

J e g y z ő k ö n y v

Készült a Balatonberény Község Önkormányzata (8649 Balatonberény Kossuth tér 1.) hivatalos helyiségében **2023. február 21-én** 13 óra 42 perckor kezdődő Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Oktatási Bizottsága **nyilvános üléséről**.

Jelen vannak:

Király Szabolcs László bizottsági tag
Orsós György bizottsági tag

Igazoltan távol van:

Salamon Erzsébet Ágnes bizottság elnöke

Tanácskozási joggal jelen van:

Mestyán Valéria címzetes főjegyző
Ács Réka igazgatási ügyintéző

Király Szabolcs László bizottsági tag, ülésvezető

Megállapítja, hogy a bizottság nyilvános ülése határozatképes, mert a megválasztott 3 bizottsági tagból 2 bizottsági tag megjelent. Salamon Erzsébet Ágnes bizottság elnöke távolmaradását előzetesen jelezte. A nyilvános ülést megnyitja. Javaslatot tesz a napirendre a meghívó szerint.

A határozathozatalnál jelen levő bizottsági tagok száma: 2 fő

A bizottság 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Oktatási Bizottsága 33/2023.(II.21.) számú SZEKO bizottsági határozata a napirend elfogadásáról

A bizottság a 2023. február 21-ei nyilvános ülés napirendjét a következők szerint fogadja el:

1. **A helyi közművelődésről szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata**
Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző
2. **A község 2023. évi programterve**
Előadó: Barjákné Martin Judit Művelődési ház vezetője
3. **A közművelődési közösségi szintér 2023. évi szolgáltatási tervének jóváhagyása**
Előadó: Barjákné Martin Judit Művelődési ház vezetője
4. **Közösségszervezés 2023. évi munkaterve**
Varga Páméla közösségszervező
5. **A Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Oktatási Bizottság ügyrendjének aktualizálása**
Előadó: Salamon Erzsébet Ágnes SZEKO Bizottság elnöke

Határidő: 2023. február 21.

Felelős: Király Szabolcs László bizottsági tag, ülésvezető

1. **A helyi közművelődésről szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata**
Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző (Előterjesztés jegyzőkönyv melléklete.)

Mestyán Valéria címzetes főjegyző

Röviden ismerteti az írásos előterjesztés lényegét.

Király Szabolcs László bizottsági tag, ülésvezető

Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el a következő javaslatot bocsátja szavazásra:

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Oktatási Bizottsága javasolja, hogy a képviselő-testület az előterjesztés szerinti tartalommal fogadja el a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 12/2018.(IX.28.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló önkormányzati rendelet-tervezetet.

A határozathozatalnál jelen levő bizottsági tagok száma: 2 fő

A bizottság 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Oktatási Bizottsága 34/2023.(II.21.) számú SZEKO bizottsági határozata a helyi közművelődésről szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Oktatási Bizottsága javasolja hogy a képviselő-testület az előterjesztés szerinti tartalommal fogadja el a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 12/2018.(IX.28.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló önkormányzati rendelet-tervezetet.

Határidő: 2023. február 23.

Felelős: Salamon Erzsébet Ágnes SZEKO Bizottság elnöke

2. A község 2023. évi programterve

Előadó: Barjárné Martin Judit Művelődési ház vezetője (Előterjesztés jegyzőkönyv melléklete.)

Király Szabolcs László bizottsági tag, ülésvezető

A programterv a költségvetési keretek figyelembe vételével készült el. A civilek bevonásával, együttműködéssel lehet elsősorban a helyi, kisebb léptékű programokat megvalósítani.

Miután más kérdés, hozzászólás nem hangzott el a következő javaslatot bocsátja szavazásra:

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Oktatási Bizottsága javasolja, hogy a képviselő-testület a 2023. évi programtervet az előterjesztés szerint fogadja el.

A határozathozatalnál jelen levő bizottsági tagok száma:2 fő

A bizottság 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Oktatási Bizottsága 35/2023.(II.21.) számú SZEKO bizottsági határozata a 2023. évi programterv meghatározásáról

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Oktatási Bizottsága javasolja, hogy a képviselő-testület a 2023. évi programtervet az előterjesztés szerint fogadja el.

Határidő: 2023. február 23.

Felelős: Salamon Erzsébet Ágnes SZEKO Bizottság elnöke

3. A közművelődési közösségi szintér 2023. évi szolgáltatási tervének jóváhagyása

Előadó: Barjárné Martin Judit Művelődési ház vezetője (Előterjesztés jegyzőkönyv mellélete.)

Király Szabolcs László bizottsági tag, ülésvezető

Kérdés, hozzászólás nem lévén a következő javaslatot bocsátja szavazásra:

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Oktatási Bizottsága javasolja, hogy a képviselő-testület a közművelődési közösségi szintér 2023. évi szolgáltatási tervét az előterjesztés szerinti tartalommal hagyja jóvá.

A határozathozatalnál jelen levő bizottsági tagok száma: 2 fő.

A bizottság 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Oktatási Bizottsága 36/2023.(II.21.) számú SZEKO bizottsági határozata a közművelődési közösségi szintér 2023. évi szolgáltatási tervéről

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Oktatási Bizottsága javasolja, hogy a képviselő-testület a közművelődési közösségi szintér 2023. évi szolgáltatási tervét az előterjesztés szerinti tartalommal hagyja jóvá.

Határidő: 2023. február 23.

Felelős: Salamon Erzsébet Ágnes SZEKO Bizottság elnöke

4. Közösségszervezés 2023. évi munkaterve

Varga Páméla közösségszervező (Előterjesztés jegyzőkönyv mellélete.)

Király Szabolcs László bizottsági tag, ülésvezető

Kérdés, hozzászólás nem lévén a következő javaslatot bocsátja szavazásra:

Balatonberény Község Önkormányzatának képviselő-testület Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Oktatási Bizottsága javasolja, hogy a képviselő-testület a közösségszervező 2023 évi munkatervét az előterjesztés szerinti tartalommal fogadja el, és kérje fel a közösségszervezőt, hogy az elvégzett munkáról félévente számoljon be a képviselő-testületnek.

A határozathozatalnál jelen levő bizottsági tagok száma: 2 fő

A bizottság 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Oktatási Bizottsága 37/2023.(II.21.) számú SZEKO bizottsági határozata a közösségszervezés 2023. évi munkatervéről

Balatonberény Község Önkormányzatának képviselő-testület Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Oktatási Bizottsága javasolja, hogy a képviselő-testület a közösségszervező 2023 évi munkatervét az előterjesztés szerinti tartalommal fogadja el, és kérje fel a közösségszervezőt, hogy az elvégzett munkáról félévente számoljon be a képviselő-testületnek.

Határidő: 2023. február 23.

Felelős: Salamon Erzsébet Ágnes SZEKO Bizottság elnöke

5. A Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Oktatási Bizottság ügyrendjének aktualizálása
Előadó: Salamon Erzsébet Ágnes SZEKO Bizottság elnöke (Előterjesztés jegyzőkönyv mellélete.)

Király Szabolcs László bizottsági tag, ülésvezető

Javasolja, hogy a bizottság az előterjesztés szerinti tartalommal fogadja el a bizottság Ügyrendjét.

A határozathozatalnál jelen levő bizottsági tagok száma: 2 fő

A bizottság 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Oktatási Bizottsága 38/2023.(II.21.) számú SZEKO bizottsági határozata a bizottság Ügyrendjének aktualizálásáról

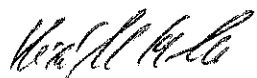
Balatonberény Község Önkormányzati Képviselő-testületének Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Oktatási Bizottsága az előterjesztés szerinti formában az Ügyrendjét elfogadja.

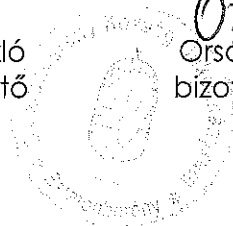
Határidő: 2023. február 21.

Felelős: Salamon Erzsébet Ágnes elnök

Miután további javaslat, hozzászólás nem volt a bizottság elnöke a nyilvános ülést 13 óra 50 perckor bezárja.

kmft


Király Szabolcs László
bizottság tagja, ülésvezető



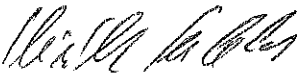
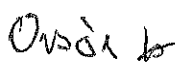

Orsós György
bizottság tagja

Jelenléti ív


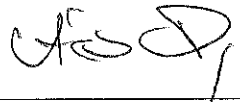
Balatonberény Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Oktatási Bizottsága

2023. február 21-én

a Községháza tanácskozótermében
(Balatonberény, Kossuth tér 1.)
13 órakor megtartott
zárt ülését követő nyilvános üléséről

Név	Aláírás	Távollét oka
Salamon Erzsébet Ágnes elnök		igazolt
Király Szabolcs László tag		
Orsós György tag		

Tanácskozási joggal jelen van:

Név	Aláírás
Mestyán Valéria címzetes főjegyző	
Ács Réka igazgatási ügyintéző	

Meghívó

Balatonberény Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Oktatási Bizottsága

**2023. február 21-én
(kedd)
13.00 órakor kezdődő
zárt ülését követő
nyilvános ülésére**

Ülés helye: községháza tanácskozó terem
(Balatonberény Kossuth tér 1.)

Napirendi javaslat:

- 1. A helyi közművelődésről szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata**
Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző
- 2. A község 2023. évi programterve**
Előadó: Barjárné Martin Judit Művelődési ház vezetője
- 3. A közművelődési közösségi színtér 2023. évi szolgáltatási tervének jóváhagyása**
Előadó: Barjárné Martin Judit Művelődési ház vezetője
- 4. Közösségszervezés 2023. évi munkaterve**
Varga Paméla közösségszervező
- 5. A Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Oktatási Bizottság ügyrendjének aktualizálása**
Előadó: Salamon Erzsébet Ágnes SZEKO Bizottság elnöke

Az előterjesztést mellékelem.

Balatonberény, 2023. február 16.

Salamon Erzsébet Ágnes sk.
bizottság elnöke

ELŐTERJESZTÉS



BALATONBERÉNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

**2023. február 23-i
nyilvános ülésére**

TÁRGY:

**A helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló
12/2018.(IX.28.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata**

ELŐADÓ:

**Mestyán Valéria
címzetes főjegyző**

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2018. évben megalkotott a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 12/2018.(IX.28.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára, és módosítására teszek javaslatot a következőkre tekintettel:

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdése konkrétan arra hatalmazza fel a képviselő-testületet, hogy az ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, valamint feladatellátásának formáját, módját és mértékét határozza meg rendeletében, ezért a könyvtári szolgáltatásra vonatkozó rendelkezéseket a rendelet szövegezéséből hatályon kívül kell helyezni.

A közművelődési alapszolgáltatások közül a kulturális alapú gazdaságfejlesztés biztosítása a megyei jogú városi és a főváros kerületi önkormányzatok kötelező feladatellátását képezi, ezért javaslom az erre vonatkozó rendelkezésnek is a hatályon kívül helyezését.

A könyvtári szolgáltatást a kaposvári székhelyű Takáts Gyula Könyvtárral kötött megállapodással alapján biztosítjuk.

Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján, az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. Önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét az előzetes hatásvizsgálat eredményéről tájékoztatni kell. Ugyanezen törvény 17. § (2) bekezdése értelmében, a hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

- I. A rendeletalkotás társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai: nincs
- II. környezeti következményei: nincs
- III. egészségi következményei: Nincs
- IV. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: nincs
- V. megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: A magasabb szintű jogszabályokkal való harmonizáció megteremtése.
- VI. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: A rendelet végrehajtásához szükséges erőforrások rendelkezésre állnak, pótlólagos személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi forrásokat nem igényel.

Balatonberény, 2023. 02. 16.

Mestyán Valéria s.k.
címetes főjegyző

Balatonberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 12/2018.(IX.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Hatályát veszti a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 12/2018. (IX.28.) önkormányzati rendelet

- a)* 3. § g) pontja,
- b)* 4. § d) pontja,
- c)* 5. § b) pontja,
- d)* 6. § (1) bekezdés a) pontja.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

Druskoczi Tünde
polgármester

Mestyán Valéria
címzetes főjegyző

Kihirdetve: 2023. február...napján.

Mestyán Valéria
címzetes főjegyző

Végső előterjesztői indokolás

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdése konkrétan arra hatalmazza fel a képviselő-testületet, hogy az ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, valamint feladatellátásának formáját, módját és mértékét határozza meg rendeletében, ezért a könyvtári szolgáltatásra vonatkozó rendelkezéseket a rendelet szövegezéséből hatályon kívül kell helyezni.

A közművelődési alapszolgáltatások közül a kulturális alapú gazdaságfejlesztés biztosítása a megyei jogú városi és a főváros kerületi önkormányzatok kötelező feladatellátását képezi

ELŐTERJESZTÉSI JAVASLAT

Balatonberény Művelődési Ház és Községi Könyvtár

2023 évi programterve



2023 Balatonberény rendezvények tervezete -

A képviselőtestület javaslata alapján átdolgozott program terv.

A közösségszervező, és a civilszervezetekkel folytatott egyeztetés alapján. A költségvetési forrás szűkössége miatt, a programokat csökkentett tartalommal szeretnénk megvalósítani illetve a programok egy része a képviselőtestület javaslat alapján törlésre került.

Figyeljük a pályázati lehetőségeket, amennyiben sikerül forrást találni a rendezvények magasabb szakmai tartalommal valósulnak meg, illetve a programtervet bővítjük a helyi igényeknek megfelelően.

A civil szféra közreműködésével a költségek jelentősen csökkenthetők a közösségi programokon, mint pl: Egészség és sport nap.

Művelődési ház által szervezett műsoros programok, ünnepek:

sorszám	Dátum	Program	Szervező szervezet, felelős, helyszín,
1.	Január 28	Boszibál	Művelődési Ház: Barjákné
2.	Február 4.	Mesékkal a világ körül könyvtári foglalkozás	Művelődés Ház Barjákné
3.	Március 10.	Civil Fórum	Művelődési Ház Barjákné
4.	Március 15.	Ünnepi megemlékezés	Művelődési Ház Barjákné
5.	Április 5	Húsvéti készülődés kézműves játszóház; Hagyományörzéssel és a néphagyomány gondozásával kapcsolatos feladat	Művelődési Ház Barjákné, Varga Pamela
6.	Április 14	Vers és prózamondó verseny	IKSZT Községi Könyvtár: Barjákné
7.	Április 30	Sport és egészségnap	Művelődési Ház Varga Pamela, Barjákné
8.	Május 13.	Mesékkal a világ körül könyvtári foglalkozás	Művelődés Ház Barjákné
9.	Június 4.	Nemzeti Összetartozás napja	Művelődési Ház Barjákné
10.	Június 24.	Búcsúi rendezvény: Délután: oldtimer autók felvonulása, Kormorán zenekar koncert,	Művelődési Ház Barjákné
11.	Június 25.	Utcazenész találkozó:	Művelődési Ház: Varga Pamela
12.	Július 1.	Balatoni legendák nyomában Mese fesztivál	Művelődési Ház Barjákné Varga Pamela
13.	Július 15.	Apagyi Mária előadása és koncertje	Művelődési Ház Barjákné
14.	Július 20.	Adamik Anna családi koncert	Művelődési Ház Barjákné
15.	Augusztus 5.	Szörnyek és sellők, színházi előadás a strandon	Művelődés Ház Barjákné
16.	Augusztus 12	Csillag-les túra a Hamvas kilátóhoz	Művelődési Ház: Varga Pamela

17.	Augusztus 20.	Államalapító Szent István napi ünnepség a Kis-Kata zenekarral	Művelődési Ház Barjákné, Varga Pamela
18.	Szeptember 16.	Szüreti mulatság; hagyományörzés	Művelődési Ház
19.	Szeptember 22.	Mesékkal a világ körül könyvtári foglalkozás	Művelődési Ház Barjákné
20.	Október 6.	Aradi 13 megemlékezés	Művelődési Ház Barjákné
21.	Október 14.	Szép korúak napja	Művelődési Ház Barjákné
22.	Október.23.	Október 23. Forradalom megemlékezés	Művelődési Ház Barjákné
23.	Október 28.	Tökfaragó játszóház, kézműves foglalkozás	Művelődési Ház Varga Pamela
24.	November25.	Adventi készülődés: karácsonyfadíszek, adventi koszorúk készítése, mézeskalács díszítés.	Művelődési Ház Barjákné
25.	December 22.	Falukarácsony	Művelődési Ház: Barjákné

Civil szervezetek rendezvényei:

1.	Január 21	Magyar Kultúra Napja	Balatonberényért Egyesület
2.	Február 18.	Farsang farka	Nyugdíjas Egyesület
3.	Február 25	Polgárőr és ÖTE közgyűlés	Polgárőr és ÖTE
4.	Március 1.	Nyugdíjas Egyesület Közgyűlés	Nyugdíjas Egyesület
5.	Március 8.	Nőnap Nyugdíjas Egyesület	Nyugdíjas Egyesület
6.	Március 24.	Balatonberényért Egyesület közgyűlése	Balatonberényért Egyesület
7.	Április 8	Locsolóbál	ÖTE
8.	Május 17.	Nyugdíjas Egyesület Ivónap	Nyugdíjas Egyesület
9.	Június 3	Gyerek nap	Balatonberényért Egyesület
10.	Október 4.	Október Fest	Nyugdíjas Egyesület
11.	November 11.	Márton napi vásár, rendezvény	Óvodai SzMK
12.	November 22.	Katalin bál	Nyugdíjas Egyesület
13.	December 3	Adventi gyertyagyújtás	Balatonberényért Egyesület
14.	December 10	Adventi gyertyagyújtás	Balatonberényért Egyesület
15.	December 17	Adventi gyertyagyújtás	Balatonberényért Egyesület
16.	December 20	Nyugdíjas Egyesület karácsony	Nyugdíjas Egyesület
17.	December 31	Szilveszteri retro parti	Nyugdíjas Egyesület

A többi egyesület rendezvényei, programjai az évfolyamán rugalmasan kerülnek bele a programtervbe. Önkormányzati rendezvény: Február 16. Közmeghallgatás

Állandóra tervezett szakköreink: énekkar, sakk-kör, ügyes kezek szakkör, gyermek tánc. A könyvtárban az KSZR –rel közösen gyermek programok megvalósítása. Új kezdeményezés a „könyvtár mozi” havi egy vetítéssel. Terveztünk továbbá egészségmegőrzéssel kapcsolatos előadásokat, gerinc iskolát, hallásvizsgálatot, látásvizsgálatot és kiállítások szervezését is. Vértás is lesz a Vöröskereszt szervezésében 3 alkalommal.

Kiemelt rendezvények költségei:

Április 14. Szavaló verseny könyvjutalmak	50000
Április 30. Sport nap	
Csapatépítő játékok bérlése	300000
Kangoó és egyéb sportbemutatók a sportegyesületek részvételével	
Június 4 nemzeti összetartozás napja mécses	10000
Június 24-25. Búcsú	
koncert: Kormorán zenekar előleg elutalva 500 000 Ft	1390000
Utcazenész találkozó:(catering útiköltség)	?
Július 1. Mese fesztivál	
Mászófal és trambulín	250000
játék bérlés	250000
Mesejáték vagy koncert	150000
Kézműves bemutatók Eszköz beszerzés:	50000
Szent István napi megemlékezés	
Kiss Kata zenekar koncertje	1400000
Járulékos költségek	
Színpadfedés 2 alkalommal	1600000
Hangtechnika bérlés	600000
Hangtechnikus éves tiszteletdíja	500000
Rendezvény biztosítás augusztus 20.	200000
Jogdíj	200000
Mentők mozgóórség	250000
Koszorúk mécsesek a megemlékezésekhez	50000
kisebb rendezvények eszközök beszerzése	100000
Szüreti multság és bál, lovas kocsik, zenekar, tiszteletdíja társadalmi összefogással csökkentett tartalommal	0
Idősek napja	800000
	8150000

A felém tett kéréseiket a lehetőségekhez képest igyekszem megvalósítani. A mese fesztiválnál az utcák átnevezésére kérnék konkrét ötleteket, javaslatokat, illetve technikai segítséget az utcatáblák elkészítésére és kihelyezésére. A játékmestereket fel tudom kérni, hogy esetleg jelmezben érkezzenek, de külső tagok bevonására nem látok reális esélyt.

Nagy kérdés számomra az utca zenész találkozó. Ötleként jónak tartom, szeretném, ötletgazda segítségét kérni, mivel én ebben a körben abszolút nem vagyok jártas, semmilyen kapcsolattal nem rendelkezem. Ennek a költségvonzatát nem tudom megítélni. A helyszínt meg kell határozni.

A Kemping vezetőjének és a találkozó szervezőjének elérhetőségét szeretném elkérni önöktől, hogy az oldtimer autó találkozóval kapcsolatban fel tudjam venni velük a kapcsolatot.

Kérem a tervezet elfogadást.

Balatonberény, 2023.február 14.

Tisztelettel:

Barjáné Martin Judit
Művelődési Ház vezető

ELŐTERJESZTÉS



**BALATONBERÉNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

2023. február 23-i nyilvános ülésére

TÁRGY:

**A közművelődési közösségi színtér 2023. évi
szolgáltatási tervének jóváhagyása**

ELŐADÓ:

Barjákné Martin Judit
Művelődési Ház vezetője

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatonberény településen az önkormányzat közösségi szintert működtet a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 12/2018. (IX.28.) önkormányzati rendelet 5.§ a) pontja alapján.

A közösségi szintér szolgáltatási tervének elkészítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szinterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. §-a írja elő. A feladatellátónak, azaz az önkormányzatnak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1. napjáig.

Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését; a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.

A feladatellátó határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben lát el.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi szintérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

A szolgáltatási tervet előterjesztésemhez csatolom, amely a Nemzeti Művelődési Intézet szakmai iránymutatása alapján került kidolgozásra és kérem annak megvitatását és jóváhagyását.

Határozati javaslat:

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete a közművelődési közösségi szintér 2023. évi szolgáltatási tervét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja. Felkéri a Művelődési Ház vezetőjét, hogy a szolgáltatási terv közzétételéről a jogszabályi előírásoknak megfelelően gondoskodjon.

Határidő: szolgáltatási terv közzétételére és az NMI-nek a somogy@nmi.hu e-mail címre történő megküldésére 2023.március 1.

Felelős: Barjákné Martin Judit Művelődési Ház vezetője

Balatonberény, 2023. február 16.

Barjákné Martin Judit sk.
Művelődési Ház vezetője

Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2023.
Település neve	Balatonberény
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	Integrált Közösségi és Szolgáltató Tér
Közművelődési intézmény neve	Balatonberény IKSZT
Közművelődési intézmény székhely címe	8649 Balatonberény Kossuth tér 1.
Ellátott alapszolgáltatások	Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása; A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése; Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása; A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása; A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása; Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása;
Felelős vezető neve	Druskóczi Tünde polgármester
Szakmai vezető neve	Barjákné Martin Judit
Kitöltő neve és beosztása	Barjákné Martin Judit, Közművelődési szakember
Kitöltő telefonszáma	6305591389
Kitöltő e-mail címe	balatonberenykonyvtar@gmail.com

ÉVES MUNKATERV

Szolgáltatási terv 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)												
	A közösségi tevékenység megnevezése	A közösségi tevékenység célja	A közösségi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A közösségi tevékenységben részt vevők tervezett száma (fő)	A közösségi tevékenység helyszíne/ helyszínei	A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvétel módja	(1) Állami norma/Állami normaív	(2) Önkormányzati támogatás (állami normatíván kívül)	(3) Egyéb hazai állami pályázati támogatás (NKA, Csopóni Alap, egyetemi támogatás...)	(4) Európai Unió pályázati támogatás	(5) Saját bevétel	(6) Egyéb bevétel forrás (adomány, Norvég Alap...)
Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76. § (3)	Ügyeskezek szakkör,	Helyszín és eszközök biztosítása a művelődő közösségnek a rendszeres közösségi tevékenység végzéséhez.	havi 1	13	Közösségi színtér	Személyes részvétel						
	Német ajkú polgárok énekkara	Helyszín biztosítása a művelődő közösség rendszeres és alkalomszerű művelődési, közösségi tevékenység végzéséhez.	heti 1	16	Közösségi színtér	Személyes részvétel						
	Nyugdíjas Egyesület találkozó	Bemutatók lehetőségek teremtése a művelődő közösség számára.	heti 1	12	Közösségi színtér	Személyes részvétel						
	Helyi civil szervezetek, Nyugdíjas Egyesület, Balatonbényéért Egyesület,	Helyi civil társadalom erősítése;Helyszín biztosítása a művelődő közösségnek a rendszeres és alkalomszerű művelődési, közösségi tevékenység végzéséhez.	2 hetente	35	Közösségi színtér	Személyes részvétel						
	Civil fórum.	Fórum szervezése a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatlátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslatukat.	évi 3 alkalommal	25	Közösségi színtér	Személyes részvétel						

<p>A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése</p>	<p>Vöröskereszt helyi szervezete: a lelki és testi egészség megőrzését szolgáló, a függőséget, devianciát, áldozati válsást megelőző programokat szervez.</p>	<p>Otthoni ad a helyi vöröskereszt által szervezett programoknak, (rekreáció, prevenció) segít működését, tevékenységük megvalósításában szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p>	<p>évi 4 alkalom</p>	<p>18</p>	<p>Közösségi szint</p>	<p>Személyes részvétel</p>		
<p>Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása</p>	<p>Baba mama klub</p>	<p>A gyermekek, az ifjúsága családi életre nevelő családbarát, a generációk közötti kapcsolatokat fejlesztő, együttműködést elősegítő programokat, tevékenységeket szolgáltatásokat szervez;</p>	<p>havi 1.</p>	<p>15</p>	<p>Közösségi szint</p>	<p>Személyes részvétel</p>		
	<p>Balatonbényei Sport Egyesület, Polgárőr és ÖTE; MTVSE;</p>	<p>Támogatjuk az önkéntes tevékenységeket, az önkéntességgel kapcsolatos programokat.</p>	<p>2 havonta 1-1</p>	<p>43</p>	<p>Közösségi szint</p>	<p>Személyes részvétel</p>		
	<p>Az IK.SZI-ben működő Digitális jólépton folyómatos informálkai képzések, tanácsadás folyik.</p>	<p>Helyi polgárok számára hozzásegít az információs és kommunikációs technológiák, a digitálizáció kulturális alapú használatához.</p>	<p>heti 1</p>	<p>8</p>	<p>Közösségi szint</p>	<p>Személyes részvétel</p>		
	<p>Külső képző intézmények bevonásával igényesített nyelvi képzések megvalósítása.</p>	<p>Iskolarendszeren kívüli tanfolyamokat, képzési alkalmakat szervezünk, támogatjuk azok megvalósítását.</p>	<p>igényeknek megfelelően</p>	<p>10</p>	<p>Közösségi szint</p>	<p>Személyes részvétel</p>		
	<p>Távoktatásban résztvevők és frissiek iskolások tanulási feltételeinek biztosítása</p>	<p>Az életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségeket szervezünk, támogatjuk azok megvalósulását,</p>	<p>heti 1</p>	<p>4</p>	<p>Közösségi szint</p>	<p>Személyes részvétel</p>		

Rendezvény/program/projekt 1.	Boszi-bál	Helyi női szervezetek közesség építő az ünnepek kultúrájának gondozása	évi 1	89	Közösségi színtér	Személyes részvétel			
Rendezvény/program/projekt 2.	Magyar Kultúra Napja	Helyi női szervezetek közesség építő programja	évi 1	154	Közösségi színtér	Személyes részvétel			
Rendezvény/program/projekt 3.	Farsang farka	Helyi női szervezetek közesség építő programja	évi 1	77	Közösségi színtér	Személyes részvétel			
Rendezvény/program/projekt 4.	Nőnap rendezvény Nyugdíjas Egyesület	Helyi női szervezetek közesség építő programja	évi 1	50	Közösségi színtér	Személyes részvétel			
Rendezvény/program/projekt 5.	Vers és prózamondó verseny	Az anyanyelv-ápolás és magyarság tudat erősítése.	évi 1	65	Közösségi színtér	Személyes részvétel	50 000		
Rendezvény/program/projekt 6.	Búcsú rendezvény:	Helyi női szervezetek közesség építő programja	évi 1	150	Közösségi színtér	Személyes részvétel	500 000		
Rendezvény/program/projekt 7.	Locsolóbál	Helyi női szervezetek közesség építő programja	évi 1	80	Közösségi színtér	Személyes részvétel			
Rendezvény/program/projekt 8.	Gyermek nap, Balatonbényéért egyesület	Helyi női szervezetek közesség építő programja	évi 1	120	Közösségi színtér	Személyes részvétel			
Rendezvény/program/projekt 8.	Balaton legendák nyomában Mese fesztivál	kulturális turizmussal kapcsolatos programok	évi 1	250	Közösségi színtér	Személyes részvétel	300 000		
Rendezvény/program/projekt 9.	Nyugdíjas Egyesület Ivónap	Helyi női szervezetek közesség építő programja	évi 1	60	Közösségi színtér	Személyes részvétel			
Rendezvény/program/projekt 9.	Műlt Ház Múzeum megnyitása	Helytörténet és helyi hagyományok gondozása.	évi 1	120	Közösségi színtér	Személyes részvétel	150 000		150 000
Rendezvény/program/projekt 10.	Szörnyek és sellők, színházi előadás a strandon	Színházi kultúra közvetítés	évi 1	250	Közösségi színtér, szabadtéri színpad	Személyes részvétel			
Rendezvény/program/projekt 11.	Apagy Mária előadása és koncertje	Zene kultúra közvetítés	évi 1	55	Közösségi színtér	Személyes részvétel			
Rendezvény/program/projekt 12.	Adamik Anna családi koncert	Zene kultúra közvetítés	évi 1	55	Közösségi színtér	Személyes részvétel			
Rendezvény/program/projekt 13.	Csillag-les túra a Hárvas kilátóhoz	Csillagszáz	évi 1	60	Közösségi színtér	Személyes részvétel			
Rendezvény/program/projekt 14.	Szüreti mulatság- hagyományörzés	Helyi női szervezetek közesség építő programja	évi 1	100	Közösségi színtér	Személyes részvétel	150 000		
Rendezvény/program/projekt 15.	Szép koronák napja	Generációk közötti kapcsolatainak erősítése, kulturális program	évi 1	150	Közösségi színtér	Személyes részvétel	450 000		
Rendezvény/program/projekt 16.	Október Fest	Helyi női szervezetek közesség építő programja	évi 1	80	Közösségi színtér	Személyes részvétel			
Rendezvény/program/projekt 17.	Márton napi vásár, rendezvény	Helyi női szervezetek közesség építő programja	évi 1	100	Közösségi színtér	Személyes részvétel			
Rendezvény/program/projekt 18.	Katoln bál	Helyi női szervezetek közesség építő programja	évi 1	70	Közösségi színtér	Személyes részvétel			
Rendezvény/program/projekt 19.	Adventi gyertyagyújtás	az ünnepek kultúrájának gondozása	évi 3	120	Közösségi színtér	Személyes részvétel			
Rendezvény/program/projekt 20.	Nyugdíjas Egyesület karácsony	Helyi női szervezetek közesség építő programja	évi 1	50	Közösségi színtér	Személyes részvétel			

Egyéb,
nem
kötve
előírt
közmű-
velődési
feladat

Rendezvény/program/projekt 2.1.	Retro szívesztar	Helyi közi szervezetek közösség építő kooperáció	évi 1	80	Közösségi szántár	Személyes részvétel						
							Éves munkatervben szereplő bevételek összesítése	2 890 000	5 270 000	150 000	0	0
							ÉVES BEVÉTEL ÖSSZESEN (1)+(2)+(3)+(4)+(5)+(6)	8310000				

Jóváhagyási záradék

Balatonberény település önkormányzata a közművelődési közösségi színter 2023. évi szolgáltatási tervét a számú határozatával jóváhagyta

Kihirdetési záradék

<p>Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a művelődő tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása</p>	<p>A Kultv. 76. § (3) bekezdés a) pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatást a feladatellátó felsőfokú közművelődési szakképzettséggel vagy közösségi és civil fejlesztő szakember szakképzettséggel, képesítéssel, tanúsítvánnyal vagy szakmai tapasztalattal rendelkező szakember bevonásával valósítja meg.</p> <p>Helyszín biztosítása a művelődő közösségnek a rendszeres és alkalomszerű művelődési, közösségi tevékenység végzéséhez.</p> <p>Bemutatókózási lehetőségek teremtése a művelődő közösség számára.</p> <p>Adminisztrációs, irodatechnikai támogatás, információ szolgáltatás a művelődő közösség számára.</p> <p>Fórum szervezése a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.</p>
<p>A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése</p>	<p>a) a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő, közösségfejlesztő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>b) támogatja az önkéntes tevékenységeket, az önkéntességgel kapcsolatos programokat, vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>c) a gyermekek, az ifjúság, az idősek művelődését segítő, a családi életre nevelő családbarát, a generációk közötti kapcsolatokat, együttműködést elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>d) a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítését és fenntartását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>e) a szegénységben vagy más hátránnyal élő csoportok társadalmi, kulturális részvételét fejlesztő, a megértést, a befogadást, a felzárkóztatást, az esélyegyenlőség megvalósulását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>f) a lelki egészség megőrzését szolgáló, a függőséget, devianciát, áldozattá válást megelőző programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>g) a települési önkormányzattal együttműködésben szakmai támogatást biztosít a helyi partnerségi egyeztetési, együttműködési folyamatok kialakításához és működtetéséhez, biztosítja a közösségi tervezési folyamatok szakmai, szervezési és technikai feltételeit, valamint</p>

	<p>h) az a)-g) pontban foglalt tevékenységek megvalósításában szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p>
<p>Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) iskolarendszeren kívüli tanfolyamokat, képzési alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>b) iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző szakkörök, klubok, közösségek megalakulását, tevékenységét szervezi, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) az életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségeket szervez, támogatja azok megvalósulását,</p> <p>d) népfőiskolai programokat, szabadegyetemeket szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>e) ismeretterjesztő alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását és ismeretszerző lehetőségeket teremt, valamint</p> <p>f) hozzásegít az elektronikus közszolgáltatások megismeréséhez, a digitális világban történő eligazodáshoz, az ezeket szolgáló eszközök alkalmazásához.</p>
<p>A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) a helytörténettel, a népművészettel, a népi iparművészettel és a település szellemi kulturális örökségével kapcsolatos csoportot, szakkört, klubot működtet, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;</p> <p>b) részt vesz a helyi művelődési szokások gondozásában, gazdagításában, értéktárak kialakításában, gondozásában, a települési értékeket bemutató és népszerűsítő programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, és támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) az anyanyelvpolás érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;</p> <p>d) a nemzeti, az európai és az egyetemes kultúra, továbbá a külhoni nemzetiségek kulturális értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>e) a helyi vagy térségi nemzetiségi vagy kisebbségi közösségek bevonásával a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását, valamint</p>

	<p>f) az ünnepek kultúrájának gondozása érdekében a helyi szokások figyelembevételével, a művelődő közösségek, illetve a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítésével foglalkozó közösségek bevonásával szervezi az állami, a nemzeti, a társadalmi és településhez kötődő ünnepek helyi alkalmait, támogatja azok megvalósítását.</p>
<p>Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) a képzőművészet, a zeneművészet, a táncművészet, a színház- és bábművészet, a versmondás, a film- és médiaművészetek, az irodalom területén tevékenységet folytató amatőr-művészeti csoportot, szakkört, klubot szervez, elősegíti azok létrejöttét, támogatja azok működését, valamint</p> <p>b) az a) pont szerinti közösségek tevékenységének támogatása érdekében szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p>
<p>A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) a településen élő vagy tanuló hátrányos helyzetű személyek tehetségének kibontakoztatása, kompetenciáinak fejlesztése érdekében érdekében művészeti és egyéb foglalkozásokat, szakköröket, klubokat működtet, támogatja azok megvalósítását, valamint</p> <p>b) felzárkóztatást segítő tanórán kívüli foglalkozásokat biztosít.</p>
<p>Kulturális alapú gazdaságfejlesztés</p>	<p>a) a helyi szellemi, épített és természeti örökségre építő közösségi és kreatív gazdaságot fejlesztő programokat, tevékenységeket és szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>b) az egyéni és közösségi tudást és kreativitást erőforrásként értelmező és használó helyi gazdaságot fejlesztő programokat kezdeményez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) a kulturális terület- és településfejlesztéssel, helyi vállalkozás- és termékfejlesztéssel, kreatív iparral, a kulturális turizmussal kapcsolatos programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósulását, valamint</p> <p>d) hozzásegíti az információs és kommunikációs technológiák, a digitalizáció kulturális alapú használatához.</p>

A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § írja elő.

A feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig.

Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését; a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.

A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben lát el.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi szintérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet

a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről

082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

Ide tartozik:

- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése, a közösség- és társadalmi részvétel, a közösségfejlesztés feltételrendszerének javítása, az állampolgári részvétel növelése, az önkéntesség és a virtuális közösségek erősítése, a gyermekek, az ifjúság, az idősek, a nemzetiségek és a külföldi magyarok közösségi művelődésének segítése, a szegénységben élők és kirekesztett csoportok társadalmi, kulturális részvételének fejlesztése, a megértés, a befogadás, az esélyegyenlőség elősegítése, mentálhigiénés, prevenciós programok megvalósítása.

082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása

Ide tartozik:

- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak, helytörténetének, népművészetének, népi iparművészetének, szellemi kulturális örökségének feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások és értéktárak, a magyar nyelv gondozása, gazdagítása, az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, az ünnepek kultúrájának gondozása.

082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek

Ide tartozik:

- az öntevékeny, önképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségek, népfőiskolák megteremtése, a tehetségfejlesztés, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének elősegítése, alkotó művelődési közösségek, művészeti csoportok, körök, klubok, szabadegyetemek biztosítása.

082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés

Ide tartozik:

- a kulturális turizmus, a kulturális vidékfejlesztés, a közösségi gazdaság feltételeinek biztosítása, a digitális tartalomszolgáltatás, továbbá az információs és kommunikációs technológiákhoz való hozzáférés biztosítása.

A helyi közművelődési rendeletben nevesített közművelődési kötelező alapszolgáltatást biztosító közművelődési közösségi szintér(ek), intézmények készítenek szolgáltatási tervet. Az intézmény a telephelyekre is figyelemmel egy szolgáltatási tervet készít.

A szolgáltatási terv naptári évre készül.

A szolgáltatási terv kitöltésével kapcsolatban követelmény a valóságosság, a hitelesség, a megalapozottság, a szakszerűség, a megbízhatóság, a teljeskörűség.

A szolgáltatási terv közművelődési alapszolgáltatásonként vagy/és tételenként veszi számba a megvalósítás forrásszükségletét és forrásösszetételét pénzforgalmi szemléletben.

A szolgáltatási terv a normatív támogatás felhasználásának előzetes terve, a normatíva elszámolás igazoló dokumentuma.

Közösségi szintér esetében a normatív támogatás összegének felhasználásánál ajánlott tervezni a legalább középfokú végzettséggel rendelkező munkatárs foglalkoztatásával, a feladatellátást biztosító épület üzemeltetésével kapcsolatos kiadásokat.

A szolgáltatási terv forrásszükségletének meg kell egyeznie az önkormányzat által jóváhagyott közművelődési terület érintő előirányzatokkal.

A jogszabályban előírt kötelező és a helyi közművelődési rendeletben meghatározott alapszolgáltatásoknál legalább egy feladatnak szerepelnie kell.

A teljeskörűség biztosítása érdekében lehetséges az önként vállalt, nem közművelődési alapszolgáltatási körben megvalósuló közösségi tevékenységek rögzítése is a Rendezvény/program/projekt sorokban.

Egy közösségi tevékenységet csak egyszer lehet a táblázatban szerepeltetni. Amennyiben a közösségi tevékenység több alapszolgáltatási jellemzővel is rendelkezik, a legjellemzőbb alapján kell elvégezni a besorolást.

Előterjesztés



**BALATONBERÉNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-
TESTÜLETÉNEK**

2023. február 23. nyilvános ülésére

TÁRGY:

Közösségszervezés - 2023 évi munkaterv

ELŐADÓ:

Varga Paméla Marietta - Kulturális Közösségszervező

A tavalyi évben interjúk útján elkezdtem egy felmérést készíteni, melynek célja a falu "felrázása", a közösség újjáépítése volt, illetve annak feltérképezése, hogy ez mennyire kivitelezhető, megvan-e a lakosságban a cselekvési szándék. Ennek a munkának az eredményéről az előző testületi ülésen beszámoltam.

Szeretnék tovább haladni az úton, mivel az eredmény pozitív volt. **További személyes interjúkkal, online kérdőívvel is készülök, tervezem, hogy az eredmények tükrében közös beszélgetéseken** együtt dönthetünk arról, a lakossággal hogy merre tovább, egy-egy felvetülő problémára közösen keresve a megoldást. Bárkinek lehet jó ötlete, amit meg lehet valósítani, akár nagyobb anyagi ráfordítás nélkül, civil összefogással is.

Emellett a település **civil szervezeteivel** is dolgoztam, igyekeztem kialakítani egy szorosabb kapcsolatot, ösztönözni szerettem volna őket arra, hogy vegyenek részt olyan rendezvényeken, amikben eddig nem vettek részt, vagy nem olyan a minőségben, ahogy szükség lett volna rá, illetve a nem aktív szervezeteket újra szerettem volna bevonni a falu életébe, és kérni őket az együttműködésre. Ezt a munkát is szeretném folytatni, mivel a testületi üléseken is felmerült a programokkal kapcsolatban, hogy a helyi szervezetekre nagy szükség van, és inkább kisebb közösségi programokat szeretnék, a civilek részvételével, mint nagyobbakat külsősökkel, így ennek a kérésnek is igyekszem majd eleget tenni.

A harmadik szál, amelyen elindultam, **a falu teljesen civil lakosainak a segítése volt, egyes megmozdulásokkal kapcsolatban** (pl.: adventi ablakok, Halloweeni felvonulás). Ezt a munkát is szeretném folytatni, bevonni ebbe a lehető legtöbb embert, civil segítőt. Új ötleteket, kezdeményezéseket szeretnék megvalósítani, ezeket támogatni.

Abszolút civil kezdeményezés volt, az utcai piknik, amely az Erkel utcánál lévő régi játszótéren valósult meg, a szomszédság összefogásával, az egyik szervező megkeresett, hogy lehetne ebből nagyobb megmozdulás csinálni, több utcát is be lehetne vonni. Szívesen támogatom őket, segítek a megvalósításban. A szomszédság fontos, a legkisebb csoport egy közösségen belül, amely nagyobbá is válhat!

A másik ötlet, amit kaptam, a virágosítás kapcsán vetődött fel, ahol az utcák szállhatnának versenybe, melyik a legszebben virágosított gondozott utca? Ezzel két legyet is üthetünk egy csapásra, hiszen a falukép szebb lenne, amit tulajdonképpen civileknek köszönhetnénk, és nem kell nagyobb anyagi ráfordítás és plusz munkaerő sem. A közösségszervező erő sem elhanyagolható. Ezekhez hasonló ötletekben, és annak kivitelezésében szívesen segítek a lakoságnak!

A munkám egyik legfontosabb része, hogy amolyan közvetítő, **egy híd vagyok a civil szervezetek, intézmények, vállalkozók, magánemberek és az önkormányzat között.**

Gyűjtöm az ötleteket, dolgozom az emberekkel, meghallgatom az ötleteiket, de ha valami már nem az én hatásköröm (pl: önkormányzati döntés vagy kérdés) azt továbbítom az illetékesek felé, esetlegesen a megoldási lehetőségekkel együtt, ha kaptam ilyenre ötletet. Ha egy-egy témánál odáig jutunk, hogy szükséges az önkormányzat bevonása, őket is meg lehet invitálni a kerekasztal beszélgetésre, a közös tovább gondolás jegyében. Ebből fogja látni a lakosság, a hajlandóságot a változásra, részvételre. Látni fogják, hogy az önkormányzatnak is fontos a civil összefogás. Ez egyfajta kifelé kommunikáció is egyben, mindenképpen hasznos.

Továbbá fontosnak tartom a **környező településekkel való jó kapcsolatot kialakítását**, gondolkozzunk közösen, ne szervezzünk rá a másik településre egyszerre tartott rendezvényt, ha van rá lehetőség, inkább fogjunk össze, és egy két esetben több település bevonásával csináljunk egy nagyobb rendezvényt. Ez költségkímélő is!

Munkám során szeretnék nagy hangsúlyt fektetni arra, hogy legyen elég idő mindenre, hiszen sok ember dolgozik együtt. A szervezetek, civilek tudjanak alaposan felkészülni, és a lehető legjobb módon kivitelezni az ötleteiket, ehhez pedig idő kell. Többször volt nagyon rövid határidő egy-egy programra, amelyben ők is részt vettek, vagy már túl késői az időpont, a megfelelő kivitelezésre. Ezeket jó időben el kell kezdeni kidolgozni, és a tervhez magunkat tartani. A feladatokat ki kell osztani, ne legyen olyan, hogy az utolsó pillanatban, kell mindent át szervezni, mert valamire kevés idő maradt, és nem lehetett megcsinálni. Az új ötleteket pedig a következő évre kell betervezni, de minimum fél évre előre kell gondolkodni. SOS rendezvény ne legyen, mert ezek csak feszültséget keltenek a szervezetek közt, nem jó az ha kapkodni kell. Ezt el kell kerülni.

Közösségszervezés szempontjából kiemelt rendezvények/programok tervezete

(egyeztetés alatt)

Május 1.-Sport és Egészségnap

Sport és egészségmegőrzés profilú Civil szervezetek részvételével tervezzük:

(Ehhez is kell egy minimális büdzsé, de csökkentett költségekkel megoldható.) –Mindenkit személyesen felkeresnék, ki miben tud hozzájárulni a rendezvényhez.

- Fürdő Egyesület: Horváth Zoltán, Földi - Balogh Tímea
- Balatonberényért Egyesület: Játszóház
- Vöröskereszt – Egészségmegőrzés
- Balatonberényi Községi Sport Egyesület
- Vízisport Egyesület
- Balatonberényért Egyesület
- Polgárőr és Önkéntes Tűzoltó Egyesület

További résztvevők, segítők, civilek:

- Salamon Ágnes Erzsébet - védőnő: Baba - Mama, kisgyermek, anyukák – egészségmegőrzés.
- Király Ildikó – Egészségmegőrzés?
- Fehér Vivien

- Óvoda
- Óváriné Barják Laura - gyógytorna, rekreáció
- Czindler lányok

Múlt Ház

A Múlház Múzeum udvarára hagyományörző foglalkozásokat tervezünk, persze ennek előfeltétele a Múlt Ház elkészülte. A Húsvéton már gondolkoztunk, de erre az időpontra nem lesz kész, valószínűleg. Beadtunk egy pályázatot is, amelyet Gazdáné Gyöngyivel és Kovács Lászlóval (Idősekért és Gyermekéért Alapítvány) készítettünk el, és amelynek keretében egy kemencét lehetett elnyerni, a Múlház udvarára. Az eredményt még várjuk. Ha nyerünk, a kemence mindenképpen emeli az udvarban tartható rendezvények sokszínűségét és színvonalát. Idei programot úgy gondolom már nem igen fogunk tudni ide szervezni, de a következő évre már előre gondolkodhatunk.

Húsvét A Múlt Ház valószínűleg nem készül el addig, így a művelődési házban lenne egy kézműves Húsvét-váró délután (április 5). Az Idősekért és Gyermekéért alapítvány, mini pályázat keretében pályázna a húsvéti kézműves foglalkozás alapanyagaira, esetleg tojásfestő honoráriumára (szervezés alatt).

Helyi kézműves vállalkozó meghívása: pl: Darvas Dia, szépen tud tojást festeni!

Locsolóbál, valamelyik helyi szervezet bekapcsolódásával, akár többel is! (április 8. húsvét vasárnap) Büfé- helyi vállalkozóval megoldani ezt a kérdést, akinek van kitelepülési engedélye. (Szigorú szabályoknak kel megfelelni).

Szüreti multságok

Terv: Kooperációban tartanánk szüreti felvonulást, a 3 településen keresztül, Balatonberény – Balatonszentgyörgy - Vörs, Az egyik településen lenne egy közösen megszervezett bál. Ha ez jól sikerül és hagyomány lesz, minden évben más településen báloznánk.

Tervezett időpont szeptember 16. Mi kezdenénk a bállal, - Zenész is van rá, Gazda Tamás (Marcali). A korai időpont oka hogy ne ütközzön tényleges szürettel, legyen rajta résztvevő, illetve elkerüljük a téli programok túlzott zsúfoltságát, tanulva az előző évekből, és a szezon kitolása, szeptemberben is legyen program. Fazekas Borbálával is egyeztettem, részéről nincs akadálya a közös megmozdulásnak. Az alap ötlet pedig a vörsi polgármestertől származik, tehát azon az oldalon is támogatás van. Bori elmondása szerint, náluk sokan vesznek részt a bálokon, így biztosan nem lenne minuszos, és lenne elég résztvevő, ha így három település összeállna. A végén még nem lesz elég helyünk, de inkább ez legyen , mint hogy nem jön el senki.

Falu karácsonyfa, karácsonyi készülődés

A tavalyi (sajnos elmaradt) karácsonyfa állítást a karácsonyi készülődéssel együtt valósítanánk meg, idén.

Konklúziók: Ne legyen túl későn, mert addigra rossz idő lehet, magán programokkal ne ütközzön, ne legyen két program egy hétvégén, szombaton és vasárnap is, mert mindkét pihenőnapjukat nem áldozzák fel az emberek. (Tapasztalat!) Legyen idő az adományokat szétosztani, ha gyűjtünk, ne legyen gond a szabadságolások miatt sem.)

Első advent vasárnap december 3 vasárnap lesz.

Tehát, december 2. vagy december 9. a két lehetséges időpont (szombatok) naptárilag. Fontos hogy ugyanazon a napon nem lehet a mikulás és a karácsonyi készülődés, mert a mikulásjáratot otthon várja mindenki. Vagyis ha 2-án lesz a mikulás, akkor 9-én lenne a fa díszítés, és fordítva. De amennyiben 9-én lesz a faállítás, az adventi koszorúkötés már nem tud a program része lenni, csak ha a 2.-a marad nekünk, hisz 3-án lesz az első adventi vasárnap. Ettől függetlenül mindkét esetben lehet kézműves karácsonyváró foglalkozás, díszek készítése a fára, egyéb dekorációk, csak akkor már nem adventi készülődés lesz a neve.

Tervezett programok:

- Süti sütő verseny - (anyukákat, családokat bevonzza)
- Kézműves díszek, ajándékok készítése,
- Karácsonyi dekoráció készítése,
- mézeskalács sütés
- Adomány gyűjtés – tartós élelmiszert, mert arra nagyobb szükség van, a felmérések alapján.
- Kint a fánál forralt bor /tea, zsíros kenyér.
- Adventi vásár – óvoda

(Már csak a téli idő miatt is kell, hogy be lehessen menni, melegedni a művelődési házba, így a két program lehet egyben.)

Szakkörök, programok, animáció – tervezet (igény szerint-felmérés alatt)

- Ügyes kezek: Gasztronómia (sütemény sütés), kézműves foglalkozás – nagyon szeretne a klub visszatérni!
- Varró szakkör – többen igényelnék, mivel az egyik szakmám ruhaipari technikus, meg is tudnám tartani.
- Rajz Szakkör
- Gyermekszakkörök: pl.: meseklub, kézműves szakkör.
- Baba - Mama klub
- Sakk klub
- Táncház

Magas kultúrát kedvelőknek: (esetleg csoport/közösség létrehozása további program ötletekért)

Vozár Márton Krisztián zongorakoncert Az úriember Balatonberényben élt gyermekkorában, zongoraművészként koncertturnékra jár országszerte. Tavaly találkoztam a vele, de sajnos nem sikerült összehozni a koncertet, pedig nagyon szeretett volna itt koncertet adni, a személyes kötődés miatt is. Azóta követem a munkásságát, és támogatnám, hogy fellépjen nálunk! Június végén /Július elején lenne ideális. A komolyzenét kedvelőket szeretnénk megmozgatni, számukra is megfelelő programot nyújtani. Felvetődött az ötlet a művész részéről hogy egy helyi gitárossal néhány dalt közösen adhatnának elő. Így több helyit is vonzana a program. Kiemelten fontosnak tartom, egyrészt mivel nem drága, kb 300-000 ft-ról beszélünk, minőségi program, helyi kötődése van a művésznek, egy helyivel közös műsort tervez, így ez is közösségszervező erővel bír.

Színházi előadás. Kaposvári Roxinház! Meghívást kaptunk egy gálaestre, március 3-án lesz, apropója a bemutatkozás, a színház ismét mozgó színházként is szeretne dolgozni. Ismerem a munkásságukat, több embert személyesen ismerek a színháztól. Szerencsém volt 3 éve, hogy részt vehettem egy drámatáborban, ahol két vezető tagjukkal is dolgozhattam, sokat tanulhattam tőlük. Szeretném, ha ők is felléphetnének nálunk, igazi minőségi színházi élményt nyújtva, a felmérések alapján a színházat is igényli a lakosság.

Megjegyzés: Ezek a programok nekem a kiemelten fontosak, vagy újítások. Természetesen mivel civilekkel dolgozok, minden rendezvényen ugyanúgy dolgozni fogok, ahol szükség lesz rám, a művelődésszervezővel és az egyesületekkel kooperálva. Igyekezni fogok minden téren helytállni, ahogy tőlem telik, és a körülmények, és a lehetőségek is engedik.

Köszönettel:

Varga Paméla Marietta – közösségszervező

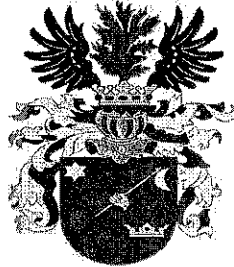
Határozati javaslat:

Balatonberény Község Önkormányzatának képviselő testülete a közösségszervező 2023 évi munkatervét megismerte és azt elfogadta. Felkéri a közösségszervezőt, hogy az elvégzett munkáról félévente számoljon be a képviselő-testületnek.

Határidő: Folyamatosan, felelős: Varga Paméla Marietta Közösségszervező.

Balatonberény, 2023. 02. 23.

ELŐTERJESZTÉS



**BALATONBERÉNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Oktatási
Bizottsága**

**2023. február 21-i nyilvános
ülésére**

Tárgy:

**A Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Oktatási
Bizottság ügyrendjének aktualizálása**

Előadó:

**Salamon Erzsébet Ágnes
SZEKO Bizottság elnöke**

Tisztelt Bizottság!

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2019.(X.28.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: SzMSZ) 71.§ (4) bekezdése szerint a képviselő-testület bizottságai a létrehozásukat követően 30 napon belül ülést tartanak, ahol - az (1) bekezdésben meghatározottak figyelembe vételével - határozattal elfogadják a bizottság részletes működési szabályait tartalmazó bizottsági ügyrendet.

A SZEKO Bizottság ügyrendjét a 74/2014.(XII.16.) számú határozatával fogadta el.

Az eltelt hosszú időre, a megváltozott jogi környezetre -beleértve az SZMSZ, valamint a bizottság hatáskörét érintő egyéb önkormányzati rendeletek módosulását is- , valamint a bizottság személyi összetételének változására, indokolt a bizottság ügyrendjének aktualizálása.

Az ügyrend tervezete az előterjesztés mellékletét képezi, melynek kérem megvitatását.

Határozati javaslat:

Balatonberény Község Önkormányzati Képviselő-testületének Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Oktatási Bizottsága az előterjesztés szerinti formában az ügyrendjét elfogadja.

Határidő: 2023. február 21.

Felelős: Salamon Erzsébet Ágnes elnök

Balatonberény, 2023. február 16.

Salamon Erzsébet Ágnes sk.
SZEKO Bizottság elnöke

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Oktatási Bizottságának Ügyrendje

Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Oktatási Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) a Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2019.(X.28.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: SzMSz) 71.§ (4) bekezdésének felhatalmazása alapján működésének részletes szabályait az alábbiak szerint határozza meg.

I.

A Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Oktatási Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) elnökét és tagjait a Képviselő-testület választja meg.

II.

1. A Bizottság feladatkörében kezdeményezi, előkészíti a Képviselő-testület döntéseit, a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben döntést hoz.
A Képviselő-testület felhatalmazása alapján döntési joggal, hatósági hatáskör gyakorlásával rendelkezik a szociális ellátásokról, gyermekvédelmi ellátásokról szóló mindenkor önkormányzati rendelet alapján.
Tevékenységét Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2019.(X.28.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: SZMSZ) rendelkezései, a Képviselő-testület határozatai alapján végzi.
2. A Bizottságot az elnök képviseli.
3. A Bizottság elnökének feladatai különösen:
 - tervezi és szervezi a Bizottság tevékenységét;
 - összehívja és vezeti a Bizottság üléseit legalább havi egy alkalommal, illetve az eljárási szabályok szerinti határidők betartásával
 - gondoskodik a Bizottság határozatainak, javaslatainak megfelelő továbbításáról;
 - beszámol a Képviselő-testületnek a Bizottság működéséről, az átruházott hatáskörök gyakorlásáról, valamint az éves költségkeret felhasználásáról;
 - együttműködik a polgármesterrel és más bizottságok elnökeivel;
 - javaslatot tesz a bizottsági tagok közötti munkamegosztásra;
 - állást foglal a Bizottság nevében a Bizottság feladatkörébe tartozó kérdésekben.

III.

4. A Bizottság általában minden hónap utolsó keddi napján 13.00 órakor ülésezik.
Az elnök soron kívüli ülést is összehívhat. Soron kívüli ülés összehívására a Képviselő-testület SZMSZ-e az irányadó.
5. A Bizottság üléseit *Salamon Erzsébet Ágnes* elnök hívja össze és vezeti; távolléte esetén *Király Szabolcs László bizottsági tag* gyakorolja a bizottsági ülés összehívásával, vezetésével kapcsolatos jogosítványokat, illetve jogosult a Bizottság Képviselő-testület előtti képviseletére.
6. Az ülés összehívására elektronikus levél formájában meghívót kell küldeni *legkésőbb 3 nappal* az ülés megkezdését megelőzően. Ezt az időpontot követően betervezett előterjesztés csak a Bizottság minősített szavazattöbbsége esetén vehető fel napirendi pontként. Indokolt esetben szóban, vagy távbeszélőn is történhet a meghívás.

7. A Bizottság ülésére meg kell hívni:
 - a/ a Bizottság tagjait,
 - b/ állandó meghívottként:
 - a jegyzőt,
 - c/ akinek meghívását a Bizottság elnöke indokoltnak tartja.
8. A meghívottak, valamint a bizottsági ülésen megjelent - bizottsági tagsággal nem rendelkező - önkormányzati képviselők és a jegyző tanácskozási joggal rendelkeznek.
9. A meghívó melléklete minden előterjesztés, ami a bizottsági ülésen napirendre kerül. Amennyiben a meghívottat csak adott napirendi pontnál illeti meg a tanácskozási jog, úgy részére csak annak anyagát kell eljuttatni.
10. A Bizottság elnökét az ülés vezetése során az SzMSz-ben - a képviselő-testületi ülés vezetője részére - meghatározott jogosítványok illetik meg.
11. A Bizottság tagjai kötelesek aktívan, felkészülten részt venni a bizottság munkájában. A bizottsági tag indokolt távolmaradását az elnöknek az ülés kezdete előtt legalább 1 nappal be kell jelentenie.
12. A Bizottság ülése nyilvános. A zárt ülés elrendelésére a Képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
13. A Bizottság határozatképességére és határozathozatalára a Képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
14. A bizottsági döntéshozatalból való kizárás esetében a Bizottság dönt.
15. A bizottsági ülés tartalmi előkészítéséről a Bizottság elnöke, míg az ülésen előterjesztett dokumentumok (meghívó és előterjesztés) elektronikus postázásáról a jegyző, vagy általa kijelölt köztisztviselő gondoskodik.
Az ülés előkészítésére vonatkozóan a bizottság elnöke a jegyzőn keresztül feladatokat (Hivatal Ügyrendje alapján) határozhat meg a Hivatal dolgozója számára.

IV.

16. A Bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, mely tartalmazza:
 - az ülés, helyét, időpontját, a Bizottság létszámát,
 - a jelenléti ívet, (az igazoltan, vagy igazolatlanul távolmaradó bizottsági tagok nevét,
 - a határozatképességet,
 - a megtárgyalt napirendi pontok tárgyalásának lényegét,
 - a tárgyalt napirendekben hozott - szó szerinti - döntést, állásfoglalást stb. a szavazati arány feltüntetésével.

A jegyzőkönyvet a Bizottság elnöke és a Bizottság egy tagja írja alá.
17. Az ülésről készült jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldeni:
 - a Bizottság elnökének (igény szerint tagjainak),
 - a jegyzőnek,
 - Somogy Vármegyei Kormányhivatalnak
18. A Bizottság írásos dokumentumait a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal kezeli.
19. Amennyiben a Bizottság határozata ügyfélre, intézményre vonatkozó döntést, vagy más szerv tevékenységére vonatkozó javaslatot, állásfoglalást tartalmaz, úgy azt a bizottság

elnöke megküldi - a Hivatal útján megküldeti - a címzettnek és figyelemmel kíséri annak intézését. A Bizottság kimenő levelezéseit, előterjesztéseit a bizottság elnöke írja alá.

20. A Bizottság működéséhez a költségvetési rendeletben meghatározott költségkerettel rendelkezik, melynek felhasználásáról határozattal dönt.
21. Két bizottsági ülés között, valamint a bizottsági döntés alapján a bizottság elnöke rendelkezik a kifizetésről. Tartós akadályoztatása esetén e feladatokat a helyettesítéssel megbízott bizottsági tag látja el.
22. Az ügyrendben nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, valamint az SzMSz bizottságra vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

Balatonberény, 2023. február.....

Salamon Erzsébet Ágnes
elnök

Az Ügyrendet számú határozattal fogadta el a bizottság.

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Oktatási
Bizottságának
Ügyrendjének függeléke

Kivonat a Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2019.(X.28.) önkormányzati rendeletéből

1. Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Oktatási Bizottság

73. § (1) A szociális bizottság feladatai

- a) a költségvetési rendelet tervezetben meghatározott szociális és gyermekvédelmi, egészségügyi, kulturális és oktatási tárgyú kiadások előzetes véleményezése,
- b) az önkormányzat szociális és gyermekvédelmi, egészségügyi, kulturális és oktatási tárgyú rendeleteiben meghatározott feladat- és hatáskörök gyakorlása,
- c) az átruházott hatáskörök gyakorlásáról a képviselő-testület tájékoztatása,
- d) javaslattétel a helyi szociális háló fejlesztésére,
- e) javaslattétel a szociális és gyermekvédelmi ellátások, szolgáltatások fejlesztésére.
- f) a szociális és gyermekvédelmi, egészségügyi, kulturális és oktatási tárgyú helyi rendelet tervezet előzetes véleményezése,
- g) a szociális, gyermekvédelmi egészségügyi, kulturális és oktatási tárgyú helyi rendelet tervezet előzetes véleményezése,
- h) tevékenységéről évente beszámolót készít, és azt a képviselő-testület elé terjeszti.

(2) A képviselő-testület elé a szociális bizottság által benyújtandó előterjesztések a (1) bekezdés c)-f) és h) pontjaiban meghatározott ügyek.

(3) A szociális bizottságra átruházott állandó, visszavonásig érvényes átruházott hatásköröket a szociális és gyermekvédelmi egészségügyi, kulturális és oktatási tárgyú helyi rendeletek határozzák meg.

(4) A szociális bizottság ülésén tanácskozási jog illeti meg a képviselő-testület ülésén tanácskozási joggal résztvevőket, valamint az önkormányzat szociális és gyermekvédelmi, egészségügyi, kulturális és oktatási feladatot ellátó intézménye képviselőjét.