779	46349	82151	81778	34418	544321
11	Egyenleg	200402	207836	198981	248269	219050	137960	134822	112274	124927	62177	25133	0	0
	Össz.bev.-össz kiad.													

22

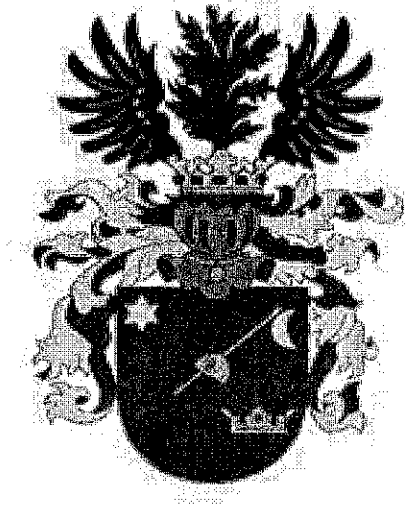
Végső előterjesztői indokolás

Az önkormányzat képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény 34. § (4) bekezdése értelmében döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

A költségvetési rendelet módosítása biztosítja Magyarország helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény előírásainak megfelelő kötelező feladatok jó színvonalon történő ellátását, a számviteli szabályoknak való megfelelést.

A rendelet az önkormányzat 2022. évi költségvetésének elfogadását követően hozott központi és önkormányzati döntések miatt a zárszámadás előtt módosítani kell a tényadatok figyelembevételével, és egyben az önkormányzat valós pénzügyi helyzetét is követi.

ELŐTERJESZTÉS



BALATONBERÉNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2022. szeptember 13-ai rendkívüli nyilvános ülésére

TÁRGY:

Bursa Hungarica Ösztöndíj-pályázat

ELŐADÓ:

Druskoczi Tünde polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Innovációs és Technológiai Minisztérium megbízásából Emberi Erőforrások Támogatáskezelő a 2023. évre vonatkozóan ismételten meghirdette a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot.

Az ösztöndíjpályázat célja, hogy a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára is elérhetővé váljon a felsőoktatásban való részvétel.

Az önkormányzatok számára a pályázati rendszerben való részvétel önkéntes. Az ösztöndíjpályázathoz történő csatlakozásról évente kell döntenie a települési önkormányzatnak. A polgármester által aláírt csatlakozási nyilatkozatot **2022. szeptember 30-ig** kell eljuttatni az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő részére.

A pályázati felhívásoknak az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott alapfeltételeket kell tartalmaznia. Ezek bővítésére illetve szűkítésére nincs lehetőség; a pályázati felhívások az alapfeltételeken kívül kizárólag a pályázat elbírálásához szükséges egyéb feltételeket, valamint az önkormányzat által meghatározott prioritásokat tartalmazhatják.

A pályázatok kiírásának határideje: 2022. október 3.

A pályázatok benyújtásának határideje: 2022. november 3.

A pályázatok elbírálásának határideje: 2022. december 5.

Az önkormányzat döntéséről szóló értesítés megküldésének és a megítélt támogatások összesített adatai közzétételének határideje: 2022. december 6.

Az ösztöndíj időtartama:

„A” típusú pályázat esetén 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév (a 2022/2023. tanév második (tavaszi) féléve és a 2023/2024. tanév első (őszi) féléve),

„B” típusú pályázat esetén 3 x 10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév (a 2023/2024. tanév, a 2024/2025. tanév és a 2025/2026. tanév).

(A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2023. évi fordulójáról szóló általános tájékoztató anyagot, az általános szerződési feltételekről szóló tájékoztató anyagot és az ütemtervet, valamint az ajánlott pályázati kiírások szövegét mellékelem az előterjesztéshez.)

A Bursa Hungarica ösztöndíjak kifizetése céljából ebben az évben összesen 180.000 Ft ösztöndíj került átutalásra. Ez évben utalási kötelezettsége már nincs az önkormányzatnak.

Javasolom, hogy Balatonberény Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az előző évekhez hasonlóan csatlakozzon az ösztöndíjrendszer 2023. évi fordulójához, hogy ily módon támogassa a felsőoktatásban tanuló, illetve tanulni vágyó helyi fiatalokat.

Határozati javaslat:

- a) Balatonberény Községi Önkormányzat Képviselő-testülete csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2023. évi pályázati fordulójához, melynek „Általános Szerződési Feltételeit” elfogadja és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.
- b) Balatonberény Község Önkormányzata kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2023. évi fordulója keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a EPER-Bursa rendszerben rögzíti (<https://www.eper.hu/eperbursa/onk/tonkbelep.aspx>).
- c) Balatonberény Község Önkormányzata nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekért, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.
- d) Balatonberény Község Önkormányzati Képviselő-testülete az előterjesztés melléklete szerinti formában a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot az A és B típus tekintetében kiírja.

Határidő: szándéknyilatkozat megküldésére: 2022. szeptember 30.

Határidő pályázat kiírására: 2022. október 3.

Felelős: Druskoczi Tünde polgármester

Balatonberény, 2022. szeptember 5.

Druskoczi Tünde sk.
polgármester

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer
2023. évi fordulójának
ELJÁRÁSRENDEJE
ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK
a csatlakozó önkormányzatok számára

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) Magyarország Kormánya által az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára a felsőoktatásban való részvétel támogatására alapított ösztöndíjrendszer. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer lebonyolítását a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet), valamint a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.) szabályozza.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer és ezen Eljárásrend

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm.rendelet
- a Nemzeti Közszerződési Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszerződési Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR)

vonatkozó rendelkezéseivel összhangban került kidolgozásra.

A Kormányrendelet 20. § (5) bekezdése alapján a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez csatlakozó fővárosi kerületi önkormányzatokra a települési önkormányzatokra vonatkozó előírások érvényesek, míg csatlakozása esetén Budapest Főváros Önkormányzata a megyei önkormányzatokkal megegyező módon vesz részt a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben.

1. A települési önkormányzat maga jogosult a pályázat kiírására a jelen Eljárásrend – Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) 5. pontjában foglaltak szerint. A pályázat kiírásának feltétele, hogy a települési önkormányzat csatlakozzon a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2023. évi fordulójához. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2023. évi fordulójában a települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyúttal a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerhez (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) történő csatlakozást is magában foglalja és kizárólag az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban:

Támogatáskezelő) által biztosított EPER-Bursa rendszerbe történő belépést követően valósulhat meg, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx>

Az EPER-Bursa rendszerhez nem csatlakozó önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz pályázatot nem írhatnak ki, pályázatot nem bírálhatnak el.

Az önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozáshoz az EPER-Bursa rendszerben a csatlakozási szándék rögzítése szükséges. Az EPER-Bursa rendszerbe való belépéshez felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2023. évi pályázati fordulója dokumentációjának megjelentetését követően a Támogatáskezelő küld meg az önkormányzatok részére. A belépést követően az EPER-Bursa rendszerben elvégezhető az önkormányzati adatok ellenőrzése, az önkormányzati Bursa Hungarica ügyintézők és kiemelt ügyintéző kijelölése és letölthető az ÁSZF 1. számú mellékletét képező **„Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról” (a továbbiakban: Csatlakozási nyilatkozat)** című dokumentum, melynek eredeti, aláírt, lepecsételt példányát ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére.¹ A borítékban tüntessék fel a következőt: **„Bursa Hungarica”. Több önkormányzat csatlakozási nyilatkozatának beküldése esetén kérjük, településenként külön borítékban adják postára a Csatlakozási nyilatkozatot.**

A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2022. szeptember 30. (postabélyegző)

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie a Támogatáskezelő részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről. A **Csatlakozási nyilatkozatot** az önkormányzat a pályázatok kiírását követően nem vonhatja vissza. Nem csatlakozhat a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2023. évi fordulójához az a települési önkormányzat, amelyet a felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár a 2022. évi pályázati fordulóban vállalt kötelezettségei megszegése miatt az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárt.

2. Az önkormányzatnak lehetősége van a Csatlakozási nyilatkozat kitöltése során az EPER-Bursa rendszerben megadni a kötelező mellékletek listáját, valamint kiegészítő önkormányzati szociális űrlapmezőket is a pályázathoz. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a minta pályázati űrlapon található kérdések mind megjelennek a rendszerben a pályázók által kitöltendő Pályázati űrlapon, emiatt az azon szereplő kérdéseket kérjük, ne ismételjék meg az önkormányzati kiegészítő kérdéseknél!
3. A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszerben érkezteti és fogadja be a Csatlakozási nyilatkozatokat, melyről a települési önkormányzatoknak rendszerüzenetet küld. Ezenkívül a **www.emet.gov.hu internetes oldal „Bursa Hungarica” felületén, a „Csatlakozott települések” menüpont alatt 2022. október 5-ig közzéteszi a 2023. évi fordulóhoz csatlakozott települések teljes listáját.**

Abban az esetben, ha a csatlakozni szándékozó település ezen a listán nem szerepel, akkor a települési önkormányzat Csatlakozási nyilatkozata nem érkezett meg a Támogatáskezelő címére, vagy Csatlakozási nyilatkozatát a Támogatáskezelő nem volt jogosult elfogadni a csatlakozási határidő elmulasztása miatt. Ebben az esetben a pályázók sem tudnak pályázatot benyújtani az önkormányzathoz.

Amennyiben a Csatlakozási nyilatkozat nem érkezett meg a Támogatáskezelő címére, de a települési önkormányzat a regisztrációt elvégezte és a csatlakozási űrlapot a rendszerből kinyomtatta, valamint az ajánlott küldemény „küldemény azonosítója” alapján bizonyítani tudja, hogy határidőben, a

¹ Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét. A modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

megfelelő címre megküldte azt, úgy a Támogatáskezelő külön kérelem nélkül elfogadja a Csatlakozási nyilatkozatot a pályázatbeadásra rendelkezésre álló határidő lejártáig. Tekintettel azonban arra, hogy a pályázásra rendelkezésre álló határidőt módosítani nem lehetséges, amennyiben az önkormányzat az igazolást a pályázati adatrögzítésre rendelkezésre álló idő letelte után küldi be, úgy a Támogatáskezelőnek nem áll módjában azt elfogadni.

4. Abban az esetben, ha az önkormányzat a Csatlakozási nyilatkozat benyújtására előírt határidőt elmulasztja, vagy az ajánlott küldemény „küldemény azonosítójával” nem tudja igazolni, hogy Csatlakozási nyilatkozatát határidőben a megfelelő címre elküldte, méltányossági kérelmet terjeszthet elő a Támogatáskezelőhöz a csatlakozás utólagos elfogadása iránt, melyet az önkormányzat – előbbiekre tekintettel – indokolni köteles. **A kérelmet 2022. október 5-ig (beérkezési határidő) lehet előterjeszteni. Ha a kérelem a megadott határidőig nem érkezik be a Támogatáskezelőhöz, az önkormányzat nem tud csatlakozni az adott évi pályázati fordulóhoz.**

Az önkormányzat a méltányossági kérelem előterjesztésével egyidejűleg az eredeti Csatlakozási nyilatkozatot is köteles benyújtani. A kérelemben az önkormányzatnak nyilatkoznia kell arról, hogy az "A" és "B" típusú pályázatot határidőben kiírta, és kötelezettséget vállal arra, hogy az ÁSZF-ben foglaltaknak a továbbiakban maradéktalanul eleget tesz. Nem támogatható azon önkormányzat méltányossági kérelme, amely az "A" és "B" típusú pályázat kiírásának határidőben nem tett eleget, illetve csak az "A" típusú vagy csak a "B" típusú pályázatot hirdette meg a megadott határidő szerint.

A kérelemről a kérelemben megfogalmazott indokok mérlegelésével 2022. október 12-ig a felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár dönt, és döntéséről haladéktalanul tájékoztatja a Támogatáskezelőt. A felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár döntéséről a Támogatáskezelő 2022. október 14-ig elektronikusan értesíti az önkormányzatot.

5. **A pályázat kiírásának határideje a települési önkormányzatoknál: 2022. október 3.** A pályázatot az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon kell közzétenni. A települési önkormányzat mind az "A", mind a "B" típusú pályázatot köteles kiírni oly módon, hogy az "A" és a "B" típusú pályázatok kiírásának megjelentetése egy időben történjék. A Csatlakozási nyilatkozatnak a Támogatáskezelőhöz történt beérkeztetése és annak elfogadása után mind az "A", mind a "B" típusú pályázati kiírás megjelenik az adott önkormányzat adatlapján is az EPER-Bursa rendszerben. A pályázók az adatrögzítést a Csatlakozási nyilatkozat Támogatáskezelőhöz történt érkeztetését és elfogadását követően kezdhetik el.

6. A pályázati kiírásnak kötelezően tartalmaznia kell az alábbiakat:

6.1. A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban a Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

a) Az "A" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű hallgatók jelentkezhettek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend) alapképző és szakképző eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképző eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2022 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2023 őszén már nem áll fenn, úgy a 2023/2024. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2022/2023. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnal rendelkezzen.

b) A "B" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű, a 2022/2023. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolás, illetve felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert, érettségizett pályázók jelentkezhettek, akik a 2023/2024. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézményben teljes idejű (nappali munkarend) alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A "B" típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2023. évi általános felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2023/2024. tanévben ténylegesen megkezdik.

6.2. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani személyesen vagy postai úton. A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje:

2022. november 3.

Figyelem!

A pályázatbeadáshoz az EPER-Bursa rendszerben egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését és véglegesítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

6.3. Az ösztöndíj időtartama és az ösztöndíjjal összefüggő közterhek

a) Az ösztöndíj időtartama:

"A" típusú pályázat: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév (a 2022/2023. tanév második féléve és a 2023/2024. tanév első féléve);

"B" típusú pályázat: 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév (a 2023/2024. tanév, a 2024/2025. és a 2025/2026. tanév).

b) Az ösztöndíjjal összefüggő közterhek:

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) 1. sz. melléklet 3.2.6., 4.17. pontját).

6.4. A pályázat kötelező mellékletei

"A" típusú pályázat

a) A felsőoktatási intézmény által kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás vagy annak másolata a 2022/2023. tanév első félévéről.

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

- ...

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

"B" típusú pályázat

a) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

b) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

- ...

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

6.5. A pályázat elbírálása

Az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik.

A pályázó szociális rászorultsága igazolására köteles megadni a vele egy háztartásban élők (a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek) egy főre jutó havi nettó jövedelmének forint összegét.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) az Szjtv. szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és

- ab) az a bevétel, amely után a kisadózó vállalkozások tételes adójáról szóló 2022. évi XIII. törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény,

vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló 2005. évi CXX. törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül az Szjtv.-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, a kisadózók tételes adója vagy a kisvállalati adó alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető az Szjtv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 20/A. §-a szerinti támogatás, a 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV. törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévők szervezetének nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszünt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

6.6. Adatkezelés

A pályázók a következő személyi és egyéb adataikat kötelesek a pályázatban megadni.

"A" típusú pályázat: név; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; felsőoktatási intézmény; kar; szak/szakupár megnevezése és a felsőfokú képzésére vonatkozó adatok; telefonszám; e-mail cím. A pályázó az intézmény, kar és

szak/szakupár teljes nevét a felsőoktatási intézménynél nyilvántartott hivatalos formában köteles megadni.

"B" típusú pályázat: név; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; telefonszám; e-mail cím.

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény pályázati dokumentációban foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (továbbiakban: GDPR) – 6. cikk (1) bekezdésének c) és e) pontjában – foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

<https://emet.gov.hu/adatkezeles/>

A fentiekén túlmenően a "B" típusú pályázat esetében:

A pályázók büntetőjogi felelőségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

A pályázók pályázatuk benyújtásával hozzájárulnak ahhoz, hogy a felsőoktatási intézménybe történő felvételi jelentkezésük eredményéről a felsőoktatási információs rendszer működtetéséért felelős szerv a Támogatáskezelőnek, illetőleg a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson.

7. Az ösztöndíjasok bejelentési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) értesíteni a Támogatáskezelőt és a folyósító felsőoktatási intézményt. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményezni. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok helyének megváltozása (új felsőoktatási intézmény, kar, szak megadásával);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési szint, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása;**
- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása).**

A **"B" típusú** támogatásban részesített pályázó 2023. augusztus 31-ig a felsőoktatási intézmény felvételi döntéséről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2023/2024. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. A pályázó köteles egyúttal az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott úrlapon nyilatkozni arról, hogy a 2023. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe.

A **"B" típusú** pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt pályázhat az **"A" típusú** ösztöndíjra. Amennyiben a **"B" típusú** pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik **"A" típusú** ösztöndíjra, **"B" típusú** ösztöndíját automatikusan elveszti.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet, és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható. Az az ösztöndíjas, aki határidőn belüli értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően (június 30-ig, illetve január 31-ig) ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázás során nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatta, vagy a pályázati feltételeknek nem felel meg, támogatásban nem részesülhet, még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

8. A pályázati kiírás a fentiekén túl kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt mellékletek felsorolását és az önkormányzat által meghatározott, a fentiekkel nem ellentétes elbírálási prioritások megjelölését tartalmazhatja. A támogatás megítélése és folyósítása nem köthető semmilyen később bekövetkező feltételhez, illetőleg kötelezettség vállalásához (pl. a települési önkormányzat területén történő munkavállaláshoz vagy további ott lakáshoz), valamint a pályázók semmilyen formában nem kötelezhetők sem az önkormányzat, sem más szervezet, testület által önrész megfizetésére.
9. A pályázati kiírásnak a Kormányrendeletben, illetőleg a jelen ÁSZF-ben foglaltakkal ellentétes rendelkezései és kitételei érvénytelenek, a települési önkormányzat a pályázatot az érvénytelen rendelkezések figyelmen kívül hagyásával köteles lebonyolítani.
10. A pályázók a regisztrációt követően az EPER-Bursa rendszerben kitöltött és kinyomtatott, aláírt pályázati űrlapot, a kötelező mellékleteket csatolva a települési önkormányzatokhoz nyújtják be, ahol a pályázatot az EPER-Bursa rendszerben érkeztetni és ellenőrizni szükséges. A települési önkormányzat csak a helyesen érkeztetett és ellenőrzött pályázatokat bírálhatja el. Az önkormányzat nem az EPER-Bursa rendszerből nyomtatott, vagy nem megfelelően véglegesített pályázati űrlapokat nem fogadhat be, ezek kezelése során az önkormányzat felelőssége a pályázók figyelmeztetése és tájékoztatása.
11. A települési önkormányzat az EPER-Bursa rendszerben **ellenőrzi és elbírálja** a beérkezett pályázatokat.

A települési önkormányzat:

- a) a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által (pályázati kiírásában; helyi rendeletében vagy jegyzői utasításában) meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A pályázati dokumentumok kezelése során a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet rendelkezéseit az önkormányzat betartani köteles. Erre tekintettel az iktatási nyilvántartásból ki kell derülnie, hogy az adott pályázati anyag mikor érkezett, hány darab és milyen típusú (papíralapú vagy elektronikus) mellékletet tartalmazott, mi volt az intézés határideje, módja, időpontja. A postai úton történő benyújtás esetén a borítékot meg kell őrizni, személyes benyújtás esetén az átvételt dokumentálni kell.
- b) a határidőn túl benyújtott vagy formailag nem megfelelő pályázatokat az EPER-Bursa rendszerben a bírálathoz kizárja és a kizárás okát rögzíti;
- c) minden határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál és döntését írásban indokolja;

- d) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- e) az elbírálás során korra, faji hovatartozásra, nemre, bőrszínre, nemzetiségre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre, egészségi állapotra, családi állapotra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

12. A Csatlakozási nyilatkozat kitöltésével a települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy az EPER-Bursa rendszerben fogadja be és bírálja el a pályázók által rögzített, lezárt, kinyomtatott és az önkormányzathoz benyújtott pályázatokat, valamint arra, hogy a pályázatokról hozott döntését rögzíti az EPER-Bursa rendszerben. A Támogatáskezelő biztosítja a csatlakozott önkormányzatok részére az adatrögzítéshez az EPER-Bursa rendszer használatát, amely a <https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx> internetes oldalon érhető el. A települési önkormányzat biztosítja az EPER-Bursa rendszer használatához szükséges hardvert és szoftvert. (Az EPER-Bursa rendszer biztonságos működése Mozilla Firefox vagy Google Chrome alkalmazását kívánja meg). Az EPER-Bursa rendszer használatához felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a pályázati dokumentáció megjelölését követően a Támogatáskezelő küld meg az önkormányzatok részére. A regisztrációs és adatrögzítési folyamat részletes leírását a <http://www.emet.gov.hu> oldalon az EPER-Bursa belépési pontok menüpont alatt letölthető Felhasználói kézikönyv települési önkormányzatoknak tartalmazza.

13. A települési önkormányzat az elbírálás során már meglévő szabályzatai, vagy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer elbírálására elfogadott szabályzata alapján jár el, és **bírálati döntését 2022. december 5-ig** az EPER-Bursa rendszerben **rögzíti**. A fenti határidőn túl a támogatásban részesíteni kívánt pályázók körét az önkormányzat még abban az esetben sem jogosult bővíteni, ha jogosulatlanok vagy lemondás folytán az önkormányzatnak a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatra szánt keretében pénzmaradvány jelentkezik.

Amennyiben az önkormányzat olyan pályázatról hoz támogatási döntést, amely pályázat az EPER-Bursa rendszerben nem került rögzítésre, véglegesítésre és a pályázati úrlapon megjelölt önkormányzathoz benyújtásra, a támogatási döntés érvénytelen, még abban az esetben is, ha az önkormányzat határozatban rögzíti. Az ilyen határozatok befogadását a Támogatáskezelő külön értesítés nélkül elutasítja.

A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített bírálati döntését és az azt tartalmazó döntési listát köteles a rendszerből letöltve, nyomtatott formában is előállítani, valamint szavatolja az elektronikus és a nyomtatott bírálati lista egyezőségét, azaz az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott papíralapú dokumentumon szereplő adatokat (pl. támogatási összeg, támogatott neve) utólag, a kinyomtatott példányon javítva nem módosítja. Amennyiben az önkormányzat a döntési listákat az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatva, a nyomtatott példányokon utólag módosította, ezáltal eltérés keletkezik az EPER-Bursa rendszerben rögzített támogatási adatok és rendszerből kinyomtatott, aláírt támogatási adatok között, az EPER-Bursa rendszerben rögzített adatok tekinthetők egyedül hitelesnek. Amennyiben hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy az önkormányzat módosította a kinyomtatott döntési listákat, az önkormányzat kizárható a pályázati fordulóból abban az esetben is, ha a döntési lista korábban már elfogadásra került. (Amennyiben a rögzítés során, a rögzítési időszakban téves adatrögzítés történt, az EPER-Bursa rendszerben kérjük a módosítást elvégezni és újranyomtatni a dokumentumot.)

Az EPER-Bursa rendszeren kívül előállított, nem onnan kinyomtatott, nem lezárt döntési listákat a Támogatáskezelő nem fogadja el. A kinyomtatott döntési listákat minden oldalon polgármester vagy az önkormányzat képviselőjére jogosult személy aláírásával, illetve szervezeti bélyegzőlenomattal szükséges ellátni.

14. A települési önkormányzat a határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázat elbírálása alapján a pályázót minimum 1.000 forint havi támogatásban részesíti, vagy a pályázó támogatási igényét elutasítja. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve.

A települési önkormányzat a megítélt támogatás havi összegét köteles rögzíteni az EPER-Bursa rendszerben található elektronikus adatlapokon vagy az összesített döntési listán. A megítélt

támogatásnak havonta azonos összegűnek és 100 forinttal maradék nélkül oszthatónak kell lennie. A települési önkormányzat a megítélt havi támogatás összegét a **pályázati forduló teljes tartamára** garantálni köteles, annak módosítására nem jogosult.

15. A települési önkormányzat az elektronikus pályázatkezelő rendszerben lezárt, kinyomtatott, aláírt és lepecsételt döntési listákról és a benyújtott kötelező melléletekről másolatot készít irattára számára, majd az általa **támogatott és nem támogatott, valamint a döntésből formai okból kizárt** pályázók aláírással és pecsétlenyomattal ellátott döntési listáit – az "A" típusú támogatottak esetében a kötelezően csatolt hallgatói jogviszony-igazolásokkal együtt – **2022. december 6-ig elküldi a Támogatáskezelő részére**. A bírálati anyagot a Támogatáskezelőnek címzett borítékban vagy csomagban, ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére. A csomagon fel kell tüntetni: „*Bursa Hungarica 2023. évi pályázati forduló Bírálati anyag*”. A Támogatáskezelő az önkormányzat által nem a határidőre, nem a megfelelő címre megküldött, vagy rosszul postázott döntési anyagért, és az abból eredő károkért felelősséget nem vállal.

A támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon pecsétlenyomattal, a polgármester vagy az önkormányzat képviselőjére jogosult személy aláírással és szervezeti bélyegzőlenyomattal ellátott eredeti **támogatott döntési lista**, amely tartalmazza a pályázók részére megítélt önkormányzati támogatás havi összegét;
- "A" típusú támogatottak esetében a felsőoktatási intézmény által kibocsátott jogviszony-igazolás.

A nem támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon szervezeti bélyegzőlenyomattal, a polgármester vagy az önkormányzat képviselőjére jogosult személy aláírással ellátott eredeti **nem támogatott döntési lista**.

A bírálati döntésből formai okból kizárt pályázók bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon szervezeti bélyegzőlenyomattal, a polgármester vagy az önkormányzat képviselőjére jogosult személy aláírással ellátott eredeti **formai okból kizárt döntési lista**,
- "A" típusú támogatottak esetében a felsőoktatási intézmény által kibocsátott jogviszony-igazolás, amennyiben benyújtásra került.

A fent megjelölt kötelező melléleteken túl az önkormányzatoknak más dokumentumokat nem kell megküldeniük, az önkormányzatok által megküldött egyéb dokumentumokért a Támogatáskezelő felelősséget nem vállal. A Pályázati űrlapot és a benyújtott melléleteket (a hallgatói jogviszony-igazolás kivételével) sem eredetiben, sem másolatban nem kell megküldeniük, azt az önkormányzatnak kell megőriznie.

A Támogatáskezelő által hiánypótlásra felszólított települési önkormányzat köteles a Támogatáskezelő részére a megadott határidőre a pótlásokat megküldeni.

16. A települési önkormányzat **2022. december 6-ig** az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon **köteles nyilvánosságra hozni** a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott **támogatások összesített adatait**. Az adatok "A" és "B" típusú támogatottak szerinti bontásban a pályázók és a támogatottak számát, az összes megítélt támogatást, a támogatás átlagos mértékét és mindazokat az önkormányzat által informatívnak talált mutatókat tartalmazza, amelyek nem alkalmasak a támogatásban részesítettek, illetve a pályázók személyének azonosítására.

17. A települési önkormányzat **2022. december 6-ig köteles döntéséről és annak indokairól az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton értesíteni a pályázókat**, illetve lehetővé tenni, hogy a személyükre vonatkozó döntést az önkormányzat épületében megtekinthessék.

18. A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél. A felmerült kifogás beérkezését követő 5 napon belül az önkormányzat jegyzőjének értesítenie kell a Támogatáskezelőt.**

19. A megyei önkormányzatok a települési bírálatok lezárásával kezdenek el a megyei támogatások odaítélését a települések által támogatott pályázók részére. A megyei bírálatban csak a határidőben lezárt, elbírált, a települési önkormányzat által támogatott pályázatok vesznek részt. Amennyiben a települési önkormányzat a rögzítésre és elbírálásra megadott határidőben nem zárja le a döntési listákat, támogatott pályázói a megyei elbírálásban nem vehetnek részt. A támogatott pályázatok adatait a megyei önkormányzatok az elektronikus pályázatkezelő rendszerben érik el, **számukra postázni nem kell a pályázatokat.**

A megyei önkormányzatok 2023. január 31-ig meghozzák döntésüket a megyei támogatott pályázatokról, amit az Eper-Bursa rendszer megyei önkormányzati felületén rögzítenek és a megyei támogatottak döntési listáját is ezen időpontig juttatják el a Támogatáskezelőhöz.

A pályázatok ellenőrzését követően a Támogatáskezelő 2023. március 9-ig az EPER-Bursa rendszer önkormányzati és pályázói felületén teszi közzé a települési és megyei önkormányzatok által támogatásban részesített pályázók Bursa Hungarica ösztöndíjának teljes havi összegét (önkormányzati és intézményi ösztöndíjrész).

A Támogatáskezelő 2023. március 9-ig értesíti az "A" és "B" típusú támogatásban részesített pályázókat az EPER-Bursa rendszeren keresztül a Bursa ösztöndíj teljes havi összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

20. A megítélt ösztöndíjak összegét a települési önkormányzat köteles tanulmányi félévenként előre egy összegben átutalni az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára.

Kérjük, hogy az utalások indításánál ellenőrizzék a számlaszámot!

10032000-01451461-30000003

Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje a tavaszi szemeszterre:

2023. január 31. napja,

Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje az őszi szemeszterre:

2023. augusztus 31. napja

„B” típusú pályázatok esetén a pályázatok teljes futamideje alatt minden év január 31. napjáig és minden év augusztus 31. napjáig, a pályázat lezárásáig fizetendő.

21. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben az utalások során a jelen ÁSZF 20. pontjában meghatározott határidőket nem tartja be, szerződésszegést követ el, és felelősséggel tartozik minden, a hallgatókat a késedelmes utalás következtében érő kárért, amely a felsőoktatási intézményekhez történő továbbutalás periodicitása folytán az önkormányzat késedelmét többszörösen is meghaladó késedelemből adódhat. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés 20. pontjában meghatározott határidőig valamennyi általa támogatásban részesített ösztöndíjas részére megítélt összeget köteles utalni, az utalás során beszámításra, félévek közti átvezetésekre nincs mód. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a nem határidőre, nem a megfelelő bankszámlára történő, vagy pontatlan összegű átutalásából eredő károkért felelősséggel tartozik.

22. Az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén módosítani a bankszámlája adatait, amennyiben az megváltozik. A Támogatáskezelő az értesítés elmulasztásának következtében a téves számlaszámra történő átutalásból eredő károkért felelősséget nem vállal.

23. "A" típusú pályázat: A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási hallgatók számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a hallgató az ösztöndíj folyósításának időtartama alatt az ösztöndíj folyósítás feltételeinek nem felel meg. A pályázatok jogosultsági ellenőrzését és a nem jogosult pályázatok érvénytelenítését a felsőoktatási intézmények végzik el. Az önkormányzat ezen esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást.

A felsőoktatási hallgatók számára megítélt támogatást az önkormányzat csak abban az esetben szüntetheti meg, ha az ösztöndíjas a lakóhelyét megszünteti a települési önkormányzat területén. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

"B" típusú pályázat: A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára kiírt pályázat pozitív elbírálása esetén a megítélt ösztöndíj hat egymást követő tanulmányi félévre történő folyósítását garantálni köteles. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a támogatott a Kormányrendelet alapján nem jogosult Bursa Hungarica Ösztöndíjra. A pályázatok jogosultsági ellenőrzését és a nem jogosult pályázatok érvénytelenítését a felsőoktatási intézmények végzik el. Az önkormányzat ez esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást vagy sem.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat szüntetheti meg abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat illetékességi területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást a települési önkormányzat megszüntető határozattal megszüntetheti, ha a vizsgálat során kiderül, hogy az ösztöndíjas szociális rászorultsága már nem áll fenn. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszűnését vélelmezni kell.

A települési önkormányzat csak a fent felsorolt esetekben és indoklással hozhat megszüntető határozatot. Az ettől eltérő vagy formailag nem megfelelő határozatokat a Támogatáskezelő elutasítja.

24. A települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás megszüntetéséről szóló határozatának meghozatalát követően haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül, a megszüntető határozat egy kiadmányának megküldésével értesíti a Támogatáskezelőt.

A tavaszi félévre beküldött határozatok beérkezési határideje minden évben: január 31.

Az őszi félévre beküldött határozatok beérkezési határideje minden évben: augusztus 31.

Az "A" és a "B" típusú pályázatok megszüntető határozatait ajánlott levélben, postai úton kell az illetékes önkormányzatnak megküldenie a Támogatáskezelő címére (Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418). A borítékon tüntessék fel: *Megszüntető határozat*. A más dokumentumokkal együtt, például a pályázati csomaghoz a kötelező mellékleteken felül csatolt megszüntető határozatokat a Támogatáskezelő nem tudja feldolgozni. A Támogatáskezelő az önkormányzat által nem a megfelelő indoklással meghozott, nem határidőre, nem a megfelelő címre, vagy rosszul postázott megszüntető határozatokért és az abból eredő károkért felelősséget nem vállal.

25. Az ösztöndíj folyósítása – a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül – teljes egészében szünetel azokban a tanulmányi hónapokban, amelyekben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetését megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot az Nftv.-ben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A Kormányrendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

26. Az önkormányzat az általa az EPER-Bursa rendszerben a regisztrációnál megadott adatok tekintetében, az elbírálás, vagy a pályázati anyagok továbbküldése, illetőleg a pályázati rendszer lebonyolítása során bármikor elkövetett mulasztásokért és adminisztrációs tévedésekért teljes felelősséggel tartozik. Az önkormányzat által elkövetett mulasztások pótlására, az adminisztrációs tévedések, formai hibák kijavítására a jelen szerződésben megjelölt határidők leteltét követően nincs mód.

27. Az ÁSZF rendelkezései a közzététel napján lépnek hatályba, és a 2023. évi pályázati forduló teljes lebonyolításának időpontjáig maradnak hatályban. A 2023. évi pályázati fordulóban elbírált pályázatok esetében a települési önkormányzat mindenkor a jelen ÁSZF-ben foglalt rendelkezéseknek megfelelően köteles eljárni.

Az ÁSZF-től eltérni nem lehet; csak az a települési önkormányzat csatlakozhat a pályázati rendszerhez, amely kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az ÁSZF-ben foglaltaknak megfelelően jár el. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben nem az ÁSZF-nek megfelelően jár el, a felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárhatja, ez pedig az önkormányzat által támogatásban részesített pályázók kizárásával is jár.

28. Az ÁSZF elválaszthatatlan részét képezik az alábbi dokumentumok:

- a) 1. sz. melléklet: Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról (Csatlakozási nyilatkozat)
- b) 2. sz. melléklet: Lebonyolítási ütemterv
- c) "A" és "B" típusú pályázati kiírás ajánlott szövege
- d) Ajánlott pályázati űrlap az "A" és a "B" típusú pályázók részére



Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
1381 Budapest, Pf. 1418
részére ajánlott küldeményként postázandó
2022. szeptember 30-ig¹

Támogatáskezelő tölti ki!

Érkeztetőszám:

Iktatószám:

Általános Szerződési Feltételek 1. sz. melléklete

Nyilatkozat
a csatlakozásról, valamint
az elektronikus adatbázis használatáról

*Kérjük, hogy a Csatlakozási nyilatkozatot a Támogatáskezelő címére
2022. szeptember 30-ig szíveskedjen megküldeni ajánlott küldeményként, egy eredeti, aláírt, lepecsételt
példányban.*

Alulírott **POLGÁRMESTER NEVE**, mint a(z) **ÖNKORMÁNYZAT NEVE** polgármestere (a polgármester akadályoztatása esetén az önkormányzat képviselőjére jogosult személy) jelen nyilatkozat aláírásával igazolom, hogy:

1. Az önkormányzat a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hozott arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2023. évi pályázati fordulójához.

2. Az önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2023. évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

3. Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2023. évi fordulója keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a <https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx> internet címen elérhető EPER-Bursa rendszerben rögzíti.

¹ Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét. A modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

4. Az önkormányzat nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és melléletek megfelelnek a pályázati kiírás feltételeinek.

Alapadatok (önkormányzat):

Önkormányzat neve:

Önkormányzat címe:

Polgármester:

Jegyző:

Központi e-mail cím:

Központi telefonszám:

Adószám:

Önkormányzat bankszámlaszáma:

Felhasználói adatok (Központi kapcsolattartó):

Központi kapcsolattartó neve:

Felhasználónév:

E-mail cím:

Telefonszám:

Kijelentem, hogy amennyiben az adatokban változás áll be, úgy a szükséges adatmódosítást végrehajtom az EPER-Bursa rendszerben, illetve a kiemelt kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról 8 napon belül adatmódosító nyilatkozatot küldök a Támogatáskezelőnek.

Alulírott – polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában – a jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy az általam megadott adatok teljesek, valódiak és hitelesek.

Kelt:

.....

aláírás

.....

aláíró neve nyomtatott nagybetűvel

P.H.

"A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

..... **Önkormányzata a Kulturális és Innovációs Minisztériummal együttműködve,
az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján
ezenel kiírja a 2023. évre
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot
felsőoktatási hallgatók számára
a 2022/2023. tanév második és a 2023/2024. tanév első félévére vonatkozóan,
összhangban**

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közszerológati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszerológati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR)
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyongazdálkodó alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzügyi feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban a Korm. rendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén **állandó lakóhellyel** (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Korm.rendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok **a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók** jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2022 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2023 őszén már nem áll fenn, úgy a 2023/2024. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2022/2023. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

Amennyiben a pályázó a támogatást ismételten igénybe kívánja venni – a vonatkozó jogszabályok biztosította keretek között –, úgy az ösztöndíj-pályázatot a következő évi pályázati fordulóknál újra be kell nyújtania.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A

személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálóban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2022. november 3.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) A felsőoktatási intézmény által kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás vagy annak másolata a 2022/2023. tanév első félévéről.

Amennyiben a pályázó egyidőben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) azon bevétel, amely után a kisadózó vállalkozások tételes adójáról szóló 2022. évi XIII. törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló 2005. évi CXX. törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül az Szjtv.-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, a kisadózók tételes adója vagy a kisvállalati adó alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető az Szjtv. szerint elismert

költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 20/A. §-a szerinti támogatás, a 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzügyi közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV. törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szövetkezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévő szociális szövetkezetének nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációban foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (továbbiakban: GDPR) – 6. cikk (1) bekezdésének c) és e) pontjában – foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

<https://emet.gov.hu/adatkezeles/>

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2022. december 5-ig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgált és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati úrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, faji hovatartozásra, nemre, bőrszínre, nemzetiségre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre, egészségi állapotra, családi állapotra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél. A felmerült kifogás beérkezését követő 5 napon belül az önkormányzat jegyzőjének értesítenie kell a Támogatáskezelőt.**

A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat megszüntetheti abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben

határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2022. december 6-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2023. január 17-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2023. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A Korm.rendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2022/2023. tanév második félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül, teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév:
a 2022/2023. tanév második (tavaszi), illetve a 2023/2024. tanév első (őszi) féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása a Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egyidőben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2023. március hónap.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd az Szjtv. 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418)¹. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása);**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési szint, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével

¹ Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét. A modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkézelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

**Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat**

1381 Budapest, Pf.: 1418

Tel.: (06-1) 550-2700

E-mail: bursa@emet.gov.hu

Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

"B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

.....Önkormányzata a Kulturális és Innovációs Minisztériummal együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2023. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára, összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közszerológati Egyetemról, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszerológati Egyetemról, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR)
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyongazdálkodó alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátteréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. Pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban a Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén **állandó lakóhellyel** (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok** jelentkezhettek, akik:

a) a 2022/2023. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;

vagy

b) felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;

és a **2023/2024. tanévtől kezdődően** felsőoktatási intézmény keretében **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatot ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2023. évi felsőoktatási felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2023/2024. tanévben ténylegesen megkezdik.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az

önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálótanácsban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2022. november 3.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) **Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**

b) **A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) az a bevétel, amely után a kisadózó vállalkozások tételes adójáról szóló 2022. évi XIII. törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül az Szjtv.-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, a kisadózók tételes adója vagy a kisvállalati adó alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető az Szjtv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék, és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,

- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 20/A. §-a szerinti támogatás, a 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szövetkezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévő szövetkezetének nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációban foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (továbbiakban: GDPR) – 6. cikk (1) bekezdésének c) és e) pontjában – foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

<https://emet.gov.hu/adatkezeles/>

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőfokú végzettséggel nem rendelkeznek, felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2022. december 5-ig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, faji hovatartozásra, nemre, bőrszínre, nemzetiségre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre, egészségi állapotra, családi állapotra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél. A felmerült kifogás beérkezését követő 5 napon belül az önkormányzat jegyzőjének értesítenie kell a Támogatáskezelőt.**

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszüntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben, határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat megszüntetheti abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben, határozatban rendelkezik a támogatás

megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2022. december 6-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2023. január 17-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2023. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

A pályázó a felsőoktatási intézmény felvételi döntésről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles 2023. augusztus 31-ig a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2023/2024. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2023. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.

Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2023/2024. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív jogviszonnyal rendelkező hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A Kormányrendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, kivéve, ha az a folyósítás első féléve, az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév:
a 2023/2024. tanév, a 2024/2025. tanév és a 2025/2026. tanév.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2023/2024. tanév első félévére.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása a Kormányrendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2023. október hónap.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd az Szjvtv. 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (1381 Budapest Pf. 1418)¹. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell

¹ Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Kom. rendelet alapján biztosítja a pályázók részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét. A modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

kezdemenyeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása);**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési szint, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat
1381 Budapest Pf. 1418
Tel.: (06-1) 550-2700
E-mail: bursa@emet.gov.hu
Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)



"A" típusú pályázati űrlap
a 2022/2023. tanév II. és a 2023/2024. tanév I. félévére vonatkozóan

Kérjük, hogy a kinyomtatott pályázati űrlapot a szükséges mellékletekkel a lakóhely szerinti települési önkormányzatnál 2022. november 3-ig szíveskedjen benyújtani egy eredeti, aláírt példányban.

Alapadatok:

Önkormányzat neve:

Vezetéknév:

Keresztnév:

Adóazonosító jel:

Születési hely:

Születési idő:

Anyja születési neve:

Lakóhely:

E-mail cím:

Telefonszám:

Oktatási adatok:

Intézmény neve:

Kar:

Szak, szakpár:

Képzési szint:

Munkarend:

Finanszírozási forma:

Neptun azonosító:

ETR azonosító:

Szociális adatok - központi:

A pályázóval egy háztartásban élők egy főre eső havi nettó jövedelme: _____ Ft

További jellemző adatok a pályázó szociális rászorultságának igazolására:

A pályázó házas: igen / nem

A pályázó gyermeket nevel: igen / nem

Gyermekeinek száma: _____ fő

A pályázó önfenntartó: igen / nem

A pályázó eltartott: igen / nem

A pályázóval egy háztartásban élő eltartottak száma: _____ fő

A pályázó szülei elváltak: igen / nem

A pályázó szülei különváltak: igen / nem

A pályázó szülője gyermekét/gyermekét egyedül neveli: igen / nem

A pályázó árva: igen / nem

A pályázó félárva: igen / nem

A pályázó gyámolt: igen / nem

A pályázó fogyatékkal élő: igen / nem

A fogyatékoság megnevezése, mértéke: _____

A pályázó gyermekvédelmi szakellátásban részesülő: igen / nem

A pályázó gyermekvédelmi szakellátásának minősége: (ideiglenesen elhelyezett, nevelésbe vett, utógondozói ellátott)

A pályázóval egy háztartásban élők körében tartósan beteg vagy rokkant: van / nincs

A pályázóval egy háztartásban élők körében munkanélküli: van / nincs

Ha igen, akkor a munkanélküliek száma: _____ fő

A pályázó részesül kollégiumi ellátásban: igen / nem

A pályázó naponta ingázik-e a lakóhelye és felsőoktatási intézménye között: igen / nem

A pályázó által a szociális rászorultság igazolására fontosnak tartott körülmények:

Szociális adatok – kiegészítő

...

A kitöltött pályázati űrlap csak a pályázati felhívásban közzétett kötelező mellékletek együttes benyújtásával érvényes. Jelen űrlaphoz csatolt mellékletek száma: db.

Nyilatkozatok

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általam feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntetek fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázatom kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

Tudomásul veszem, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációban foglalt személyes adataimat az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás ideje alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR) – 6. cikk (1) bekezdésének c) és e) pontjában – foglaltak szerint. Nyilatkozom továbbá, hogy az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Adatkezelési tájékoztatójában¹ foglalt rendelkezéseket megismertem.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a 2023. évi „A” típusú pályázati kiírást megismertem, megértettem és az abban foglaltakat magamra nézve kötelezőnek ismerem el.

Kelt:.....

.....

pályázó aláírása

.....

aláíró neve nyomtatott nagybetűvel

¹ Az Adatvédelmi szabályzat megtalálható a Támogatáskezelő honlapján az alábbi elérhetőségen:
<https://emet.gov.hu/adatkezeles/>



"B" típusú pályázati űrlap

2023/2024., 2024/2025. és 2025/2026. tanévre vonatkozóan

*Kérjük, hogy a kinyomtatott pályázati űrlapot a szükséges mellékletekkel a lakóhely szerinti települési önkormányzatnál **2022. november 3-ig** szíveskedjen benyújtani egy eredeti, aláírt példányban.*

Alapadatok:

Önkormányzat neve:

Vezetéknév:

Keresztnév:

Adóazonosító jel:

Születési hely:

Születési idő:

Anyja születési neve:

Lakóhely:

E-mail cím:

Telefonszám:

Szociális adatok - központi:

A pályázóval egy háztartásban élők egy főre eső havi nettó jövedelme: _____ Ft

További jellemző adatok a pályázó szociális rászorultságának igazolására:

A pályázó házas: igen / nem

A pályázó gyermeket nevel: igen / nem

Gyermekeinek száma: _____ fő

A pályázó önfenntartó: igen / nem

A pályázó eltartott: igen / nem

A pályázóval egy háztartásban élő eltartottak száma: _____ fő

A pályázó szülei elváltak: igen / nem

A pályázó szülei különváltak: igen / nem

A pályázó szülője gyermekét/gyermekeit egyedül neveli: igen / nem

A pályázó árva: igen / nem

A pályázó félárva: igen / nem

A pályázó gyámolt: igen / nem

A pályázó gyermekvédelmi szakellátásban részesülő: igen / nem

A pályázó gyermekvédelmi szakellátásának minősége: (ideiglenesen elhelyezett, nevelésbe vett, utógondozói ellátott)

A pályázó fogyatékossgal élő: igen / nem

A fogyatékossg megnevezése, mértéke: _____

A pályázóval egy háztartásban élők körében tartósan beteg vagy rokkant: van / nincs

A pályázóval egy háztartásban élők körében munkanélküli: van / nincs

Ha igen, akkor a munkanélküliek száma: ____ fő

A pályázó által a szociális rászorultságot igazolására fontosnak tartott körülmények:

Szociális adatok – kiegészítő

...

A kitöltött pályázati űrlap csak a pályázati felhívásban közzétett kötelező mellékletek együttes benyújtásával érvényes. Jelen űrlaphoz csatolt mellékletek száma: db.

Nyilatkozatok

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általam feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntetek fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázatom kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertem felvételt.

Tudomásul veszem, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációban foglalt személyes adataimat az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás ideje alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelet (továbbiakban: GDPR) – 6. cikk (1) bekezdésének c) és e) pontjában – foglaltak szerint. Nyilatkozom továbbá, hogy az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Adatkezelési tájékoztatójában¹ foglalt rendelkezéseket megismertem, azokat elfogadom.

¹ Az Adatvédelmi szabályzat megtalálható a Támogatáskezelő honlapján az alábbi elérhetőségen:
<https://emet.gov.hu/adatkezeles/>

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a 2023. évi „B” típusú pályázati kiírást megismertem, megértettem és az abban foglaltakat magamra nézve kötelezőnek elismerem.

Kelt:.....

.....
pályázó aláírása

.....
aláíró neve nyomtatott nagybetűvel

Alulírott, mint a 18. életévét még be nem töltött pályázó törvényes képviselője a fenti nyilatkozatban foglaltakhoz hozzájárulok, az adatkezelés feltételeit megismertem és tudomásulvettem².

Kelt:.....

.....
törvényes képviselő aláírása²

.....
aláíró neve nyomtatott nagybetűvel

² A törvényes képviselő aláírása abban az esetben szükséges, ha a pályázó még nem töltötte be 18. életévét. A törvényes képviselő nyilatkozata önmagában nem elégséges, nem pótolja a 18. életévét be nem töltött pályázó aláírását.

BURSA HUNGARICA
FELSŐOKTATÁSI ÖNKORMÁNYZATI ÖSZTÖNDÍJPÁLYÁZAT
2023

Tájékoztató csomag
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerről
települési önkormányzatok számára

Pályázati dokumentáció tartalma

Általános tájékoztató

Eljárásrend - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára

*1. sz. melléklet: Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról
(Csatlakozási nyilatkozat)*

2. sz. melléklet: Lebonyolítási ütemterv

"A" és "B" típusú pályázati kiírás ajánlott szövege

Ajánlott pályázati űrlap az "A" és a "B" típusú pályázók részére

I. ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ

A felsőoktatási szociális ösztöndíjrendszer az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára is elérhetővé kívánja tenni a felsőoktatásban való részvételt. E cél elérésének érdekében a Kormány mind központi költségvetési, mind pedig önkormányzati forrásokat is mobilizálni kíván.

Jelen *Tájékoztató csomagban* a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) 2023. évi fordulójával kapcsolatos általános információk, a 2023. évi pályázati fordulóhoz való csatlakozás feltételei és a pályázat lebonyolításának rendjére vonatkozó információk találhatók. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátteréül *a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet* (a továbbiakban: Kormányrendelet), valamint a *nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény* szolgál.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál.

(1) A települési önkormányzatok által nyújtott támogatás

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozatal, ahol a legtöbb ismerettel rendelkeznek a rászorultság elbírálásához. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat) helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat.

(2) A megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás

A megyei önkormányzat tetszőleges összeggel kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét.

(Az (1) és (2) forrás együtt: önkormányzati ösztöndíjrész.)

(3) Intézményi támogatás

A Kulturális és Innovációs Minisztérium (a továbbiakban: Minisztérium) a felsőoktatásban már tanuló vagy a továbbiakban tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatásához oly módon kíván hozzájárulni, hogy a települési (és a megyei) önkormányzat által megállapított támogatási összeget az önkormányzati támogatással megegyező mértékben – a Kormányrendelet 18. § (5) bekezdése szerint a Minisztérium hivatalos honlapján évenként közzétett értékhatárig – kiegészíti. Az

intézményi ösztöndíjrész egy főre eső maximuma a 2022. évi fordulóban 5.000 Ft/fő/hó volt. (A (3)
forrás: intézményi ösztöndíjrész.)

II. RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

1. A települési önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozás a Kormányrendelet 18. § (4) bekezdése szerint, valamint „A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2023. évi fordulójának eljárásrendje - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára” című dokumentumban (a továbbiakban: ÁSZF) közzétett eljárásrendnek megfelelően történik.
2. A Minisztérium és az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) a Bursa Hungarica pályázatok, illetve ösztöndíjak kezelését a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) teszi lehetővé.
Az EPER-Bursa rendszer a települési és megyei önkormányzatok számára jelentősen csökkenti a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel adminisztratív és humánerőforrás-költségét, növelve ezzel az önkormányzatok működési hatékonyságát.
Az EPER-Bursa rendszerben a pályázók a regisztrációt követően maguk rögzítik adataikat – azokért a továbbiakban teljes büntetőjogi felelősséget vállalva –, jelentősen csökkentve így a téves adatszolgáltatás lehetőségét. A pályázat benyújtása után a pályázóknak lehetőségük nyílik arra, hogy EPER-Bursa felhasználói fiókjukban az elbírálástól az ösztöndíj kifizetéséig nyomon kövessék pályázatukat. Az elbíráló önkormányzatok – a korábbi gyakorlathoz igazodva – a Támogatáskezelő által felajánlott pályázati űrlap szociális mezőit elektronikusan bővíthetik, valamint a kötelező mellékletek listáját is kiegészíthetik az önkormányzat által meghatározott mellékletekkel az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén. A települési önkormányzatoknak a pályázók által elektronikusan kitöltött és az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott pályázati űrlapok alapján az önkormányzathoz benyújtott pályázatok befogadását, formai ellenőrzését és elbírálását kell elvégezniük az EPER-Bursa rendszerben.
3. A települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyben az EPER-Bursa rendszerhez történő csatlakozást is magában foglalja, azaz a rendszer használata kötelező a pályázat lebonyolításában részt vevő önkormányzatok részére. Az EPER-Bursa rendszerhez nem csatlakozó önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz a pályázati felhívásokat sem tehetik közzé, EPER-Bursa rendszerben nem rögzített pályázatot nem bírálhatnak el.
4. A belépéshez felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a pályázati dokumentáció megjelentetését követően a Támogatáskezelő küld meg a települési önkormányzatok részére. A belépést követően a rendszerből letölthető az ÁSZF 1. sz. mellékletét képező **„Nyilatkozat a**

csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról” (a továbbiakban: Csatlakozási nyilatkozat) című dokumentum, melynek eredeti, aláírt, lepecsételt példányát ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére¹.

A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2022. szeptember 30. (postabélyegző).

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie a Támogatáskezelő részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről.

5. Az ÁSZF-ben foglaltak szerint a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben részt venni kívánó települési önkormányzatok a Minisztérium által kidolgozott eljárásrendnek megfelelően legkésőbb 2022. október 3-án kiírják a pályázatot a jelenlegi felsőoktatási hallgatók ("A" típusú pályázat), illetve felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók ("B" típusú pályázat) számára. A két pályázati felhívásnak az ÁSZF-ben meghatározott alapfeltételeket kell tartalmaznia. Ezek bővítésére, illetve szűkítésére nincs lehetőség; a pályázati felhívások az alapfeltételeken kívül kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt mellékletek felsorolását, valamint az önkormányzat által meghatározott prioritásokat tartalmazhatják. A pályázati kiírások szövegezésében segítségükre lehet a mellékelte ajánlott szöveg, amelytől az ÁSZF 6. és 7. pontjának figyelembevételével az önkormányzat jogosult eltérni.
6. A Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat 2023. évi fordulójában a megyei önkormányzatoknak a kiegészítő megyei támogatás odaítélésén és a döntési listák rögzítésén kívül az EPER-Bursa rendszerben más adatrögzítési feladatuk nincs.

¹ Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét. A modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

III. KOORDINÁCIÓ

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerrel kapcsolatos központi adatbáziskezelői, koordinációs, a települési és megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer

1381 Budapest Pf. 1418

Tel.: (06-1) 550-2700

E-mail: bursa@emet.gov.hu

Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

A TÁMOGATÁS FOLYÓSÍTÁSA

Az önkormányzati ösztöndíjrész felsőoktatási intézmény, mint kifizetőhely felé történő folyósításának technikai lebonyolításáért a Támogatáskezelő – mint pályázatkezelő szervezet – a felelős.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer bankszámlaszáma:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő

10032000-01451461-30000003

A Bursa Hungarica Ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. **Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt.** A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszagos képzés esetében a hallgató számára a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat.

**A támogatás folyósításának rendje az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet és a
2023. évi Eljárásrend - Általános Szerződési Feltételek alapján**

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer vonatkozásában betartandó határidőket az ÁSZF 2. sz. mellékletét képező „Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2023 Lebonyolítási Ütemterve” című dokumentum tartalmazza.

Önkormányzati ösztöndíjrész

1. Az önkormányzatok **egy tanulmányi félévre egy összegben** pénzeszköz-átadásként utalják át a Támogatáskezelő számlaszámára a támogatott hallgatók **öthavi támogatási összegét**. Az utalás határidejét az ÁSZF 20. pontja tartalmazza.
2. A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszer felsőoktatási intézményi oldalán keresztül nem nyilvános – jelszóval hozzáférhető – felületen tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica Ösztöndíjban részesülő hallgatókról. A felsőoktatási intézmények ellenőrzik ezen hallgatók jogosultságát és az EPER-Bursa rendszerben tájékoztatják a Támogatáskezelőt, hogy mely hallgatók részére utalható át az önkormányzati támogatás.
3. A Támogatáskezelő a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után pénzeszköz-átadásként utalja tovább a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha az önkormányzat minden támogatott után átutalta a pontos támogatási összeget a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer számlájára.
4. Az önkormányzati ösztöndíjrész havi összegének kifizetése legkorábban a tavaszi félévben március, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történt átutalást követő első ösztöndíjfizetéskor indul az arra jogosult hallgatóknak.
5. Amennyiben a Támogatáskezelő utalását követően kiderül, hogy az utalási listán szereplő, az intézmény által korábban jogosultként visszaigazolt hallgatók közül valaki mégsem felel meg az ösztöndíj folyósításához szükséges feltételeknek, a felsőoktatási intézmény az intézménynek átutalt, de a hallgató részére ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrész összegét 30 napon belül köteles visszautalni a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer számlájára.
6. A Támogatáskezelő az adott tanulmányi félév lezárását követően a ki nem fizetett önkormányzati ösztöndíjrészeket visszautalja a települési és megyei önkormányzatok bankszámlájára. Az önkormányzat saját hatáskörben dönt, hogy a jogosulatlanság ellenére – nem

Bursa Hungarica támogatás jogcímen – mégis folyósítja-e a támogatottnak a már korábban megítélt támogatást.

Intézményi ösztöndíjrész

A felsőoktatási intézmény a jogosultság ellenőrzését követően a hallgatói juttatásokkal azonos rendben intézkedik az intézményi ösztöndíjrész átutalásáról a támogatásra jogosult hallgató bankszámlájára.

**BURSA HUNGARICA FELSŐOKTATÁSI ÖNKORMÁNYZATI ÖSZTÖNDÍJPÁLYÁZAT
2023
LEBONYOLÍTÁSI ÜTEMTERVE**

HATÁRIDŐ	TEVÉKENYSÉG
I. szakasz: A PÁLYÁZAT KIÍRÁSÁTÓL A VÉGLEGES TÁMOGATÁSI LISTÁK ELKÉSZÍTÉSÉIG	
2022. augusztus 31.	A pályázati kiírás megjelentetése a www.kormany.hu és a www.emet.gov.hu oldalakon.
2022. szeptember 30.	A csatlakozni kívánó települési önkormányzat rögzíti csatlakozási szándékát a Támogatáskezelő által üzemeltetett elektronikus pályázatkezelő rendszerben (EPER-Bursa rendszer) és az onnan kinyomtatott Csatlakozási nyilatkozatot (1. sz. melléklet) egy eredeti példányban, aláírva (polgármester vagy a polgármester akadályoztatása esetén az önkormányzat képviselőjére jogosult személy) és szervezeti bélyegzőlenyomattal ellátva visszajuttatja a Támogatáskezelő részére, s így a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2023. évi fordulójának résztvevőjévé válik.
2022. október 3.	A csatlakozott települési önkormányzat kiírja a pályázatokat ("A" és "B" típus együttesen).
2022. október 5.	A www.emet.gov.hu internetes oldal „Bursa Hungarica” felületén a „Csatlakozott települések” menüpont alatt megtekinthető a 2023. évi pályázati fordulóhoz csatlakozott települések listája.
2022. október 5.	Az indokolt méltányossági csatlakozási kérelmek beérkezése a Támogatáskezelőhöz.
2022. október 12.	A felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár dönt a csatlakozás utólagos elfogadásáról szóló méltányossági kérelmekről és döntéséről haladéktalanul tájékoztatja a Támogatáskezelőt.
2022. október 14.	A Támogatáskezelő elektronikusan értesíti az érintett önkormányzatokat a felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár döntéséről.
2022. november 3.	A pályázatok benyújtásának határideje.
2022. november 17.	A megyei önkormányzat visszajuttatja a Minisztérium és a megyei önkormányzat között kötendő 2023. évi Megállapodás öt egymással szó szerint megegyező, aláírt és lepecsételt példányát a Támogatáskezelő részére.
2022. december 5.	A települési önkormányzat az EPER-Bursa rendszerben érkezteti, ellenőrzi, elbírálja a beérkezett pályázatokat, és bírálati döntését a rendszerben rögzíti.
2022. december 6.	A települési önkormányzat a támogatott és a nem támogatott , valamint a bírálatból formai okból kizárt pályázók eredeti döntési listáit a kötelező mellékletekkel együtt eljuttatja a Támogatáskezelő részére .
2022. december 6.	A települési önkormányzat a polgármesteri hivatal hirdetőtábláján és a helyben szokásos módon nyilvánosságra hozza a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott támogatások összesített adatait, és az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton, írásban értesíti a pályázókat döntéséről, valamint döntésének indoklásáról.
2023. január 17.	A Támogatáskezelő értesíti a nem támogatott pályázókat.
2023. január 31.	A megyei önkormányzat meghozza és rögzíti döntését az EPER-Bursa rendszerben, továbbá erre az időpontra az általa támogatottak döntési listáját eljuttatja a Támogatáskezelőhöz.
2023. március 9.	A Támogatáskezelő értesíti az EPER-Bursa rendszeren keresztül az "A" és "B" típusú támogatásban részesített pályázókat a Bursa ösztöndíj teljes havi összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.
2023. március 9.	A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén keresztül értesíti a települési és megyei önkormányzatokat az általuk támogatásban részesített pályázók Bursa ösztöndíjának teljes havi összegéről.

II. szakasz: PÉNZMOZGÁS, A JOGOSULTSÁG ELLENŐRZÉSE A FOLYÓSÍTÁST MEGELŐZŐEN, FOLYÓSÍTÁS ÉS PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS

2023. január 31.	A települési és megyei önkormányzatok átutalják a tanulmányi félévre eső (5 havi) önkormányzati támogatási összegeket a Támogatáskezelő számlaszámára az alábbi ösztöndíjasok vonatkozásában: <ul style="list-style-type: none">- 2023. "A" típusú;- 2022. "B" típusú.- 2021. "B" típusú;- 2020. "B" típusú;
2023. március 14.	A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica ösztöndíjban részesülő hallgatókról.
2023. március 24.	A felsőoktatási intézmények ellenőrzik a hallgatók jogosultságát, és az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatják a Támogatáskezelőt, hogy mely hallgatók részére utalható át az 5 havi önkormányzati támogatás.
2023. március 31.	A Támogatáskezelő a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha az önkormányzat minden támogatott után a pontos támogatási összeget átutalta a Támogatáskezelő számlaszámára.
2023. április 10-ig	A felsőoktatási intézmények az esedékes ösztöndíjrészeket átutalják az arra jogosult hallgatók részére.
2023. május 10-ig	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
2023. június 10-ig	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
2023. július 31.	A Támogatáskezelő visszautalja a ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrészeket (amennyiben a felsőoktatási intézménytől már visszaérkeztek) az érintett települési és megyei önkormányzatoknak.
2023. augusztus 31.	A települési és megyei önkormányzatok átutalják a tanulmányi félévre eső (5 havi) önkormányzati támogatási összegeket a Támogatáskezelő számlaszámára az alábbi ösztöndíjasok vonatkozásában: <ul style="list-style-type: none">- 2023. "A" típusú;- 2023. "B" típusú.- 2022. "B" típusú;- 2021. "B" típusú;
2023. szeptember 15.	A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica ösztöndíjban részesülő hallgatókról.
2023. szeptember 28.	A felsőoktatási intézmények ellenőrzik a hallgatók jogosultságát, és az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatják a Támogatáskezelőt, hogy mely hallgatók részére utalható át az 5 havi önkormányzati támogatás.
2023. szeptember 29.	A Támogatáskezelő a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha az önkormányzat minden támogatott után a pontos támogatási összeget átutalta a Támogatáskezelő számlaszámára.
2023. október 10.	A felsőoktatási intézmények az esedékes ösztöndíjrészeket átutalják az arra jogosult hallgatók részére.
2023. november 10.	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
2023. december 10.	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
2024. január 10-ig	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése a támogatott hallgatók számára a felsőoktatási intézményekben, amennyiben 2023 decemberében nem kerültek kifizetésre.
2024. március 31.	A Támogatáskezelő visszautalja a ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrészeket (amennyiben a felsőoktatási intézménytől már visszaérkeztek) az érintett települési és megyei önkormányzatoknak.